



# Samen voor een betere leefwereld!



JAARVERSLAG  
**2020**

# JAARVERSLAG 2020

IGEAN is één organisatie, doch dit jaarverslag bestaat uit twee delen.

Dit is omdat IGEAN in 2003, ter uitvoering van het decreet van 06/07/2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, in twee entiteiten moest worden opgesplitst:

1. De dienstverlenende vereniging "IGEAN dienstverlening" omvat de verschillende afdelingen die met ruimte en omgeving verbonden zijn: wonen en klimaat, omgeving en mobiliteit, vastgoedtransacties en projecten, ruimtelijke planning en studies.
2. De opdrachthoudende vereniging "IGEAN milieu en veiligheid" omvat de afdelingen die te maken hebben met materialenkringloop en afvalbeheer, aangevuld met de diensten innovatie en preventie en bescherming op het werk.

Deze opsplitsing is vooral een formele en bestuurlijke actie, in de dagdagelijkse organisatie en communicatie is er één IGEAN.

Daarom worden er elk jaar twee jaarverslagen opgemaakt en zullen er overlappende delen terug te vinden zijn, zoals de 'missie en visie' en sommige blikvangers die dezelfde zijn voor beide verenigingen.

Veel leesplezier!

## WOORD VAN DE VOORZITTERS

Beste lezer

We beseffen dat we een open deur intrappen wanneer we dit jaarverslag openen met de boodschap dat 2020 allesbehalve een gewoon jaar was. Het was alle hens aan dek op alle niveaus binnen onze organisatie: elke inwoner, elke medewerker, elk team, elk bestuur en ook IGEAN moest zichzelf heruitvinden. Gewapend met goede moed, geïnformeerd via een veelvoud aan communicatiekanalen en flexibel om elke keer opnieuw te schakelen zijn we met z'n allen het 'annus horribilis' doorgeraakt. Al is de strijd met het Covid-virus nog niet gestreden, toch heeft 2020 ons geleerd dat 'samen beter' weldegelijk de enige manier is om zo'n crisis aan te pakken.

Samen hebben we onze dienstverlening verzekerd; niet altijd in de vorm die we gewoon waren, maar altijd met als doel om inwoners zo snel mogelijk en zo correct mogelijk verder te helpen. Of onze medewerkers dat vanop het terrein bleven doen, dan wel van thuis uit aan de slag bleven, altijd werd een zo veilig mogelijke omgeving gecreëerd om de loketwerking te garanderen of woningcontroles uit te voeren.

Samen met schoolbesturen werkte de preventiedienst aan een veilige schoolomgeving waarin leerlingen en leerkrachten in hun bubbels konden blijven functioneren.

Samen met de straffe collega's van de ophaaldienst bleef de inzameling van ons afval aan huis onverminderd doorgaan. Ook op de recyclageparken konden onze inwoners na hun lente-/zomer- en najaarschoonmaak steeds terecht – met uitzondering van de verplichte sluiting tijdens de eerste lockdown.



**ERIK BROECKX**

voorzitter IGEAN  
milieu en veiligheid



**RIK FRANS**

voorzitter IGEAN  
dienstverlening

Met alle betrokken gemeentelijke diensten onderhouden we een directe en open communicatielijn om kort op de bal te kunnen spelen en de band tussen IGEAN en de besturen nauw aan te halen.

Vergaderingen, raden van bestuur, algemene vergaderingen,... alles verhuisde op een vlotte manier naar de virtuele wereld.

Een heleboel nieuwigheden uit 2020 zullen ook de komende jaren een vertrouwd gegeven blijven. Want ook een groot deel van 2021 zullen we gedwongen blijven om op een hybride manier te werken en overleggen. Maar laat ons dé boodschap van het afgelopen jaar ook blijven meedragen, namelijk dat samenwerken loont én de uitdaging draaglijker maakt.

# INHOUD

## BLIKVANGERS

IGEAN WERKT AAN DE VERDUURZAMING VAN HAAR WAGENPARK .....	6
IT SCHAKELT NAAR EEN HOGER NIVEAU.....	8
PROJECT IN DE KIJKER.....	10
EEN VEILIGER STUKJE RIJKSWEG.....	10
VERKAVELING SCHOEM (STABROEK).....	11
MAAK KENNIS MET HET ENERGIEK TEAM.....	12
SAMEN WERKEN AAN EEN HOOGWAARDIGE WOONKWALITEIT .....	13

## MISSIE EN VISIE

ONZE MISSIE .....	14
ONZE VISIE.....	15
ONZE WAARDEN.....	16
ONZE BASELINE.....	17

## STRUCTUUR EN ORGANISATIE

BEDRIJFSFICHE .....	18
AANDEELHOUDERS - AANDELEN.....	19
RAAD VAN BESTUUR .....	22
COMMISSARIS-REVISOR.....	23
PERSONEEL EN DIENSTEN .....	24
SAMENWERKING EN OVERLEG .....	26

## FINANCIËLE RAPPORTERING

VERKLARING.....	27
BESLUIT.....	28
VERSLAG VAN DE COMMISSARIS-REVISOR .....	29
BALANS.....	34
RESULTATENREKENING.....	36
ANALYSE RESULTATEN.....	38
LEESWIJZER.....	40
JAARREKENING.....	42

AANWEZIGHEDEN EN VERGOEDINGEN .....	80
-------------------------------------	----

# IGEAN WERKT AAN DE VERDUURZAMING VAN HAAR WAGENPARK MET 52 NIEUWE ECOLOGISCHE BEDRIJFSWAGENS

Personeelsdirecteur Veerle Demeyere en expert aankoop Monique Heylen maken ons wegwijs in dit veelzijdig én innovatief traject.

## WAAROM WAS EEN NIEUWE OVERHEIDSOPDRACHT NODIG?

In veel (privé-)bedrijven krijgen medewerkers een wagenbudget en ligt de keuze van merk, type en motorisatie niet vast. Aangezien IGEAN als intercommunale onderworpen is aan de wetgeving overheidsopdrachten, geldt voor ons een andere werkwijze.

Het vorige contract liep voor het gros tot midden 2020. Na een interne bevraging en het nodige rekenwerk, hebben we beslist om een andere weg in te slaan en vanaf nul te beginnen.

## MONIQUE, JE ZEGT VANAF NUL BEGINNEN... WAREN ER DAN NIEUWE CRITERIA IN DE KEUZE VAN PARTNER TEN OPZICHT VAN DE VORIGE OVERHEIDSOPDRACHT?

Bij een overheidsopdracht kies je niet in de letterlijke zin van het woord. Je laat de markt spelen en dit op basis van je minimumeisen, selectie- en gunningscriteria.

We hebben hoog ingezet op 'ontzorging', dat bleek een belangrijk aandachtspunt uit de evaluatie van de vorige samenwerking. Daarnaast hebben we de nadruk gelegd op de veiligheid van de wagen. Bijkomend moest de nieuwe partner ons kunnen begeleiden bij onze expliciete keuze voor hybride, plug-in hybride en elektrische wagens, al bij al nog een vrij nieuwe markt. Rapportering, opvolging en bijsturing was ook belangrijk. Uiteraard bleef de prijsvork voor de verschillende categorieën

(functionele-salaris-directiewagen) het belangrijkste element van de overheidsopdracht.

Ik durf gerust stellen dat het bestek een serieuze boterham was met aandacht voor heel wat elementen. Niet voor niets was de doorlooptijd van het hele traject ongeveer een jaar.

## WAT IS DE MEERWAARDE VAN DE NIEUWE AANPAK VOOR IGEAN ENERZIJD, MAAR OOK DE MEDEWERKERS ANDERZIJD?

Monique: De meerwaarde zit in duidelijke afspraken voor zowel de wagens, de aanloopwagens, de naloopwagens, herstellingen, verzekeringen,... kortom het totale plaatje wat je verwacht als je met dergelijke vloot op de markt gaat. Het biedt een duidelijke meerwaarde voor alle diensten binnen IGEAN: voor team aankoop, de financiële dienst maar ook voor de personeelsdienst.

Veerle: Onze medewerkers beschikken niet alleen over een mooie, ruime en veilige wagen, maar rijden dankzij onze toekomstgerichte keuze voor hybride, plug-in hybride en elektrische wagens nú al met de wagens van de toekomst.

## EEN DUIDELIJKE LINK MET HET GLOBALE MOBILITEITSPLAN VAN IGEAN DUS...

Veerle: Dat klopt, want het doel van het mobiliteitsplan is om milieuvriendelijke vervoermiddelen te stimuleren en rationeel autogebruik aan te moedigen. Eerder hebben

we daarom al het fietsleaseproject uitgerold; het wagenpark is een logische volgende stap.

We willen minder verplaatsingen, kortere verplaatsingen en – waar ritten niet vermeden kunnen worden – een ander soort verplaatsingen. We zoeken hierbij naar het juiste evenwicht tussen de sociale, economische en ecologische aspecten van mobiliteit:

- moet er steeds een auto genomen worden voor een dienstverplaatsing of is een elektrische fiets een haalbaar alternatief;
- thuiswerk en digitaal overleg is nu - dankzij of als gevolg van corona – meer ingeburgerd. In de toekomst willen we hier zeker ook blijven beroep op doen.

Monique: Met de keuze voor groene en ecologische wagens blijven we trouwens helemaal in lijn met onze bedrijfsfilosofie. We vervullen hiermee niet alleen een voorbeeldfunctie, noem ons zelfs gerust een koploper. Vergeet namelijk niet dat tegen 2026 alle bedrijven verplicht worden om bedrijfswagens op niet-fossiele brandstoffen aan te bieden.

Veerle: Het is ook heel goed voor ons imago als aantrekkelijke werkgever. Niet alleen voor medewerkers met een bedrijfswagen, maar ook voor collega's die gebruik maken van onze poolwagens. Onze nieuwste poolwagen is ondertussen ook een elektrische wagen!



## DEZE KEUZE HAD NIET ALLEEN GEVOLGEN VOOR BIJVOORBEELD DE INFRASTRUCTUUR EN HET PLAATSEN VAN LAADPALEN, MAAR OOK VOOR DE BEDRIJFSWAGENPOLICY.

Veerle: Dat kan je wel stellen! We hadden natuurlijk al een policy, maar die was al een tijdje geleden opgesteld en was ook eerder beknopt.

De nieuwe opdracht was het uitgelezen moment om de bestaande lacunes aan te pakken. Dat ging van heel essentiële bepalingen, bijvoorbeeld een duidelijke omschrijving van wie wanneer in aanmerking komt voor een bedrijfswagen of het type bedrijfswagens, maar ook tot het stipuleren van de extra mogelijkheden, denk aan de keuze voor trekhaak. We hebben daarvoor een serieuze oefening gedaan, niet alleen intern, maar ook op basis van de ervaringen van onze partner J&T AutoLease en het juridische advies van SD Worx.

Een duidelijke en transparante policy zorgt voor meer begrip en dit draagt bij tot de algemene tevredenheid. Een fair beleid zorgt voor een hoger engagement en betrokkenheid, maar ook voor een grotere

waardering van de bedrijfswagen. Dit alles werkt een verhoging van de motivatie in de hand.

Monique: Ook nieuw is dat we de bedrijfswagens hebben geïntegreerd in het onthaal van nieuwe medewerkers, degene die er recht op hebben uiteraard. Het team aankoop zal hen bij de opstart niet alleen de sleutels van de wagen overhandigen, maar ook uitleg geven bij de policy enerzijds maar ook over bijhorende geplogenheden binnen onze organisatie.

## DE WAGENS WERDEN ONDERTUSSEN UITGELEVERD. HOE REAGEREN DE MEDEWERKERS OP DEZE VERNIEUWING VAN ZOWEL HET TYPE WAGENS ALS DE NIEUWE POLICY?

Veerle: Ik heb al veel goede reacties gehoord.

Monique: Ik heb ook algemeen het idee dat mensen tevreden zijn. Velen blikken terug naar het verleden en zijn oprecht dankbaar om waar we nu staan. We proberen de medewerkers ook zo goed mogelijk te begeleiden in de nieuwe wereld die voor hen is opengegaan. Het is fijn om na zo'n intensieve voorbereiding positieve reacties te krijgen.

## DIT TRAJECT VERGDE EEN VERREGAANDE SAMENWERKING TUSSEN EEN HELEBOEL DIENSTEN BINNEN IGEAN. HOE HEBBEN JULLIE ONZE SLOGAN 'SAMEN BETER' IN DE PRAKTIJK GEBRACHT?

Veerle: Ik ben heel tevreden over de samenwerking met Monique. We hebben vaak overlegd en wisten dat we op elkaar konden rekenen. Corona heeft de samenwerking niet moeilijker gemaakt; het was juist eenvoudig om snel even via teams te overleggen, iets te beslissen en meteen weer verder te kunnen.

Monique: Inderdaad, kort op de bal spelen en een goede taakverdeling maakte het een goede samenwerking. Veerle zorgde voor de link met het m-team en hun goedkeuring. Ik ben dan ook héél blij om te horen dat ook zij héél tevreden zijn over het verloop van dit traject.

# IT SCHAKELT NAAR EEN HOGER NIVEAU

## EXPLORE

Een privé-datanetwerk

Steeds meer data en applicaties bevinden zich in de cloud. Ook bij IGEAN is die trend steeds zichtbaarder: de telefooncentrale, het track-and-trace-systeem voor de afvalophaalwagens, de ERP- en GAS-software,... allen draaien ze in de cloud. De verbinding naar het internet moet dus niet alleen snel zijn, maar ook een hoge bedrijfszekerheid bieden. Deze vaststelling, samen met de behoefte voor een snellere en robuuste dataconnectie tussen onze verschillende sites en de intentie om naar één gemeenschappelijk datacenter te evolueren, deed ons beslissen om het voorbije jaar een stevige upgrade van ons netwerk uit te voeren.



lijken hebben we daar gekozen voor een straalverbinding.

De keuze viel uiteindelijk op 'Proximus Explore', een privé-datanetwerk dat de verschillende sites en de gebruikers van IGEAN met elkaar en met het internet verbindt. Het kantoor in Wommelgem en de ophaaldienst in Brasschaat werden met een glasvezelverbinding op het netwerk aangesloten. De site in Brecht zorgde door zijn afgelegen ligging voor een uitdaging. Uiteinde-

Om niet langer op elke site een firewall te moeten voorzien, installeerden we een cloud-firewall die de toegang tot het privé-netwerk centraal beveiligd.

Proximus zal een actieve monitoring uitvoeren op alle verbindingen, zodat elke uitval meteen wordt gedetecteerd en er snel kan worden

ingegrepen. Zowel de glasvezel- als de internetconnecties zijn voorzien van back-up-verbindingen, die automatisch opstarten als de hoofdverbinding uitvalt. De kleinere sites, zoals de recyclageparken, werden met een 4G-connectie in het netwerk opgenomen. Het project werd aan Proximus gegund op basis van de voordelige prijzen die binnen het raamcontract van de Vlaamse Overheid werden bedongen.

## PRIVACY

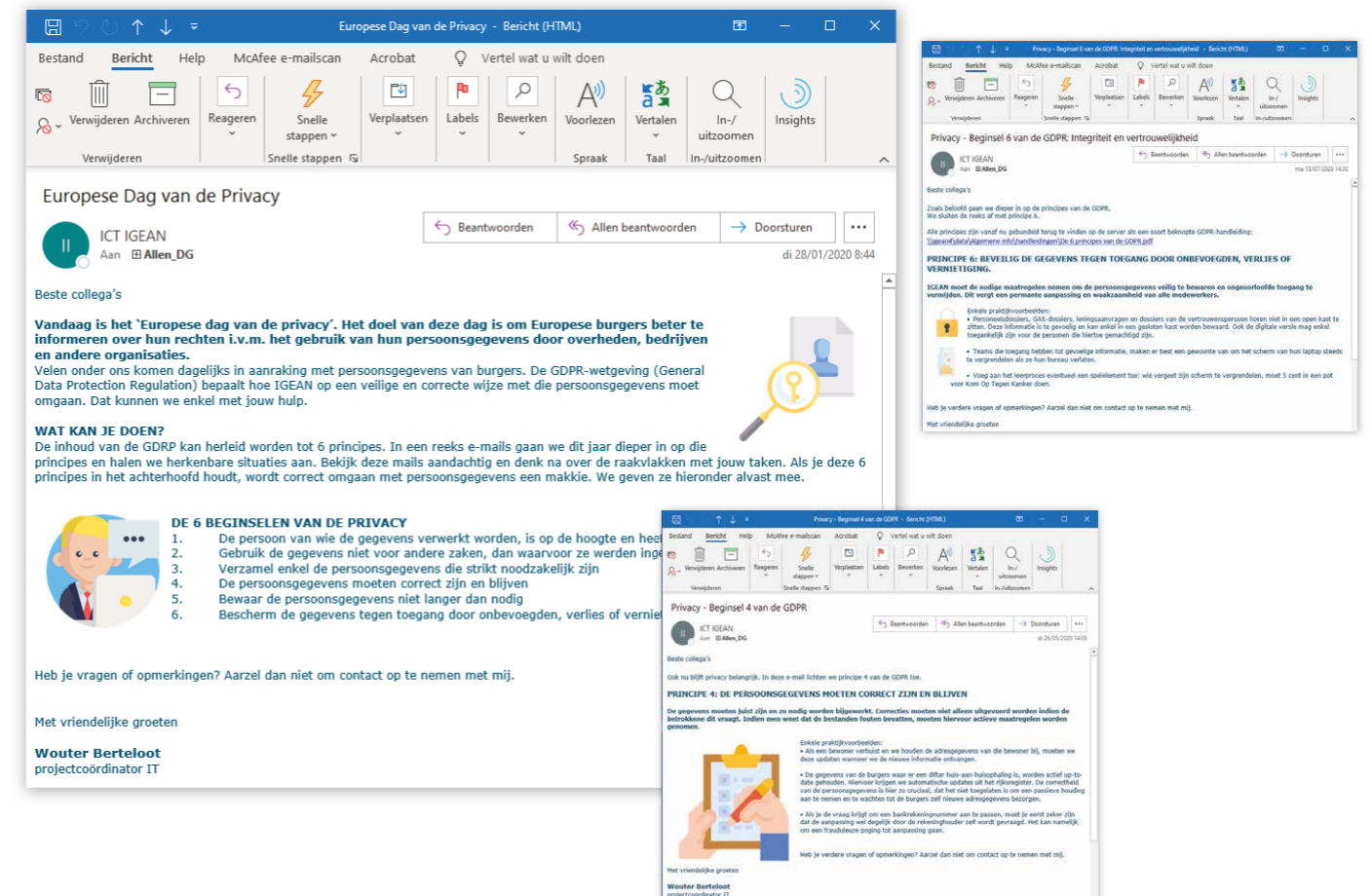
De 6 beginselen van de gdpr

IGEAN zette afgelopen jaar stevig in op bewustmaking rond de gdpr-wetgeving en privacy. Er werd een campagne opgezet waarin alle personeelsleden, aan de hand van concrete voorbeelden, geïnformeerd werden over de 6 beginselen van de gdpr. Zo willen we dat de aandacht voor privacy een automatisme wordt bij elk project waarvoor persoonsgegevens worden inge-

zameld of verwerkt. IGEAN doet bij elke nieuwe gegevensverwerking een gdpr-check en gaat onder meer na of enkel de hoogst noodzakelijke gegevens worden verwerkt en of ze niet langer dan strikt nodig is, worden bijgehouden.

Om gegevenslekken te voorkomen is het ook belangrijk dat elk personeelslid de nodige aandacht schenkt

aan digitale veiligheid. Daarom werd een sensibiliseringscampagne opgezet waarbij alle kantoorwerkers een nep phishing e-mail ontvingen, waarbij we konden monitoren in hoeverre ze zich door de phishers lieten misleiden. De campagne werd opgevolgd met een reeks tips om phishingmails te leren herkennen.



## PROJECT IN DE KIJKER

### EEN VEILIGER STUKJE RIJKSWEG

*Brasschaat en Wuustwezel leggen samen een bovenlokaal intergemeentelijk fietspad aan langs de Bredabaan.*

Het is geen geheim dat vele rijks- wegen in België niet meer voldoen aan de nieuwe normen voor verkeersveiligheid. De N1, beter bekend als de Bredabaan tussen Brasschaat en Wuustwezel is één van die gevaarlijke wegen. De beide gemeentebesturen besloten dan ook om hun krachten te bundelen om de broodnodige verbeteringen aan deze drukke verbinding te realiseren. Het doel was om langs beide zijden een gescheiden enkelrichtingsfietspad aan te leggen, achter de bestaande baangrachten. Op die manier kunnen ook fietsers op een veilige verbinding rekenen tussen de centra van Maria Ter Heide en Gooreind.

De gemeenten maakten van deze gelegenheid meteen gebruik om een gescheiden rioleringsstelsel aan te leggen. Het afvalwater van deze woningen wordt vanaf nu afgevoerd naar het zuiveringsstation en de baangrachten doen dienst als buffering en als afvoer van het oppervlaktewater.

IGEAN kreeg het vertrouwen van beide besturen en zorgde voor zowel het ontwerp als de coördinatie van dit project, van begin tot einde. Een heleboel collega's gingen met hun expertise aan de slag voor volgende deelprojecten:

- De aanleg van het fietspad kwam in aanmerking voor subsidiëring volgens de module 13



van de Vlaamse Gemeenschap en voor de aanleg van de riolering konden we beroep doen op subsidiëring door de VMM. Ook daarvoor verzorgde IGEAN de nodige dienstverlening door de opmaak van de nodige dossiers en aanvragen.

- Ook met de andere betrokken partners AWW en Pidpa, als wegen- en rioolbeheerder, werden de nodige afspraken gemaakt om tot een doordacht ontwerp-proces te komen en een vlotte uitvoering van de werken.
- Om het fietspad te kunnen realiseren, was het essentieel om de nodige gronden te verwerven. IGEAN maakte het rooilijn- en onteigeningsplan op, voerde de onderhandelingen met de eigenaars en zorgde voor de notariële aktes. Alle gronden konden in der minne ingenomen worden.
- Bijhorende werken zoals het

aanpassen en vernieuwen van de nutsleidingen, overleg met de verschillende politiezones i.v.m. de omleidingen, het houden van info- en inspraakvergaderingen en het toezicht tijdens de uitvoering van de werken werden eveneens geleid en gecoördineerd door IGEAN.

Het mag dan ook niet verwonderen dat het volledige proces verspreid liep over een aantal jaren... Sinds oktober 2020 kunnen fietsers ook effectief het langverwachte fietspad gebruiken. De totale kostprijs van de aanleg van het fietspad en de riolering bedroeg 4 100 000 euro.

Kortom een complex project met veel stakeholders dat IGEAN voor en door onze besturen tot een goed einde bracht!

### VERKAVELING SCHOEM (STABROEK)

*Verkaveling betaalbaar wonen*

De woonsite SCHOEM is bij uitstek een project waarin team grondgebiedszaken al haar deskundigheden als troef kan inzetten voor gemeente Stabroek. IGEAN stond niet alleen in voor de aankoop van de gronden en de opmaak van het RUP, maar ook het voor opmaken van het verkavelingsplan en de coördinatie bij de aanleg van de straat. De verkoop van zowel de projectgrond als individuele kavels is ondertussen afgerond. Voor de bouw van een ontmoetingscentrum mét sociale woningen loopt de procedure nu. Als kers op de taart volgt tot slot de aanleg van een buurtpark.

#### IDEALE UITVALSBASIS

De gronden zijn erg gunstig gelegen in Hoevenen, een deelgemeente van Stabroek en niet alleen vlakbij de stad Antwerpen maar ook gelegen bij meerdere op- en afritten van de A12 naar Bergen-op-Zoom. De projectsite ligt op wandelafstand van het dorpscentrum, met onder meer marktplein, winkels, banken, gemeentelijke diensten, scholen en recreatieve voorzieningen zoals sport en cultuur. En het beste van al? De wijk koppelt die centrale ligging aan een groene omgeving: haar bewoners kijken uit over een grote landbouwzone. Het is met een andere woorden een buurt waar je je meteen thuis voelt.

#### KANSEN AAN JONGE GEZINEN

IGEAN realiseerde hier een 'verkaveling betaalbaar wonen'. Daarbij



boden we dertien bouwpercelen prioritair aan personen aan die een band met de gemeente hebben (er momenteel wonen, recent gewoond hebben, werken). Zij betaalden 80% van de marktwaarde voor percelen met een oppervlakte rond de 300m<sup>2</sup>. Twee grotere percelen hadden een oppervlakte rond de 500m<sup>2</sup>.

#### VERKOOP MET EEN MAATSCHAPPELIJKE VISIE

De gemeente en IGEAN willen met dit initiatief (vooral jonge) personen een kans bieden om in hun gemeente te kunnen blijven wonen. Tegenover deze verlaagde prijs staan wel een aantal voorwaarden. Zo moet de koper binnen de drie jaar na aankoop starten met de bouw van de woning én er binnen de vijf jaar ook effectief gaan wonen. Deze 'woonverplichting' geldt voor minstens vijftien jaar. Als de koper de woning of het perceel binnen de twintig jaar verkoopt, recupereert

IGEAN de meerwaarde op die prijs. Zo bewaken we het maatschappelijk engagement dat we met deze verkaveling nastreven: betaalbaar wonen mogelijk maken.

#### ENTHOUSIASTE KOPERS WORDEN BLIJE BEWONERS

Werket dit systeem? Jazeker. De eerste vier kavels werden vlot verkocht in 2019, in de volgende twee rondes werden maar liefst acht kavels verkocht. Begin 2021 is het laatste kavel verkocht.

En de kopers? Vrij snel na de eerste verkoop werd de eerste omgevingsvergunning aangevraagd. Vandaag (maart 2021) zijn al 7 woningen afgewerkt en bewoond. Voor 3 andere percelen is de vergunningsaanvraag lopende.

Dankzij de intense samenwerking tussen de gemeente en IGEAN kunnen we spreken van een betere en mooiere woonwijk in Stabroek.



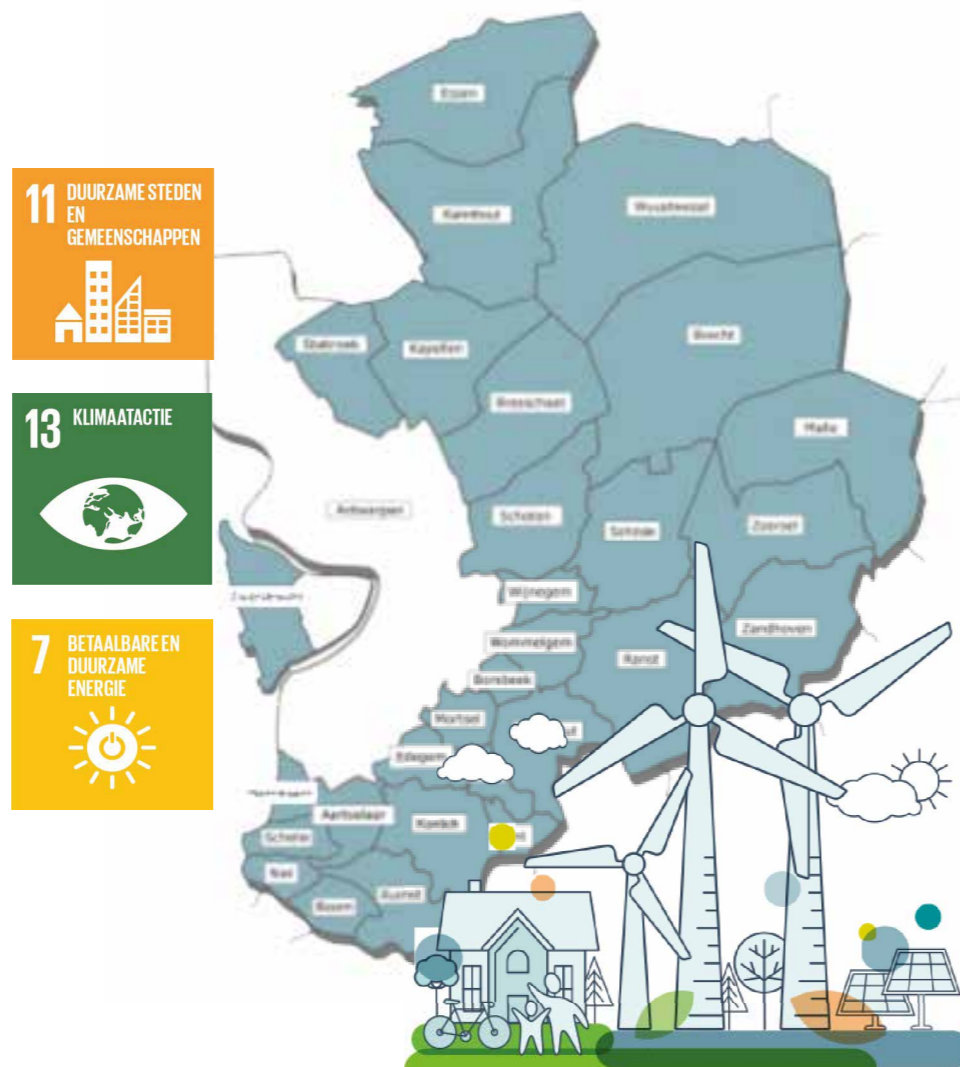
## MAAK KENNIS MET HET ENERGIEK TEAM

2019 stond nog volop in het teken van de nodige voorbereidingen voor de omvorming en uitbreiding voor van het Energiehuis (team energie) naar het EnergieK huis met de EnergieKe loketten (team klimaat). De teams energie en klimaat vormden vanaf dan samen het EnergieK huis.

In januari 2020 hebben we ook concrete stappen gezet in onze werking met als eerste realisatie de opstart van de EnergieKe loketten. Stelselmatig werd het team verder uitgebreid; en sinds september is het team voltallig.

Onze collega's Jasper, Annemie, Sophie en Peter staan in voor de loketwerking voor onze 29 gemeenten. Zij helpen burgers verder met alle vragen over energie, wonen en renoveren. Naast het invullen van de loketwerking zetten ze zich in voor allerlei acties en taken binnen het EnergieK huis. Annemie is behalve een vertrouwd gezicht bij de loketwerking ook verantwoordelijk voor de energielening. Sabine coördineert de loketwerking en is verantwoordelijk voor de acties in kader van de subsidieaanvraag van het EnergieK huis.

Sarah en Hanne zijn vooral bezig met het uitdenken en uitwerken van concrete EnergieKe acties en zetten deze op poten voor de deelnemende lokale besturen. Zo zag je misschien in de media al de 1000 bomenactie voorbij komen; een groepsaankoop inheemse solitaire bomen en hoogstamfruitbomen.



Marleen is samen met Caroline trekker in het verhaal van het burgemeestersconvenant 2030. Samen met de andere leden van het EnergieK huis stimuleert ze lokale besturen om zich te engageren voor een klimaatneutrale en duurzame regio. Maar liefst 26 burgemeesters ondertekenden vorig jaar overigens het Burgemeestersconvenant 2030. Samen met deze lokale besturen werkt IGEAN aan een gedragen klimaatplan, vertaald in concrete en laagdrempelige acties waar inwo-

ners makkelijk mee hun schouders onder kunnen zetten.

Teamleider Katrijn zorgt ervoor dat ook overkoepelend het plaatje klopt! Nu het EnergieK huis voltallig is, gaan we vol vertrouwen en samen met de lokale besturen een EnergieKe toekomst tegemoet, zodat we beter en efficiënter de renovatie- en klimaatdoelstellingen in onze regio kunnen realiseren!

## SAMEN WERKEN AAN EEN HOOGWAARDIGE WOONKWALITEIT

Team Wonen kende een verdere groei in 2020. Het belang van het verbeteren van de woningkwaliteit op de private huurmarkt primeert in het intergemeentelijk samenwerken. 26 van de 28 gemeenten beslisten dan ook om een verplichting in te voeren op het hebben van een conformiteitsattest voor huurwoningen.

De verplichting wordt gefaseerd ingevoerd, eerste komen de oudste woningen aan bod met een nieuw huurcontract. Vanaf 2029 moeten alle huurwoningen jonger dan 20 jaar met een nieuw huurcontract voldoen aan deze verplichting.

De intergemeentelijke woningcontroleurs controleren de kwaliteit van huurwoningen overeenkomstig de minimale veiligheids- en gezondheidsnormen van de Vlaamse Codex Wonen. Ann, Benita, Geert, Jasper en Olivier gingen ondanks corona en het tijdelijk stilleggen van de huisbezoeken, maar liefst 861 keer op pad om woningcontroles uit te voeren.

Teamleider Katrijn en projectcoördinatoren Evelyn en Kim houden enerzijds de planning in het oog, maar zijn ook het eerste aanspreekpunt bij vragen van lokale besturen.

We verwachten dat door het verplichte conformiteitsattest in heel wat gemeenten, de vraag naar woningcontroles de komende jaren zal blijven stijgen. Team wonen is er alvast klaar voor!



# MISSIE - VISIE - WAARDEN

## ONZE MISSIE

IGEAN wil een deskundige en betrouwbare partner zijn van de aangesloten lokale besturen. Op een proactieve, vooruitstrevende en kostenefficiënte manier spelen wij in op hun behoeften en bouwen we samen aan een optimale lokale leefomgeving.



### DESKUNDIG EN BETROUWBAAR

IGEAN wil steeds op al haar activiteitsdomeinen een hoge graad van deskundigheid aanbieden. Steeds up-to-date, integer, duidelijk en transparant zijn, maken van IGEAN een betrouwbare partner.



### VOORUITSTREVENDE

IGEAN wil zowel voor bestaande als voor nieuwe vragen steeds zoeken naar actuele oplossingen. We willen steeds de "Best Beschikbare Oplossing" vinden. Daar waar nodig ontwikkelen we zelf nieuwe oplossingen.



### PARTNER VAN DE AANGESLOTEN BESTUREN

IGEAN wil niet zo maar een partner zijn. IGEAN wil de evidente reflex zijn voor alles wat een lokaal bestuur zelf niet kan of wil doen, of wat we samen beter kunnen. IGEAN wil daarvoor de preferente partner zijn.



### KOSTENEFFICIËNT

Optimale inzet van de middelen, daar draait goed bestuur rond. Samen kunnen we met beperkte middelen meer bereiken. Dat kan zich uiten in een betere dienstverlening en/of een lagere kostprijs.



### PROACTIEF

IGEAN wil zelf steeds de voelsprietten uitsteken om nieuwe noden in een vroeg stadium te detecteren. Het gaat zowel om wat er van de hogere overheden komt, als om behoeften die leven bij de lokale besturen zelf. Het antwoord op deze nieuwe noden dragen wij actief uit naar onze besturen.



### OPTIMALE LOKALE LEEFOMGEVING

Lokaal kunnen wij samen met de besturen de leef-, woon- en werkomgeving van de inwoners gunstig beïnvloeden en zelfs vormen.



### SAMEN

Samen is de rode draad door ons verhaal. Samen zijn we beter en staan we sterker. Samen maken wij het verschil! Samen gaan we voor ons doel: een optimale lokale leefomgeving.

## ONZE VISIE

### WONEN

Wonen is meer dan ooit een basisrecht. Het betaalbaar houden blijft dan ook dé uitdaging. De lokale besturen zijn de regisseurs van het woonbeleid. Door intergemeentelijk samen te werken rond dit woonbeleid kan meer aandacht besteed worden aan de kwaliteit van het bestaande woningpatrimonium en aan klimaatneutraliteit. IGEAN wil samen met de besturen creatief inspelen op nieuwe en betaalbare woonvormen, -formules en -projecten.

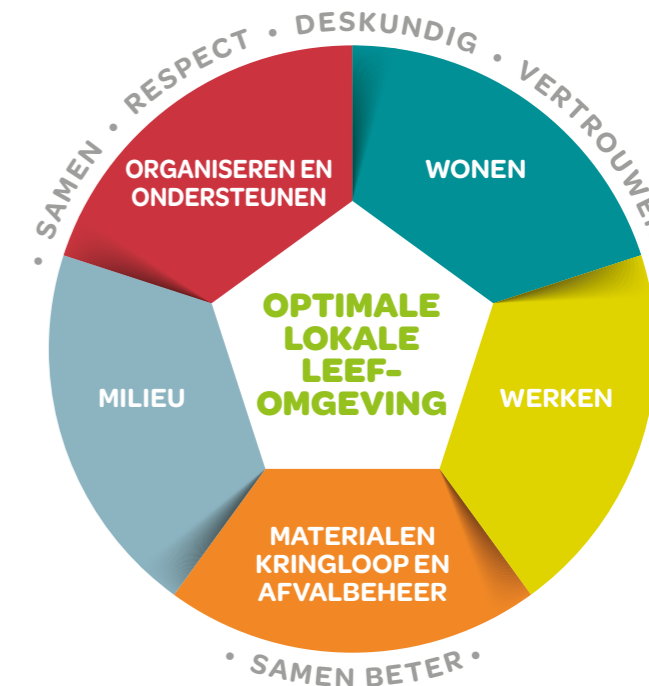
De multidisciplinaire aanpak maakt van IGEAN de partner bij uitstek om meer complexe woon- en reconversieprojecten te realiseren. We gaan hierbij uit van de eigen expertise, maar staan in overleg met het lokale bestuur open voor samenwerking met anderen.

### MATERIALENKRINGLOOP EN AFVALBEHEER

Door afvalpreventie en hergebruik van materialen te stimuleren werkt IGEAN mee aan een duurzame materialenkringloop en een vermindering van de hoeveelheid afval. Afval dat niet kan vermeden worden, zamelen we gesorteerd en op de best mogelijke manier in, rekening houdend met het principe "de vervuiler betaalt". Dit afval wordt volgens de best beschikbare technologie verwerkt tot nieuwe grondstoffen en energie.

### MILIEU

IGEAN ontwikkelt en realiseert samen met de gemeenten een lokaal milieu- en klimaatbeleid. De nieuwe omgevingsvergunning met een integratie van de milieu- en de stedenbouwkundige vergunning bevestigt het belang van een multidisciplinair team van deskundigen dat snel inspeelt op de wensen en noden van de deelnemende besturen. IGEAN wil een voortrekker zijn in het energie- en klimaatbeleid en richt zich met concrete acties ook rechtstreeks tot de burger.



### WERKEN

IGEAN wil de preferente partner zijn van de lokale besturen om kwalitatieve bedrijventerreinen te ontwikkelen en te beheren en een beleid uit te bouwen dat aangepast is aan de noden van de lokale ondernemers. Een goede ruimtelijke ordening met aandacht voor beeldkwaliteit en duurzaamheid is hierbij van belang.

Daarnaast blijft IGEAN volop inzetten op veilig werken en op welzijn op het werk, zowel bij de aangesloten besturen als binnen de eigen organisatie.

### ORGANISEREN EN ONDERSTEUNEN

Investeren in samenwerken rendeert. Als expertisecentrum wil IGEAN samen met de gemeenten inspelen op maatschappelijke en regelgevende evoluties. IGEAN biedt het forum waarop nieuwe initiatieven en samenwerkingsvormen kunnen voorgesteld, uitgewerkt en gerealiseerd worden. Binnen het werkingsgebied van IGEAN zien wij ruime mogelijkheden om ook kleinschalige initiatieven kansen te bieden, te begeleiden en te ondersteunen.

Dit alles met een ruim draagvlak en in een overlegmodel.



## MISSIE - VISIE – WAARDEN

### ONZE WAARDEN

*samen - respect – deskundig - vertrouwen*

#### SAMEN

Samen is onze centrale waarde, de essentie van ons bestaan.

#### RESPECT

Maximaal respect voor iedereen die bij IGEAN betrokken is, garandeert een duurzame en stabiele samenwerking.

De drie voornaamste groepen die bij IGEAN betrokken zijn, zijn voor ons:

1. de lokale besturen en hun vertegenwoordigers
2. de inwoners
3. de medewerkers

Concreet:

- Naar de lokale besturen willen wij de uitbouw van een langdurige vertrouwensrelatie binnen een intergemeentelijk gedachtengoed. Ons respect uit zich onder andere in aanspreekbare medewerkers, transparantie, oog voor wensen, verwachtingen en eigenheid.
- Naar het publiek willen wij een correcte dienstverlening, bereikbaar en aanspreekbaar zijn, regelmatig informeren, vlotte behandeling van meldingen en klachten.
- Voor onze medewerkers willen we een lange termijn partner zijn, waarin opleiding, ontwikkeling van talenten, evenwicht en waardering maken dat ze graag IGEAN-er zijn en dat ook uitdragen.

#### DESKUNDIG

Deskundigheid is een van de belangrijkste bronnen van de meerwaarde die we leveren.

#### VERTROUWEN

Vertrouwen is de basis voor elke lange termijnrelatie.

### ONZE BASELINE



# samen beter

# STRUCTUUR EN ORGANISATIE

## BEDRIJFSFICHE

Opgericht als burgerlijke vennootschap die de vorm van een coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid heeft aangenomen bij KB van 3 januari 1969 en daarna meermaals gewijzigd.

Volgens het decreet van 6 juli 2001 over de intergemeentelijke samenwerking omgevormd tot een dienstverlenende vereniging "IGEAN dienstverlening".

De statuten van IGEAN dienstverlening werden goedgekeurd door de buitengewone algemene vergadering van 8.11.2003 en door de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden op 1.04.2004 en werden daarna een aantal keer gewijzigd.

Een volgende statutenwijziging van IGEAN dienstverlening werd goedgekeurd door de buitengewone

algemene vergadering van 17.06.2016 en door de Vlaamse minister van Bestuurszaken Binnenlands Bestuur op 3.10.2016 en werden gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad van 13.07.2017 onder nummer 17101787.

De vorige statutenwijziging van IGEAN dienstverlening werd goedgekeurd door de algemene vergadering van 28.06.2019 en door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur op 23.10.2019 en gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad van 23.01.2020 onder nummer 20014130.

De statuten werden een laatste maal goedgekeurd door de algemene vergadering van 19.06.2020 en door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur op 25.01.2021.

### ZETEL EN BURELEN VAN DE DIENSTVERLENENDE VERENIGING

Doornaardstraat 60  
2160 Wommelgem  
T 03 350 08 11  
info@igean.be

### ZWEMBAD

Revalidatiecentrum Pulderbos  
Reebergenlaan 4  
2242 Pulderbos  
T 03 464 03 91

## AANDEELHOUDERS – AANDELEN

1. aandelen vast kapitaal  
aandeelhouders A: gemeenten  
aandeelhouders B: andere deelnemers
2. aandelen variabel kapitaal  
aandeelhouder C: IGEAN milieu & veiligheid  
aandeelhouder D: alle deelnemers

IGEAN dienstverlening		
A. Gemeenten	aantal inwoners per 01.01.2020	aandelen
Aartselaar	14.423	1.855
Antwerpen	527.763	5.000
Boechout	13.373	1.652
Boom	18.526	2.294
Borsbeek	10.943	1.352
Brasschaat	38.206	4.776
Brecht	29.444	3.599
Edegem	22.231	2.986
Essen	19.149	2.391
Hemiksem	11.602	1.441
Hove	8.277	1.065
Kalmthout	18.873	2.388
Kapellen	26.980	3.449
Kontich	21.184	2.642
Lint	8.635	1.096
Malle	15.594	1.896
Mortsel	26.170	3.356
Niel	10.527	1.329
Ranst	19.184	2.421
Rumst	15.051	1.883
Schelle	8.534	1.078
Schilde	19.879	2.518
Schoten	34.311	4.336
Stabroek	18.770	2.380
Wijnegem	9.981	1.220
Wommelgem	12.936	1.624
Wuustwezel	21.203	2.564
Zandhoven	13.063	1.642
Zoersel	22.067	2.781

## STRUCTUUR EN ORGANISATIE

Zwijndrecht	19.146	2.452
<b>Subtotaal A</b>	<b>1.056.025</b>	<b>71.466</b>
<b>B. Anderen</b>		
OCMW Aartselaar		5
OCMW Boechout		5
OCMW Borsbeek		5
OCMW Brasschaat		5
OCMW Brecht		5
OCMW Edegem		5
OCMW Essen		5
OCMW Hemiksem		5
OCMW Hove		5
OCMW Kalmthout		5
OCMW Kapellen		5
OCMW Kontich		5
OCMW Lint		5
OCMW Malle		5
OCMW Mortsel		5
OCMW Niel		5
OCMW Ranst		5
OCMW Rumst		5
OCMW Schelle		5
OCMW Schilde		5
OCMW Schoten		5
OCMW Stabroek		5
OCMW Wijnegem		5
OCMW Wommelgem		5
OCMW Wuustwezel		5
OCMW Zandhoven		5
OCMW Zoersel		5
OCMW Zwijndrecht		5

Vlotter		5
AGB Boom		5
AGB Kontich		5
AGB Fluctus Schelle		5
PONTES		5
PZ Grens		5
PZ Minos		5
PZ Noord		5
PZ Rupel		5
PZ Voorkempen		5
PZ Zara		5
WZG Voorkempen		5
HVZ Rand		5
IGEAN M&V		5
<b>Subtotaal B</b>		<b>210</b>
<b>C. IGEAN milieu en veiligheid</b>		
		<b>200.000</b>
<b>D. Alle deelnemers</b>		
		<b>-</b>
<b>Totaal aandelen vast kapitaal: A + B</b>		<b>71.676</b>

# STRUCTUUR EN ORGANISATIE

## RAAD VAN BESTUUR

In 2020 kwam de raad van bestuur voornamelijk digitaal samen, op 22.01, 11.03, 29.04, 27.05, 01.07, 09.09, 21.10, 18.11 en 09.12.

Samenstelling op 31 december 2020:

Aartselaar	Eddy Vermoesen	bestuurder
Boom	Ann De Smedt	bestuurder
Brasschaat	Goele Fonteyn	bestuurder
Hemiksem	Jenne Meyvis	bestuurder
Hove	Koen Volckaerts	bestuurder
Kontich	Cindy Vanbaeden	bestuurder
Malle	Harry Hendrickx	bestuurder
Niel	Bart Van der Velde	bestuurder
Ranst	Johan De Ryck	bestuurder
Schelle	Vera Goris	bestuurder
Schilde	Dirk Bauwens	bestuurder
Schoten	Walter Brat	bestuurder
Stabroek	Rik Frans	bestuurder
Wuustwezel	Dieter Wouters	bestuurder
Zwijndrecht	Ann Van Damme	bestuurder
Brasschaat	Bart Brughmans	bestuurder raadg. stem
Lint	Karolien Aerts	bestuurder raadg. stem
Wommelgem	Jan Herthogs	bestuurder raadg. stem

## COMMISSARIS-REVISOR

De opdracht voor IGEAN dienstverlening en IGEAN milieu & veiligheid werd tijdens de jaarvergadering van 22.06.2018 toegekend aan de firma HLB - Dodémont - Van Impe & C°BV CVBA, Roderveldlaan 3, 2600 Antwerpen, voor de boekjaren 2018-2020.

# STRUCTUUR EN ORGANISATIE

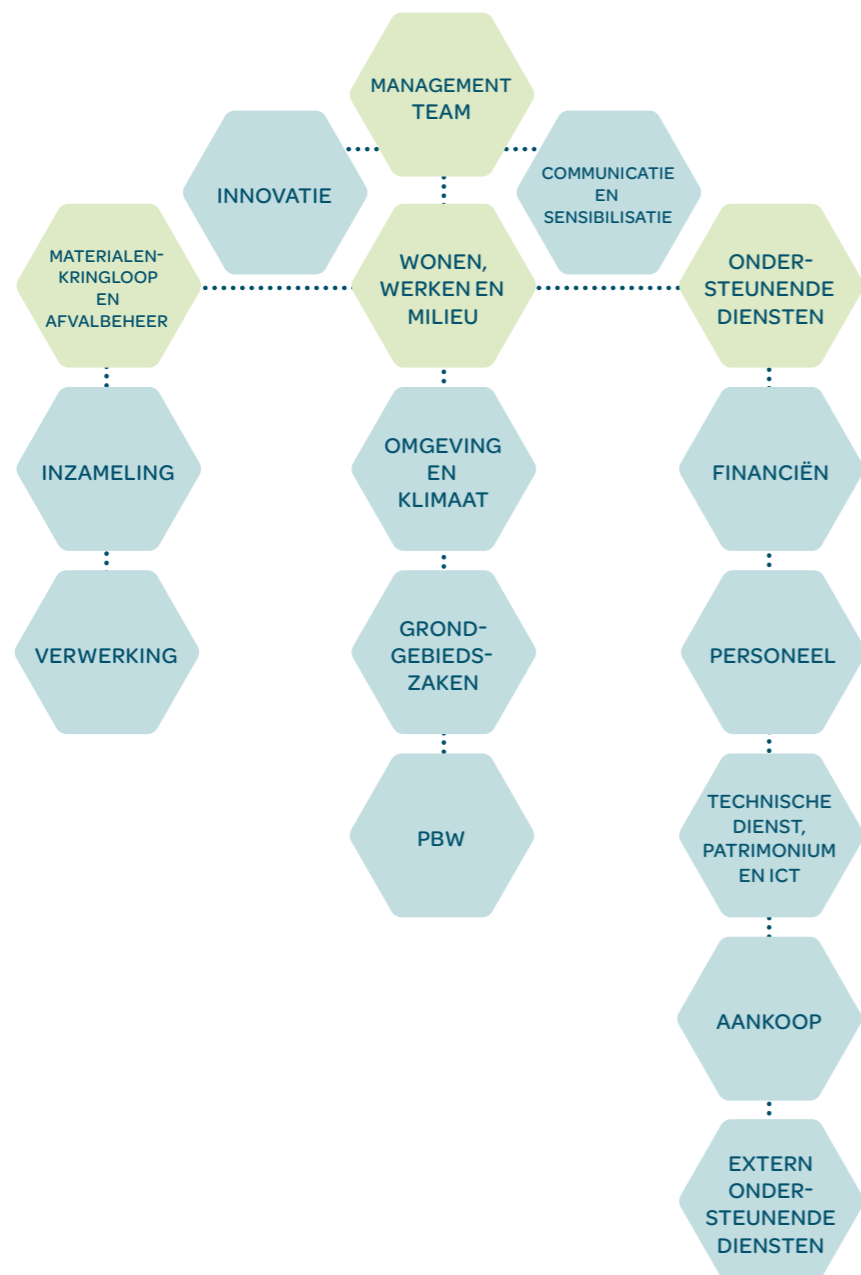
## PERSONEEL EN DIENSTEN

In 2020 kwamen 10 nieuwe medewerkers in dienst bij IGEAN dienstverlening. Van 3 medewerkers namen we afscheid. Van de uitdiensten ging 1 medewerker voltijds aan de slag bij IGEAN milieu en veiligheid. De andere 2 medewerkers gingen vrijwillig op zoek naar een nieuwe uitdaging. Enkele teams, zoals onder andere het team wonen, Advies omgeving&mobiliteit en ruimtelijke planning en studies werden uitgebreid. In andere teams,

zoals bijvoorbeeld het team vastgoedtransacties, ging het om de vervanging van een medewerker die binnen IGEAN een nieuwe functie opnam.

Op 31.12.2020 telde IGEAN dienstverlening in totaal 55 personeelsleden.

Het huidige organigram van IGEAN ziet er als volgt uit:



Het geëngageerd team van experts en consultants ondersteunt lokale besturen bij hun verplichte regisseursrol op het vlak van woonbeleid, met als belangrijkste accent: de woningkwaliteit verbeteren.

Katrijn Peeters, teamleider wonen, klimaat en EnergieK huis



Het M-team leidt samen het geheel van activiteiten en medewerkers van Igean. We bereiden de strategische beslissingen voor om een kwaliteitsvolle, klantgerichte dienstverlening te verzekeren en op die manier bij te dragen tot de realisatie van een betere lokale leefomgeving.

Jo Bridts, algemeen directeur

Ons financieel team wil zowel aan onze eigen diensten als aan de aangesloten besturen, tijdig kwaliteitsvolle, relevante en accurate financiële dienstverlening verstrekken. Denk hierbij aan rapporteringen, cashflowmanagement, kredieten, begroting...

Dit alles steeds in functie van het doel van de gebruiker en binnen de richtlijnen van het management team.

Robert-Jan Van Os, directeur financiën



## STRUCTUUR EN ORGANISATIE

### SAMENWERKING EN OVERLEG



De Vlaamse streekontwikkelingsintercommunales hebben samen met de VVSG Vlinter opgericht. Vlinter behartigt en verwoordt de belangen van de aangesloten intercommunales.

Met deze samenwerking wordt gestreefd naar een grotere impact bij de beleidsvoorbereiding op de terreinen waar de intercommunales voor streekontwikkeling actief zijn. Bovendien wordt er via Vlinter informatie, kennis en ervaring uitgewisseld.

### CONFERENTIE BURGEMEESTERS RUPELSTREEK

Sinds het najaar 2016 leidt IGEAN dienstverlening het secretariaat van de conferentie burgemeesters Rupelstreek. De conferentie burgemeesters Rupelstreek bestaat uit de gemeenten Aartselaar, Boom, Hemiksem, Niel, Rumst en Schelle. Er wordt 3 à 4 maal per jaar een bijeenkomst georganiseerd waarbij thema's van gemeenschappelijk belang aan bod komen.



IGEAN dienstverlening behoudt haar inschrijving ten bedrage van 4 500 euro bij CIPAL Schaubroeck. In de raad van bestuur van 27.03.2019 heeft IGEAN dienstverlening Johan De Ryck, lid van de raad van bestuur, aangesteld als afgevaardigde van IGEAN dienstverlening voor alle algemene vergaderingen van deze legislatuur.

## FINANCIËLE RAPPORTERING JAARREKENING

### VERKLARING

De raad van bestuur brengt verslag uit over de hierna vermelde onderwerpen.

1. Informatie omtrent de belangrijke gebeurtenissen na afsluiting.  
Er hebben zich na het einde van het boekjaar geen belangrijke gebeurtenissen voorgedaan.
2. Inlichtingen over de omstandigheden die de ontwikkeling van de vennootschap aanmerkelijk kunnen beïnvloeden.  
De covid19 situatie heeft, hoewel zij operationeel vanzelfsprekend een duidelijke impact heeft, financieel voorlopig slechts een beperkte invloed op IGEAN en beïnvloedt vandaag dus geenszins haar continuïteit. Er zijn tot op heden geen specifieke risico's ontstaan die uitzonderlijke maatregelen vereisen." Er zijn verder geen bijzondere omstandigheden te vermelden.
3. Informatie omtrent de werkzaamheden op gebied van onderzoek en ontwikkeling.  
Er gebeurden geen werkzaamheden op gebied van onderzoek en ontwikkeling
4. Behoud van de waarderingsregels.  
De waarderingsregels werden genomen in continuïteit van de vennootschap.
5. Gegevens betreffende het bestaan van bijkantoren van de vennootschap.  
De vennootschap heeft geen bijkantoren.
6. Gebruik door de vennootschap van financiële instrumenten.  
De vennootschap gebruikt geen financiële instrumenten op een wijze die van betekenis is voor de beoordeling van haar activa, passiva, financiële positie en resultaat.
7. Vervulling door de commissaris van uitzonderlijke werkzaamheden of van bijzondere opdrachten.  
Door de commissaris werden geen uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten vervuld.
8. Belangen van vermogensrechtelijke aard die strijdig zijn met de genomen beslissingen (art. 134 § 1 W. Venn.).Geen bestuurder heeft een rechtstreeks of onrechtstreeks strijdig belang van vermogensrechtelijke aard gehad met genomen beslissingen of uitgevoerde verrichtingen die behoren tot de bevoegdheid van de raad van bestuur.
9. Besluiten door de raad van bestuur inzake kapitaalverhogingen en/of uitgifte van converteerbare obligaties of warrants (art. 608 W. Venn.).  
Er hebben geen kapitaalverhogingen noch uitgiften van converteerbare obligaties of warrants plaatsgevonden in de loop van het voorbije boekjaar.
10. Risico's en onzekerheden.  
Alle gekende risico's en onzekerheden werden vermeld en gewaardeerd in de jaarrekening.

# FINANCIËLE RAPPORTERING JAARREKENING

## BESLUIT

In overeenstemming met de wet en bij toepassing van de statuten heeft de raad van bestuur verslag uitgebracht over de werking van onze dienstverlenende vereniging tijdens het boekjaar 2020.

Het verslag van de commissaris-revisor wordt aan de raad van bestuur meegedeeld.

De raad van bestuur stelt voor de winst van het boekjaar 2020 te verdelen als volgt, zoals blijkt uit de resultatenrekening:

Totale winst	34.016,71 euro
Onbeschikbare reserve	34.016,71 euro

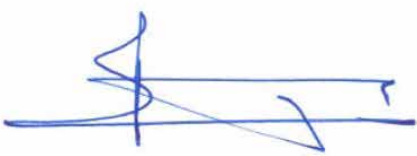
De raad van bestuur stelt voor het jaarverslag en de jaarrekening over het boekjaar 2020 goed te keuren.

De raad van bestuur bevestigt tevens, dat er sedert 1 januari 2021 tot op heden geen gebeurtenissen hebben plaatsgehad, uitgezonderd de in dit jaarverslag reeds vermelde, die de werking van IGEAN dienstverlening in belangrijke mate zouden kunnen beïnvloed hebben.

De raad van bestuur verzoekt u dan ook kwijting te willen geven aan de bestuurders, en de commissaris-revisor voor de vervulling van hun mandaat tijdens het afgelopen boekjaar 2020.

Goedgekeurd door de raad van bestuur van IGEAN dienstverlening te Wommelgem op 05.05.2021.

Namens de raad van bestuur



Jo Bridts  
algemeen directeur



Rik Frans  
voorzitter IGEAN dienstverlening

## VERSLAG VAN DE COMMISSARIS-REVISOR

De commissaris heeft tijdens de raad van bestuur van 05.05.2021 mondeling verslag uitgebracht over zijn werkzaamheden. Het definitieve verslag zal zoala



**Verslag van de commissaris  
aan de algemene vergadering der aandeelhouders  
van de vennootschap  
CV IGEAN Dienstverlening  
over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2020**

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van CV IGEAN Dienstverlening (de "vennootschap"), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de controle van de jaarrekening alsook het verslag betreffende de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 22 juni 2018, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2020. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van de vennootschap IGEAN Dienstverlening uitgevoerd gedurende drie opeenvolgende boekjaren.

### Verslag over de jaarrekening

#### Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de Vennootschap, die de balans op 31 december 2020 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balans totaal van 83 170 881 EUR en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van 34 017 EUR.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de Vennootschap per 31 december 2020, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

#### *Basis voor ons oordeel zonder voorbehoud*

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### *Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening*

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Vennootschap te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

#### *Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening*

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de internationale controlestandaarden (ISA's) is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader na dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vennootschap, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Vennootschap ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de internationale controlestandaarden (ISA's), passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valheid in geschied, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Vennootschap;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Vennootschap haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.



## Overige door de wet- en regelgeving gestelde eisen

### Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, en van de documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de Vennootschap.

### Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van onze opdracht en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie 2020) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, bepaalde documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, alsook de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

### Aspecten betreffende het jaarverslag en andere informatie opgenomen in het jaarrapport

Na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag, zijn wij van oordeel dat dit jaarverslag overeenstemt met de jaarrekening voor hetzelfde boekjaar, en is opgesteld overeenkomstig de artikelen 35 en 38 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

In de context van onze controle van de jaarrekening zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, in het bijzonder op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, zijnde de financiële rapportering (pagina 27 tot en met 75), een afwijking van materieel belang bevatten, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is in het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, hebben wij geen afwijking van materieel belang te melden.

### Vermelding betreffende de sociale balans

De sociale balans naar te leggen bij de Nationale Bank van België overeenkomstig artikel 312, §1, 8° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, bevat, zowel qua vorm als qua inhoud alle door dit Wetboek voorgeschreven inlichtingen, waaronder deze betreffende de informatie inzake de lonen en de vormingen, en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van onze opdracht.

### Vermelding betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht, en is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vennootschap.

### Andere vermeldingen

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- Gelet op het tijdstip waarop ons nog – met het oog op de opstelling van onderhavig revisoraal verslag – essentiële elementen werden ter beschikking gesteld, was het onmogelijk om onze finale verklaring op te stellen binnen de wettelijke termijnen. Dit impliceert eveneens een inbreuk van het Wetboek van Vennootschappen en verenigingen betreffende de termijnen van terbeschikkingstelling van documenten door de vennootschap.
- Wij dienen u geen overige verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen zijn gedaan of genomen, met uitzondering de naleving van artikel 135 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.
- De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.

Berchem, 15 juni 2021

Guy Cox  
(Signatur  
e)

Digitally signed  
by Guy Cox  
(Signature)  
Date: 2021.06.15  
10:53:50 +0200

HLB Dodémont - Van Impe & C<sup>o</sup> CV  
Commissaris  
Vertegenwoordigd door de heer  
Guy Cox  
Bedrijfsrevisor

# FINANCIËLE RAPPORTERING

## JAARREKENING

### BALANS

#### Balans per 31 december 2020 Igean dienstverlening

<b>ACTIVA</b>	2020	2019	<b>PASSIVA</b>	2020	2019
<b>VASTE ACTIVA</b>	<b>852.929</b>	<b>805.337</b>	<b>EIGEN VERMOGEN</b>	<b>4.623.160</b>	<b>4.589.144</b>
<b>III. Materiele vaste activa</b>	<b>835.829</b>	<b>800.837</b>	<b>I. Inbreng buiten kapitaal</b>	<b>3.395.763</b>	<b>3.395.763</b>
A. Terreinen en gebouwen	458.292	506.376	A. Onbeschikbare inbreng buiten kapitaal	3.395.763	3.395.763
B. Installaties, machines en uitrusting	45.663	48.838	<b>III. Herwaarderingsmeerwaarden</b>	<b>29.966</b>	<b>35.960</b>
C. Meubilair en rollend materieel	315.106	245.623	<b>IV. Reserves</b>	<b>1.197.431</b>	<b>1.157.421</b>
E. Andere materiële vaste activa	-	-	A. Wettelijke reserves	-	-
F. Activa in aanbouw	16.768	-	B. Onbeschikbare reserves	1.197.431	1.157.421
<b>IV. Financiële vaste activa</b>	<b>17.100</b>	<b>4.500</b>	D. Beschikbare reserves	-	-
C. Andere financ. vaste activa	17.100	4.500	<b>VI. Kapitaalsubsidies</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
1. Aandelen	13.103	4.500	<b>VOORZIENINGEN</b>	<b>11.617.526</b>	<b>13.272.800</b>
2. Borgtochten betaald contanten	3.997	-	<b>VII. Voorzieningen</b>	<b>11.617.526</b>	<b>13.272.800</b>
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>	<b>92.317.933</b>	<b>85.191.411</b>	D. Overige risico's en kosten	11.617.526	13.272.800
<b>V. Vorderingen meer dan 1 jaar</b>	<b>23.287.994</b>	<b>13.593.032</b>	<b>SCHULDEN</b>	<b>76.930.176</b>	<b>68.134.804</b>
B. Overige vorderingen	23.287.994	13.593.032	<b>VIII Schulden op meer dan een jaar</b>	<b>43.899.240</b>	<b>40.233.067</b>
<b>VI. Voorraden</b>	<b>61.995.630</b>	<b>65.354.403</b>	A 1. Achtergestelde leningen	-	-
A 5. Onroerende goederen bestemd voor verkoop	61.995.630	60.738.803	A 4. Kredietinstellingen	42.096.441	38.430.268
A 7. Bestellingen in uitvoering	-	4.615.600	A 6. Vooruitbetalingen op bestellingen	1.802.799	1.802.799
<b>VII. Vorderingen op ten hoogste een jaar</b>	<b>4.799.473</b>	<b>5.146.873</b>	<b>IX. Schulden op ten hoogste 1 jaar</b>	<b>32.587.798</b>	<b>27.432.457</b>
A. Handelsvorderingen	4.352.012	4.082.484	A. Schulden +1j. die -1j. verv.	27.673.287	18.083.302
B. Overige vorderingen	447.461	1.064.389	B. Financiële schulden	4.114	4.307.634
1. Opgevraagd niet gestort kapitaal	6.950	25.725	1. Kredietinstellingen	4.114	4.307.634
2. Terug te vorderen bel. en voorheff.	36.151	-	2. Overige leningen	-	-
3. Overige debiteuren	404.361	1.038.664	C. Handelsschulden	1.521.038	2.612.264
<b>VIII. Geldbeleggingen</b>	<b>1.262.350</b>	<b>12.469</b>	1. Leveranciers	1.521.038	2.612.264
B. Overige beleggingen	1.262.350	12.469	D. Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	1.744.304	1.744.304
<b>IX. Liquide middelen</b>	<b>932.047</b>	<b>1.045.898</b>	E. Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	488.420	617.955
<b>X. Overlopende rekeningen</b>	<b>40.439</b>	<b>38.736</b>	1. Belastingen	161.572	349.001
			2. Bezoldigingen en sociale lasten	326.848	268.953
			F. Overige schulden	1.156.635	66.998
			<b>X. Overlopende rekeningen</b>	<b>443.138</b>	<b>469.280</b>
<b>TOTAAL</b>	<b>93.170.862</b>	<b>85.996.748</b>	<b>TOTAAL</b>	<b>93.170.862</b>	<b>85.996.748</b>

# FINANCIËLE RAPPORTERING

## JAARREKENING

### RESULTATENREKENING

#### Resultatenrekening per 31 december 2020 Igean dienstverlening

<b>KOSTEN</b>				<b>OPBRENGSTEN</b>			
	Codes	2020	2019		Codes	2020	2019
II. <b>Bedrijfskosten</b>	60/64	<b>4 530 021,78</b>	<b>7 469 417,59</b>	I. <b>Bedrijfsopbrengsten</b>	70/74	<b>5 049 270,09</b>	<b>8 089 110,61</b>
A. Handelsgoederen	60	1 888 510,29	4 010 681,76	A. Omzet	70	6 926 808,42	7 777 789,77
1. Inkopen	600/8	1 888 510,29	4 010 681,76	B. Wijzigingen in de voorraden	715	-3 358 773,09	- 865 422,29
B. Diensten en diverse goederen	61	1 444 398,70	1 380 357,22	D. Andere bedrijfsopbrengsten	74	1 481 234,76	1 176 743,13
C. Bez., soc. lasten en pensioenen	62	2 635 046,22	2 450 299,84				
D. Afschrijvingen en waardevermind.	630	173 509,50	160 919,32	IV. <b>Financiële opbrengsten</b>	75	<b>55 607,68</b>	<b>77 147,94</b>
E. Waardevermindering op handelsv.	631/4	0,00	0,00	A. Opbrengsten uit fin. vaste activa	750	8 602,90	0,00
F. Voorziening voor risico's en kosten	635/7	-1 655 274,18	- 589 478,56	B. Opbrengsten uit vlottende activa	751	46 912,49	77 141,03
G. Andere bedrijfskosten	640/8	43 831,25	56 638,01	C. Andere financiële opbrengsten	752/9	92,29	6,91
V. <b>Financiële kosten</b>	65	<b>464 053,60</b>	<b>538 724,58</b>	VIII <b>Uitzonderlijke opbrengsten</b>	76	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
A. Kosten van schulden	650	456 941,35	537 380,08	D. Meerwaarde realisatie vaste activa	763	0,00	0,00
C. Andere financiële kosten	652/9	7 112,25	1 344,50	E. Andere uitzonderlijk opbrengsten	764/9	0,00	0,00
VIII <b>Uitzonderlijke kosten</b>	66	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>				
D. Minderwaarden realisatie MVA	663	0,00	0,00				
E. Andere uitzonderlijke kosten	664	0,00	0,00				
X. A. Belastingen	670/3	<b>76 785,68</b>	<b>83 323,33</b>				
XI. Winst van het boekjaar	70/67	<b>34 016,71</b>	<b>74 793,05</b>				
<b>TOTAAL</b>		<b>5 104 877,77</b>	<b>8 166 258,55</b>	<b>TOTAAL</b>		<b>5 104 877,77</b>	<b>8 166 258,55</b>

# FINANCIËLE RAPPORTERING

## JAARREKENING

### ANALYSE RESULTATEN

#### Analyse resultaten 2020 Igean dienstverlening

	KOSTEN	OPBRENGSTEN
<b><u>1. Financiële resultaten</u></b>		
Financiële opbrengsten rekeningen		92
Verdeelde intresten aan projecten		46.912
Opbrengsten financiële vaste activa		8.603
Roerende voorheffing	14.783	
Diverse financiële kosten	7.212	
<b>saldo 2020</b>		<b>33.612</b>
<b><u>2. Uitzonderlijke resultaten</u></b>		
Intercommunale toets		404
<b>saldo 2020</b>		<b>404</b>
<b>WINST BOEKJAAR 2020</b>		<b>34.017</b>
<b>Winstverdeling :</b>		
- wettelijke reserve		
- onbeschikbare reserve		34.017
		<b>34.017</b>

# FINANCIËLE RAPPORTERING

## JAARREKENING

### LEESWIJZER BIJ DE JAARCIJFERS 2020 VOLGENS HET ORGANIGRAM

#### A. STRUCTUUR

De cijferweergave werd opgebouwd volgens het nieuwe organigram van IGEAN. Zo vinden we voor IGEAN milieu & veiligheid onder het totaaloverzicht de 3 afdelingen terug:

1. materialenkringloop en afvalbeheer
2. wonen, werken en milieu
3. de ondersteunende diensten

Bij IGEAN dienstverlening vinden onder het totaaloverzicht de 2 afdelingen terug:

1. wonen, werken en milieu
2. de ondersteunende diensten

#### B. CATEGORIEËN

Om alles overzichtelijk te maken, werden de cijfers met betrekking tot de kosten ondergebracht in 7 categorieën die gebaseerd zijn op de boekhoudkundige rekeningen. Zo komen de "60" rekeningen overeen met categorie 1, de "61" rekeningen met categorie 2 enz. ... Uitzondering hierbij zijn de uitzendkrachten die niet in "2. diensten en diverse goederen" voorkomen maar in "3. personeelskosten" terechtkomen.

Een kort overzicht van de categorieën met daarbij enkele voorbeelden:

1. aankopen, waaronder: aankopen van hulpstoffen, aankopen van containers, compostvaten e.d., ophaling afval, verwerking afval, aankopen onroerend, etc.
2. diensten en diverse goederen, waaronder: huur gebouwen, huur rollend materieel, verbruik gas, elektriciteit e.d., onderhoud, verzekeringen, transportkosten, onthaalkosten, etc.
3. personeelskosten, waaronder: uitzendkrachten, verzekeringen arbeidsongevallen, groepsverzekeringen, lonen, rsz-bijdragen, vakantiegeld.
4. afschrijvingen en voorzieningen, waaronder: afschrijvingen en wijzigingen in de voorzieningen.
5. andere bedrijfskosten, waaronder: allerlei heffingen (milieu, leegstand etc.), registratierechten en boetes.
6. financiële kosten, waaronder: intresten.
7. belastingen op het resultaat, waaronder: verschuldigde belastingen en roerende voorheffing.

Naast de kosten worden in het totaaloverzicht ook het totaalbedrag van de opbrengsten weergegeven onder nr 8) opbrengsten, deze omvatten naast verkopen en afrekeningen ook subsidies en uitzonderlijke opbrengsten.

#### C. CIJFERS

In de kolom 2019 vindt u de cijfers uit 2019 terug, ingedeeld volgens het nieuwe organigram. In de kolom begroting 2020 vindt u de begrotingsscijfers 2020 terug, zoals die voorgesteld werden op de raad van bestuur in het najaar van 2019. Naast kolom begroting 2020 is er een kolom die de procentuele evolutie tussen 2019 en begroting 2020 weergeeft. Minder relevante percentages werden weggefilterd. Kolom 2020 geeft de cijfers van de jaarrekening 2020 weer. Naast kolom 2020 is er een kolom die de procentuele evolutie tussen de begroting 2020 en de jaarcijfers 2020 weergeeft.

Opmerking: aan de leden van de raad van bestuur zal op 05.05.2021 een uitgebreide toelichting bij de cijfergegevens en de gebruikte methodiek gegeven worden.

wonen, werken & milieu					
budget					
	2019	2020		2020	20/b20
1) aankopen	4.010.682	2.009.750	-49,9%	1.888.510	
2) diensten en diverse goederen	475.066	272.364	-42,7%	735.700	
3) personeelskosten	1.829.679	2.245.500	22,7%	2.044.192	-9,0%
4) afschrijvingen en voorzieningen	137.162	19.767		-1.665.968	
5) andere bedrijfskosten	56.638	36.371		40.787	
6) financiële kosten	537.380	612.017	13,9%	456.941	-25,3%
7) belastingen op het resultaat	-	-		-	
	<b>7.046.606</b>	<b>5.195.769</b>	-26,27%	<b>3.500.162</b>	-32,63%

ondersteunende diensten					
budget					
	2019	2020		2020	20/b20
1) aankopen	-	-		-	
2) diensten en diverse goederen	831.293	774.020	-6,9%	665.881	-14,0%
3) personeelskosten	694.619	558.507	-19,6%	633.673	
4) afschrijvingen en voorzieningen	-493.894	172.332		184.203	
5) andere bedrijfskosten	-	-		3.044	
6) financiële kosten	1.345	-		7.112	
7) belastingen op het resultaat	83.323	93.840		76.785	
	<b>1.116.686</b>	<b>1.598.699</b>	43,16%	<b>1.570.698</b>	

IGEAN Dienstverlening					
budget					
	2019	2020		2020	20/b20
1) aankopen	4.010.682	2.009.750	-49,9%	1.888.510	
2) diensten en diverse goederen	1.306.359	1.046.384	-19,9%	1.401.581	33,9%
3) personeelskosten	2.524.298	2.804.007	11,1%	2.677.865	-4,5%
4) afschrijvingen en voorzieningen	-356.733	192.099		-1.481.765	
5) andere bedrijfskosten	56.638	36.371		43.831	
6) financiële kosten	538.725	612.017	13,6%	464.053	-24,2%
7) belastingen op het resultaat	83.323	93.840		76.785	
	<b>8.163.292</b>	<b>6.794.468</b>	-16,77%	<b>5.070.860</b>	-25,37%
8) opbrengsten	8.238.085			5.104.876	-38,03%
<b>Resultaat</b>	<b>74.793</b>			<b>34.016</b>	

# FINANCIËLE RAPPORTERING JAARREKENING

## JAARREKENING

### JAAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN

#### IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)

NAAM: .....IGEAN dienstverlening.....  
Rechtsvorm: .....Coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid.....  
Adres: .....Doornaardstraat..... Nr.: .....60..... Bus: .....  
Postnummer: .....2160..... Gemeente: .....Wommelgem.....  
Land: .....België.....  
Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van .....Antwerpen, afdeling Antwerpen.....  
Internetadres<sup>1</sup>: .....www.igean.be.....

Ondernemingsnummer **BE 0206.767.574**

DATUM **15 / 01 / 2020** van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAAARREKENING **JAAARREKENING IN EURO (2 decimalen)**

goedgekeurd door de algemene vergadering van **25 / 06 / 2021**

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van **01 / 01 / 2020** tot **31 / 12 / 2020**

Vorig boekjaar van **01 / 01 / 2019** tot **31 / 12 / 2019**

De bedragen van het vorige boekjaar zijn ~~zijn niet~~<sup>2</sup> identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: .....38..... Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: .....6.1., 6.2.1., 6.2.2., 6.2.3., 6.2.4., 6.2.5., 6.3.4., 6.3.5., 6.4.1., 6.4.2., 6.5.1., 6.5.2., 6.7.2., 6.12., 6.14., 6.17., 6.18.1., 6.18.2., 6.20., 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15

<sup>1</sup> Facultatieve vermelding.  
<sup>2</sup> Schrapen wat niet van toepassing is.

*Bridts Jo*  
Algemeen directeur

*Frans Rik*  
Voorzitter van de Raad van Bestuur

Nr. **BE 0206.767.574**

VOL-inb 2.1

### LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

#### LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

<i>Eddy Vermoesen</i> Kardinaal Cardijnlaan 16, 2630 Aartselaar, België	<i>Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur</i> 06/03/2013 -
<i>Ann De Smedt</i> Herten Bruin 1, 2850 Boom, België	<i>Bestuurder</i> 20/03/2019 -
<i>Goele Fonteyn</i> Hoge Akker 32, 2930 Brasschaat, België	<i>Bestuurder</i> 20/03/2019 -
<i>Jenne Meyvis</i> Lindelei 94, 2620 Hemiksem, België	<i>Bestuurder</i> 16/06/2017 -
<i>Koen Volckaerts</i> Dahliastraat 17, 2540 Hove (Antwerpen), België	<i>Bestuurder</i> 20/03/2019 -
<i>Cindy Vanbaeden</i> Antwerpsesteenweg 99, 2550 Kontich, België	<i>Bestuurder</i> 20/03/2019 -
<i>Harry Hendrickx</i> Hoge Warande 1, 2390 Malle, België	<i>Bestuurder</i> 06/03/2013 -
<i>Bart Van der Velde</i> Keizerstraat 33, 2845 Niel, België	<i>Bestuurder</i> 06/03/2013 -
<i>Johan De Ryck</i> Massenhovensesteenweg 74 bus 0001, 2520 Ranst, België	<i>Bestuurder</i> 20/03/2019 -
<i>Vera Goris</i> Fabiolalaan 18, 2627 Schelle, België	<i>Bestuurder</i> 20/03/2019 -
<i>Dirk Bauwens</i> Amazonenlaan 9, 2970 Schilde, België	<i>Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur</i> 20/03/2019 -
<i>Walter Brat</i> André Ullenslei 43, 2900 Schoten, België	<i>Bestuurder</i> 20/03/2019 -
<i>Rik Frans</i> Esdoornlaan 52, 2940 Stabroek, België	<i>Voorzitter van de Raad van Bestuur</i> 21/12/2016 -
<i>Dieter Wouters</i> Ringdreef 13, 2990 Wuustwezel, België	<i>Bestuurder</i> 06/03/2013 -
<i>Ann Van Damme</i> Kerkplein 25 bus 2, 2070 Zwijndrecht, België	<i>Bestuurder</i> 06/03/2013 -
<i>Jo Bridts</i> Fabiolalaan 185 bus 3, 2627 Schelle, België	<i>Zaakvoerder</i> 20/03/2013 -
<i>HLB DODEMONT - VAN IMPE &amp; Co</i> Nr.: BE 0428.148.201 Terhulpesteenweg 166, 1170 Watermaal-Bosvoorde, België Lidmaatschapsnr.: B00013	<i>Bedrijfsrevisor</i> 22/06/2018 -

Vertegenwoordigd door:

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (VERVOLG)**

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

Guy Cox  
(bedrijfsrevisor)  
Lidmaatschapsnr.: A02465

**VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening ~~werd~~ / werd niet\* geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vennootschap\*\*,
- B. Het opstellen van de jaarrekening\*\*,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

\* Schrapten wat niet van toepassing is.  
\*\* Facultatieve vermelding.

## JAARREKENING

## BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ACTIVA</b>				
<b>Oprichtingskosten</b> .....	6.1	20	.....	.....
<b>VASTE ACTIVA</b> .....		21/28	852.928,82	805.336,95
<b>Immateriële vaste activa</b> .....	6.2	21	.....	.....
<b>Materiële vaste activa</b> .....	6.3	22/27	835.828,42	800.836,95
Terreinen en gebouwen .....		22	458.292,03	506.375,66
Installaties, machines en uitrusting .....		23	45.662,92	48.838,14
Meubilair en rollend materieel .....		24	315.105,53	245.623,15
Leasing en soortgelijke rechten .....		25	.....	.....
Overige materiële vaste activa .....		26	.....	.....
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen .....		27	16.767,94	.....
<b>Financiële vaste activa</b> .....	6.4/6.5.1	28	17.100,40	4.500,00
Verbonden ondernemingen .....	6.15	280/1	.....	.....
Deelnemingen .....		280	.....	.....
Vorderingen .....		281	.....	.....
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat .....	6.15	282/3	.....	.....
Deelnemingen .....		282	.....	.....
Vorderingen .....		283	.....	.....
Andere financiële vaste activa .....		284/8	17.100,40	4.500,00
Aandelen .....		284	13.102,90	4.500,00
Vorderingen en borgtochten in contanten .....		285/8	3.997,50	.....

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b> .....		29/58	92.317.932,61	85.191.410,58
<b>Vorderingen op meer dan één jaar</b> .....		29	23.287.993,57	13.593.031,78
Handelsvorderingen .....		290	.....	.....
Overige vorderingen .....		291	23.287.993,57	13.593.031,78
<b>Voorraden en bestellingen in uitvoering</b> .....		3	61.995.630,03	65.354.403,12
Voorraden .....		30/36	61.995.630,03	60.738.803,13
Grond- en hulpstoffen .....		30/31	.....	.....
Goederen in bewerking .....		32	.....	.....
Gereed product .....		33	.....	.....
Handelsgoederen .....		34	.....	.....
Onroerende goederen bestemd voor verkoop .....		35	61.995.630,03	60.738.803,13
Vooruitbetalingen .....		36	.....	.....
Bestellingen in uitvoering .....		37	.....	4.615.599,99
<b>Vorderingen op ten hoogste één jaar</b> .....		40/41	4.799.473,28	5.146.873,32
Handelsvorderingen .....		40	4.352.012,00	4.082.483,92
Overige vorderingen .....		41	447.461,28	1.064.389,40
<b>Geldbeleggingen</b> .....	6.5.1/6.6	50/53	1.262.350,21	12.469,23
Eigen aandelen .....		50	.....	.....
Overige beleggingen .....		51/53	1.262.350,21	12.469,23
<b>Liquide middelen</b> .....		54/58	932.047,03	1.045.897,93
<b>Overlopende rekeningen</b> .....	6.6	490/1	40.438,49	38.735,20
<b>TOTAAL VAN DE ACTIVA</b> .....		20/58	93.170.861,43	85.996.747,53





**RESULTATENREKENING**

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
	70/76A	5.049.270,09	8.089.110,61
<b>Bedrijfsopbrengsten</b>			
Omzet	6.10 70	6.926.808,42	7.777.789,77
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname) .....	71	-3.358.773,09	-865.422,29
Geproduceerde vaste activa	72		
Andere bedrijfsopbrengsten	6.10 74	1.481.234,76	1.176.743,13
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	6.12 76A		
<b>Bedrijfskosten</b>	60/66A	4.530.021,78	7.469.417,59
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen	60	1.888.510,29	4.010.681,76
Aankopen	600/8	1.888.510,29	4.010.681,76
Voorraad: afname (toename) .....	609		
Diensten en diverse goederen	61	1.444.398,70	1.380.357,22
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen .....	6.10 62	2.635.046,22	2.450.299,84
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	630	173.509,50	160.919,32
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) .....	6.10 631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) .....	6.10 635/8	-1.655.274,18	-589.478,56
Andere bedrijfskosten	6.10 640/8	43.831,25	56.638,01
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten ..(-)	649		
Niet-recurrente bedrijfskosten	6.12 66A		
<b>Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)</b> .....	9901	519.248,31	619.693,02

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
	75/76B	55.607,68	77.147,94
<b>Financiële opbrengsten</b>			
Recurrente financiële opbrengsten	75	55.607,68	77.147,94
Opbrengsten uit financiële vaste activa	750		
Opbrengsten uit vlottende activa	751	55.515,39	77.141,03
Andere financiële opbrengsten	6.11 752/9	92,29	6,91
Niet-recurrente financiële opbrengsten	6.12 76B		
<b>Financiële kosten</b>	65/66B	464.053,60	538.724,58
Recurrente financiële kosten	6.11 65	464.053,60	538.724,58
Kosten van schulden	650	456.941,35	537.380,08
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) .....	651		
Andere financiële kosten	652/9	7.112,25	1.344,50
Niet-recurrente financiële kosten	6.12 66B		
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting</b> .....	9903	110.802,39	158.116,38
<b>Onttrekking aan de uitgestelde belastingen</b>	780		
<b>Overboeking naar de uitgestelde belastingen</b>	680		
<b>Belastingen op het resultaat</b> .....	6.13 67/77	76.785,68	83.323,33
Belastingen	670/3	76.785,68	83.323,33
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen	77		
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar</b> .....	9904	34.016,71	74.793,05
<b>Onttrekking aan de belastingvrije reserves</b>	789		
<b>Overboeking naar de belastingvrije reserves</b>	689		
<b>Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar</b> .....	9905	34.016,71	74.793,05

**RESULTAATVERWERKING**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Te bestemmen winst (verlies)</b> .....	9906	34.016,71	74.793,05
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar .....	(9905)	34.016,71	74.793,05
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar .....	14P		
<b>Onttrekking aan het eigen vermogen</b> .....	791/2		
aan de inbreng .....	791		
aan de reserves .....	792		
<b>Toevoeging aan het eigen vermogen</b> .....	691/2	34.016,71	74.793,05
aan de inbreng .....	691		
aan de wettelijke reserve .....	6920		3.739,65
aan de overige reserves .....	6921	34.016,71	71.053,40
<b>Over te dragen winst (verlies)</b> .....	(14)		
<b>Tussenkost van de vennoten in het verlies</b> .....	794		
<b>Uit te keren winst</b> .....	694/7		
Vergoeding van de inbreng .....	694		
Bestuurders of zaakvoerders .....	695		
Werknemers .....	696		
Andere rechthebbenden .....	697		

**STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>TERREINEN EN GEBOUWEN</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8191P	xxxxxxxxxxxxxxx	1.935.231,08
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa .....	8161	16.077,49	
Overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8171		
Overboekingen van een post naar een andere .....	8181		
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8191	1.951.308,57	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8251P	xxxxxxxxxxxxxxx	177.725,85
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8211		
Verworven van derden .....	8221		
Afgeboekt .....	8231		
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8241		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8251	177.725,85	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8321P	xxxxxxxxxxxxxxx	1.606.581,27
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8271	64.161,12	
Teruggenomen .....	8281		
Verworven van derden .....	8291		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8301		
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8311		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8321	1.670.742,39	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(22)	458.292,03	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8192P	xxxxxxxxxxxxxxx	213.754,35
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa .....	8162	10.924,27	
Overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8172		
Overboekingen van een post naar een andere .....(+)/(-)	8182		
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8192	224.678,62	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8252P	xxxxxxxxxxxxxxx	1.191,46
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8212		
Verworven van derden .....	8222		
Afgeboekt .....	8232		
Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)	8242		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8252	1.191,46	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8322P	xxxxxxxxxxxxxxx	166.107,67
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8272	14.099,49	
Teruggenomen .....	8282		
Verworven van derden .....	8292		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8302		
Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)	8312		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8322	180.207,16	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(23)	45.662,92	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8193P	xxxxxxxxxxxxxxx	930.295,78
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa .....	8163	164.731,27	
Overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8173		
Overboekingen van een post naar een andere .....(+)/(-)	8183		
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8193	1.095.027,05	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8253P	xxxxxxxxxxxxxxx	6.697,00
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8213		
Verworven van derden .....	8223		
Afgeboekt .....	8233		
Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)	8243		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8253	6.697,00	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8323P	xxxxxxxxxxxxxxx	691.369,63
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8273	95.248,89	
Teruggenomen .....	8283		
Verworven van derden .....	8293		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8303		
Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)	8313		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8323	786.618,52	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(24)	315.105,53	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ACTIVA IN AANBOUW EN VOORUITBETALINGEN</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8196P	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa .....	8166	16.767,94	
Overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8176	.....	
Overboekingen van een post naar een andere .....	8186	.....	
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8196	16.767,94	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8256P	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8216	.....	
Verworven van derden .....	8226	.....	
Afgeboekt .....	8236	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8246	.....	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8256	.....	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8326P	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8276	.....	
Teruggenomen .....	8286	.....	
Verworven van derden .....	8296	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8306	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8316	.....	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8326	.....	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(27)	16.767,94	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8393P	XXXXXXXXXXXXXXXX	4.500,00
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen .....	8363	8.602,90	
Overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8373	.....	
Overboekingen van een post naar een andere .....	8383	.....	
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8393	13.102,90	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8453P	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8413	.....	
Verworven van derden .....	8423	.....	
Afgeboekt .....	8433	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8443	.....	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8453	.....	
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8523P	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8473	.....	
Teruggenomen .....	8483	.....	
Verworven van derden .....	8493	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8503	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8513	.....	
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8523	.....	
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b> .....	8553P	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b> .....	8543	.....	
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b> .....	8553	.....	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(284)	13.102,90	
<b>ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN</b>			
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	285/8P	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Toevoegingen .....	8583	3.997,50	
Terugbetalingen .....	8593	.....	
Geboekte waardeverminderingen .....	8603	.....	
Teruggenomen waardeverminderingen .....	8613	.....	
Wisselkoersverschillen .....	8623	.....	
Overige mutaties .....	8633	.....	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(285/8)	3.997,50	
<b>GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR</b> .....	8653	.....	

**GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>OVERIGE GELDBELEGGINGEN</b>			
<b>Aandelen en geldbeleggingen andere dan vastrentende beleggingen</b> .....	51	.....	.....
Aandelen - Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagde bedrag .....	8681	.....	.....
Aandelen - Niet-opgevraagd bedrag .....	8682	.....	.....
Edele metalen en kunstwerken .....	8683	.....	.....
<b>Vastrentende effecten</b> .....	52	.....	.....
Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen .....	8684	.....	.....
<b>Termijnrekeningen bij kredietinstellingen</b> .....	53	.....	.....
Met een resterende looptijd of opzegtermijn van			
hoogstens één maand .....	8686	.....	.....
meer dan één maand en hoogstens één jaar .....	8687	.....	.....
meer dan één jaar .....	8688	.....	.....
<b>Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen</b> .....	8689	1.262.350,21	12.469,23

**OVERLOPENDE REKENINGEN**

**Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt**

	Boekjaar
Over te dragen kosten .....	40.438,49
.....	.....
.....	.....
.....	.....

**STAAT VAN DE INBRENG EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR**

**STAAT VAN DE INBRENG**

**Inbreng**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Beschikbaar per einde van het boekjaar .....	110P	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Beschikbaar per einde van het boekjaar .....	(110)	.....	.....
Onbeschikbaar per einde van het boekjaar .....	111P	XXXXXXXXXXXXXXXX	3.395.762,50
Onbeschikbaar per einde van het boekjaar .....	(111)	3.395.762,50	.....

**Eigen vermogen ingebracht door de aandeelhouders**

	Codes	Bedragen	Aantal aandelen
In geld .....	8790	3.395.762,50	.....
waarvan niet volgestort .....	87901	6.950,00	.....
In natura .....	8791	.....	.....
waarvan niet volgestort .....	87911	.....	.....

Wijzigingen tijdens het boekjaar

	Codes	Bedragen	Aantal aandelen
.....		.....	.....
.....		.....	.....
.....		.....	.....
.....		.....	.....
Aandelen op naam .....	8702	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Gedematerialiseerde aandelen .....	8703	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....

**Eigen aandelen**

	Codes	Boekjaar
Gehouden door de vennootschap zelf		
Aantal aandelen .....	8722	.....
Gehouden door haar dochters		
Aantal aandelen .....	8732	.....

**Verplichtingen tot uitgifte van aandelen**

	Codes	Boekjaar
Als gevolg van de uitoefening van conversierechten		
Bedrag van de lopende converteerbare leningen .....	8740	.....
Bedrag van de inbreng .....	8741	.....
Maximum aantal uit te geven aandelen .....	8742	.....
Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten		
Aantal inschrijvingsrechten in omloop .....	8745	.....
Bedrag van de inbreng .....	8746	.....
Maximum aantal uit te geven aandelen .....	8747	.....

**Aandelen**

	Codes	Boekjaar
Verdeling		
Aantal aandelen .....	8761	.....
Daaraan verbonden stemrecht .....	8762	.....
Uitsplitsing volgens de aandeelhouders		
Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf .....	8771	.....
Aantal aandelen gehouden door haar dochters .....	8781	.....

Bijkomende toelichting met betrekking tot de inbreng (waaronder de inbreng in nijverheid)

Boekjaar
.....
.....
.....
.....

**VOORZIENINGEN VOOR OVERIGE RISICO'S EN KOSTEN**

**UITSPLITSING VAN DE POST 164/5 VAN DE PASSIVA INDIEN DAARONDER EEN BELANGRIJK BEDRAG VOORKOMT**

	Boekjaar
Voorziening voor ontvangen bestellingen ambachtelijke zone .....	153.352,59
Voorziening voor ontvangen bestellingen woonzone .....	10.237.581,35
Voorziening procedures .....	50.000,00
Voorziening personeel .....	161.311,41
Voorziening diverse diensten .....	741.818,90
Voorziening te verdelen kosten .....	6.374,90

**STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)**

**UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD**

**Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen**

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden .....	8801	27.673.287,17
Achtergestelde leningen .....	8811	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....	8821	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....	8831	.....
Kredietinstellingen .....	8841	27.673.287,17
Overige leningen .....	8851	.....
Handelsschulden .....	8861	.....
Leveranciers .....	8871	.....
Te betalen wissels .....	8881	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	8891	.....
Overige schulden .....	8901	.....
<b>Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen .....</b>	<b>(42)</b>	<b>27.673.287,17</b>

**Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar**

Financiële schulden .....	8802	42.096.441,28
Achtergestelde leningen .....	8812	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....	8822	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....	8832	.....
Kredietinstellingen .....	8842	42.096.441,28
Overige leningen .....	8852	.....
Handelsschulden .....	8862	.....
Leveranciers .....	8872	.....
Te betalen wissels .....	8882	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	8892	1.802.799,16
Overige schulden .....	8902	.....

**Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar .....**

**Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar**

Financiële schulden .....	8803	.....
Achtergestelde leningen .....	8813	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....	8823	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....	8833	.....
Kredietinstellingen .....	8843	.....
Overige leningen .....	8853	.....
Handelsschulden .....	8863	.....
Leveranciers .....	8873	.....
Te betalen wissels .....	8883	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	8893	.....
Overige schulden .....	8903	.....

**Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar .....**

**GEWAARBORGDE SCHULDEN (begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)**

**Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden**

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden .....	8921	69.773.842,09
Achtergestelde leningen .....	8931	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....	8941	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....	8951	.....
Kredietinstellingen .....	8961	69.773.842,09
Overige leningen .....	8971	.....
Handelsschulden .....	8981	.....
Leveranciers .....	8991	.....
Te betalen wissels .....	9001	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	9011	.....
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten .....	9021	.....
Overige schulden .....	9051	.....
<b>Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden .....</b>	<b>9061</b>	<b>69.773.842,09</b>

**Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap**

Financiële schulden .....	8922	.....
Achtergestelde leningen .....	8932	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....	8942	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....	8952	.....
Kredietinstellingen .....	8962	.....
Overige leningen .....	8972	.....
Handelsschulden .....	8982	.....
Leveranciers .....	8992	.....
Te betalen wissels .....	9002	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	9012	.....
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten .....	9022	.....
Belastingen .....	9032	.....
Bezoldigingen en sociale lasten .....	9042	.....
Overige schulden .....	9052	.....

**Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap .....**

**SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN**

**Belastingen (post 450/3 en 179 van de passiva)**

Vervallen belastingschulden .....	9072	.....
Niet-vervallen belastingschulden .....	9073	97.401,73
Geraamde belastingschulden .....	450	64.170,38

**Bezoldigingen en sociale lasten (post 454/9 en 179 van de passiva)**

Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid .....	9076	.....
Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten .....	9077	326.848,00

Codes	Boekjaar
8921	69.773.842,09
8931	.....
8941	.....
8951	.....
8961	69.773.842,09
8971	.....
8981	.....
8991	.....
9001	.....
9011	.....
9021	.....
9051	.....
9061	69.773.842,09
8922	.....
8932	.....
8942	.....
8952	.....
8962	.....
8972	.....
8982	.....
8992	.....
9002	.....
9012	.....
9022	.....
9032	.....
9042	.....
9052	.....
9062	.....

Codes	Boekjaar
9072	.....
9073	97.401,73
450	64.170,38
9076	.....
9077	326.848,00



**OVERLOPENDE REKENINGEN**

**Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt**

	Boekjaar
Toe te rekenen intresten .....	127.319,04
Toe te rekenen financiële kosten .....	14.073,75
Over te dragen opbrengsten .....	301.744,81
.....	.....

**BEDRIJFSRESULTATEN**

**BEDRIJFSOPBRENGSTEN**

**Netto-omzet**

Uitsplitsing per bedrijfscategorie

.....
.....
.....
.....

Uitsplitsing per geografische markt

.....
.....
.....
.....

**Andere bedrijfsopbrengsten**

Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen compenserende bedragen .....

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
740	.....	.....
9086	55	48
9087	33,5	29,3
9088	51.041	49.310
620	1.850.569,38	1.680.186,16
621	658.654,68	629.105,40
622	59.884,65	53.248,78
623	65.937,51	87.759,50
624	.....	.....

**BEDRIJFSKOSTEN**

**Werknemers waarvoor de vennootschap een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister**

Totaal aantal op de afsluitingsdatum .....	9086	55	48
Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten .....	9087	33,5	29,3
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren .....	9088	51.041	49.310

**Personeelskosten**

Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen .....	620	1.850.569,38	1.680.186,16
Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen .....	621	658.654,68	629.105,40
Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen .....	622	59.884,65	53.248,78
Andere personeelskosten .....	623	65.937,51	87.759,50
Ouderdoms- en overlevingspensioenen .....	624	.....	.....

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen</b>			
Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) .....(+)/(-)	635	.....	.....
<b>Waardeverminderingen</b>			
Op voorraden en bestellingen in uitvoering			
Geboekt .....	9110	.....	.....
Teruggenomen .....	9111	.....	.....
Op handelsvorderingen			
Geboekt .....	9112	.....	.....
Teruggenomen .....	9113	.....	.....
<b>Voorzieningen voor risico's en kosten</b>			
Toevoegingen .....	9115	10.523.432,80	2.113.170,84
Bestedingen en terugnemingen .....	9116	12.178.706,98	2.702.649,40
<b>Andere bedrijfskosten</b>			
Bedrijfsbelastingen en -taksen .....	640	43.678,25	56.638,01
Andere .....	641/8	153,00	.....
<b>Uitzendkrachten en ter beschikking van de vennootschap gestelde personen</b>			
Totaal aantal op de afsluitingsdatum .....	9096	.....	.....
Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten .....	9097	.....	0,1
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren .....	9098	.....	272
Kosten voor de vennootschap .....	617	.....	9.700,38

**FINANCIËLE RESULTATEN**

**RECURRENTE FINANCIËLE OPBRENGSTEN**

**Andere financiële opbrengsten**

Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening

  Kapitaalsubsidies ..... 9125

  Interestsubsidies ..... 9126

Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten

  Gerealiseerde wisselkoersverschillen ..... 754

  Andere

    Diverse financiële opbrengsten ..... 92,29

**RECURRENTE FINANCIËLE KOSTEN**

**Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen** ..... 6501

**Geactiveerde interesten** ..... 6502

**Waardeverminderingen op vlottende activa**

  Geboekt ..... 6510

  Teruggenomen ..... 6511

**Andere financiële kosten**

  Bedrag van het disconto ten laste van de vennootschap bij de verhandeling van vorderingen ..... 653

**Voorzieningen met financieel karakter**

  Toevoegingen ..... 6560

  Bestedingen en terugnemingen ..... 6561

**Uitsplitsing van de overige financiële kosten**

  Gerealiseerde wisselkoersverschillen ..... 654

  Resultaten uit de omrekening van vreemde valuta ..... 655

  Andere

    Verwijlntresten ..... 1.787,93

    Diverse financiële kosten ..... 5.324,32

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>RECURRENTE FINANCIËLE OPBRENGSTEN</b>			
<b>Andere financiële opbrengsten</b>			
Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening			
Kapitaalsubsidies	9125	.....	.....
Interestsubsidies	9126	.....	.....
Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten			
Gerealiseerde wisselkoersverschillen	754	.....	.....
Andere			
Diverse financiële opbrengsten		92,29	6,91
<b>RECURRENTE FINANCIËLE KOSTEN</b>			
<b>Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen</b>	6501	.....	.....
<b>Geactiveerde interesten</b>	6502	.....	.....
<b>Waardeverminderingen op vlottende activa</b>			
Geboekt	6510	.....	.....
Teruggenomen	6511	.....	.....
<b>Andere financiële kosten</b>			
Bedrag van het disconto ten laste van de vennootschap bij de verhandeling van vorderingen	653	.....	.....
<b>Voorzieningen met financieel karakter</b>			
Toevoegingen	6560	.....	.....
Bestedingen en terugnemingen	6561	.....	.....
<b>Uitsplitsing van de overige financiële kosten</b>			
Gerealiseerde wisselkoersverschillen	654	.....	.....
Resultaten uit de omrekening van vreemde valuta	655	.....	.....
Andere			
Verwijlntresten		1.787,93	233,35
Diverse financiële kosten		5.324,32	1.111,15

**BELASTINGEN EN TAKSEN**

**BELASTINGEN OP HET RESULTAAT**

	Codes	Boekjaar
<b>Belastingen op het resultaat van het boekjaar</b> .....	9134	76.785,68
Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen .....	9135	76.785,68
Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen .....	9136	.....
Geraamde belastingsupplementen .....	9137	.....
<b>Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren</b> .....	9138	.....
Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen .....	9139	.....
Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd .....	9140	.....

**Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst**

**Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar**

Boekjaar
.....
.....
.....
.....

**Bronnen van belastinglatenties**

	Codes	Boekjaar
<b>Actieve latenties</b> .....	9141	.....
Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten .....	9142	.....
Andere actieve latenties .....		.....
.....		.....
.....		.....
<b>Passieve latenties</b> .....	9144	.....
Uitsplitsing van de passieve latenties .....		.....
.....		.....
.....		.....

**BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN**

**In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aan de vennootschap (aftrekbaar) .....	9145	518.415,20	983.344,67
Door de vennootschap .....	9146	539.677,62	1.252.430,59
<b>Ingehouden bedragen ten laste van derden bij wijze van</b>			
Bedrijfsvoorheffing .....	9147	481.176,40	468.436,06
Roerende voorheffing .....	9148	.....	.....

**BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT**

**VERBONDEN ONDERNEMINGEN**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Financiële vaste activa</b> .....	(280/1)	.....	.....
Deelnemingen .....	(280)	.....	.....
Achtergestelde vorderingen .....	9271	.....	.....
Andere vorderingen .....	9281	.....	.....
<b>Vorderingen</b> .....	9291	86.706,36	879.411,94
Op meer dan één jaar .....	9301	.....	.....
Op hoogstens één jaar .....	9311	86.706,36	879.411,94
<b>Geldbeleggingen</b> .....	9321	.....	.....
Aandelen .....	9331	.....	.....
Vorderingen .....	9341	.....	.....
<b>Schulden</b> .....	9351	1.229.027,78	94.973,42
Op meer dan één jaar .....	9361	.....	.....
Op hoogstens één jaar .....	9371	1.229.027,78	94.973,42
<b>Persoonlijke en zakelijke zekerheden</b>			
Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen .....	9381	.....	.....
Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap .....	9391	.....	.....
<b>Andere betekenisvolle financiële verplichtingen</b> .....	9401	.....	.....
<b>Financiële resultaten</b>			
Opbrengsten uit financiële vaste activa .....	9421	.....	.....
Opbrengsten uit vlottende activa .....	9431	.....	.....
Andere financiële opbrengsten .....	9441	.....	.....
Kosten van schulden .....	9461	.....	.....
Andere financiële kosten .....	9471	.....	.....
<b>Realisatie van vaste activa</b>			
Verwezenlijkte meerwaarden .....	9481	.....	.....
Verwezenlijkte minderwaarden .....	9491	.....	.....

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN</b>			
<b>Financiële vaste activa</b> .....	9253	.....	.....
Deelnemingen .....	9263	.....	.....
Achtergestelde vorderingen .....	9273	.....	.....
Andere vorderingen .....	9283	.....	.....
<b>Vorderingen</b> .....	9293	.....	.....
Op meer dan één jaar .....	9303	.....	.....
Op hoogstens één jaar .....	9313	.....	.....
<b>Schulden</b> .....	9353	.....	.....
Op meer dan één jaar .....	9363	.....	.....
Op hoogstens één jaar .....	9373	.....	.....
<b>Persoonlijke en zakelijke zekerheden</b>			
Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van geassocieerde ondernemingen .....	9383	.....	.....
Door geassocieerde ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap .....	9393	.....	.....
<b>Andere betekenisvolle financiële verplichtingen</b> .....	9403	.....	.....
<b>ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT</b>			
<b>Financiële vaste activa</b> .....	9252	.....	.....
Deelnemingen .....	9262	.....	.....
Achtergestelde vorderingen .....	9272	.....	.....
Andere vorderingen .....	9282	.....	.....
<b>Vorderingen</b> .....	9292	.....	.....
Op meer dan één jaar .....	9302	.....	.....
Op hoogstens één jaar .....	9312	.....	.....
<b>Schulden</b> .....	9352	.....	.....
Op meer dan één jaar .....	9362	.....	.....
Op hoogstens één jaar .....	9372	.....	.....

**TRANSACTIES MET VERBODEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN**

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

	Boekjaar
<i>Nihil</i> .....	0,00
.....	.....
.....	.....
.....	.....

**FINANCIËLE BETREKKINGEN MET**

**BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VENNOOTSCHAP RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBODEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN**

	Codes	Boekjaar
<b>Uitstaande vorderingen op deze personen</b> .....	9500	.....
Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien .....		.....
<b>Waarborgen toegestaan in hun voordeel</b> .....	9501	.....
<b>Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel</b> .....	9502	.....
<b>Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon</b>		
Aan bestuurders en zaakvoerders .....	9503	.....
Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders .....	9504	.....

**DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBODEN IS (ZIJN)**

	Codes	Boekjaar
<b>Bezoldiging van de commissaris(sen)</b> .....	9505	4.712,06
<b>Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)</b>		
Andere controleopdrachten .....	95061	.....
Belastingadviesopdrachten .....	95062	.....
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten .....	95063	.....
<b>Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)</b>		
Andere controleopdrachten .....	95081	.....
Belastingadviesopdrachten .....	95082	.....
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten .....	95083	.....

Vermeldingen in toepassing van het artikel 3:64, §2 en §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

**WAARDERINGSREGELS**

## 1. Beginsel

De waarderingsregels worden vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 30 januari 2001 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen.

Ten behoeve van het getrouwe beeld wordt in de volgende uitzonderingsgevallen afgeweken van de bij dit besluit bepaalde waarderingsregels:

Deze afwijkingen worden als volgt verantwoord:

Deze afwijkingen beïnvloeden als volgt het vermogen, de financiële positie en het resultaat vóór belasting van de onderneming:

De waarderingsregels werden ten opzichte van het vorige boekjaar qua verwoording of toepassing (gewijzigd) (niet gewijzigd) zo ja, dan heeft de wijziging betrekking op:

## Bestellingen in uitvoering en opbrengsten

Vanaf 2017 worden het grootste deel van de op te stellen facturen opgenomen bij de bestellingen in uitvoering. Dit heeft geen impact op het resultaat, evenmin heeft dit impact op het totaalbedrag van de opbrengsten. Het enige gevolg is de verschuiving van een gedeelte van de opbrengsten van omzet naar voorraadwijziging.

en heeft zij een (positieve) (negatieve) invloed op het resultaat van het boekjaar vóór belasting ten belope van EUR.

De resultatenrekening (wordt) (wordt niet) op belangrijke wijze beïnvloed door opbrengsten en kosten die aan een vorig boekjaar moeten worden toegerekend; zo ja, dan hebben deze betrekking op:

De cijfers van het boekjaar zijn niet vergelijkbaar met die van het vorige boekjaar en wel om de volgende redenen:

(Voor de vergelijkbaarheid worden de cijfers van het vorige boekjaar op volgende punten aangepast) (Voor de vergelijking van de jaarrekeningen van beide boekjaren moet met volgende elementen rekening worden gehouden):

Bij gebrek aan objectieve beoordelingscriteria is de waardering van de voorzienbare risico's, mogelijke verliezen en ontwaardingen waarvan hierna sprake, onvermijdelijk aleatoir:

Andere inlichtingen die noodzakelijk zijn opdat de jaarrekening een getrouw beeld zou geven van het vermogen, de financiële positie en het resultaat van de onderneming:

## 2. Vaste activa

## Oprichtingskosten:

De oprichtingskosten worden onmiddellijk ten laste genomen, behoudens volgende kosten die worden geactiveerd:

## Herstructureringskosten:

De herstructureringskosten werden (geactiveerd) (niet geactiveerd) in de loop van het boekjaar; zo

ja, dan wordt dit als volgt verantwoord:

## Immateriële vaste activa:

Het bedrag aan immateriële vaste activa omvat voor EUR kosten van onderzoek en ontwikkeling. De afschrijvingstermijn voor deze kosten en voor de goodwill belooft (meer) (niet meer) dan 5 jaar; indien meer dan 5 jaar wordt deze termijn als volgt verantwoord:

## Materiële vaste activa:

In de loop van het boekjaar (werden) (werden geen) materiële vaste activa geherwaardeerd; zo ja, dan wordt deze herwaardering als volgt verantwoord:

Afschrijvingen geboekt tijdens het boekjaar:

Activa	Methode	Afschrijvingspercentages (hoofdsom en bijkomende kosten)
a. Oprichtingskosten		
b. Immateriële vaste activa		
c. Industriële, administratieve of commerciële gebouwen*		
- kantoorgebouw	lineair	3,00 - 5,00
- buitenaanleg kantoorgebouw	lineair	10,00 - 10,00
d. Installaties, machines en uitrusting*		
e. Rollend materieel*		
f. Kantoormaterieel en meubilair*		
- kantoormateriaal	lineair	10,00 - 20,00
- kantoormeubilair	lineair	10,00 - 20,00
g. Andere materiële vaste activa		

\*Met inbegrip van de in leasing gehouden activa; deze worden in voorkomend geval op een afzonderlijke lijn vermeld

Overschot aan toegepaste, fiscaal aftrekbare, versnelde afschrijvingen ten opzichte van de economisch verantwoorde afschrijvingen :

- bedrag voor het boekjaar: EUR.

- gecumuleerd bedrag voor de vaste activa verworven vanaf het boekjaar dat na 31 december 1983 begint: EUR.

## Financiële vaste activa:

In de loop van het boekjaar (werden) (werden geen) deelnemingen geherwaardeerd; zo ja, dan wordt deze herwaardering als volgt verantwoord

## 3. Vlottende activa

## Vorraden:

Vorraden worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde berekend volgens de (te vermelden) methode van de gewogen gemiddelde prijzen, Fifo, Lifo, individualisering van de prijs van elk bestanddeel of tegen de lagere marktwaarde:

## a. Grond- en hulpstoffen:

## b. Goederen in bewerking - gereed product:

c. Handelsgoederen:

d. Onroerende goederen bestemd voor verkoop:  
aanschaffingswaarde

Producten:

- De vervaardigingsprijs van de producten (omvat) (omvat niet) de onrechtstreekse productiekosten.
- De vervaardigingsprijs van de producten waarvan de productie meer dan één jaar beslaat, (omvat) (omvat geen) financiële kosten verbonden aan de kapitalen ontleend om de productie ervan te financieren.

Bij het einde van het boekjaar bedraagt de marktwaarde van de totale voorraden ongeveer % meer dan hun boekwaarde.  
(Deze inlichting is slechts vereist zo het verschil belangrijk is).

Bestellingen in uitvoering worden gewaardeerd (tegen vervaardigingsprijs) (tegen vervaardigingsprijs, verhoogd met een gedeelte van het resultaat naar gelang van de vordering der werken).

#### 4. Passiva

Schulden:

De passiva (bevatten) (bevatten geen) schulden op lange termijn, zonder rente of met een abnormaal lage rente; zo ja, dan wordt op deze schulden (een) (geen) disconto toegepast dat wordt geactiveerd.

Vreemde valuta:

De omrekening in EUR van tegoeden, schulden en verbintenissen in vreemde valuta gebeurt op volgende grondslagen:

De resultaten uit de omrekening van vreemde valuta zijn als volgt in de jaarrekening verwerkt:

Leasingovereenkomsten:

Wat de niet-geactiveerde gebruiksrechten uit leasingovereenkomsten betreft (artikel 102, §1 van het koninklijk besluit van 30 januari 2001 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen), beliepen de vergoedingen en huurgelden die betrekking hebben op het boekjaar voor leasing van onroerende goederen: EUR.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN  
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

#### JAARVERSLAG

**SOCIALE BALANS**

Nummers van de paritaire comités die voor de vennootschap bevoegd zijn: .....

**STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN**

**WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER**

Tijdens het boekjaar	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
<b>Gemiddeld aantal werknemers</b>				
Voltijds .....	1001	20,8	15,4	5,4
Deeltijds .....	1002	30,2	11,3	18,9
Totaal in voltijdse equivalenten (VTE) .....	1003	33,5	19,7	13,8
<b>Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren</b>				
Voltijds .....	1011	31.309	22.659	8.650
Deeltijds .....	1012	19.732	6.863	12.869
Totaal .....	1013	51.041	29.522	21.519
<b>Personeelskosten</b>				
Voltijds .....	1021	1.607.378,21	1.159.420,35	447.957,86
Deeltijds .....	1022	1.027.668,01	368.906,45	658.761,56
Totaal .....	1023	2.635.046,22	1.528.326,80	1.106.719,42
<b>Bedrag van de voordelen bovenop het loon</b> .....	1033			

Tijdens het vorige boekjaar	Codes	P. Totaal	1P. Mannen	2P. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers in VTE .....	1003	29,3	17,4	11,9
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren .....	1013	49.310	29.794	19.516
Personeelskosten .....	1023	2.450.299,84	1.470.179,91	980.119,93
Bedrag van de voordelen bovenop het loon .....	1033			

**WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER (vervolg)**

Op de afsluitingsdatum van het boekjaar	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
<b>Aantal werknemers</b> .....	105	22	33	36,8
<b>Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst</b>				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd .....	110	21	31	35,2
Overeenkomst voor een bepaalde tijd .....	111	1		1,0
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk .....	112		2	0,6
Vervangingsovereenkomst .....	113			
<b>Volgens het geslacht en het studieniveau</b>				
<b>Mannen</b> .....	120	16	13	21,4
lager onderwijs .....	1200			
secundair onderwijs .....	1201	2	3	3,8
hoger niet-universitair onderwijs .....	1202	10	5	12,2
universitair onderwijs .....	1203	4	5	5,4
<b>Vrouwen</b> .....	121	6	20	15,4
lager onderwijs .....	1210			
secundair onderwijs .....	1211	1	2	2,0
hoger niet-universitair onderwijs .....	1212	2	9	6,5
universitair onderwijs .....	1213	3	9	6,9
<b>Volgens de beroeps categorie</b>				
Directiepersoneel .....	130	1	4	2,4
Bedienden .....	134	21	26	32,6
Arbeiders .....	132		3	1,8
Andere .....	133			

**UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKKING VAN DE VENNOOTSCHAP GESTELDE PERSONEN**

Tijdens het boekjaar	Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de onderneming gestelde personen
Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen .....	150		
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren .....	151		
Kosten voor de vennootschap .....	152		

**TABEL VAN HET PERSONEELSVLOEP TIJDENS HET BOEKJAAR**

**INGETREDEN**

Aantal werknemers waarvoor de vennootschap tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister .....

**Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst**

- Overeenkomst voor een onbepaalde tijd .....
- Overeenkomst voor een bepaalde tijd .....
- Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk .....
- Vervangingsovereenkomst .....

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	4	6	8,5
210	3	5	7,4
211	1	.....	1,0
212	.....	1	0,1
213	.....	.....	.....

**UITGETREDEN**

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam .....

**Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst**

- Overeenkomst voor een onbepaalde tijd .....
- Overeenkomst voor een bepaalde tijd .....
- Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk .....
- Vervangingsovereenkomst .....

**Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst**

- Pensioen .....
- Werkloosheid met bedrijfstoeslag .....
- Afdanking .....
- Andere reden .....
- het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halfzijdse basis diensten blijft verlenen aan de vennootschap .....

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
305	1	2	1,9
310	1	2	1,9
311	.....	.....	.....
312	.....	.....	.....
313	.....	.....	.....
340	.....	.....	.....
341	.....	.....	.....
342	.....	.....	.....
343	1	2	1,9
350	.....	.....	.....

**INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR**

**Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever**

- Aantal betrokken werknemers .....
- Aantal gevolgde opleidingsuren .....
- Nettokosten voor de vennootschap .....
- waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding .....
- waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen .....
- waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering) .....

**Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever**

- Aantal betrokken werknemers .....
- Aantal gevolgde opleidingsuren .....
- Nettokosten voor de vennootschap .....

**Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever**

- Aantal betrokken werknemers .....
- Aantal gevolgde opleidingsuren .....
- Nettokosten voor de vennootschap .....

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
5801	12	5811	13
5802	112	5812	212
5803	8.471,23	5813	12.720,00
58031	8.471,23	58131	12.720,00
58032	.....	58132	.....
58033	.....	58133	.....
5821	.....	5831	.....
5822	.....	5832	.....
5823	.....	5833	.....
5841	.....	5851	.....
5842	.....	5852	.....
5843	.....	5853	.....



# AANWEZIGHEDEN EN VERGOEDINGEN

## AANWEZIGHEDEN RAAD VAN BESTUUR

### IGEAN dienstverlening

#### Aanwezigheidslijst raad van bestuur 2020

Bestuurders	22-1	11-3	29-4	27-5	1-7	9-9	21-10	18-11	9-12	tot.
Aerts Karolien										0
Bauwens Dirk	x	x	x	x	x	x	x	x	x	9
Brat Walter	x		x	x		x	x	x	x	7
Brughmans Bart		x	x	x	x	x	x	x	x	8
De Ryck Johan	x	x	x	x	x	x	x	x	x	9
De Smedt Ann		x		x	x		x		x	5
Fonteyn Goele	x		x	x	x	x	x	x		7
Frans Rik	x	x	x	x	x	x	x	x	x	9
Goris Vera	x	x	x	x	x		x	x	x	8
Hendrickx Harry		x	x	x	x	x	x	x	x	8
Hertoghs Jan		x	x	x	x	x			x	6
Meyvis Jenne	x	x	x	x	x	x	x	x	x	9
Van Damme Ann	x	x	x	x	x	x	x	x	x	9
Van der Velde Bart						x	x		x	3
Vanbaeden Cindy		x	x	x	x	x	x	x	x	8
Vermoesen Eddy	x	x	x	x	x	x	x	x	x	9
Volckaerts Koen	x	x	x	x	x	x	x	x	x	9
Wouters Dieter	x			x		x	x	x		5
<b>Totaal</b>	<b>11</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>16</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>128</b>

## VERGOEDINGEN RAAD VAN BESTUUR

### IGEAN dienstverlening

#### Vergoedingen raad van bestuur 2020

Bestuurders	Bruto bedrag		
	presentiegelden	km. verg.	totaal
Aerts Karolien	0,00	0,00	0,00
Bauwens Dirk	1 949,79	13,15	1 962,94
Brat Walter	1 518,87	5,11	1 523,98
Brughmans Bart	1 736,46	12,42	1 748,88
De Ryck Johan	1 949,79	11,69	1 961,48
De Smedt Ann	1 083,69	16,07	1 099,76
Fonteyn Goele	1 518,87	12,42	1 531,29
Frans Rik	1 949,79	151,10	2 100,89
Goris Vera	1 732,20	29,22	1 761,42
Hendrickx Harry	1 736,46	18,27	1 754,73
Hertoghs Jan	1 301,28	1,46	1 302,74
Meyvis Jenne	1 949,79	29,22	1 979,01
Van Damme Ann	1 949,79	26,30	1 976,09
Van der Velde Bart	652,77	0,00	652,77
Vanbaeden Cindy	1 736,46	9,50	1 745,96
Vermoesen Eddy	1 949,79	24,84	1 974,63
Volckaerts Koen	1 949,79	16,07	1 965,86
Wouters Dieter	1 083,69	25,57	1 109,26
<b>Totaal</b>	<b>27 749,28</b>	<b>402,41</b>	<b>28 151,69</b>

# AANWEZIGHEDEN EN VERGOEDINGEN

## KILOMETERVERGOEDING ALGEMENE VERGADERING

niet van toepassing

## VERGOEDINGEN INSPECTEURS

### IGEAN dienstverlening

#### Vergoedingen inspecteurs onderwijs 2020

Inspecteurs	Aantal	Diverse kosten	Kilometervergoeding				Totaal			
			aantal kilometer		bedrag per kilometer		totaal	verg. aanw.	div. kost	km. verg.
			voor 1.07	vanaf 1.07	voor 1.07	vanaf 1.07				
De Laet S.	9		292	64	0,3653	0,3647	<b>130,01</b>	440,83	0,00	130,01
Dons W.	8		68	26	0,3653	0,3647	<b>34,32</b>	440,83	0,00	34,32
Haepers F.	9	200,00	24	0	0,3653	0,3647	<b>8,77</b>	440,83	200,00	8,77
Peeters J.	9		216	64	0,3653	0,3647	<b>102,24</b>	440,83	0,00	102,24
Speltincx K.	8		0	0	0,3653	0,3647	<b>0,00</b>	440,83	0,00	0,00
Vermeiren C.	8		260	0	0,3653	0,3647	<b>94,98</b>	440,83	0,00	94,98
Wildiers Sara	6		48	0	0,3653	0,3647	<b>17,53</b>	440,83	0,00	17,53
<b>Totaal</b>	<b>57</b>	<b>200,00</b>	<b>908</b>	<b>154</b>			<b>387,85</b>	<b>3 085,81</b>	<b>200,00</b>	<b>387,85</b>

Inspecteurs	Bruto totaal	Voorheffing		Netto totaal
		%	bedrag	
De Laet S.	<b>570,84</b>	27,25	120,13	<b>450,71</b>
Dons W.	<b>475,15</b>	27,25	120,13	<b>355,02</b>
Haepers F.	<b>649,60</b>	27,25	120,13	<b>529,47</b>
Peeters J.	<b>543,07</b>	27,25	120,13	<b>422,94</b>
Speltincx K.	<b>440,83</b>	27,25	120,13	<b>320,70</b>
Vermeiren C.	<b>535,81</b>	27,25	120,13	<b>415,68</b>
Wildiers Sara	<b>458,36</b>	27,25	120,13	<b>338,23</b>
<b>Totaal</b>	<b>3 673,66</b>		<b>840,91</b>	<b>2 832,75</b>

# IGEAN

## MILIEU EN VEILIGHEID

# INHOUD

## BLIKVANGERS

IGEAN WERKT AAN DE VERDUURZAMING VAN HAAR WAGENPARK .....	86
IT SCHAKELT NAAR EEN HOGER NIVEAU.....	88
SAMENWERKEN VOOR MINDER HINDER OP SITE NOORD IN BRECHT .....	90
INZAMELING.....	92
SITE ZUID IN EDEGEM: VAN AFVALVERBRANDING NAAR AFVALHUB .....	92
EEN ONDERGRONDSE CONTAINER MET EID READER .....	93
PBW BLIJFT IN VOLLE CORONAHECTIEK OPLOSSINGEN BIJEN.....	94
EEN GECENTRALISEERD EN GECOÖRDINEERD AANKOOPBELEID .....	96
SAMEN VOOR VERGROENING VAN ONZE REGIO .....	97

## MISSIE EN VISIE

ONZE MISSIE .....	98
ONZE VISIE.....	99
ONZE WAARDEN.....	100
ONZE BASELINE.....	101

## STRUCTUUR EN ORGANISATIE

BEDRIJFSFICHE .....	102
AANDEELHOUDERS - AANDELEN.....	103
RAAD VAN BESTUUR .....	106
ADVIESCOMITÉS .....	107
COMMISSARIS-REVISOR .....	107
PERSONEEL EN DIENSTEN .....	108
SAMENWERKING EN OVERLEG .....	110

## FINANCIËLE RAPPORTERING

VERKLARING.....	112
BESLUIT .....	113
VERSLAG VAN DE COMMISSARIS-REVISOR .....	113
BALANS .....	120
RESULTATENREKENING .....	122
ANALYSE RESULTATEN .....	124
LEESWIJZER.....	126
JAARREKENING.....	128

AANWEZIGHEDEN EN VERGOEDINGEN .....	168
-------------------------------------	-----

## IGEAN WERKT AAN DE VERDUURZAMING VAN HAAR WAGENPARK MET 52 NIEUWE ECOLOGISCHE BEDRIJFSWAGENS

Personeelsdirecteur Veerle Demeyere en expert aankoop Monique Heylen maken ons wegwijs in dit veelzijdig én innovatief traject.

### WAAROM WAS EEN NIEUWE OVERHEIDSOPDRACHT NODIG?

In veel (privé-)bedrijven krijgen medewerkers een wagenbudget en ligt de keuze van merk, type en motorisatie niet vast. Aangezien IGEAN als intercommunale onderworpen is aan de wetgeving overheidsopdrachten, geldt voor ons een andere werkwijze.

Het vorige contract liep voor het gros tot midden 2020. Na een interne bevraging en het nodige rekenwerk, hebben we beslist om een andere weg in te slaan en vanaf nul te beginnen.

### MONIQUE, JE ZEGT VANAF NUL BEGINNEN... WAREN ER DAN NIEUWE CRITERIA IN DE KEUZE VAN PARTNER TEN OPZICHTE VAN DE VORIGE OVERHEIDSOPDRACHT?

Bij een overheidsopdracht kies je niet in de letterlijke zin van het woord. Je laat de markt spelen en dit op basis van je minimumeisen, selectie- en gunningscriteria.

We hebben hoog ingezet op 'ontzorging', dat bleek een belangrijk aandachtspunt uit de evaluatie van de vorige samenwerking. Daarnaast hebben we de nadruk gelegd op de veiligheid van de wagen. Bijkomend moest de nieuwe partner ons kunnen begeleiden bij onze expliciete keuze voor hybride, plug-in hybride en elektrische wagens, al bij al nog een vrij nieuwe markt. Rapportering, opvolging en bijsturing was ook belangrijk. Uiteraard bleef de prijsvork voor de verschillende categorieën

(functionele-salaris-directiewagen) het belangrijkste element van de overheidsopdracht.

Ik durf gerust stellen dat het bestek een serieuze boterham was met aandacht voor heel wat elementen. Niet voor niets was de doorlooptijd van het hele traject ongeveer een jaar.

### WAT IS DE MEERWAARDE VAN DE NIEUWE AANPAK VOOR IGEAN ENERZIJD, MAAR OOK DE MEDEWERKERS ANDERZIJD?

Monique: De meerwaarde zit in duidelijke afspraken voor zowel de wagens, de aanloopwagens, de naloopwagens, herstellingen, verzekeringen,... kortom het totale plaatje wat je verwacht als je met dergelijke vloot op de markt gaat. Het biedt een duidelijke meerwaarde voor alle diensten binnen IGEAN: voor team aankoop, de financiële dienst maar ook voor de personeelsdienst.

Veerle: Onze medewerkers beschikken niet alleen over een mooie, ruime en veilige wagen, maar rijden dankzij onze toekomstgerichte keuze voor hybride, plug-in hybride en elektrische wagens nú al met de wagens van de toekomst.

### EEN DUIDELIJKE LINK MET HET GLOBALE MOBILITEITSPAN VAN IGEAN DUS...

Veerle: Dat klopt, want het doel van het mobiliteitsplan is om milieuvriendelijke vervoermiddelen te stimuleren en rationeel autogebruik aan te moedigen. Eerder hebben

we daarom al het fietsleaseproject uitgerold; het wagenpark is een logische volgende stap.

We willen minder verplaatsingen, kortere verplaatsingen en – waar rit-ten niet vermeden kunnen worden – een ander soort verplaatsingen. We zoeken hierbij naar het juiste evenwicht tussen de sociale, economische en ecologische aspecten van mobiliteit:

- moet er steeds een auto genomen worden voor een dienstverplaatsing of is een elektrische fiets een haalbaar alternatief;
- thuiswerk en digitaal overleg is nu - dankzij of als gevolg van corona – meer ingeburgerd. In de toekomst willen we hier zeker ook blijven beroep op doen.

Monique: Met de keuze voor groene en ecologische wagens blijven we trouwens helemaal in lijn met onze bedrijfsfilosofie. We vervullen hiermee niet alleen een voorbeeldfunctie, noem ons zelfs gerust een koploper. Vergeet namelijk niet dat tegen 2026 alle bedrijven verplicht worden om bedrijfswagens op niet-fossiele brandstoffen aan te bieden.

Veerle: Het is ook heel goed voor ons imago als aantrekkelijke werkgever. Niet alleen voor medewerkers met een bedrijfswagen, maar ook voor collega's die gebruik maken van onze poolwagens. Onze nieuwste poolwagen is ondertussen ook een elektrische wagen!



### DEZE KEUZE HAD NIET ALLEEN GEVOLGEN VOOR BIJVOORBEELD DE INFRASTRUCTUUR EN HET PLAATSEN VAN LAADPALEN, MAAR OOK VOOR DE BEDRIJFSWAGENPOLICY.

Veerle: Dat kan je wel stellen! We hadden natuurlijk al een policy, maar die was al een tijdje geleden opgesteld en was ook eerder beknopt.

De nieuwe opdracht was het uitgelezen moment om de bestaande lacunes aan te pakken. Dat ging van heel essentiële bepalingen, bijvoorbeeld een duidelijke omschrijving van wie wanneer in aanmerking komt voor een bedrijfswagen of het type bedrijfswagens, maar ook tot het stipuleren van de extra mogelijkheden, denk aan de keuze voor trekhaak. We hebben daarvoor een serieuze oefening gedaan, niet alleen intern, maar ook op basis van de ervaringen van onze partner J&T AutoLease en het juridische advies van SD Worx.

Een duidelijke en transparante policy zorgt voor meer begrip en dit draagt bij tot de algemene tevredenheid. Een fair beleid zorgt voor een hoger engagement en betrokkenheid, maar ook voor een grotere

waardering van de bedrijfswagen. Dit alles werkt een verhoging van de motivatie in de hand.

Monique: Ook nieuw is dat we de bedrijfswagens hebben geïntegreerd in het onthaal van nieuwe medewerkers, degene die er recht op hebben uiteraard. Het team aankoop zal hen bij de opstart niet alleen de sleutels van de wagen overhandigen, maar ook uitleg geven bij de policy enerzijds maar ook over bijhorende geplogenheden binnen onze organisatie.

### DE WAGENS WERDEN ONDERTUSSEN UITGELEVERD. HOE REAGEREN DE MEDEWERKERS OP DEZE VERNIEUWING VAN ZOWEL HET TYPE WAGENS ALS DE NIEUWE POLICY?

Veerle: Ik heb al veel goede reacties gehoord.

Monique: Ik heb ook algemeen het idee dat mensen tevreden zijn. Velen blikken terug naar het verleden en zijn oprecht dankbaar om waar we nu staan. We proberen de medewerkers ook zo goed mogelijk te begeleiden in de nieuwe wereld die voor hen is opengegaan. Het is fijn om na zo'n intensieve voorbereiding positieve reacties te krijgen.

### DIT TRAJECT VERGDE EEN VERREGAANDE SAMENWERKING TUSSEN EEN HELEBOEL DIENSTEN BINNEN IGEAN. HOE HEBBEN JULLIE ONZE SLOGAN 'SAMEN BETER' IN DE PRAKTIJK GEBRACHT?

Veerle: Ik ben heel tevreden over de samenwerking met Monique. We hebben vaak overlegd en wisten dat we op elkaar konden rekenen. Corona heeft de samenwerking niet moeilijker gemaakt; het was juist eenvoudig om snel even via teams te overleggen, iets te beslissen en meteen weer verder te kunnen.

Monique: Inderdaad, kort op de bal spelen en een goede taakverdeling maakte het een goede samenwerking. Veerle zorgde voor de link met het m-team en hun goedkeuring. Ik ben dan ook héél blij om te horen dat ook zij héél tevreden zijn over het verloop van dit traject.

# IT SCHAKELT NAAR EEN HOGER NIVEAU

## EXPLORE

Een privé-datanetwerk

Steeds meer data en applicaties bevinden zich in de cloud. Ook bij IGEAN is die trend steeds zichtbaarder: de telefooncentrale, het track-and-trace-systeem voor de afvalophaalwagens, de ERP- en GAS-software,... allen draaien ze in de cloud. De verbinding naar het internet moet dus niet alleen snel zijn, maar ook een hoge bedrijfszekerheid bieden. Deze vaststelling, samen met de behoefte voor een snellere en robuuste dataconnectie tussen onze verschillende sites en de intentie om naar één gemeenschappelijk datacenter te evolueren, deed ons beslissen om het voorbije jaar een stevige upgrade van ons netwerk uit te voeren.



lijk hebben we daar gekozen voor een straalverbinding.

De keuze viel uiteindelijk op 'Proximus Explore', een privé-datanetwerk dat de verschillende sites en de gebruikers van IGEAN met elkaar en met het internet verbindt. Het kantoor in Wommelgem en de ophaaldienst in Brasschaat werden met een glasvezelverbinding op het netwerk aangesloten. De site in Brecht zorgde door zijn afgelegen ligging voor een uitdaging. Uiteinde-

Om niet langer op elke site een firewall te moeten voorzien, installeerden we een cloud-firewall die de toegang tot het privé-netwerk centraal beveiligd.

Proximus zal een actieve monitoring uitvoeren op alle verbindingen, zodat elke uitval meteen wordt gedetecteerd en er snel kan worden

ingegrepen. Zowel de glasvezel- als de internetconnecties zijn voorzien van back-upverbindingen, die automatisch opstarten als de hoofdverbinding uitvalt. De kleinere sites, zoals de recyclageparken, werden met een 4G-connectie in het netwerk opgenomen. Het project werd aan Proximus gegund op basis van de voordelige prijzen die binnen het raamcontract van de Vlaamse Overheid werden bedongen.

## PRIVACY

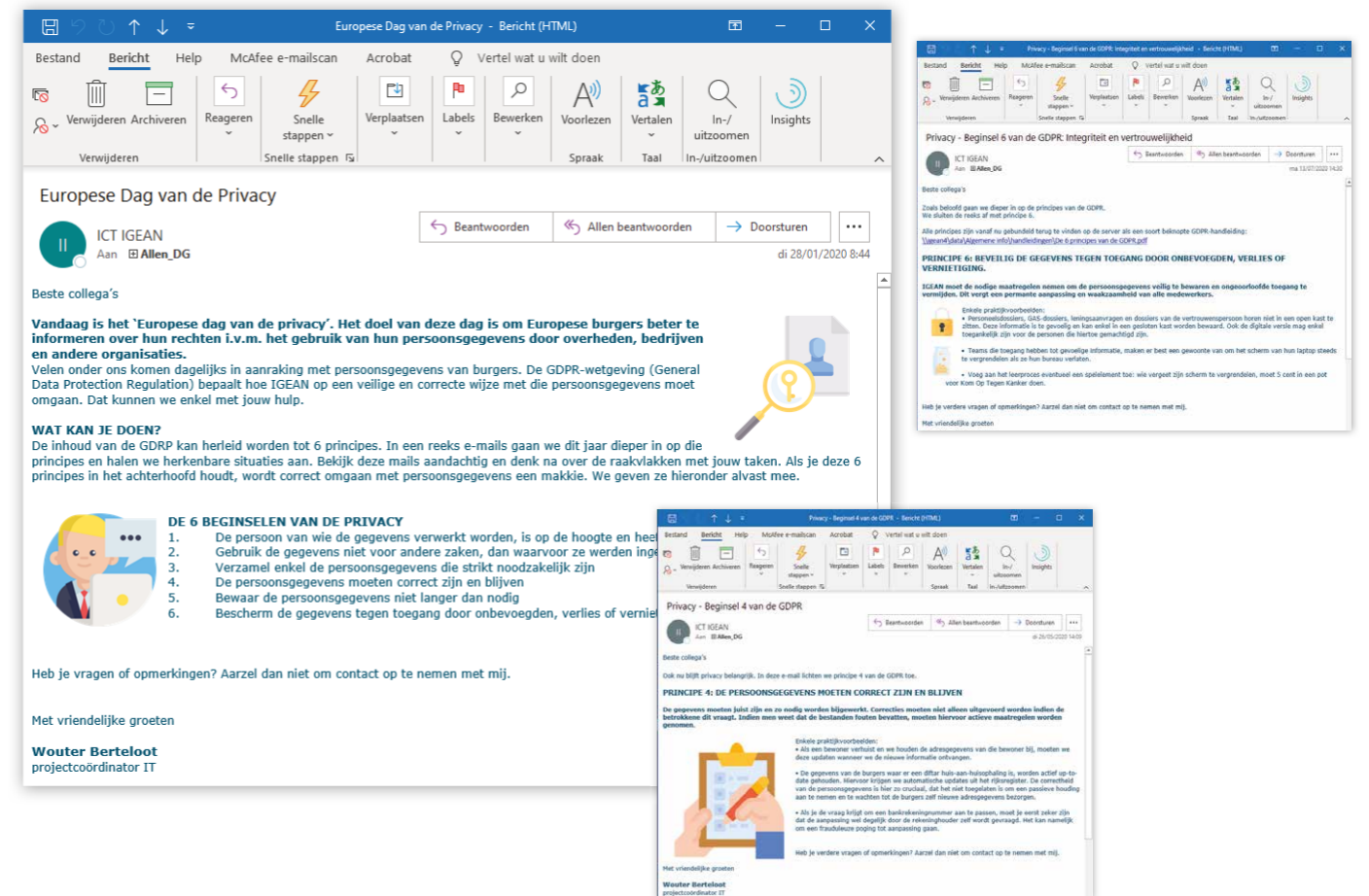
De 6 beginselen van de gdpr

IGEAN zette afgelopen jaar stevig in op bewustmaking rond de gdpr-wetgeving en privacy. Er werd een campagne opgezet waarin alle personeelsleden, aan de hand van concrete voorbeelden, geïnformeerd werden over de 6 beginselen van de gdpr. Zo willen we dat de aandacht voor privacy een automatisme wordt bij elk project waarvoor persoonsgegevens worden inge-

zameld of verwerkt. IGEAN doet bij elke nieuwe gegevensverwerking een gdpr-check en gaat onder meer na of enkel de hoogst noodzakelijke gegevens worden verwerkt en of ze niet langer dan strikt nodig is, worden bijgehouden.

Om gegevenslekken te voorkomen is het ook belangrijk dat elk personeelslid de nodige aandacht schenkt

aan digitale veiligheid. Daarom werd een sensibiliseringscampagne opgezet waarbij alle kantoorwerkers een nep phishing e-mail ontvingen, waarbij we konden monitoren in hoeverre ze zich door de phishers lieten misleiden. De campagne werd opgevolgd met een reeks tips om phishingmails te leren herkennen.



# SAMENWERKEN VOOR MINDER HINDER OP SITE NOORD IN BRECHT

Op site Noord te Brecht verwerken we het gft en groenafval dat selectief ingezameld wordt in het totale werkingsgebied van IGEAN. Bij de verwerking van deze afvalstromen tot compost, merken we dat er mogelijk (geur)hinder ontstaat die omwonenden als storend ervaren.

## BETER BEREIKBAAR VOOR DE OMWONENDEN

Om de klachten, vragen, opmerkingen en suggesties beter in kaart te brengen, richtte IGEAN – in overleg met de gemeente Brecht – directe aanspreekpunten in:

1. een E-loket waarop omwonenden hun bevindingen kunnen melden: [www.igean.be/snuffelploeg](http://www.igean.be/snuffelploeg);
2. een burenfijn voor dringende meldingen die dagelijks bemand is tussen 8u en 18u (telefoonnummer 03 330 19 29).

Uiteraard kunnen meldingen ook via de algemene communicatiekanalen overgemaakt worden.

We gaan met deze meldingen onmiddellijk aan de slag. Een collega op het terrein gaat op zoek naar een mogelijk verband tussen de melding en onze activiteit op de site. Afhankelijk van het resultaat zullen we onze activiteit bijsturen. We zetten enorm in op communicatie met de melder en zullen dan ook het resultaat opnieuw met hem/haar terugkoppelen.

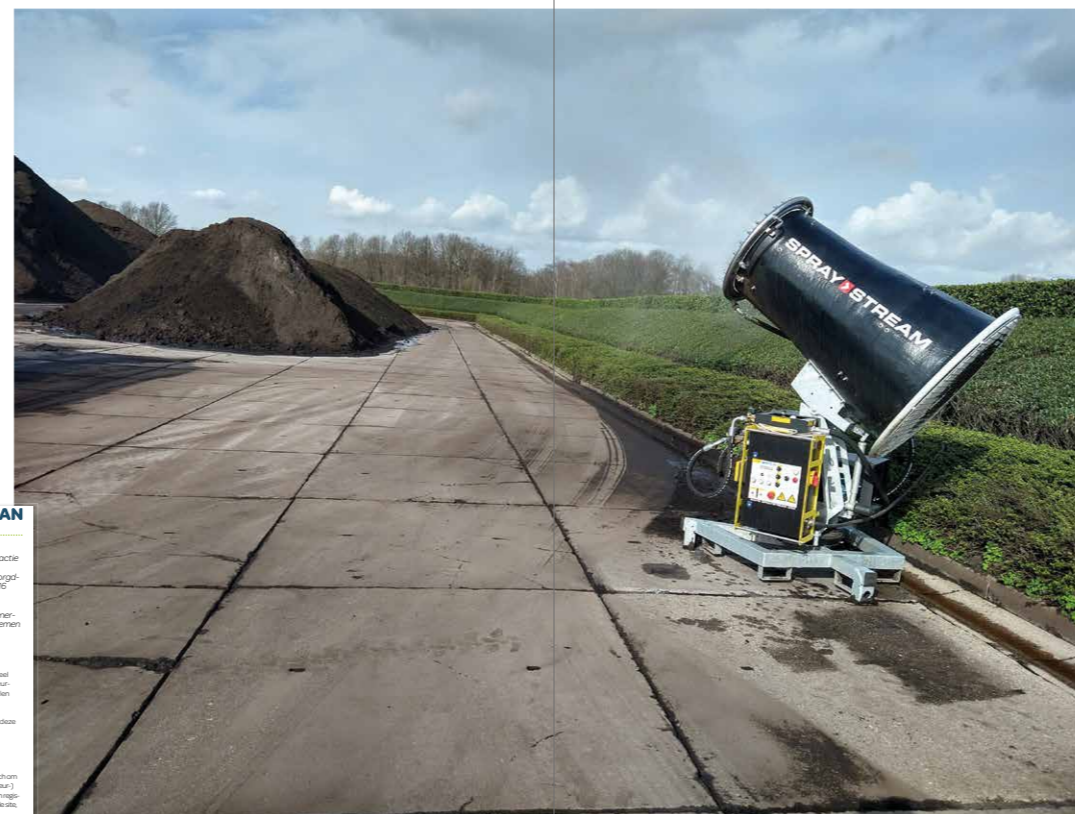
IGEAN heeft het afgelopen jaar deze informatie meermaals in een ruime omgeving geflyerd en via de gemeentelijke kanalen verspreid. Daarbij deden we eveneens een oproep bij de omwonenden om zich kandidaat te stellen voor de snuffelploeg.



## KORTERE COMMUNICATIELIJNEN DANKZIJ DE SNUFFELPLOEG

Een 4-tal keer per jaar organiseren we een overleg met de snuffelploeg. Samen met een vertegenwoordiger van de gemeente Brecht bespreken we hun bevindingen en informeren we hen over de uitgevoerde en geplande acties van IGEAN. Deze actieve betrokkenheid bij de exploitatie van de site wordt door alle partijen zéér positief ervaren.

We hebben namelijk de afgelopen periode heel wat acties opgezet om de geurhinder te beperken:



1. Installatie van een weerstation voor de meting en registratie van de windrichting, windsnelheid, neerslag, ....
2. Plaatsing van een windzak om de juiste windrichting op elk moment van de dag duidelijk aan te kunnen geven.
3. Gebruik van 2 geurkanonnen. Wanneer een geurwolk ontstaat zullen de kanonnen deze injecteren met grote luchtstroom waaraan water en "Febreze" is toegevoegd. De "Febreze" gaat de geur op biologische wijze afbreken, het is geen maskeermiddel. Hierdoor kan een geurwolk zeer gericht geneutraliseerd en bestreden worden.



## OBJECTIEVE REGISTRATIE VIA INOSE

Om de geurhinder op elk moment objectief te kunnen registreren heeft IGEAN geïnvesteerd in 5 elektronische neuzen (iNose). Dit maakt ons overigens uniek in de compostingsector in België. Die elektronische neuzen zullen met behulp van Artificiële Intelligentie proberen om de compostgeur, die een zeer complexe samenstelling heeft, te registreren. Het doel is om termijnproactief te kunnen voorspellen of we bij de uitvoering van bepaalde activiteiten (geur-)hinder zullen veroorzaken. Op die manier kunnen we deze activiteiten proactief bijsturen. Belangrijke nuance bij het verhaal van de iNoses is dat we hier een pioniersrol vervullen en dat er nog een uitgebreid leerproces voor ons ligt.

4. Toevoegen van water tijdens het composteerproces zodat dit minder aanleiding kan geven tot stofvorming en een nog betere beheersing van het proces.
5. Omzetten van compost met een omzetmachine i.p.v. met wielladers waardoor de tijd die nodig is om het compost om te zetten – en ook mogelijke geurhinder te veroorzaken - sterk in tijd te verkorten.
6. Rekening houden met de windrichting bij de uitvoering van bepaalde activiteiten.
7. Registratie van de verschillende activiteiten op de stortplaats die hinder kunnen veroorzaken.

## CENTRAAL OVERZICHT

De verschillende metingen, registraties en activiteiten worden samengebracht en gecombineerd in een digitaal "dashboard" zodat we met de juiste parameters rekening houden wanneer een melding binnenkomt.

Met al deze initiatieven hebben we zeker nog geen eindpunt bereikt, maar het staat wel vast dat we aan de vooravond staan van een vernieuwde vorm van exploitatie waarbij geurhinder maximaal vermeden dient te worden.

# INZAMELING

## SITE ZUID IN EDEGEM: VAN AFVALVERBRANDING NAAR AFVALHUB

In 1999 werd de toenmalige intercommunale IHK vereffend. IGEAN kreeg de opdracht om de bestaande activiteiten verder te zetten, de site opnieuw rendabel te maken en voor te behouden voor 'afvalverwijdering'.

In een 1ste fase werd de bestemming van de terreinen aangepast. Zo werd in opdracht van de gemeente Edegem het RUP "IHK-site" opgemaakt met als doel de terreinen om te vormen tot KMO-zone.

De activiteiten die op het circa 4,5 ha grote terrein hebben plaatsgevonden zijn:

1. de overslag van groenafval en gft
2. de tijdelijke exploitatie van het recyclagepark van Aartselaar
3. het gebruik van als overslaglocatie voor bv. nieuwe glasbollen, diftarcontainers, ...

Het grootste deel van het terrein bleef echter onbenut in afwachting van de bestemmingswijziging, lees omvorming tot KMO-zone. Het RUP heeft echter nooit tot een positief resultaat geleid.

In de loop van de jaren is IGEAN geëvolueerd tot de regisseur van het materialen- en afvalbeleid voor de lokale besturen. Dit niet alleen op vlak van beleid, maar zeker ook op vlak van exploitatie en logistieke organisatie.

- In het noorden van de regio beschikt IGEAN hiervoor over 2



De activiteiten die op deze site worden ontplooid, komen ten goede aan alle lokale besturen van IGEAN en passen volledig binnen de huidige bestemming van de site: als gebied voor gemeenschapsvoorzieningen en openbare nutsvoorzieningen.

Dit vlekkenplan is voor IGEAN een leidraad om de komende jaren aan de slag te gaan met de realisatie van deze 'afvalgerelateerde activiteiten'. Zo maken we meteen ook onze slogan 'samen beter' tastbaar en concreet!

- belangrijke hubs, nl. site noord te Sint-Lenaarts en site Coppens te Brasschaat.
- In het zuiden is dit geconcentreerd op site zuid te Edegem. Mocht een gedeelte van de site echter omgevormd worden tot KMO-zone, dan zou dit een claim kunnen leggen op de regisseursrol van IGEAN voor

de lokale besturen. De raad van bestuur van IGEAN besliste op 18.11.2020 dan ook om de site zuid exclusief voor IGEAN te behouden, meer bepaald voor de exploitatie van 'afvalgerelateerde activiteiten'.

Om dit concreet te maken werd een 'vlekkenplan' uitgewerkt.

## EEN ONDERGRONDSE CONTAINER MET eID READER

24/7 bereikbaar!

In 2018 plaatste IGEAN op vraag van de gemeente Hove een ondergrondse container aan de lokale sportterreinen. De bedoeling was om een oplossing te bieden voor alle inwoners die af en toe extra veel afval hadden of afval waar ze snel vanaf wilden, bv. na een feestje, een bbq, het eten van mosselen, ...

De container was initieel uitgerust met een badgelezer, wat maakte dat elke gebruiker eerst een badge moest aanvragen én er bovendien ook een waarborg voor moest betalen. De kost voor het aanbieden van het afval werd verrekend met het individuele diftarvoorschot voor huisvuil en gft van de gebruiker.

Twee jaar later stelden de gemeente Hove en IGEAN vast dat deze ondergrondse container ondanks deze extra dienstverlening, weinig gebruikt werd. Maar een paar gezinnen maakten er regelmatig gebruik van. De drempel om een badge aan te vragen en hiervoor een waarborg te betalen, bleek te hoog voor de occasionele gebruiker. De uitdaging lag dus voor de hand, namelijk deze drempel wegnemen.

In overleg met de gemeente Hove heeft IGEAN in het najaar van 2020 een pilootproject gelanceerd: de badgelezer op de ondergrondse

container werd vervangen door een eID reader. Elke inwoner van Hove met een elektronische identiteitskaart (eID) werd in de software gelinkt aan de bestaande individuele diftarrekening. Indien er een positief saldo beschikbaar is, kan elk gezinslid met zijn/haar eID de ondergrondse container openen en huisvuil deponeren. En dit elk uur van de dag, en ook in het weekend. 24/7 dus.



Na vier maanden is de evaluatie van het project alvast positief. Het gebruik van de ondergrondse container is sterk gestegen, alsook het aantal unieke gebruikers. De drempel om afval kwijt te geraken is weg en dat stimuleert de inwoners om

deze extra dienstverlening ten volle te benutten.

Het succes van dit project wordt ook in andere diftargemeenten op gejuich onthaald. Momenteel staat de plaatsing van maar liefst 10 ondergrondse containers uitgerust met eID reader op de planning in Mortsel. Een aantal andere gemeenten hebben intussen ook navraag gedaan om deze dienstverlening in hun gemeente te lanceren.

Het is met andere woorden een mooi voorbeeld van een innovatieve oplossing die een goedkoop alternatief biedt voor meer frequentere ophaalrondes in een gemeente. Een meerwaarde voor gemeenten én inwoners dus!



# PBW BLIJFT IN VOLLE CORONA-HECTIEK OPLOSSINGEN BIEDEN

Een jaar geleden werd de hele wereld met corona geconfronteerd. Dit betekende niet alleen een hoop maatregelen, onzekerheden en een steeds aanwezige angst om ziek te worden. Voor de preventiedienst van IGEAN kwam er ook een serieuze boterham werk bij kijken. Als extra uitdaging speelde het gegeven van een – tot dan – volledig onbekend concept, zo'n globale pandemie. Er moest dus een volledig nieuwe denkwijze uitgewerkt worden.

2020 was enerzijds een jaar vol angsten en onzekerheid, maar ook een jaar waarin ontzettend veel werk verzet werd. Bijna continu vlogen de corona-adviezen de deur uit, naar onze aangesloten besturen, politiezones en OCMW's.

Een extra uitdaging vormden de vele gemeentelijke scholen en het deeltijds kunstonderwijs die hun organisatie en werkwijze steeds opnieuw moesten aanpassen aan de steeds wijzigende richtlijnen én dagelijkse realiteit.

Vanuit Onderwijs Vlaanderen kwam de specifieke vraag om de preventiediensten te betrekken bij het vertalen van de wettelijke richtlijnen naar een 'haalbaar concept'.

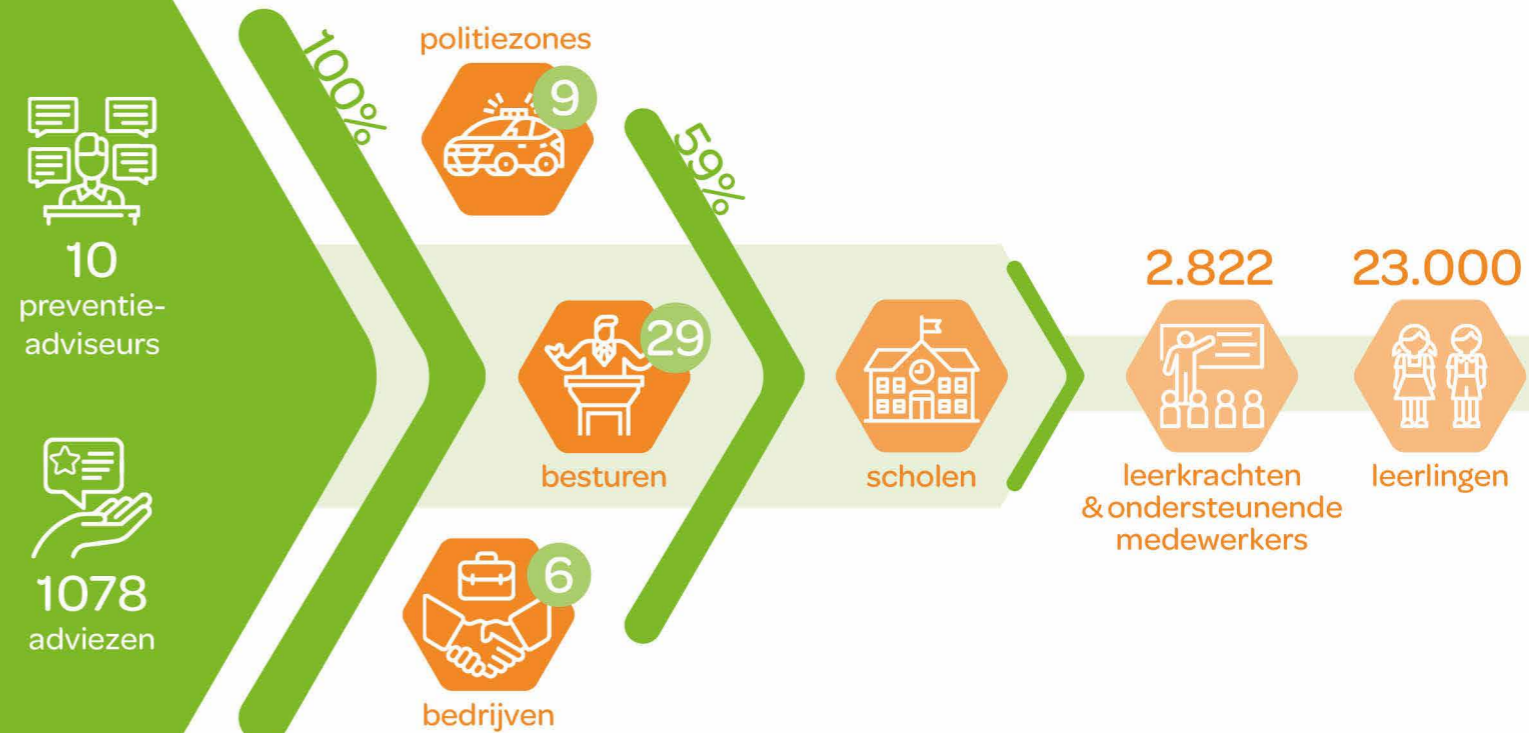
Voor de preventiedienst van IGEAN was dit het uitgelezen moment om een overkoepelend beleid uit te werken dat door alle besturen en scholen toegepast kon worden.

## ONZE PREVENTIEADVISEURS AAN HET WERK

De preventiedienst van IGEAN telde tegen het einde van het jaar 2020, **10 preventieadviseurs**.

Ze gaven in 2020 maar liefst **1078 adviezen** aan **29 besturen**, **9 politiezones** en **6 andere bedrijven** (waaronder IGEAN zelf). Van deze 1078 adviezen waren er maar liefst **636 (59%)** gericht aan in totaal **62 scholen**.

Per school voerden ze 3 risico analyses uit, telkens er een wijziging was in de kleurcode (= fase in het pandemieniveau groen/geel/oranje/rood). Er werden adviezen gegeven aan **46 basisscholen**, **3 secundaire scholen** en **13 DKO's** (Deeltijds Kunst Onderwijs). Hiermee bereikten ze maar liefst **2.822 leerkrachten, ondersteunende medewerkers** en meer dan **23.000 leerlingen**.

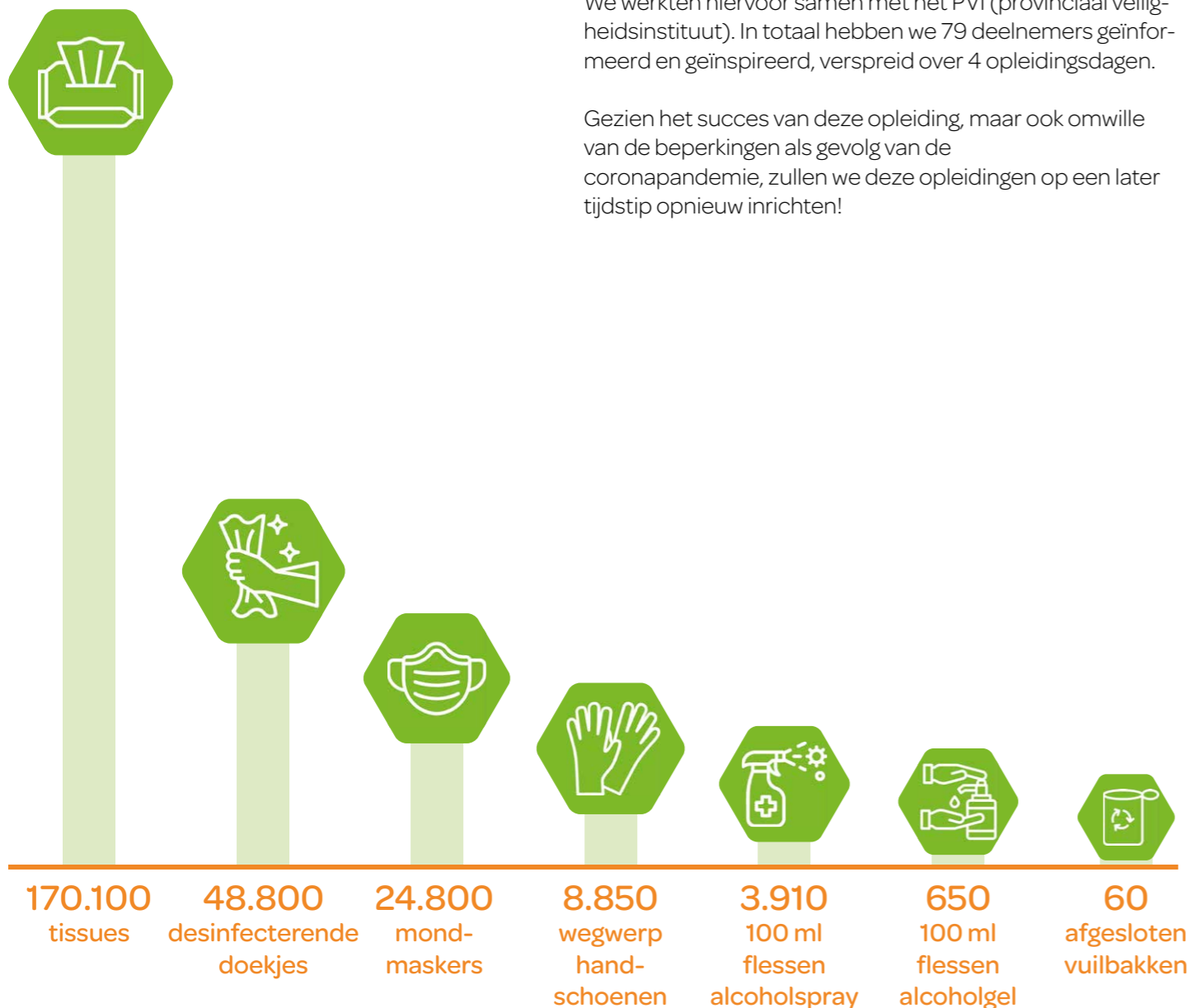




## EEN GECENTRALISEERD EN GECOÖRDI- NEERD AANKOOPBELEID DROEG BIJ AAN EEN CORONAVEILIGE WERKOMGEVING

Team PBW speelde een belangrijke rol bij het uitstippelen van onze interne aanpak van een efficiënte én veilige werkomgeving. Dit alles vertaalde zich niet alleen in richtlijnen en stappenplannen, maar ook in de aankoop van allerlei beschermings- en reinigingsmateriaal. Daar speelde team aankoop een belangrijke rol in de vorm van een gecentraliseerd en gecoördineerd aankoopbeleid.

Een greep uit hun statistieken:



### WEGWIJS IN DE WETGEVING

In 2020 organiseerden we voor het eerst opleidingsdagen voor medewerkers van lokale besturen om onze contactpersonen binnen elke bestuur wegwijs te maken in de wetgeving 'welzijn op het werk'.

Verschillende thema's kwamen aan bod waaronder het "waarom" van het werken aan het welzijn van onze medewerkers tijdens hun werk, de onvermijdelijke wetgeving, maar ook heel wat praktische tips.

We werkten hiervoor samen met het PVI (provinciaal veiligheidsinstituut). In totaal hebben we 79 deelnemers geïnformeerd en geïnspireerd, verspreid over 4 opleidingsdagen.

Gezien het succes van deze opleiding, maar ook omwille van de beperkingen als gevolg van de coronapandemie, zullen we deze opleidingen op een later tijdstip opnieuw inrichten!

## SAMEN VOOR VERGROENING VAN ONZE REGIO

3058 bomen krijgen een nieuwe tuin

In het kader van het burgemeestersconvenant 2030 engageert IGEAN zich om samen met onze besturen onze regio weerbaar te maken tegen klimaatverandering. 9% van de ruimte in Vlaanderen bestaat uit tuinen. Hier ligt een enorm potentieel in de strijd tegen klimaatverandering en achteruitgang van de biodiversiteit.

Meer bomen in particuliere tuinen zorgen voor niet alleen voor een verbetering van de luchtkwaliteit, maar ook voor een betere wateropname van de bodem én, niet onbelangrijk, voor een verkoelend effect in de zomer.

Samen met regionaal landschap De Voorkempen en regionaal landschap Rivierenland organiseerde IGEAN deze zomer en najaar een groepsaankoop inheemse hoogstam bomen. Inwoners kregen de keuze uit 5 solitaire bomen en 5 streekeigen fruitbomen.

Bovendien kozen we voor boomsoorten die behalve een positief effect op het klimaat, het meeste voordeel bieden op vlak van ecosystemendiensten en biodiversiteit. Dankzij de expertise van de regio-



nale landschappen werden de juiste bomen geselecteerd en is de kwaliteit gegarandeerd.

Het aanbieden van hoogstam bomen is daarnaast ook een mooie aanvulling op de jaarlijkse behaagactie van Natuurpunt, die zich focust op haag- en klimplanten, bloembollen en kleinere boomsoorten.

### OVERDONDEREND SUCCES: 1000 WORDT 3058

In totaal werden niet 1000, maar zomaar even 3058 nieuwe bomen geplant door 680 inwoners van onze regio. Ondanks de corona crisis en

dankzij de enthousiasme inzet van onze collega's zijn we erin geslaagd om de verdeling van dit bos aan bomen vlot en veilig te laten verlopen. We organiseerden afhaalmomenten op 6 verschillende locaties in onze regio.

Op de afhaallocaties in Edegem, Brecht en Brasschaat werd daarnaast ook compost en potgrond van IGEAN aangeboden.

Een meer dan geslaagde groepsaankoop, met andere woorden!



# MISSIE - VISIE - WAARDEN

## ONZE MISSIE

IGEAN wil een deskundige en betrouwbare partner zijn van de aangesloten lokale besturen. Op een proactieve, vooruitstrevende en kostenefficiënte manier spelen wij in op hun behoeften en bouwen we samen aan een optimale lokale leefomgeving.



### DESKUNDIG EN BETROUWBAAR

IGEAN wil steeds op al haar activiteitsdomeinen een hoge graad van deskundigheid aanbieden. Steeds up-to-date, integer, duidelijk en transparant zijn, maken van IGEAN een betrouwbare partner.



### VOORUITSTREVENDE

IGEAN wil zowel voor bestaande als voor nieuwe vragen steeds zoeken naar actuele oplossingen. We willen steeds de "Best Beschikbare Oplossing" vinden. Daar waar nodig ontwikkelen we zelf nieuwe oplossingen.



### PARTNER VAN DE AANGESLOTEN BESTUREN

IGEAN wil niet zo maar een partner zijn. IGEAN wil de evidente reflex zijn voor alles wat een lokaal bestuur zelf niet kan of wil doen, of wat we samen beter kunnen. IGEAN wil daarvoor de preferente partner zijn.



### KOSTENEFFICIËNT

Optimale inzet van de middelen, daar draait goed bestuur rond. Samen kunnen we met beperkte middelen meer bereiken. Dat kan zich uiten in een betere dienstverlening en/of een lagere kostprijs.



### PROACTIEF

IGEAN wil zelf steeds de voelsprietten uitsteken om nieuwe noden in een vroeg stadium te detecteren. Het gaat zowel om wat er van de hogere overheden komt, als om behoeften die leven bij de lokale besturen zelf. Het antwoord op deze nieuwe noden dragen wij actief uit naar onze besturen.



### OPTIMALE LOKALE LEEFOMGEVING

Lokaal kunnen wij samen met de besturen de leef-, woon- en werkomgeving van de inwoners gunstig beïnvloeden en zelfs vormen.



### SAMEN

Samen is de rode draad door ons verhaal. Samen zijn we beter en staan we sterker. Samen maken wij het verschil! Samen gaan we voor ons doel: een optimale lokale leefomgeving.

## ONZE VISIE

### WONEN

Wonen is meer dan ooit een basisrecht. Het betaalbaar houden blijft dan ook dé uitdaging. De lokale besturen zijn de regisseurs van het woonbeleid. Door intergemeentelijk samen te werken rond dit woonbeleid kan meer aandacht besteed worden aan de kwaliteit van het bestaande woningpatrimonium en aan klimaatneutraliteit. IGEAN wil samen met de besturen creatief inspelen op nieuwe en betaalbare woonvormen, -formules en -projecten.

De multidisciplinaire aanpak maakt van IGEAN de partner bij uitstek om meer complexe woon- en reconversieprojecten te realiseren. We gaan hierbij uit van de eigen expertise, maar staan in overleg met het lokale bestuur open voor samenwerking met anderen.

### MATERIALENKRINGLOOP EN AFVALBEHEER

Door afvalpreventie en hergebruik van materialen te stimuleren werkt IGEAN mee aan een duurzame materialenkringloop en een vermindering van de hoeveelheid afval. Afval dat niet kan vermeden worden, zamelen we gesorteerd en op de best mogelijke manier in, rekening houdend met het principe "de vervuiler betaalt". Dit afval wordt volgens de best beschikbare technologie verwerkt tot nieuwe grondstoffen en energie.

### MILIEU

IGEAN ontwikkelt en realiseert samen met de gemeenten een lokaal milieu- en klimaatbeleid. De nieuwe omgevingsvergunning met een integratie van de milieu- en de stedenbouwkundige vergunning bevestigt het belang van een multidisciplinair team van deskundigen dat snel inspeelt op de wensen en noden van de deelnemende besturen. IGEAN wil een voortrekker zijn in het energie- en klimaatbeleid en richt zich met concrete acties ook rechtstreeks tot de burger.



### WERKEN

IGEAN wil de preferente partner zijn van de lokale besturen om kwalitatieve bedrijventerreinen te ontwikkelen en te beheren en een beleid uit te bouwen dat aangepast is aan de noden van de lokale ondernemers. Een goede ruimtelijke ordening met aandacht voor beeldkwaliteit en duurzaamheid is hierbij van belang.

Daarnaast blijft IGEAN volop inzetten op veilig werken en op welzijn op het werk, zowel bij de aangesloten besturen als binnen de eigen organisatie.

### ORGANISEREN EN ONDERSTEUNEN

Investeren in samenwerken rendeert. Als expertisecentrum wil IGEAN samen met de gemeenten inspelen op maatschappelijke en regelgevende evoluties. IGEAN biedt het forum waarop nieuwe initiatieven en samenwerkingsvormen kunnen voorgesteld, uitgewerkt en gerealiseerd worden. Binnen het werkingsgebied van IGEAN zien wij ruime mogelijkheden om ook kleinschalige initiatieven kansen te bieden, te begeleiden en te ondersteunen.

Dit alles met een ruim draagvlak en in een overlegmodel.

## MISSIE - VISIE – WAARDEN

### ONZE WAARDEN

*samen - respect – deskundig - vertrouwen*

#### SAMEN

Samen is onze centrale waarde, de essentie van ons bestaan.

#### RESPECT

Maximaal respect voor iedereen die bij IGEAN betrokken is, garandeert een duurzame en stabiele samenwerking.

De drie voornaamste groepen die bij IGEAN betrokken zijn, zijn voor ons:

1. de lokale besturen en hun vertegenwoordigers
2. de inwoners
3. de medewerkers

Concreet:

- Naar de lokale besturen willen wij de uitbouw van een langdurige vertrouwensrelatie binnen een intergemeentelijk gedachtengoed. Ons respect uit zich onder andere in aanspreekbare medewerkers, transparantie, oog voor wensen, verwachtingen en eigenheid.
- Naar het publiek willen wij een correcte dienstverlening, bereikbaar en aanspreekbaar zijn, regelmatig informeren, vlotte behandeling van meldingen en klachten.
- Voor onze medewerkers willen we een lange termijn partner zijn, waarin opleiding, ontwikkeling van talenten, evenwicht en waardering maken dat ze graag IGEAN-er zijn en dat ook uitdragen.

#### DESKUNDIG

Deskundigheid is een van de belangrijkste bronnen van de meerwaarde die we leveren.

#### VERTROUWEN

Vertrouwen is de basis voor elke lange termijnrelatie.

### ONZE BASELINE



# samen beter

# STRUCTUUR EN ORGANISATIE

## BEDRIJFSFICHE

Volgens het decreet van 6 juli 2001 over de intergemeentelijke samenwerking werd een nieuwe opdracht houdende vereniging "IGEAN milieu & veiligheid" opgericht.

De oprichting en de statuten van IGEAN milieu & veiligheid werden goedgekeurd door de buitengewone algemene vergadering van 8.11.2003 en door de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden op 1.04.2004.

De statuten van IGEAN milieu & veiligheid werden in 2007 en 2016 gewijzigd. De vorige statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid werd goedgekeurd door de buitengewone algemene vergadering van 17.06.2016 en door de Vlaamse minister van Bestuurszaken Binnen-

lands Bestuur op 3.10.2016 en werden gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad van 13.07.2017 onder nr. 17101789.

Een volgende statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid werd goedgekeurd door de buitengewone algemene vergadering van 19.12.2018 en door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur op 19.03.2019 en gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad van 10.05.2019 onder nummer 19064006.

De statuten werden een laatste maal goedgekeurd door de algemene vergadering van 28.06.2019 en door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur op 17.10.2019 en gepubliceerd in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 23.01.2020 onder nummer 20014129.

### ZETEL EN BURELEN VAN DE OPDRACHTHOUDENDE VERENIGING

Doornaardstraat 60  
2160 Wommelgem  
T 03 350 08 11  
info@igean.be

### SITE NOORD – AFVALVERWERKING EN OVERSLAGSTATION

Oostmalsebaan 72 A  
2960 Brecht (Sint-Lenaarts)  
T 03 330 19 27

### SITE ZUID – OVERSLAGSTATION

Doornstraat 145  
2650 Edegem  
T 03 457 18 83

### SITE COPPENS – OPHAALDIENST

Ruiterijschool 2  
2930 Brasschaat  
T 03 235 68 13

### RECYCLAGEPARKEN

#### Gemeente

Aartselaar  
Boechout  
Boom-Niel  
Brasschaat  
Brecht  
Brecht – Sint-Job  
Edegem  
Essen  
Hemiksem  
Hove  
Kalmthout  
Kapellen  
Kontich  
Lint  
Malle  
Mortsel  
Ranst  
Rumst  
Schelle  
Schilde  
Stabroek  
Wommelgem,  
Wijnegem, Borsbeek  
Wuustwezel  
Zoersel

#### Adres

Dijkstraat 11  
Vremdesesteeweg 218  
Dijleweg 3  
Ploegsebaan 275  
Ringlaan 12  
Kattenhoflaan 102 B  
Kattenbroek 6  
Rijkmakerlaan 53  
Georges Gilliotstraat 50  
Fazantenlaan 22  
Galgenheiken 7  
Kapelsestraat 235  
Blauwesteenstraat 81 B  
Lerenveld 15  
Nijverheidsstraat 2  
Heirbaan 44  
Ter Stratenweg 33  
Steenberghoekstraat 49  
Kapelstraat 144  
Rozenhoek 6  
Krekelberg 30  
Gulkenrodestraat 9  
Polderstraat 68  
De Maey 1

## AANDEELHOUDERS – AANDELEN

aandeelhouders A: gemeenten

aandeelhouders B: andere deelnemers

Milieu en veiligheid		
A. Gemeenten	aantal inwoners per 1.01.2020	aandelen
Aartselaar	14.423	1.855
Antwerpen	527.763	5.000
Boechout	13.373	1.652
Boom	18.526	2.294
Borsbeek	10.943	1.352
Brasschaat	38.206	4.776
Brecht	29.444	3.599
Edegem	22.231	2.986
Essen	19.149	2.391
Hemiksem	11.602	1.441
Hove	8.277	1.065
Kalmthout	18.873	2.388
Kapellen	26.980	3.449
Kontich	21.184	2.642
Lint	8.635	1.096
Malle	15.594	1.896
Mortsel	26.170	3.356
Niel	10.527	1.329
Ranst	19.184	2.421
Rumst	15.051	1.883
Schelle	8.534	1.078
Schilde	19.879	2.518
Schoten	34.311	4.336
Stabroek	18.770	2.380
Wijnegem	9.981	1.220
Wommelgem	12.936	1.624
Wuustwezel	21.203	2.564
Zandhoven	13.063	1.642
Zoersel	22.067	2.781
Zwijndrecht	19.146	2.452
<b>Subtotaal A</b>	<b>1.056.025</b>	<b>71.466</b>

## STRUCTUUR EN ORGANISATIE

B. Anderen	aandelen
OCMW Aartselaar	5
OCMW Boechout	5
OCMW Borsbeek	5
OCMW Brasschaat	5
OCMW Brecht	5
OCMW Edegem	5
OCMW Essen	5
OCMW Hemiksem	5
OCMW Hove	5
OCMW Kalmthout	5
OCMW Kapellen	5
OCMW Kontich	5
OCMW Lint	5
OCMW Malle	5
OCMW Mortsel	5
OCMW Niel	5
OCMW Ranst	5
OCMW Rumst	5
OCMW Schelle	5
OCMW Schilde	5
OCMW Schoten	5
OCMW Stabroek	5
OCMW Wijnegem	5
OCMW Wommelgem	5
OCMW Wuustwezel	5
OCMW Zandhoven	5
OCMW Zoersel	5
OCMW Zwijndrecht	5
Vlotter	5
AGB Boom	5
AGB Kontich	5
AGB Fluctus Schelle	5
PONTES	5

PZ Grens	5
PZ Minos	5
PZ Noord	5
PZ Rupel	5
PZ Voorkempen	5
PZ Zara	5
WZG Voorkempen	5
<b>Subtotaal B</b>	<b>200</b>
<b>Totaal aandelen A + B</b>	<b>71.666</b>

# STRUCTUUR EN ORGANISATIE

## RAAD VAN BESTUUR

In 2020 kwam de raad van bestuur voornamelijk digitaal samen, op 22.01, 11.03, 29.04, 27.05, 01.07, 09.09, 21.10, 18.11 en 09.12.

Antwerpen	Carl Geeraerts	bestuurder
Boechout	Dirk Crollet	bestuurder
Borsbeek	Kristof Van de Velde	bestuurder
Brecht	Charlotte Beyers	bestuurder
Edegem	Sofie De Leeuw	bestuurder
Essen	Brigitte Quick	bestuurder
Kalmthout	Maarten De Bock	bestuurder
Kapellen	Koen Helsen	bestuurder
Lint	Harry Debrabandere	bestuurder
Mortsel	Erik Broeckx	bestuurder
Rumst	Benjamin De Roeck	bestuurder
Wijnegem	Leen Wouters	bestuurder
Wommelgem	Frank Gys	bestuurder
Zandhoven	Maria Van Rompaey	bestuurder
Zoersel	Liesbeth Verstreken	bestuurder
Brasschaat	Lisa Buysse	bestuurder raadg. stem
Edegem	Goedele Van der Spiegel	bestuurder raadg. stem
Mortsel	Michiel Hubeau	bestuurder raadg. stem

## ADVIESCOMITÉS

### ADVIESCOMITÉ MILIEU

De schepenen van leefmilieu werden uitgenodigd op een bijeenkomst van het adviescomité milieu op 28.05, 22.06 en 16.11.2020.

De gemeenten uit regio zuid (incl Schelle) die op IGEAN beroep doen voor de afvalinzameling via recyclage-parken en huis-aan-huisophaling kwamen op 15.09.2020 bijeen.

### ADVIESCOMITÉ VEILIGHEID EN MILIEU

Het adviescomité veiligheid en milieu kwam samen op 13.05.2020.

## COMMISSARIS-REVISOR

De opdracht voor IGEAN dienstverlening en IGEAN milieu & veiligheid werd tijdens de jaarvergadering van 22.06.2018 toegekend aan de firma HLB - Dodémont - Van Impe & C°BV CVBA, Roderveldlaan 3, 2600 Antwerpen, voor de boekjaren 2018-2020.

# STRUCTUUR EN ORGANISATIE

## PERSONEEL EN DIENSTEN

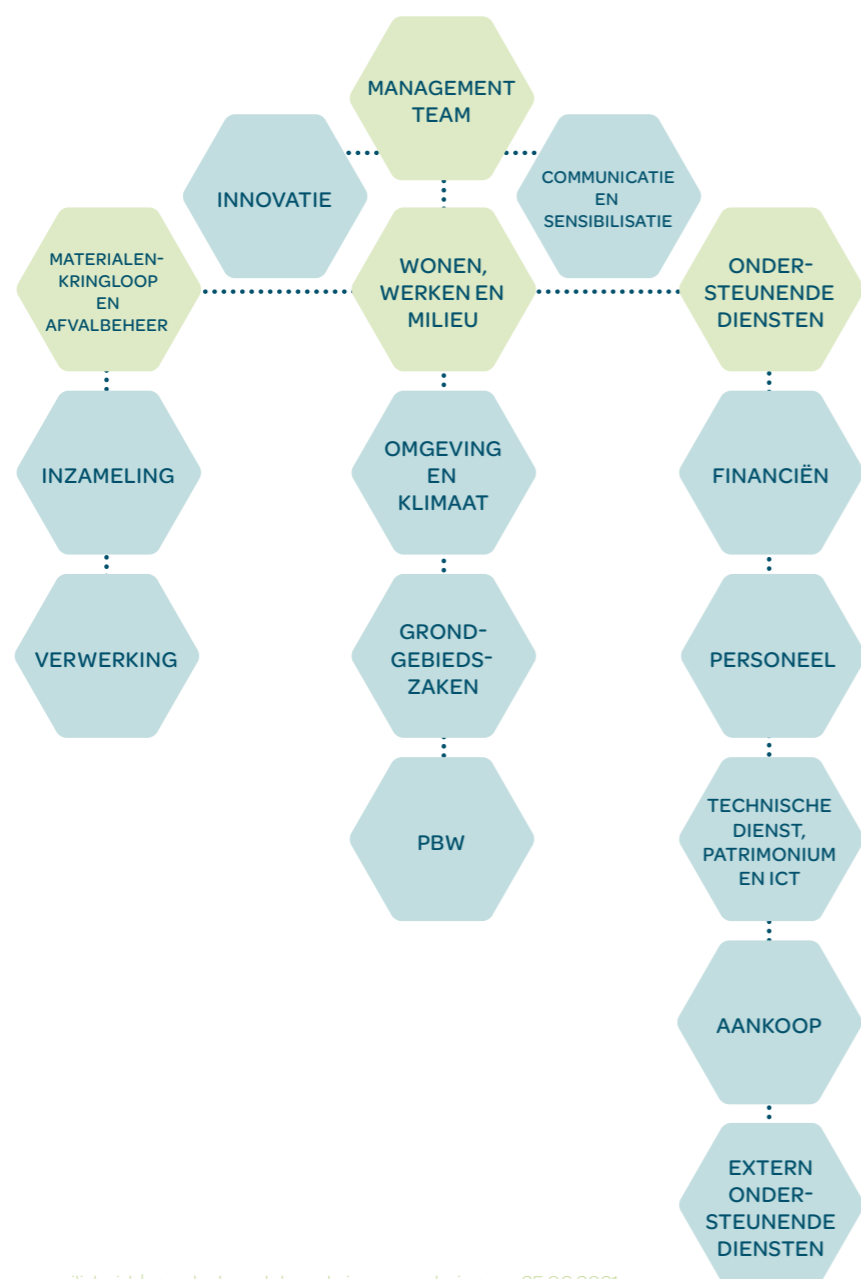
In 2020 kwamen 62 nieuwe medewerkers in dienst bij IGEAN milieu en veiligheid. Er gingen 40 medewerkers uit dienst. Hiervan werden 2 medewerkers intern overgedragen naar IGEAN dienstverlening en 23 medewerkers gingen vrijwillig op zoek naar een nieuwe uitdaging. We vierden ook 5 pensioneringen. Bij 10 medewerkers ging het om gedwongen ontslag.

Enkele teams, zoals onder andere de ophaaldienst,

werden uitgebreid. In andere teams, zoals bijvoorbeeld PBW ging het om vervangingen van medewerkers die uit dienst gingen.

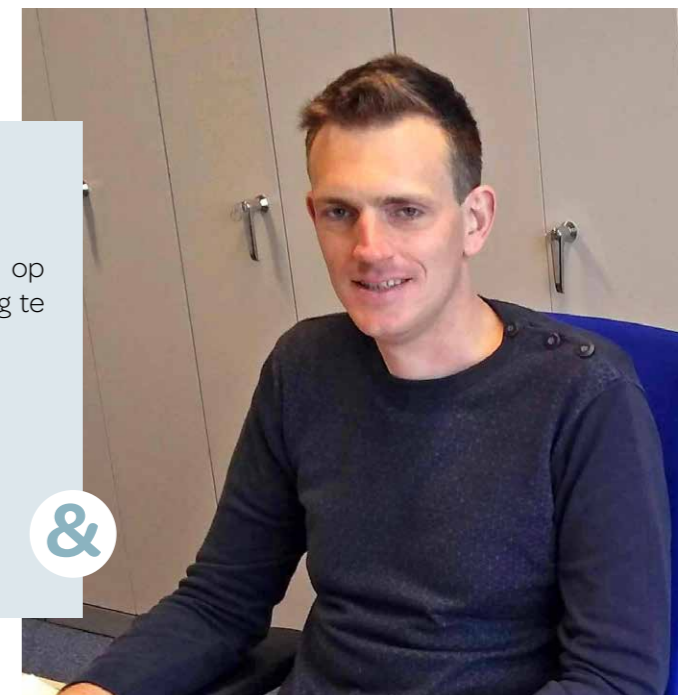
Op 31.12.2020 telde IGEAN milieu en veiligheid in totaal 283 personeelsleden.

Het huidige organigram van IGEAN ziet er als volgt uit:



Het team staat klaar om op alle vragen over welzijn op het werk deskundig advies te geven en ondersteuning te bieden bij de uitwerking van het welzijnsbeleid.

Jan Christiaensen, teamleider preventie & welzijn op het werk



Afval (-materialen) maximaal omzetten naar (herbruikbare) kwalitatieve producten en hernieuwbare energie op een propere, efficiënte en veilige wijze met aandacht voor de omgeving en de medewerker; dat is onze doelstelling.

Peter Magielse, directeur verwerking

Team handhaving zet zich enerzijds in voor de handhaving van openbare overlast en kleine verkeersinbreuken én anderzijds voor de advisering over en de handhaving van de milieuwetgeving.

Hilde Boydens, directeur omgeving en klimaat



# STRUCTUUR EN ORGANISATIE

## SAMENWERKING EN OVERLEG



Interafval is een overlegplatform dat is opgericht door de VVSG. Alle afvalintercommunales van Vlaanderen zijn lid.

Via dit samenwerkingsverband wil Interafval:

1. informatie uitwisselen;
2. gezamenlijke standpunten formuleren;
3. standpunten bepleiten bij de betrokken overheden en/of instanties.



De gemengde intercommunale Ibogem staat in voor de huisvuilverwijdering van Burcht en omliggende gemeenten. IGEAN milieu & veiligheid is vennoot bij Ibogem.

Wanneer de verwerkingscapaciteit voor gft en groenafval op site noord wordt overschreden, kan IGEAN milieu & veiligheid met dit overschot voor verwerking terecht bij Ibogem.

In de raad van bestuur van 27.03.2019 heeft IGEAN milieu & veiligheid Erik Broeckx, voorzitter van de raad van bestuur, aangesteld als afgevaardigde van IGEAN milieu & veiligheid bij Ibogem voor alle algemene vergaderingen van deze legislatuur. Zijn plaatsvervanger is de heer Carl Geeraerts.



Vlaco behartigt al 20 jaar het beleid en de belangen van de biologische kringloop in Vlaanderen. Vlaco verenigt zowel overheden (de OVAM en intercommunales) als bedrijven die organisch-biologisch afval verwerken. In totaal zijn zo'n 70 deelnemers bij Vlaco aangesloten.

IGEAN milieu & veiligheid is vertegenwoordigd in de raad van bestuur, nl. door Peter Magjelse, directeur verwerking bij IGEAN.

Ook aan de verschillende werkgroepen (marketing, wettelijk kader, normering, geur en proefwerking) neemt IGEAN milieu & veiligheid deel.

Naast de opvolging van de compostproductie zorgt Vlaco ook voor de bevordering van de afzet van compost en ondersteunt zij de opleidingen van IGEAN milieu & veiligheid over thuiscomposteren en de biologische kringloop. De voorbije jaren heeft IGEAN milieu & veiligheid samen met Vlaco compostcursussen en een bijscholing voor de compostmeesters georganiseerd.



IGEAN milieu & veiligheid is vennoot bij ISVAG en met 41.64% van de aandelen een belangrijke partner binnen ISVAG en is in de raad van bestuur vertegenwoordigd door drie bestuurders.

Met beslissing van de raad van bestuur van 27.03.2019 werden volgende bestuurders voor IGEAN milieu en veiligheid voorgedragen voor de raad van bestuur van ISVAG:

- de heer Maarten De Bock, bestuurder en schepen in Kalmthout
- mevrouw Sofie De Leeuw, bestuurder en schepen in Edegem
- mevrouw Charlotte Beyers, bestuurder en schepen in Brecht.

De heer Maarten De Bock werd eveneens voorgedragen voor de functie van 1ste ondervoorzitter in de raad van bestuur van ISVAG.

In de raad van bestuur van 27.03.2019 heeft IGEAN milieu & veiligheid mevrouw Brigitte Quick, lid van de Raad van Bestuur en schepen in Essen, en wanneer zij zou verhinderd zijn, de heer Kristof Van de Velde, bestuurder en schepen in Borsbeek, aangesteld als afgevaardigde van IGEAN milieu & veiligheid bij ISVAG voor alle algemene vergaderingen van deze legislatuur.



# FINANCIËLE RAPPORTERING

## JAARREKENING

### VERKLARING

De raad van bestuur brengt verslag uit over de hierna vermelde onderwerpen.

1. Informatie omtrent de belangrijke gebeurtenissen na afsluiting.  
Er hebben zich na het einde van het boekjaar geen belangrijke gebeurtenissen voorgedaan.
2. Inlichtingen over de omstandigheden die de ontwikkeling van de vennootschap aanmerkelijk kunnen beïnvloeden.  
De covid19 situatie heeft, hoewel zij operationeel vanzelfsprekend een duidelijke impact heeft, financieel voorlopig slechts een beperkte invloed op IGEAN en beïnvloedt vandaag dus geenszins haar continuïteit. Er zijn tot op heden geen specifieke risico's ontstaan die uitzonderlijke maatregelen vereisen." Er zijn verder geen bijzondere omstandigheden te vermelden.
3. Informatie omtrent de werkzaamheden op gebied van onderzoek en ontwikkeling.  
Er gebeurden geen werkzaamheden op gebied van onderzoek en ontwikkeling
4. Behoud van de waarderingsregels.  
De waarderingsregels werden genomen in continuïteit van de vennootschap.
5. Gegevens betreffende het bestaan van bijkantoren van de vennootschap.  
De vennootschap heeft geen bijkantoren.
6. Gebruik door de vennootschap van financiële instrumenten.  
De vennootschap gebruikt geen financiële instrumenten op een wijze die van betekenis is voor de beoordeling van haar activa, passiva, financiële positie en resultaat.
7. Vervulling door de commissaris van uitzonderlijke werkzaamheden of van bijzondere opdrachten.  
Door de commissaris werden geen uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten vervuld.
8. Belangen van vermogensrechtelijke aard die strijdig zijn met de genomen beslissingen (art. 134 § 1 W. Venn.).  
Geen bestuurder heeft een rechtstreeks of onrechtstreeks strijdig belang van vermogensrechtelijke aard gehad met genomen beslissingen of uitgevoerde verrichtingen die behoren tot de bevoegdheid van de raad van bestuur.
9. Besluiten door de raad van bestuur inzake kapitaalverhogingen en/of uitgifte van converteerbare obligaties of warrants (art. 608 W. Venn.).  
Er hebben geen kapitaalverhogingen noch uitgiften van converteerbare obligaties of warrants plaatsgevonden in de loop van het voorbije boekjaar.
10. Risico's en onzekerheden.  
Alle gekende risico's en onzekerheden werden vermeld en gewaardeerd in de jaarrekening.

### BESLUIT

In overeenstemming met de wet en bij toepassing van de statuten heeft de raad van bestuur verslag uitgebracht over de werking van onze opdrachthoudende vereniging tijdens het boekjaar 2020.

Het verslag van de commissaris-revisor wordt aan de raad van bestuur meegedeeld.

De raad van bestuur stelt voor de winst van het boekjaar 2020 te verdelen als volgt, zoals blijkt uit de resultatenrekening:

Totale winst	43.634,72 euro
Onbeschikbare reserve	43.634,72 euro

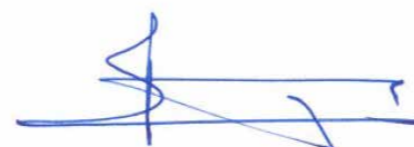
De raad van bestuur stelt voor het jaarverslag en de jaarrekening over het boekjaar 2020 goed te keuren.

De raad van bestuur bevestigt tevens, dat er sedert 1 januari 2021 tot op heden geen gebeurtenissen hebben plaatsgehad, uitgezonderd de in dit jaarverslag reeds vermelde, die de werking van IGEAN milieu en veiligheid in belangrijke mate zouden kunnen beïnvloed hebben.

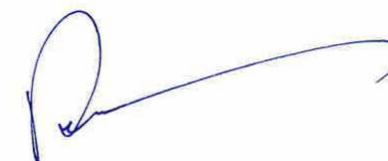
De raad van bestuur verzoekt u dan ook kwijting te willen geven aan de bestuurders, en de commissaris-revisor voor de vervulling van hun mandaat tijdens het afgelopen boekjaar 2020.

Goedgekeurd door de raad van bestuur van IGEAN milieu en veiligheid te Wommelgem op 05.05.2021.

Namens de raad van bestuur



Jo Bridts  
algemeen directeur



Erik Broeckx  
voorzitter IGEAN milieu en veiligheid

### VERSLAG VAN DE COMMISSARIS-REVISOR

De commissaris heeft tijdens de raad van bestuur van 05.05.2021 mondeling verslag uitgebracht over zijn werkzaamheden. Het definitieve verslag zal zoals wettelijk bepaald aan de jaarvergadering worden voorgelegd.

**Verslag van de commissaris  
aan de algemene vergadering der aandeelhouders  
van de vennootschap  
CV IGEAN milieu & veiligheid  
over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2020**

---

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van CV IGEAN milieu & veiligheid (de "Vennootschap"), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de controle van de jaarrekening alsook het verslag betreffende de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 22 juni 2018, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2020. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van de vennootschap IGEAN milieu & veiligheid uitgevoerd gedurende drie opeenvolgende boekjaren.

#### **Verslag over de jaarrekening**

##### *Oordeel zonder voorbehoud*

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de Vennootschap, die de balans op 31 december 2020 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balans totaal van 38 443 102 EUR en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van 43 635 EUR.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de Vennootschap per 31 december 2020, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

##### *Basis voor ons oordeel zonder voorbehoud*

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

##### *Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening*

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Vennootschap te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

##### *Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening*

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de internationale controlestandaarden (ISA's) is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader na dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vennootschap, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Vennootschap ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de internationale controlestandaarden (ISA's), passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valheid in geschied, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Vennootschap;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Vennootschap haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

## **Overige door de wet- en regelgeving gestelde eisen**

### *Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan*

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, en van de documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de Vennootschap.

### *Verantwoordelijkheden van de commissaris*

In het kader van onze opdracht en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie 2020) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, bepaalde documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, alsook de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

### *Aspecten betreffende het jaarverslag en andere informatie opgenomen in het jaarrapport*

Na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag, zijn wij van oordeel dat dit jaarverslag overeenstemt met de jaarrekening voor hetzelfde boekjaar, en is opgesteld overeenkomstig de artikelen 35 en 3:8 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

In de context van onze controle van de jaarrekening zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, in het bijzonder op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, zijnde de financiële rapportering (pagina 106 tot en met 155), een afwijking van materieel belang bevatten, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, hebben wij geen afwijking van materieel belang te melden.

### *Vermelding betreffende de sociale balans*

De sociale balans naar te leggen bij de Nationale Bank van België overeenkomstig artikel 3:12, § 1, 8° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, bevat, zowel qua vorm als qua inhoud alle door dit Wetboek voorgeschreven inlichtingen, waaronder deze betreffende de informatie inzake de lonen en de vormingen, en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van onze opdracht.

**Vermelding betreffende de onafhankelijkheid**

- Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht, en is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vennootschap.

**Andere vermeldingen**

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- Gelet op het tijdstip waarop ons nog - met het oog op de opstelling van onderhavig revisoraal verslag - essentiële elementen werden ter beschikking gesteld, was het onmogelijk om onze finale verklaring op te stellen binnen de wettelijke termijnen. Dit impliceert eveneens een inbreuk van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen betreffende de termijnen van terbeschikkingstelling van documenten door de vennootschap.
- Wij dienen u geen overige verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen zijn gedaan of genomen, met uitzondering de naleving van artikel 135 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.
- De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.

Berchem, 15 juni 2021

Guy Cox  
(Signatu  
re)

Digitally signed  
by Guy Cox  
(Signature)  
Date: 2021.06.15  
16:54:29 +0200

HLB Dodémont - Van Impe & C<sup>o</sup> CV  
Commissaris  
Vertegenwoordigd door de heer  
Guy Cox  
Bedrijfsrevisor

# FINANCIËLE RAPPORTERING

## JAARREKENING

### BALANS

#### Balans per 31 december 2020 Igean milieu en veiligheid

<b>ACTIVA</b>	2020	2019	<b>PASSIVA</b>	2020	2019
<b>VASTE ACTIVA</b>	<b>22.068.674</b>	<b>23.391.250</b>	<b>EIGEN VERMOGEN</b>	<b>4.489.927</b>	<b>4.635.168</b>
<b>III. Materiele vaste activa</b>	<b>16.568.340</b>	<b>17.976.510</b>	<b>I. Inbreng buiten kapitaal</b>	<b>895.888</b>	<b>895.888</b>
A. Terreinen en gebouwen	8.783.391	9.745.186	A. Onbeschikbare inbreng buiten kapitaal	895.888	895.888
B. Installaties, machines en uitrusting	1.549.309	1.442.599	<b>III. Herwaarderingsmeerwaarden</b>	-	-
C. Meubilair en rollend materieel	6.235.640	6.788.725	<b>IV. Reserves</b>	<b>2.119.350</b>	<b>2.075.715</b>
F. Activa in aanbouw	-	-	A. Wettelijke reserves	-	-
<b>IV. Financiële vaste activa</b>	<b>5.500.334</b>	<b>5.414.740</b>	B. Onbeschikbare reserves	2.119.350	2.075.715
C. Andere financ. vaste activa	5.500.334	5.414.740	D. Beschikbare reserves	-	-
1. Aandelen	5.494.429	5.408.400	<b>VI. Kapitaalsubsidies</b>	<b>1.474.689</b>	<b>1.663.565</b>
2. Vorderingen en borgtochten in contanten	5.905	6.340	<b>VOORZIENINGEN</b>	<b>17.579.817</b>	<b>15.146.050</b>
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>	<b>16.374.431</b>	<b>13.930.819</b>	<b>VII. Voorzieningen</b>	<b>17.579.817</b>	<b>15.146.050</b>
<b>V. Vorderingen meer dan 1 jaar</b>	-	-	D. Overige risico's en kosten	17.579.817	15.146.050
B. Overige vorderingen	-	-	<b>SCHULDEN</b>	<b>16.373.361</b>	<b>17.540.851</b>
<b>VI. Voorraden</b>	<b>597.829</b>	<b>461.207</b>	<b>VIII. Schulden op meer dan een jaar</b>	<b>4.643.214</b>	<b>4.945.499</b>
A 1. Grond- en hulpstoffen	63.480	57.343	A 4. Kredietinstellingen	4.643.214	4.945.499
A 4. Handelsgoederen	534.349	403.864	<b>IX. Schulden op ten hoogste 1 jaar</b>	<b>11.449.967</b>	<b>12.305.588</b>
<b>VII. Vorderingen op ten hoogste een jaar</b>	<b>9.606.742</b>	<b>11.320.839</b>	A. Schulden +1j. die -1j. verv.	2.129.196	1.894.886
A. Handelsvorderingen	7.243.624	9.299.390	B. Financiële schulden	-	1.041.592
B. Overige vorderingen	2.363.118	2.021.449	1. Kredietinstellingen	-	1.041.592
<b>VIII. Geldbeleggingen</b>	<b>3.007.005</b>	<b>7.377</b>	C. Handelsschulden	5.125.411	5.165.247
B. Overige beleggingen	3.007.005	7.377	1. Leveranciers	5.125.411	5.165.247
<b>IX. Liquide middelen</b>	<b>3.093.468</b>	<b>2.092.552</b>	D. Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	1.915.326	1.597.270
<b>X. Overlopende rekeningen</b>	<b>69.387</b>	<b>48.844</b>	E. Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	2.259.689	1.819.446
			1. Belastingen	622.893	426.734
			2. Bezoldigingen en sociale lasten	1.636.796	1.392.712
			F. Overige schulden	20.345	787.147
			<b>X. Overlopende rekeningen</b>	<b>280.180</b>	<b>289.764</b>
<b>TOTAAL</b>	<b>38.443.105</b>	<b>37.322.069</b>	<b>TOTAAL</b>	<b>38.443.105</b>	<b>37.322.069</b>



# FINANCIËLE RAPPORTERING

## JAARREKENING

### ANALYSE RESULTATEN

#### Analyse resultaten 2020 Igean milieu & veiligheid

	KOSTEN	OPBRENGSTEN
<b><u>1. Financiële resultaten</u></b>		
Financiële opbrengsten rekeningen		70.765
Rechtspersonenbelasting	4.358	
Roerende voorheffing	19.792	
Diverse financiële kosten	2.980	
<b>saldo 2020</b>		<b>43.635</b>

#### WINST BOEKJAAR 2020

**43.635**

#### Winstverdeling :

- wettelijke reserve		
- onbeschikbare reserve		43.635
		<b>43.635</b>

# FINANCIËLE RAPPORTERING JAARREKENING

## LEESWIJZER BIJ DE JAARCIJFERS 2020 VOLGENS HET ORGANIGRAM

### A. STRUCTUUR

De cijferweergave werd opgebouwd volgens het nieuwe organigram van IGEAN. Zo vinden we voor IGEAN milieu & veiligheid onder het totaaloverzicht de 3 afdelingen terug:

1. materialenkringloop en afvalbeheer
2. wonen, werken en milieu
3. de ondersteunende diensten

Bij IGEAN dienstverlening vinden onder het totaaloverzicht de 2 afdelingen terug:

1. wonen, werken en milieu
2. de ondersteunende diensten

### B. CATEGORIEËN

Om alles overzichtelijk te maken, werden de cijfers met betrekking tot de kosten ondergebracht in 7 categorieën die gebaseerd zijn op de boekhoudkundige rekeningen. Zo komen de "60" rekeningen overeen met categorie 1, de "61" rekeningen met categorie 2 enz. ... Uitzondering hierbij zijn de uitzendkrachten die niet in "2. diensten en diverse goederen" voorkomen maar in "3. personeelskosten" terechtkomen.

Een kort overzicht van de categorieën met daarbij enkele voorbeelden:

1. aankopen, waaronder: aankopen van hulpstoffen, aankopen van containers, compostvaten e.d., ophaling afval, verwerking afval, aankopen onroerend, etc.
2. diensten en diverse goederen, waaronder: huur gebouwen, huur rollend materieel, verbruik gas, elektriciteit e.d., onderhoud, verzekeringen, transportkosten, onthaalkosten, etc.
3. personeelskosten, waaronder: uitzendkrachten, verzekeringen arbeidsongevallen, groepsverzekeringen, lonen, rsz-bijdragen, vakantiegeld.
4. afschrijvingen en voorzieningen, waaronder: afschrijvingen en wijzigingen in de voorzieningen.
5. andere bedrijfskosten, waaronder: allerlei heffingen (milieu, leegstand etc.), registratierechten en boetes.
6. financiële kosten, waaronder: intresten.
7. belastingen op het resultaat, waaronder: verschuldigde belastingen en roerende voorheffing.

Naast de kosten worden in het totaaloverzicht ook het totaalbedrag van de opbrengsten weergegeven onder nr 8) opbrengsten, deze omvatten naast verkopen en afrekeningen ook subsidies en uitzonderlijke opbrengsten.

### C. CIJFERS

In de kolom 2019 vindt u de cijfers uit 2019 terug, ingedeeld volgens het nieuwe organigram. In de kolom begroting 2020 vindt u de begrotingsscijfers 2020 terug, zoals die voorgesteld werden op de raad van bestuur in het najaar van 2019. Naast kolom begroting 2020 is er een kolom die de procentuele evolutie tussen 2019 en begroting 2020 weergeeft. Minder relevante percentages werden weggefilterd. Kolom 2020 geeft de cijfers van de jaarrekening 2020 weer. Naast kolom 2020 is er een kolom die de procentuele evolutie tussen de begroting 2020 en de jaarcijfers 2020 weergeeft.

Opmerking: aan de leden van de raad van bestuur zal op 05.05.2021 een uitgebreide toelichting bij de cijfergegevens en de gebruikte methodiek gegeven worden.

materialenkringloop & afvalbeheer					
budget					
	2019	2020		2020	20/b20
1) aankopen	22.934.706	23.232.785	1,3%	21.873.493	-5,9%
2) diensten en diverse goederen	5.367.879	6.097.638	13,6%	5.708.894	-6,4%
3) personeelskosten	11.754.611	11.864.083	0,9%	12.933.107	9,0%
4) afschrijvingen en voorzieningen	1.649.722	3.187.334	93,2%	5.536.472	73,7%
5) andere bedrijfskosten	228.405	214.565		155.952	-27,3%
6) financiële kosten	213.544	144.302	-32,4%	146.898	
7) belastingen op het resultaat	-	-		-	
	<b>42.148.867</b>	<b>44.740.707</b>	6,15%	<b>46.354.816</b>	3,61%

wonen, werken & milieu					
budget					
	2019	2020		2020	20/b20
1) aankopen	17.469	14.850		41.610	49,7%
2) diensten en diverse goederen	154.047	163.922		245.387	49,7%
3) personeelskosten	1.552.756	1.755.972	13,1%	1.588.503	-9,5%
4) afschrijvingen en voorzieningen	112.884	2.600	-97,7%	15.050	
5) andere bedrijfskosten	-	-		-	
6) financiële kosten	-	-		-	
7) belastingen op het resultaat	-	-		-	
	<b>1.837.156</b>	<b>1.937.344</b>	5,45%	<b>1.890.550</b>	

ondersteunende diensten					
budget					
	2019	2020		2020	20/b20
1) aankopen	169.860	70.288	-58,6%	243.822	
2) diensten en diverse goederen	810.788	887.406	9,4%	671.225	-24,4%
3) personeelskosten	1.623.153	2.114.522	30,3%	2.366.241	11,9%
4) afschrijvingen en voorzieningen	-112.733	38.888	-134,5%	-35.129	
5) andere bedrijfskosten	-	-		-	
6) financiële kosten	4.256	-		2.980	
7) belastingen op het resultaat	31.272	25.500		24.150	
	<b>2.526.596</b>	<b>3.136.604</b>	24,14%	<b>3.273.289</b>	4,36%

IGEAN Milieu & Veiligheid					
budget					
	2019	2020		2020	20/b20
1) aankopen	23.122.035	23.317.923	0,8%	22.158.925	-5,0%
2) diensten en diverse goederen	6.332.714	7.148.966	12,9%	6.625.506	-7,3%
3) personeelskosten	14.930.519	15.734.577	5,4%	16.887.851	7,3%
4) afschrijvingen en voorzieningen	1.649.874	3.228.822	95,7%	5.516.393	70,8%
5) andere bedrijfskosten	228.405	214.565		155.952	
6) financiële kosten	217.800	144.302	-33,7%	149.878	
7) belastingen op het resultaat	31.272	25.500		24.150	
	<b>46.512.619</b>	<b>49.814.655</b>	7,10%	<b>51.518.655</b>	3,42%
8) opbrengsten	46.542.910			51.562.290	10,78%
<b>Resultaat</b>	<b>30.291</b>			<b>43.635</b>	



# FINANCIËLE RAPPORTERING JAARREKENING

## JAARREKENING

### JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN

#### IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)

NAAM: *IGEAN milieu & veiligheid*  
Rechtsvorm: *Coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid*  
Adres: *Doomaardstraat* Nr.: *60* Bus:  
Postnummer: *2160* Gemeente: *Wommelgem*  
Land: *België*  
Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van *Antwerpen, afdeling Antwerpen*  
Internetadres<sup>1</sup>: *www.igean.be*

Ondernemingsnummer **BE 0863.137.573**

DATUM **15 / 01 / 2020** van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAARREKENING **JAARREKENING IN EURO (2 decimalen)**

goedgekeurd door de algemene vergadering van **25 / 06 / 2021**

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van **01 / 01 / 2020** tot **31 / 12 / 2020**

Vorig boekjaar van **01 / 01 / 2019** tot **31 / 12 / 2019**

De bedragen van het vorige boekjaar zijn ~~zijn~~<sup>zijn</sup> identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: *40* Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: *6.1, 6.2.1, 6.2.2, 6.2.3, 6.2.4, 6.2.5, 6.3.4, 6.3.5, 6.3.6, 6.4.1, 6.5.2, 6.7.2, 6.14, 6.17, 6.18.1, 6.18.2, 6.20, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15*

<sup>1</sup> Facultatieve vermelding.

<sup>2</sup> Schrappen wat niet van toepassing is.

*Bridts Jo*  
Algemeen directeur

*Broeckx Eric*  
Voorzitter van de Raad van Bestuur

OCR9002

Nr. **BE 0863.137.573**

VOL-inb 2.1

### LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

#### LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

<i>Carl Geeraerts</i> <i>Zuidvest 24 bus 7, 2040 Antwerpen, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>18/12/2013 -</i>
<i>Dirk Crollet</i> <i>Jacques Corstienslei 13 bus 23, 2530 Boechout, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Kristof Van de Velde</i> <i>Rosekapellestraat 44, 2150 Borsbeek, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Charlotte Beyers</i> <i>Veldstraat 138, 2960 Brecht, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Sofie De Leeuw</i> <i>Mechelsesteenweg 374, 2650 Edegem, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Brigitte Quick</i> <i>Kerkstraat 41, 2910 Essen, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Maarten De Bock</i> <i>Ericalaan 45, 2920 Kalmthout, België</i>	<i>Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur</i> <i>06/03/2013 -</i>
<i>Koen Helsen</i> <i>Heidestraat 138, 2950 Kapellen, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Harry Debrabandere</i> <i>Kardinaal Cardijnlaan 31, 2547 Lint, België</i>	<i>Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur</i> <i>06/03/2013 -</i>
<i>Eric Broeckx</i> <i>Boechoutselei 95, 2640 Mortsel, België</i>	<i>Voorzitter van de Raad van Bestuur</i> <i>06/03/2013 -</i>
<i>Benjamin De Roeck</i> <i>Pieter Breughellaan 1 bus A, 2840 Rumst, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Frank Gys</i> <i>Lindenlaan 17, 2160 Wommelgem, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Maria Van Rompaey</i> <i>Kerkstraat 21, 2240 Zandhoven, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Liesbeth Verstreken</i> <i>Sniederspad 139, 2980 Zoersel, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Jo Bridts</i> <i>Fabiolalaan 185 bus 3, 2627 Schelle, België</i>	<i>Zaakvoerder</i> <i>20/03/2013 -</i>
<i>Leen Wouters</i> <i>Dorenboslaan 103 bus 2, 2110 Wijnegem, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>11/12/2019 -</i>
<i>HLB DODEMONT - VAN IMPE &amp; Co</i> <i>Nr.: BE 0428.148.201</i> <i>Terhulpesteenweg 166, 1170 Watermaal-Bosvoorde, België</i> <i>Lidmaatschapsnr.: B00013</i>	<i>Bedrijfsrevisor</i> <i>22/06/2018 -</i>

Vertegenwoordigd door:

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (VERVOLG)**

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

Guy Cox  
(bedrijfsrevisor)  
Lidmaatschapsnr.: A02465

**VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening ~~werd~~ / werd niet\* geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vennootschap\*\*,
- B. Het opstellen van de jaarrekening\*\*,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

\* Schrapen wat niet van toepassing is.  
\*\* Facultatieve vermelding.

**JAARREKENING**

**BALANS NA WINSTVERDELING**

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ACTIVA</b>				
<b>Oprichtingskosten</b> .....	6.1	20	.....	.....
<b>VASTE ACTIVA</b> .....		21/28	22.068.673,22	23.391.249,37
<b>Immateriële vaste activa</b> .....	6.2	21	.....	.....
<b>Materiële vaste activa</b> .....	6.3	22/27	16.568.339,65	17.976.509,80
Terreinen en gebouwen .....		22	8.783.390,73	9.745.186,32
Installaties, machines en uitrusting .....		23	1.549.308,62	1.442.598,72
Meubilair en rollend materieel .....		24	6.235.640,30	6.788.724,76
Leasing en soortgelijke rechten .....		25	.....	.....
Overige materiële vaste activa .....		26	.....	.....
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen .....		27	.....	.....
<b>Financiële vaste activa</b> .....	6.4/6.5.1	28	5.500.333,57	5.414.739,57
Verbonden ondernemingen .....	6.15	280/1	.....	.....
Deelnemingen .....		280	.....	.....
Vorderingen .....		281	.....	.....
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat .....	6.15	282/3	2.908.257,75	2.908.257,75
Deelnemingen .....		282	2.908.257,75	2.908.257,75
Vorderingen .....		283	.....	.....
Andere financiële vaste activa .....		284/8	2.592.075,82	2.506.481,82
Aandelen .....		284	2.586.170,82	2.500.141,82
Vorderingen en borgtochten in contanten .....		285/8	5.905,00	6.340,00

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b> .....		29/58	16.374.429,25	13.930.818,16
<b>Vorderingen op meer dan één jaar</b> .....		29	.....	.....
Handelsvorderingen .....		290	.....	.....
Overige vorderingen .....		291	.....	.....
<b>Voorraden en bestellingen in uitvoering</b> .....		3	597.828,33	461.206,70
Voorraden .....		30/36	597.828,33	461.206,70
Grond- en hulpstoffen .....		30/31	63.479,69	57.342,95
Goederen in bewerking .....		32	.....	.....
Gereed product .....		33	82.938,48	102.344,05
Handelsgoederen .....		34	451.410,16	301.519,70
Onroerende goederen bestemd voor verkoop .....		35	.....	.....
Vooruitbetalingen .....		36	.....	.....
Bestellingen in uitvoering .....		37	.....	.....
<b>Vorderingen op ten hoogste één jaar</b> .....		40/41	9.606.741,94	11.320.839,86
Handelsvorderingen .....		40	7.243.623,80	9.299.390,47
Overige vorderingen .....		41	2.363.118,14	2.021.449,39
<b>Geldbeleggingen</b> .....	6.5.1/6.6	50/53	3.007.005,49	7.377,06
Eigen aandelen .....		50	.....	.....
Overige beleggingen .....		51/53	3.007.005,49	7.377,06
<b>Liquide middelen</b> .....		54/58	3.093.467,69	2.092.551,77
<b>Overlopende rekeningen</b> .....	6.6	490/1	69.385,80	48.842,77
<b>TOTAAL VAN DE ACTIVA</b> .....		20/58	38.443.102,47	37.322.067,53

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>PASSIVA</b>				
<b>EIGEN VERMOGEN</b> .....		10/15	4.489.926,35	4.635.167,64
<b>Inbreng</b> .....	6.7.1	10/11	895.887,50	895.887,50
Beschikbaar .....		110	.....	.....
Onbeschikbaar .....		111	895.887,50	895.887,50
<b>Herwaarderingsmeerwaarden</b> .....		12	.....	.....
<b>Reserves</b> .....		13	2.119.350,12	2.075.715,40
Onbeschikbare reserves .....		130/1	2.119.350,12	2.075.715,40
Statutair onbeschikbare reserves .....		1311	83.682,52	81.500,78
Inkoop eigen aandelen .....		1312	.....	.....
Financiële steunverlening .....		1313	.....	.....
Overige .....		1319	2.035.667,60	1.994.214,62
Belastingvrije reserves .....		132	.....	.....
Beschikbare reserves .....		133	.....	.....
<b>Overgedragen winst (verlies)</b> .....		14	.....(+)/(-)	.....
<b>Kapitaalsubsidies</b> .....		15	1.474.688,73	1.663.564,74
<b>Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief</b> <sup>4</sup> .....		19	.....	.....
<b>VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN</b> .....		16	17.579.816,57	15.146.049,95
<b>Voorzieningen voor risico's en kosten</b> .....		160/5	17.579.816,57	15.146.049,95
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen .....		160	.....	.....
Belastingen .....		161	.....	.....
Grote herstellings- en onderhoudswerken .....		162	.....	.....
Milieuverplichtingen .....		163	.....	.....
Overige risico's en kosten .....	6.8	164/5	17.579.816,57	15.146.049,95
<b>Uitgestelde belastingen</b> .....		168	.....	.....

<sup>4</sup> Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>SCHULDEN</b> .....		17/49	16.373.359,55	17.540.849,94
<b>Schulden op meer dan één jaar</b> .....	6.9	17	4.643.213,55	4.945.498,98
Financiële schulden .....		170/4	4.643.213,55	4.945.498,98
Achtergestelde leningen .....		170	.....	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....		171	.....	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....		172	.....	.....
Kredietinstellingen .....		173	3.854.949,62	4.157.235,05
Overige leningen .....		174	788.263,93	788.263,93
Handelsschulden .....		175	.....	.....
Leveranciers .....		1750	.....	.....
Te betalen wissels .....		1751	.....	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....		176	.....	.....
Overige schulden .....		178/9	.....	.....
<b>Schulden op ten hoogste één jaar</b> .....	6.9	42/48	11.449.966,07	12.305.587,26
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen .....		42	2.129.195,73	1.894.885,77
Financiële schulden .....		43	.....	1.041.592,20
Kredietinstellingen .....		430/8	.....	1.041.592,20
Overige leningen .....		439	.....	.....
Handelsschulden .....		44	5.125.410,76	5.165.246,76
Leveranciers .....		440/4	5.125.410,76	5.165.246,76
Te betalen wissels .....		441	.....	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....		46	1.915.326,38	1.597.270,17
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten .....	6.9	45	2.259.688,65	1.819.445,60
Belastingen .....		450/3	622.892,86	426.733,63
Bezoldigingen en sociale lasten .....		454/9	1.636.795,79	1.392.711,97
Overige schulden .....		47/48	20.344,55	787.146,76
<b>Overlopende rekeningen</b> .....	6.9	492/3	280.179,93	289.763,70
<b>TOTAAL VAN DE PASSIVA</b> .....		10/49	38.443.102,47	37.322.067,53

## RESULTATENREKENING

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
	70/76A	50.916.794,85	46.243.484,45
<b>Bedrijfsopbrengsten</b>			
Omzet	6.10 70	49.674.143,49	45.149.800,11
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname) .....	71	-19.405,57	11.390,49
Geproduceerde vaste activa	72		
Andere bedrijfsopbrengsten	6.10 74	1.262.056,93	958.293,85
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	6.12 76A		124.000,00
<b>Bedrijfskosten</b>	60/66A	51.344.627,35	46.299.120,73
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen	60	22.158.925,62	23.122.034,66
Aankopen	600/8	22.314.952,82	23.164.081,65
Voorraad: afname (toename) .....	609	-156.027,20	-42.046,99
Diensten en diverse goederen	61	9.130.089,37	8.235.488,28
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen .....	6.10 62	14.383.267,64	13.028.039,93
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	630	3.082.626,23	2.931.843,48
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) .....	6.10 631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) .....	6.10 635/8	2.433.766,62	-1.246.690,80
Andere bedrijfskosten	6.10 640/8	155.951,87	228.405,18
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten ..(-)	649		
Niet-recurrente bedrijfskosten	6.12 66A		
<b>Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)</b> .....	9901	-427.832,50	-55.636,28

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
	75/76B	645.495,57	334.999,00
<b>Financiële opbrengsten</b>			
Recurrente financiële opbrengsten	75	645.495,57	334.999,00
Opbrengsten uit financiële vaste activa	750	154.069,28	
Opbrengsten uit vlottende activa	751	67.830,03	76.319,87
Andere financiële opbrengsten	6.11 752/9	423.596,26	258.679,13
Niet-recurrente financiële opbrengsten	6.12 76B		
<b>Financiële kosten</b>	65/66B	149.878,07	217.800,33
Recurrente financiële kosten	6.11 65	149.878,07	217.800,33
Kosten van schulden	650	146.897,80	213.556,86
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) .....	651		
Andere financiële kosten	652/9	2.980,27	4.243,47
Niet-recurrente financiële kosten	6.12 66B		
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting</b> .....	9903	67.785,00	61.562,39
<b>Onttrekking aan de uitgestelde belastingen</b>	780		
<b>Overboeking naar de uitgestelde belastingen</b>	680		
<b>Belastingen op het resultaat</b> .....	6.13 67/77	24.150,28	31.271,76
Belastingen	670/3	24.150,28	31.271,76
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen	77		
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar</b> .....	9904	43.634,72	30.290,63
<b>Onttrekking aan de belastingvrije reserves</b>	789		
<b>Overboeking naar de belastingvrije reserves</b>	689		
<b>Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar</b> .....	9905	43.634,72	30.290,63

**RESULTAATVERWERKING**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Te bestemmen winst (verlies)</b> .....	9906	43.634,72	30.290,63
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar .....	(9905)	43.634,72	30.290,63
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar .....	14P		
<b>Onttrekking aan het eigen vermogen</b> .....	791/2		
aan de inbreng .....	791		
aan de reserves .....	792		
<b>Toevoeging aan het eigen vermogen</b> .....	691/2	43.634,72	30.290,63
aan de inbreng .....	691		
aan de wettelijke reserve .....	6920		1.514,53
aan de overige reserves .....	6921	43.634,72	28.776,10
<b>Over te dragen winst (verlies)</b> .....	(14)		
<b>Tussenkost van de vennoten in het verlies</b> .....	794		
<b>Uit te keren winst</b> .....	694/7		
Vergoeding van de inbreng .....	694		
Bestuurders of zaakvoerders .....	695		
Werknemers .....	696		
Andere rechthebbenden .....	697		

**STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>TERREINEN EN GEBOUWEN</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8191P	xxxxxxxxxxxxxxx	25.675.810,60
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa .....	8161	330.124,74	
Overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8171		
Overboekingen van een post naar een andere .....	8181		
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8191	26.005.935,34	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8251P	xxxxxxxxxxxxxxx	
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8211		
Verworven van derden .....	8221		
Afgeboekt .....	8231		
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8241		
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8251		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8321P	xxxxxxxxxxxxxxx	15.930.624,28
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8271	1.291.920,33	
Teruggenomen .....	8281		
Verworven van derden .....	8291		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8301		
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8311		
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8321	17.222.544,61	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(22)	8.783.390,73	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8192P	xxxxxxxxxxxxxxx	22.987.020,83
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa .....	8162	525.294,31	
Overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8172	.....	
Overboekingen van een post naar een andere .....	8182	.....(+)/(-)	
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8192	23.512.315,14	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8252P	xxxxxxxxxxxxxxx	55.887,33
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8212	.....	
Verworven van derden .....	8222	.....	
Afgeboekt .....	8232	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8242	.....(+)/(-)	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8252	55.887,33	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8322P	xxxxxxxxxxxxxxx	21.600.309,44
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8272	418.584,41	
Teruggenomen .....	8282	.....	
Verworven van derden .....	8292	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8302	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8312	.....(+)/(-)	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8322	22.018.893,85	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(23)	1.549.308,62	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8193P	xxxxxxxxxxxxxxx	10.946.380,90
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa .....	8163	819.037,03	
Overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8173	11.211,96	
Overboekingen van een post naar een andere .....	8183	.....(+)/(-)	
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8193	11.754.205,97	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8253P	xxxxxxxxxxxxxxx	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8213	.....	
Verworven van derden .....	8223	.....	
Afgeboekt .....	8233	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8243	.....(+)/(-)	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8253	.....	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8323P	xxxxxxxxxxxxxxx	4.157.656,14
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8273	1.372.121,49	
Teruggenomen .....	8283	.....	
Verworven van derden .....	8293	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8303	11.211,96	
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8313	.....(+)/(-)	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8323	5.518.565,67	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(24)	6.235.640,30	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ONDERNEMINGEN MET DEELNEMINGSVERHOUDING - DEELNEMINGEN EN AANDELEN</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8392P	XXXXXXXXXXXXXXXX	2.908.257,75
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen .....	8362	.....	
Overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8372	.....	
Overboekingen van een post naar een andere .....	8382	.....	
			(+)/(-)
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8392	2.908.257,75	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8452P	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8412	.....	
Verworven van derden .....	8422	.....	
Afgeboekt .....	8432	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8442	.....	
			(+)/(-)
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8452	.....	
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8522P	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8472	.....	
Teruggenomen .....	8482	.....	
Verworven van derden .....	8492	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8502	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8512	.....	
			(+)/(-)
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8522	.....	
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b> .....	8552P	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b> .....	8542	.....	
			(+)/(-)
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b> .....	8552	.....	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(282)	2.908.257,75	
<b>ONDERNEMINGEN MET DEELNEMINGSVERHOUDING - VORDERINGEN</b>			
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	283P	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Toevoegingen .....	8582	.....	
Terugbetalingen .....	8592	.....	
Geboekte waardeverminderingen .....	8602	.....	
Teruggenomen waardeverminderingen .....	8612	.....	
Wisselkoersverschillen .....	8622	.....	
			(+)/(-)
Overige mutaties .....	8632	.....	
			(+)/(-)
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(283)	.....	
<b>GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR</b> .....	8652	.....	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8393P	XXXXXXXXXXXXXXXX	2.500.141,82
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen .....	8363	86.029,00	
Overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8373	.....	
Overboekingen van een post naar een andere .....	8383	.....	
			(+)/(-)
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8393	2.586.170,82	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8453P	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8413	.....	
Verworven van derden .....	8423	.....	
Afgeboekt .....	8433	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8443	.....	
			(+)/(-)
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8453	.....	
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8523P	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8473	.....	
Teruggenomen .....	8483	.....	
Verworven van derden .....	8493	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8503	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8513	.....	
			(+)/(-)
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8523	.....	
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b> .....	8553P	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b> .....	8543	.....	
			(+)/(-)
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b> .....	8553	.....	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(284)	2.586.170,82	
<b>ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN</b>			
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	285/8P	XXXXXXXXXXXXXXXX	6.340,00
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Toevoegingen .....	8583	.....	
Terugbetalingen .....	8593	435,00	
Geboekte waardeverminderingen .....	8603	.....	
Teruggenomen waardeverminderingen .....	8613	.....	
Wisselkoersverschillen .....	8623	.....	
			(+)/(-)
Overige mutaties .....	8633	.....	
			(+)/(-)
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(285/8)	5.905,00	
<b>GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR</b> .....	8653	.....	



**INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN**

**DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN**

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de vennootschap een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de vennootschap maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10% van het kapitaal, van het eigen vermogen of van een soort aandelen van die vennootschap.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten			Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening				
	Aard	rechtstreeks		dochters	Jaarrekening per	Munt-code	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%	%				
ISVAG CVBA BE 0214.981.001 Coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Boomssteenweg 1000, 2610 Wilrijk (Antwerpen), België	ondeelbaar en niet overdraagbaar	43.972	41,63	0,0	31/12/2019	EUR	44.313.982,00	675.715,00
IGEAN dienstverlening BE 0206.767.574 Coöperatieve vennootschap Doornaardstraat 60, 2160 Wommelgem, België	vast kapitaal	5	0,01	0,0	31/12/2019	EUR	4.589.143,10	74.793,05
		200.000	72,27	0,0				
	variabel kapitaal							

**GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)**

**OVERIGE GELDBELEGGINGEN**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Aandelen en geldbeleggingen andere dan vastrentende beleggingen</b> .....	51	.....	.....
Aandelen - Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagde bedrag .....	8681	.....	.....
Aandelen - Niet-opgevraagd bedrag .....	8682	.....	.....
Edele metalen en kunstwerken .....	8683	.....	.....
<b>Vastrentende effecten</b> .....	52	.....	.....
Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen .....	8684	.....	.....
<b>Termijnrekeningen bij kredietinstellingen</b> .....	53	.....	.....
Met een resterende looptijd of opzegtermijn van			
hoogstens één maand .....	8686	.....	.....
meer dan één maand en hoogstens één jaar .....	8687	.....	.....
meer dan één jaar .....	8688	.....	.....
<b>Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen</b> .....	8689	3.007.005,49	7.377,06

**OVERLOPENDE REKENINGEN**

**Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt**

Over te dragen kosten .....	69.385,80
.....	.....
.....	.....
.....	.....

Boekjaar
69.385,80
.....
.....
.....

**STAAT VAN DE INBRENG EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR**

**STAAT VAN DE INBRENG**

**Inbreng**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Beschikbaar per einde van het boekjaar .....	110P	XXXXXXXXXXXXXX	.....
Beschikbaar per einde van het boekjaar .....	(110)	.....	.....
Onbeschikbaar per einde van het boekjaar .....	111P	XXXXXXXXXXXXXX	895.887,50
Onbeschikbaar per einde van het boekjaar .....	(111)	895.887,50	.....

**Eigen vermogen ingebracht door de aandeelhouders**

In geld .....	8790	895.887,50	.....
waarvan niet volgestort .....	87901	6.887,50	.....
In natura .....	8791	.....	.....
waarvan niet volgestort .....	87911	.....	.....

Wijzigingen tijdens het boekjaar

	Codes	Bedragen	Aantal aandelen
.....		.....	.....
.....		.....	.....
.....		.....	.....
.....		.....	.....
Aandelen op naam .....	8702	XXXXXXXXXXXXXX	.....
Gedematerialiseerde aandelen .....	8703	XXXXXXXXXXXXXX	.....

**Eigen aandelen**

	Codes	Boekjaar
Gehouden door de vennootschap zelf		
Aantal aandelen .....	8722	.....
Gehouden door haar dochters		
Aantal aandelen .....	8732	.....

**Verplichtingen tot uitgifte van aandelen**

Als gevolg van de uitoefening van conversierechten		
Bedrag van de lopende converteerbare leningen .....	8740	.....
Bedrag van de inbreng .....	8741	.....
Maximum aantal uit te geven aandelen .....	8742	.....
Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten		
Aantal inschrijvingsrechten in omloop .....	8745	.....
Bedrag van de inbreng .....	8746	.....
Maximum aantal uit te geven aandelen .....	8747	.....

**Aandelen**

Verdeling

	Codes	Boekjaar
Aantal aandelen .....	8761	.....
Daaraan verbonden stemrecht .....	8762	.....
Uitsplitsing volgens de aandeelhouders		
Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf .....	8771	.....
Aantal aandelen gehouden door haar dochters .....	8781	.....

Bijkomende toelichting met betrekking tot de inbreng (waaronder de inbreng in nijverheid)

	Boekjaar
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

## VOORZIENINGEN VOOR OVERIGE RISICO'S EN KOSTEN

## UITSPLITSING VAN DE POST 164/5 VAN DE PASSIVA INDIEN DAARONDER EEN BELANGRIJK BEDRAG VOORKOMT

	Boekjaar
Voorziening personeel .....	304.495,21
Voorziening stort 30-jarige opvolging .....	3.951.078,82
Voorziening IHK vereffening .....	167.932,58
Voorziening verwerking .....	5.108.279,42
Voorziening rioolkolken .....	162.668,77
Voorziening communicatie en ondersteuning Hooge Maey .....	2.584.759,67
Voorziening ISVAG .....	2.461.761,62
Voorziening diverse diensten .....	2.838.840,48

## STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)

## UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD

## Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden .....	8801	2.129.195,73
Achtergestelde leningen .....	8811	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....	8821	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....	8831	.....
Kredietinstellingen .....	8841	2.129.195,73
Overige leningen .....	8851	.....
Handelsschulden .....	8861	.....
Leveranciers .....	8871	.....
Te betalen wissels .....	8881	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	8891	.....
Overige schulden .....	8901	.....

**Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen** ..... (42) 2.129.195,73

## Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar

Financiële schulden .....	8802	3.854.949,62
Achtergestelde leningen .....	8812	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....	8822	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....	8832	.....
Kredietinstellingen .....	8842	3.854.949,62
Overige leningen .....	8852	.....
Handelsschulden .....	8862	.....
Leveranciers .....	8872	.....
Te betalen wissels .....	8882	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	8892	.....
Overige schulden .....	8902	.....

**Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar** . 8912 3.854.949,62

## Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

Financiële schulden .....	8803	788.263,93
Achtergestelde leningen .....	8813	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....	8823	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....	8833	.....
Kredietinstellingen .....	8843	.....
Overige leningen .....	8853	788.263,93
Handelsschulden .....	8863	.....
Leveranciers .....	8873	.....
Te betalen wissels .....	8883	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	8893	.....
Overige schulden .....	8903	.....

**Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar** ..... 8913 788.263,93

	Codes	Boekjaar
<b>GEWAARBORGDE SCHULDEN</b> (begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)		
<b>Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden</b>		
Financiële schulden .....	8921	530.165,29
Achtergestelde leningen .....	8931	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....	8941	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....	8951	.....
Kredietinstellingen .....	8961	530.165,29
Overige leningen .....	8971	.....
Handelsschulden .....	8981	.....
Leveranciers .....	8991	.....
Te betalen wissels .....	9001	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	9011	.....
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten .....	9021	.....
Overige schulden .....	9051	.....
<b>Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden</b> .....	9061	530.165,29
<b>Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap</b>		
Financiële schulden .....	8922	.....
Achtergestelde leningen .....	8932	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....	8942	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....	8952	.....
Kredietinstellingen .....	8962	.....
Overige leningen .....	8972	.....
Handelsschulden .....	8982	.....
Leveranciers .....	8992	.....
Te betalen wissels .....	9002	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	9012	.....
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten .....	9022	.....
Belastingen .....	9032	.....
Bezoldigingen en sociale lasten .....	9042	.....
Overige schulden .....	9052	.....
<b>Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap</b> .....	9062	.....

	Codes	Boekjaar
<b>SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN</b>		
<b>Belastingen</b> (post 450/3 en 179 van de passiva)		
Vervallen belastingschulden .....	9072	.....
Niet-vervallen belastingschulden .....	9073	.....
Geraamde belastingschulden .....	450	4.358,41
<b>Bezoldigingen en sociale lasten</b> (post 454/9 en 179 van de passiva)		
Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid .....	9076	.....
Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten .....	9077	1.636.795,79

	Boekjaar
<b>OVERLOPENDE REKENINGEN</b>	
<b>Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt</b>	
Toe te rekenen intresten .....	39.805,66
Toe te rekenen financiële kosten .....	20.349,00
Toe te rekenen bankwaarborgen .....	1.150,27
Over te dragen opbrengsten vergisting .....	218.875,00

**BEDRIJFSRESULTATEN**

**BEDRIJFSOPBRENGSTEN**

**Netto-omzet**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Uitsplitsing per bedrijfscategorie			
<i>Reiniging Rioolkolken</i> .....		91.979,00	109.122,86
<i>Dienst PBW</i> .....		1.447.302,79	1.358.934,43
<i>Materialenkringloop inzameling</i> .....		1.785.962,53	1.700.120,76
<i>Ophalen en verwerking van afval</i> .....		46.348.899,17	41.981.622,06
Uitsplitsing per geografische markt			
<i>Regio Antwerpen</i> .....		49.674.143,49	45.149.800,11
.....			
.....			
.....			

**Andere bedrijfsopbrengsten**

Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen compenserende bedragen .....	740	744.636,45	556.260,58
--	-----	------------	------------

**BEDRIJFSKOSTEN**

**Werknemers waarvoor de vennootschap een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister**

Totaal aantal op de afsluitingsdatum .....	9086	283	261
Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten .....	9087	261,4	238,7
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren .....	9088	378.296	389.445

**Personeelskosten**

Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen .....	620	10.144.962,93	9.186.563,54
Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen .....	621	3.071.059,27	2.776.126,84
Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen .....	622	345.799,58	301.521,26
Andere personeelskosten .....	623	821.445,86	763.828,29
Ouderdoms- en overlevingspensioenen .....	624		

**Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen**

Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) .....	635		
---	-----	--	--

**Waardeverminderingen**

Op voorraden en bestellingen in uitvoering			
Geboekt .....	9110		
Teruggenomen .....	9111		
Op handelsvorderingen			
Geboekt .....	9112		
Teruggenomen .....	9113		

**Voorzieningen voor risico's en kosten**

Toevoegingen .....	9115	3.291.891,69	343.206,93
Bestedingen en terugnemingen .....	9116	858.125,07	1.589.897,73

**Andere bedrijfskosten**

Bedrijfsbelastingen en -taksen .....	640	151.715,20	225.331,18
Andere .....	641/8	4.236,67	3.074,00

**Uitzendkrachten en ter beschikking van de vennootschap gestelde personen**

Totaal aantal op de afsluitingsdatum .....	9096	38	36
Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten .....	9097	28,5	26,2
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren .....	9098	55.624	51.786
Kosten voor de vennootschap .....	617	1.597.353,80	1.406.839,53

## FINANCIËLE RESULTATEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>RECURRENTE FINANCIËLE OPBRENGSTEN</b>			
<b>Andere financiële opbrengsten</b>			
Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening			
Kapitaalsubsidies .....	9125	420.661,04	258.401,76
Interestsubsidies .....	9126		
Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten			
Gerealiseerde wisselkoersverschillen .....	754		
Andere			
Diverse financiële opbrengsten .....		2.935,22	277,37
.....			
.....			
<b>RECURRENTE FINANCIËLE KOSTEN</b>			
<b>Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen</b> .....			
	6501		
<b>Geactiveerde interesten</b> .....			
	6502		
<b>Waardeverminderingen op vlottende activa</b>			
Geboekt .....	6510		
Teruggenomen .....	6511		
<b>Andere financiële kosten</b>			
Bedrag van het disconto ten laste van de vennootschap bij de verhandeling van vorderingen .....	653		
<b>Voorzieningen met financieel karakter</b>			
Toevoegingen .....	6560		
Bestedingen en terugnemingen .....	6561		
<b>Uitsplitsing van de overige financiële kosten</b>			
Gerealiseerde wisselkoersverschillen .....	654		
Resultaten uit de omrekening van vreemde valuta .....	655		
Andere			
Diverse financiële kosten .....		2.218,76	4.243,47
Verwijlintresten .....		761,51	0,00
.....			

## OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>NIET-RECURRENTE OPBRENGSTEN</b> .....			
	76		124.000,00
<b>Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten</b> .....			
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa .....	(76A)		124.000,00
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke bedrijfsrisico's en -kosten .....	760		
Meerwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa .....	7620		
Andere niet-recurrente bedrijfsopbrengsten .....	7630		124.000,00
Andere niet-recurrente bedrijfsopbrengsten .....	764/8		
<b>Niet-recurrente financiële opbrengsten</b> .....			
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa .....	(76B)		
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten .....	761		
Meerwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa .....	7621		
Andere niet-recurrente financiële opbrengsten .....	7631		
Andere niet-recurrente financiële opbrengsten .....	769		
<b>NIET-RECURRENTE KOSTEN</b> .....			
	66		
<b>Niet-recurrente bedrijfskosten</b> .....			
Niet-recurrente afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa .....	(66A)		
Voorzieningen voor uitzonderlijke bedrijfsrisico's en -kosten: toevoegingen (bestedingen) .....	660		
Minderwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa ...	6620		
Andere niet-recurrente bedrijfskosten .....	6630		
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente bedrijfskosten ..(-)	664/7		
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente bedrijfskosten ..(-)	6690		
<b>Niet-recurrente financiële kosten</b> .....			
Waardeverminderingen op financiële vaste activa .....	(66B)		
Voorzieningen voor uitzonderlijke financiële risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen) .....	661		
Minderwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa .....	6621		
Andere niet-recurrente financiële kosten .....	6631		
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente financiële kosten (-)	668		
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente financiële kosten (-)	6691		

**BELASTINGEN EN TAKSEN**

**BELASTINGEN OP HET RESULTAAT**

	Codes	Boekjaar
<b>Belastingen op het resultaat van het boekjaar</b> .....	9134	24.150,28
Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen .....	9135	24.150,28
Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen .....	9136	.....
Geraamde belastingsupplementen .....	9137	.....
<b>Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren</b> .....	9138	.....
Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen .....	9139	.....
Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd .....	9140	.....

**Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst**

	Codes	Boekjaar
.....		
.....		
.....		
.....		

**Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar**

	Boekjaar
.....	
.....	
.....	
.....	

**Bronnen van belastinglatenties**

	Codes	Boekjaar
<b>Actieve latenties</b> .....	9141	.....
Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten .....	9142	.....
Andere actieve latenties .....		.....
.....		.....
.....		.....
<b>Passieve latenties</b> .....	9144	.....
Uitsplitsing van de passieve latenties .....		.....
.....		.....
.....		.....

**BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde</b>			
Aan de vennootschap (aftrekbaar) .....	9145	462.305,89	239.277,98
Door de vennootschap .....	9146	2.470.609,08	1.175.257,93
<b>Ingehouden bedragen ten laste van derden bij wijze van</b>			
Bedrijfsvoorheffing .....	9147	1.844.183,82	1.686.223,11
Roerende voorheffing .....	9148	.....	.....

**BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT**

**VERBONDEN ONDERNEMINGEN**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Financiële vaste activa</b> .....	(280/1)	.....	.....
Deelnemingen .....	(280)	.....	.....
Achtergestelde vorderingen .....	9271	.....	.....
Andere vorderingen .....	9281	.....	.....
<b>Vorderingen</b> .....	9291	1.229.027,78	94.973,42
Op meer dan één jaar .....	9301	.....	.....
Op hoogstens één jaar .....	9311	1.229.027,78	94.973,42
<b>Geldbeleggingen</b> .....	9321	.....	.....
Aandelen .....	9331	.....	.....
Vorderingen .....	9341	.....	.....
<b>Schulden</b> .....	9351	86.706,36	879.411,94
Op meer dan één jaar .....	9361	.....	.....
Op hoogstens één jaar .....	9371	86.706,36	879.411,94
<b>Persoonlijke en zakelijke zekerheden</b>			
Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen .....	9381	.....	.....
Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap .....	9391	.....	.....
<b>Andere betekenisvolle financiële verplichtingen</b> .....	9401	.....	.....
<b>Financiële resultaten</b>			
Opbrengsten uit financiële vaste activa .....	9421	.....	.....
Opbrengsten uit vlottende activa .....	9431	.....	.....
Andere financiële opbrengsten .....	9441	.....	.....
Kosten van schulden .....	9461	.....	.....
Andere financiële kosten .....	9471	.....	.....
<b>Realisatie van vaste activa</b>			
Verwezenlijkte meerwaarden .....	9481	.....	.....
Verwezenlijkte minderwaarden .....	9491	.....	.....

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN</b>			
<b>Financiële vaste activa</b> .....	9253		
Deelnemingen .....	9263		
Achtergestelde vorderingen .....	9273		
Andere vorderingen .....	9283		
<b>Vorderingen</b> .....	9293		
Op meer dan één jaar .....	9303		
Op hoogstens één jaar .....	9313		
<b>Schulden</b> .....	9353		
Op meer dan één jaar .....	9363		
Op hoogstens één jaar .....	9373		
<b>Persoonlijke en zakelijke zekerheden</b>			
Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van geassocieerde ondernemingen .....	9383		
Door geassocieerde ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap .....	9393		
<b>Andere betekenisvolle financiële verplichtingen</b> .....	9403		
<b>ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT</b>			
<b>Financiële vaste activa</b> .....	9252	2.908.257,75	2.908.257,75
Deelnemingen .....	9262	2.908.257,75	2.908.257,75
Achtergestelde vorderingen .....	9272		
Andere vorderingen .....	9282		
<b>Vorderingen</b> .....	9292		
Op meer dan één jaar .....	9302		
Op hoogstens één jaar .....	9312		
<b>Schulden</b> .....	9352		
Op meer dan één jaar .....	9362		
Op hoogstens één jaar .....	9372		

**TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN**

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

	Boekjaar
<i>Nihil</i> .....	0,00
.....	
.....	
.....	

**FINANCIËLE BETREKKINGEN MET**

**BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VENNOOTSCHAP RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN**

	Codes	Boekjaar
<b>Uitstaande vorderingen op deze personen</b> .....	9500	
Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien .....		
<b>Waarborgen toegestaan in hun voordeel</b> .....	9501	
<b>Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel</b> .....	9502	
<b>Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon</b>		
Aan bestuurders en zaakvoerders .....	9503	
Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders .....	9504	

**DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)**

	Codes	Boekjaar
<b>Bezoldiging van de commissaris(sen)</b> .....	9505	5.759,18
<b>Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)</b>		
Andere controleopdrachten .....	95061	
Belastingadviesopdrachten .....	95062	
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten .....	95063	
<b>Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)</b>		
Andere controleopdrachten .....	95081	
Belastingadviesopdrachten .....	95082	
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten .....	95083	

Vermeldingen in toepassing van het artikel 3:64, §2 en §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen



**WAARDERINGSREGELS**

## 1. Beginsel

De waarderingsregels worden vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 30 januari 2001 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen.

Ten behoeve van het getrouwe beeld wordt in de volgende uitzonderingsgevallen afgeweken van de bij dit besluit bepaalde waarderingsregels:

Deze afwijkingen worden als volgt verantwoord:

Deze afwijkingen beïnvloeden als volgt het vermogen, de financiële positie en het resultaat vóór belasting van de onderneming:

De waarderingsregels werden ten opzichte van het vorige boekjaar qua verwoording of toepassing (gewijzigd) (niet gewijzigd) zo ja, dan heeft de wijziging betrekking op:

en heeft zij een (positieve) (negatieve) invloed op het resultaat van het boekjaar vóór belasting ten belope van EUR.

De resultatenrekening (wordt) (wordt niet) op belangrijke wijze beïnvloed door opbrengsten en kosten die aan een vorig boekjaar moeten worden toegerekend; zo ja, dan hebben deze betrekking op:

De cijfers van het boekjaar zijn niet vergelijkbaar met die van het vorige boekjaar en wel om de volgende redenen:

(Voor de vergelijkbaarheid worden de cijfers van het vorige boekjaar op volgende punten aangepast) (Voor de vergelijking van de jaarrekeningen van beide boekjaren moet met volgende elementen rekening worden gehouden):

Bij gebrek aan objectieve beoordelingscriteria is de waardering van de voorzienbare risico's, mogelijke verliezen en ontwaardingen waarvan hierna sprake, onvermijdelijk aleatoir:

Andere inlichtingen die noodzakelijk zijn opdat de jaarrekening een getrouw beeld zou geven van het vermogen, de financiële positie en het resultaat van de onderneming:

## 2. Vaste activa

## Oprichtingskosten:

De oprichtingskosten worden onmiddellijk ten laste genomen, behoudens volgende kosten die worden geactiveerd:

## Herstructureringskosten:

De herstructureringskosten werden (geactiveerd) (niet geactiveerd) in de loop van het boekjaar; zo ja, dan wordt dit als volgt verantwoord:

## Immateriële vaste activa:

Het bedrag aan immateriële vaste activa omvat voor EUR kosten van onderzoek en ontwikkeling. De afschrijvingstermijn voor deze kosten en voor de goodwill belooft (meer) (niet meer) dan 5

jaar; indien meer dan 5 jaar wordt deze termijn als volgt verantwoord:

## Materiële vaste activa:

In de loop van het boekjaar (werden) (werden geen) materiële vaste activa geherwaardeerd; zo ja, dan wordt deze herwaardering als volgt verantwoord:

Afschrijvingen geboekt tijdens het boekjaar:

Activa	Methode	Afschrijvingspercentages (hoofdsom en bijkomende kosten)
a. Oprichtingskosten		
b. Immateriële vaste activa		
c. Industriële, administratieve of commerciële gebouwen*		
- gebouwen	lineair	5,00 - 5,00
d. Installaties, machines en uitrusting*		
- installaties, machines, uitrusting	lineair	6,67 - 25,00
e. Rollend materieel*		
- rollend materieel	lineair	12,50 - 25,00
f. Kantoomaterieel en meubilair*		
- kantoomateriaal	lineair	10,00 - 20,00
- kantoomebuilair	lineair	10,00 - 20,00
g. Andere materiële vaste activa		

\*Met inbegrip van de in leasing gehouden activa; deze worden in voorkomend geval op een afzonderlijke lijn vermeld

Overschot aan toegepaste, fiscaal aftrekbare, versnelde afschrijvingen ten opzichte van de economisch verantwoorde afschrijvingen :

- bedrag voor het boekjaar: EUR.

- gecumuleerd bedrag voor de vaste activa verworven vanaf het boekjaar dat na 31 december 1983 begint: EUR.

## Financiële vaste activa:

In de loop van het boekjaar (werden) (werden geen) deelnemingen geherwaardeerd; zo ja, dan wordt deze herwaardering als volgt verantwoord

## 3. Vlottende activa

## Vorraden:

Vorraden worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde berekend volgens de (te vermelden) methode van de gewogen gemiddelde prijzen, Fifo, Lifo, individualisering van de prijs van elk bestanddeel of tegen de lagere marktwaarde:

a. Grond- en hulpstoffen:  
Fifo-methode

b. Goederen in bewerking - gereed product:

c. Handelsgoederen:  
Fifo-methode

d. Onroerende goederen bestemd voor verkoop:

## Producten:

- De vervaardigingsprijs van de producten (omvat) (omvat niet) de onrechtstreekse productiekosten.
- De vervaardigingsprijs van de producten waarvan de productie meer dan één jaar beslaat, (omvat) (omvat geen) financiële kosten verbonden aan de kapitalen ontleend om de productie ervan te financieren.

Bij het einde van het boekjaar bedraagt de marktwaarde van de totale voorraden ongeveer % meer dan hun boekwaarde.

(Deze inlichting is slechts vereist zo het verschil belangrijk is).

Bestellingen in uitvoering worden gewaardeerd (tegen vervaardigingsprijs) (tegen vervaardigingsprijs, verhoogd met een gedeelte van het resultaat naar gelang van de vordering der werken).

## 4. Passiva

## Schulden:

De passiva (bevatten) (bevatten geen) schulden op lange termijn, zonder rente of met een abnormaal lage rente; zo ja, dan wordt op deze schulden (een) (geen) disconto toegepast dat wordt geactiveerd.

## Vreemde valuta:

De omrekening in EUR van tegoeden, schulden en verbintenissen in vreemde valuta gebeurt op volgende grondslagen:

De resultaten uit de omrekening van vreemde valuta zijn als volgt in de jaarrekening verwerkt:

## Leasingovereenkomsten:

Wat de niet-geactiveerde gebruiksrechten uit leasingovereenkomsten betreft (artikel 102, §1 van het koninklijk besluit van 30 januari 2001 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen), beliepen de vergoedingen en huurgelden die betrekking hebben op het boekjaar voor leasing van onroerende goederen: EUR.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN  
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN****JAARVERSLAG**

**SOCIALE BALANS**

Nummers van de paritaire comités die voor de vennootschap bevoegd zijn: .....

**STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN**

**WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGEGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER**

Tijdens het boekjaar	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
<b>Gemiddeld aantal werknemers</b>				
Voltijds .....	1001	220,8	196,8	24,0
Deeltijds .....	1002	58,1	33,7	24,4
Totaal in voltijdse equivalenten (VTE) .....	1003	261,4	219,9	41,5
<b>Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren</b>				
Voltijds .....	1011	293.620	253.213	40.407
Deeltijds .....	1012	84.676	55.856	28.820
Totaal .....	1013	378.296	309.069	69.227
<b>Personeelskosten</b>				
Voltijds .....	1021	11.075.116,08	9.492.956,64	1.582.159,44
Deeltijds .....	1022	3.308.151,56	2.157.490,15	1.150.661,41
Totaal .....	1023	14.383.267,64	11.650.446,79	2.732.820,85
<b>Bedrag van de voordelen bovenop het loon</b> .....	1033			

Tijdens het vorige boekjaar	Codes	P. Totaal	1P. Mannen	2P. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers in VTE .....	1003	238,7	203,7	35,0
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren .....	1013	389.445	331.037	58.408
Personeelskosten .....	1023	13.028.039,93	11.073.833,94	1.954.205,99
Bedrag van de voordelen bovenop het loon .....	1033			

**WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGEGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER (vervolg)**

Op de afsluitingsdatum van het boekjaar	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
<b>Aantal werknemers</b> .....	105	227	56	266,1
<b>Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst</b>				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd .....	110	226	52	263,2
Overeenkomst voor een bepaalde tijd .....	111	1	1	1,8
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk .....	112		2	0,6
Vervangingsovereenkomst .....	113		1	0,5
<b>Volgens het geslacht en het studieniveau</b>				
<b>Mannen</b> .....	120	200	32	222,0
lager onderwijs .....	1200	60		60,0
secundair onderwijs .....	1201	120	25	136,7
hoger niet-universitair onderwijs .....	1202	13	3	15,5
universitair onderwijs .....	1203	7	4	9,8
<b>Vrouwen</b> .....	121	27	24	44,1
lager onderwijs .....	1210			
secundair onderwijs .....	1211	18	11	25,9
hoger niet-universitair onderwijs .....	1212	7	5	10,7
universitair onderwijs .....	1213	2	8	7,5
<b>Volgens de beroeps categorie</b>				
Directiepersoneel .....	130	1	4	3,5
Bedienden .....	134	46	28	66,2
Arbeiders .....	132	180	24	196,4
Andere .....	133			

**UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKKING VAN DE VENNOOTSCHAP GESTELDE PERSONEN**

Tijdens het boekjaar	Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de onderneming gestelde personen
Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen .....	150	28,5	
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren .....	151	55.624	
Kosten voor de vennootschap .....	152	1.597.353,80	

## TABEL VAN HET PERSONEELSVEROLOOP TIJDENS HET BOEKJAAR

## INGETREDEN

Aantal werknemers waarvoor de vennootschap tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister .....

## Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd .....

Overeenkomst voor een bepaalde tijd .....

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk .....

Vervangingsovereenkomst .....

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	56	6	60,5
210	55	5	58,7
211	1	1	1,8
212	.....	.....	.....
213	.....	.....	.....

## UITGETREDEN

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam .....

## Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd .....

Overeenkomst voor een bepaalde tijd .....

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk .....

Vervangingsovereenkomst .....

## Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst

Pensioen .....

Werkloosheid met bedrijfstoeslag .....

Afdanking .....

Andere redenen .....

het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halfzijdse basis diensten blijft verlenen aan de vennootschap .....

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
305	32	8	37,4
310	32	7	36,6
311	.....	1	0,8
312	.....	.....	.....
313	.....	.....	.....
340	3	2	4,6
341	.....	.....	.....
342	10	.....	10,0
343	19	6	22,8
350	.....	.....	.....

## INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

## Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers .....

Aantal gevolgde opleidingsuren .....

Nettokosten voor de vennootschap .....

    waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding .....

    waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen .....

    waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering) .....

## Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers .....

Aantal gevolgde opleidingsuren .....

Nettokosten voor de vennootschap .....

## Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers .....

Aantal gevolgde opleidingsuren .....

Nettokosten voor de vennootschap .....

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
5801	33	5811	14
5802	818	5812	279
5803	69.263,78	5813	24.608,99
58031	69.263,78	58131	24.608,99
58032	.....	58132	.....
58033	.....	58133	.....
5821	6	5831	.....
5822	17	5832	.....
5823	672,00	5833	.....
5841	.....	5851	.....
5842	.....	5852	.....
5843	.....	5853	.....

# AANWEZIGHEDEN EN VERGOEDINGEN

## AANWEZIGHEDEN RAAD VAN BESTUUR

### IGEAN milieu&veiligheid

#### Aanwezigheidslijst raad van bestuur 2020

Bestuurders	22-1	11-3	29-4	27-5	1-7	9-9	21-10	18-11	9-12	tot.
Broeckx Erik	x	x	x	x	x	x	x	x	x	9
Buyse Lisa	x	x	x	x	x	x	x	x	x	9
Crollet Dirk	x	x	x	x	x	x	x	x	x	9
De Bock Maarten	x	x	x	x	x	x	x	x	x	9
De Leeuw Sofie	x		x				x	x	x	5
De Roeck Benjamin	x			x	x	x	x	x	x	7
Debrabandere Harry	x		x	x	x	x	x	x	x	8
Geeraerts Carl	x	x	x	x	x	x	x	x	x	9
Gys Frank	x		x		x			x	x	5
Helsen Koen		x	x		x	x	x	x	x	7
Hubeau Michiel	x	x	x	x	x	x	x	x	x	9
Quick Brigitte	x	x	x	x	x	x	x	x	x	9
Van der Spiegel Goedele	x		x	x	x	x	x	x	x	8
Van der Velde Kristof	x	x	x	x	x	x	x	x	x	9
Van Rompaey Maria	x	x	x	x	x	x	x	x	x	9
Verstreken Liesbeth	x	x	x	x	x	x		x	x	8
Wouters Leen	x	x	x	x	x	x	x	x	x	9
<b>Totaal</b>	<b>17</b>	<b>13</b>	<b>17</b>	<b>15</b>	<b>17</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>147</b>

## VERGOEDINGEN RAAD VAN BESTUUR

### IGEAN milieu&veiligheid

#### Vergoedingen raad van bestuur 2020

Bestuurders	Gemeente	Aantal aanw.	Presentiegelden		bruto
			bedrag	bedrag	
			vanaf 1 jan.	vanaf 1 april	
Beyers Charlotte	Brecht	9	213,33	217,59	1 949,79
Broeckx Erik	Mortsel	9	213,33	217,59	1 949,79
Buyse Lisa	Brasschaat	9	213,33	217,59	1 949,79
Crollet Dirk	Boechout	9	213,33	217,59	1 949,79
De Bock Maarten	Kalmthout	9	213,33	217,59	1 949,79
De Leeuw Sofie	Edegem	5	213,33	217,59	1 083,69
De Roeck Benjamin	Rumst	7	213,33	217,59	1 518,87
Debrabandere Harry	Lint	8	213,33	217,59	1 736,46
Geeraerts Carl	Antwerpen	9	213,33	217,59	1 949,79
Gys Frank	Wommelgem	5	213,33	217,59	1 083,69
Helsen Koen	Kapellen	7	213,33	217,59	1 518,87
Hubeau Michiel	Mortsel	9	213,33	217,59	1 949,79
Quick Brigitte	Essen	9	213,33	217,59	1 949,79
Van der Spiegel Goedele	Edegem	8	213,33	217,59	1 736,46
Van der Velde Kristof	Borsbeek	9	213,33	217,59	1 949,79
Van Rompaey Maria	Zandhoven	9	213,33	217,59	1 949,79
Verstreken Liesbeth	Zoersel	8	213,33	217,59	1 732,20
Wouters Leen	Wijnegem	9	213,33	217,59	1 949,79
<b>Totaal</b>		<b>147</b>			<b>31 857,93</b>

# AANWEZIGHEDEN EN VERGOEDINGEN

## VERGOEDINGEN RAAD VAN BESTUUR

### IGEAN milieu&veiligheid

#### Vergoedingen raad van bestuur 2020

Bestuurders	Kilometervergoeding				Bruto totaal
	km./aanw.	bedr./km. tot 30.06	bedr./km. vanaf 1.07	totaal km.verg.	
Beyers Charlotte	62	0,3653	0,3647	<b>45,30</b>	<b>1.995,09</b>
Broeckx Erik	16	0,3653	0,3647	<b>52,56</b>	<b>2.002,35</b>
Buyse Lisa	34	0,3653	0,3647	<b>24,84</b>	<b>1.974,63</b>
Crollet Dirk	14	0,3653	0,3647	<b>10,23</b>	<b>1.960,02</b>
De Bock Maarten	68	0,3653	0,3647	<b>49,68</b>	<b>1.999,47</b>
De Leeuw Sofie	22	0,3653	0,3647	<b>8,04</b>	<b>1.091,73</b>
De Roeck Benjamin	42	0,3653	0,3647	<b>15,34</b>	<b>1.534,21</b>
Debrabandere Harry	26	0,3653	0,3647	<b>9,50</b>	<b>1.745,96</b>
Geeraerts Carl	20	0,3653	0,3647	<b>14,61</b>	<b>1.964,40</b>
Gys Frank	4	0,3653	0,3647	<b>1,46</b>	<b>1.085,15</b>
Helsen Koen	38	0,3653	0,3647	<b>13,88</b>	<b>1.532,75</b>
Hubeau Michiel	16	0,3653	0,3647	<b>11,69</b>	<b>1.961,48</b>
Quick Brigitte	84	0,3653	0,3647	<b>61,37</b>	<b>2.011,16</b>
Van der Spiegel Goedele	22	0,3653	0,3647	<b>8,04</b>	<b>1.744,50</b>
Van der Velde Kristof	8	0,3653	0,3647	<b>5,84</b>	<b>1.955,63</b>
Van Rompaey Maria	30	0,3653	0,3647	<b>21,92</b>	<b>1.971,71</b>
Verstreken Liesbeth	28	0,3653	0,3647	<b>20,46</b>	<b>1.752,66</b>
Wouters Leen	8	0,3653	0,3647	<b>5,84</b>	<b>1.955,63</b>
<b>Totaal</b>				<b>380,60</b>	<b>32 238,53</b>

### IGEAN milieu&veiligheid

#### Vergoedingen raad van bestuur 2020

Bestuurders	Voorheffing		Netto totaal
	%	bedrag	
Beyers Charlotte	37,35	728,25	<b>1.266,84</b>
Broeckx Erik	37,35	728,25	<b>1.274,10</b>
Buyse Lisa	37,35	728,25	<b>1.246,38</b>
Crollet Dirk	37,35	728,25	<b>1.231,77</b>
De Bock Maarten	37,35	728,25	<b>1.271,22</b>
De Leeuw Sofie	37,35	404,76	<b>686,97</b>
De Roeck Benjamin	37,35	567,30	<b>966,91</b>
Debrabandere Harry	37,35	648,57	<b>1.097,39</b>
Geeraerts Carl	37,35	728,25	<b>1.236,15</b>
Gys Frank	37,35	404,76	<b>680,39</b>
Helsen Koen	37,35	567,30	<b>965,45</b>
Hubeau Michiel	37,35	728,25	<b>1.233,23</b>
Quick Brigitte	37,35	728,25	<b>1.282,91</b>
Van der Spiegel Goedele	37,35	648,57	<b>1.095,93</b>
Van der Velde Kristof	37,35	728,25	<b>1.227,38</b>
Van Rompaey Maria	37,35	728,25	<b>1.243,46</b>
Verstreken Liesbeth	37,35	646,98	<b>1.105,68</b>
Wouters Leen	37,35	728,25	<b>1.227,38</b>
<b>Totaal</b>		<b>11 898,99</b>	<b>20 339,54</b>

# AANWEZIGHEDEN EN VERGOEDINGEN

## PRESENTIEGELDEN ADVIESCOMITÉ MILIEU

### IGEAN milieu & veiligheid

#### Aanwezigheidslijst en kilometervergoeding adviescomité milieu 2020

Leden adviescomité	Gemeente	Algemeen				Diftar RP - regio zuid		Tot. aanw.	Tot. km. Wijn.	Tot. km. Wom.	Kilometervergoeding		
		28.05 digitaal	22.06 Wijn.	16.11 digitaal	sub. tot.	15.09 Wom.	sub. tot.				bedrag		totaal
											1 jan.	1 jul.	
Brat Walter	Schoten	X	X	X	3		3	12		0,3653	0,3647	4,38	
Broeckx Eric	Mortsel	X	X	X	3	X	4	16	16	0,3653	0,3647	11,68	
Cools Sven	Boom				0		0			0,3653	0,3647	0,00	
De Cordt Marc	Zoersel	X	X	X	3		3	22		0,3653	0,3647	8,04	
D'Hulster Steve	Mortsel				0		0			0,3653	0,3647	0,00	
Follens Albert *	Edegem				0	X	1	1		0,3653	0,3647	0,00	
Janssens Kris	Brecht	X	X	X	3		3	40		0,3653	0,3647	14,61	
Jaspers Helmut	Essen	X		X	2		2			0,3653	0,3647	0,00	
Lathouwers Silke	Kalmthout	X		X	2		2			0,3653	0,3647	0,00	
Lauwers Marian	Borsbeek	X		X	2	X	3		8	0,3653	0,3647	2,92	
Lauwers René	Aartselaar	X		X	2		2			0,3653	0,3647	0,00	
Mennes Rob	Schelle	X		X	2		2			0,3653	0,3647	0,00	
Meyvis Jenne	Hemiksem	X		X	2		2			0,3653	0,3647	0,00	
Neyens Ludo	Wommelgem			X	1		0	1		0,3653	0,3647	0,00	
Patho Wouter	Malle				0		0			0,3653	0,3647	0,00	
Redig Luc	Ranst	X		X	2	X	3		16	0,3653	0,3647	5,84	
Reyntjens Ludo	Stabroek	X		X	2		0	2		0,3653	0,3647	0,00	
Soetewey Eddy	Niel	X		X	2	X	3		46	0,3653	0,3647	16,78	
Swegers Kris	Boechout		X	X	2		2	18	0	0,3653	0,3647	6,58	
Tachelet Tom	Wijnegem	X		X	2	X	3	0	8	0,3653	0,3647	2,92	
Van Couwenberghe Bart	Hove	X	X	X	3	X	4	24	22	0,3653	0,3647	16,79	
Van der Auwera Geert	Rumst	X		X	2		2	0	0	0,3653	0,3647	0,00	
Van der Heyden Caroline	Lint	X	X	X	3	X	4	30	26	0,3653	0,3647	20,44	
Van Elshocht Karel	Kontich		X	X	2	X	3	38	26	0,3653	0,3647	23,36	
Van Haaren Frederic	Kapellen			X	1		1	0	0	0,3653	0,3647	0,00	
Van Honste Myriam	Brasschaat	X	X	X	3		3	34	0	0,3653	0,3647	12,42	
Van Staeyen Steven	Zandhoven				0		0	0	0	0,3653	0,3647	0,00	
Verhulst Olivier	Schilde	X	X		2		2	30	0	0,3653	0,3647	10,96	
Vissers Sus	Wuustwezel		X	X	2		0	2	72	0,3653	0,3647	26,30	
<b>Totaal</b>		<b>19</b>	<b>11</b>		<b>53</b>		<b>9</b>	<b>62</b>	<b>246</b>	<b>128</b>		<b>184,02</b>	

\* heeft de vergadering online gevolgd

## AANWEZIGHEDEN ADVIESCOMITÉ VEILIGHEID

### IGEAN milieu & veiligheid

#### Aanwezigheidslijst adviescomité veiligheid 13.05.2020 - DIGITALE BIJENKOMST

Leden adviescomité	Gemeente	gemeente	OCMW	Tot
Heyman Hilde	Aartselaar	1		1
Doms Bruno	Boechout	1	1	2
Van Berckelaer Dis	Borsbeek	1	1	2
Cools Philip	Brasschaat	1		1
Deckers Sven	Brecht	1	1	2
Vandewalle Goedele	Edegem	1	1	2
De Wever Annick	Hemiksem	1	1	2
Van Couwenberghe Bart	Hove	1	1	2
De Bock Maarten	Kalmthout	1	1	2
Van Huffelen Nancy	Kapellen		1	1
Broeckx Erik	Mortsel	1	1	2
Dillen Jan	Ranst	1		1
Verschueren Philippe	Schilde	1		1
De Coninck Marc	Wijnegem	1	1	2
Poelermans Ilse	Wommelgem	1	1	2
Vissers Sus	Wuustwezel	1	1	2
Willems Rudy	Zandhoven	1		1
Van Damme Anne	Zwijndrecht	1		1
Reyntjens Ludo	Stabroek		1	1
Bresseleers Linda	PZ Minos	1		1
Kathleen De Minter	ACV OD	1		1
<b>Totaal</b>		<b>19</b>	<b>13</b>	<b>32</b>

## KILOMETERVERGOEDING ALGEMENE VERGADERING

Niet van toepassing.

# Bedankt voor de fijne samenwerking!





IGEAN

Doornaardstraat 60

2160 Wommelgem

T 03 350 08 11

info@igean.be

www.igean.be

**SAMEN BETER,  
BEDANKT!**

IGEAN  
JAARVERSLAG  
**2020**