



Samen voor
een betere
leefwereld!

JAARVERSLAG
2021

JAARVERSLAG 2021

WOORD VAN DE VOORZITTERS

Beste lezer

In het vorige jaarverslag omschreven we 2020 nog als een 'annus horribilis' en keken we realistisch maar hoopvol naar een 'normaler' nieuw jaar. Toch bleek ook 2021 een jaar waarin iedereen, in alle lagen van onze maatschappij verder beproefd werd, op logistiek, fysiek en mentaal vlak. Want al waren heel wat infrastructurele aanpassingen getest én goedgekeurd, de aanhoudende druk op de zorg omwille van hogere besmettingscijfers deed zich voelen in onze operationele werking.

Behalve vaste rituelen als mondkmaskers, ontsmettingsgel en werken op afstand (letterlijk en figuurlijk), werd puzzelen met plannings, schema's en afspraken een dagelijkse activiteit. Heel wat medewerkers werden ziek of moesten noodgedwongen in quarantaine, en dat zorgde voor behoorlijk wat uitdagingen om de dienstverlening te blijven verzekeren. Het was hartverwarmend om te merken dat heel wat 'gaten' werden opgevuld door collega's die ondanks verlof toch kwamen werken of op zaterdag extra de handen uit de mouwen kwamen steken; dat medewerkers zich massaal lieten vaccineren om zorg te kunnen dragen voor zichzelf én elkaar. De flexibiliteit en toewijding van de IGEAN'ers, maken van ons 2 trotse voorzitters.

Gelukkig was het niet al corona wat de klok sloeg het afgelopen jaar en werden heel wat mooie projecten gerealiseerd waarvan onze inwoners de vruchten kunnen plukken. We lichten in het vervolg van dit jaarverslag onder andere de realisatie van het intergemeentelijk zwembad voor Aartselaar, Hemiksem en Niel uit; een sterk staaltje van intergemeentelijke samenwerking. Aangezien de nood tot digitalisering nu nóg duidelijker wordt, bieden de nieuwe IGEAN website en het online platform "mijnIGEAN" handige inzichten op een gebruiksvriendelijke manier.



ERIK BROECKX

voorzitter IGEAN
milieu en veiligheid



RIK FRANS

voorzitter IGEAN
dienstverlening

Maar dé realisatie van 2021 is de toekomstvisie voor onze site Noord in Brecht, die we unaniem hebben onderschreven vanuit de Raad van Bestuur. Het is het startschot van een project dat het DNA van IGEAN vertaalt: opnieuw koploper zijn met innovatieve technieken voor de verwerking van gft en groenafval dat we inzamelen in ons werkingsgebied. Samen werken aan een duurzame toekomst, vóór en dóór de aangesloten besturen kan niet treffender worden weergegeven.

U leest het, 2021 was opnieuw een coronajaar vol uitdagingen en veelbelovende vooruitzichten. Samenvattend durven we schrijven: het was moeilijk en vol beproevingen, maar het heeft het beste uit ieder van ons naar boven gehaald. Het bevestigde de nauwe band en goede samenwerking tussen de medewerkers van de intercommunale en die van de lokale besturen. De idee dat we elkaar kunnen en moeten aanvullen en versterken kreeg ook dit jaar weer meer vorm en invulling.

Eens te meer #samenbeter.

INHOUD

BLIKVANGERS

ENERGIEK RENOVEREN	6
1 JAAR HANDHAVING RUIMTELIJKE ORDENING	8
AANTREKKELIJKE WERKGEVER IGEAN	10
IGEAN.BE - EEN NIEUWE, KLANTGERICHTE EN INTUÏTIEVE WEBSITE	11
INTERGEMEENTELIJK ZWEMBAD DOK 3	12

MISSIE EN VISIE

ONZE MISSIE	14
ONZE VISIE	15
ONZE WAARDEN	16
ONZE BASELINE	17

STRUCTUUR EN ORGANISATIE

BEDRIJFSFICHE	18
AANDEELHOUDERS - AANDELEN	19
RAAD VAN BESTUUR	22
COMMISSARIS-REVISOR	23
PERSONEEL EN DIENSTEN	24
SAMENWERKING EN OVERLEG	26

FINANCIËLE RAPPORTERING

VERKLARING	27
BESLUIT	28
VERSLAG VAN DE COMMISSARIS-REVISOR	29
JAARREKENING	34

AANWEZIGHEDEN EN VERGOEDINGEN	72
-------------------------------------	----

ENERGIEK RENOVEREN

Met het 'Energiek renoveren'-project steunt IGEAN inwoners om hun woning duurzaam te renoveren met een persoonlijke en individuele aanpak. IGEAN biedt gratis advies aan in de vorm van een renovatiebegeleider aan huis. Deze technische expert helpt inwoners om zonder problemen te verbouwen en begeleidt en ontzorgt hen in hun hele verbouwingstraject.

GRATIS RENOVATIEBEGELEIDING OP MAAT VAN ELKE EIGENAAR

Vanaf 2021 begeleidt IGEAN inwoners bij het energiezuiniger maken van hun eigen woning en/of huurwoning. Voor kwetsbare eigenaars voorzien we extra ondersteuning in samenwerking met onze partners. IGEAN wenst met het 'Energiek renoveren'-project tegemoet te komen aan de belangrijkste doelstelling op lokaal niveau.

In kader van het Renovatiepact moeten tegen 2050 alle Vlaamse woningen én appartementen energiezuinig zijn en een E-peil van 60 halen. Als we dat niveau voor alle woningen willen realiseren, moet er een heuse renovatiebeweging in gang worden gezet.

Met de Energieke krant in de busen op 25 oktober 2021, werd ook het startschot gegeven aan het Energiek renoveren project. Door de sterk gestegen energieprijzen kent dit project van bij de start een groot succes. In de eerste 5 maanden werden 55 renovatietrajecten opgestart, met als doel inwoners te ontzorgen en begeleiden bij het ambitieus energiezuinig(er) maken van hun woning (op naar energielabel A of B).

Ook in 2022 zetten we er onze schouders onder om samen te werken aan een klimaatvriendelijke en duurzame toekomst. IGEAN zal blijven inzetten op renovatie en zal daarnaast de sterk inzetten op het begeleiden en informeren van inwoners bij de energietransitie.

ONDERTEKENING IN 2021 – UITROL IN 2022

HET LOKAAL ENERGIE- EN KLIMAATPACT

Vlaanderen en de lokale besturen slaan de handen in elkaar om samen de nodige transitie in het energie- en klimaatbeleid waar te maken. Dat doen ze aan de hand van het Lokaal Energie- en Klimaatpact. Via dit pact engageren lokale besturen en Vlaanderen zich om samen te werken rond het klimaat, ook in onze regio. Dit doen ze o.m. door bij te dragen aan de concrete doelstellingen rond het planten van bomen, het ontharden van het openbaar domein, het aanleggen van fietspaden en het inzetten op energiebesparingen.

Een krachtig partnerschap voor de toekomst, waar wij als EnergieK huis SAMEN met onze lokale besturen, aan willen mee bouwen.

HAALBARE KLIMAATDOELSTELLINGEN

Aan de ondertekening van het pact zijn enkele concrete engagementen verbonden. De ondertekening en uitwerking van het Burgemeestersconvenant 2030 is daar één van. Onze lokale besturen hebben de laatste jaren tal van engagementen en acties ondernomen om aan deze doelstellingen bij te dragen. Bij de opmaak van de nieuwe klimaatactieplannen worden de doelstellingen van het klimaatpact meegenomen zodat er zoveel mogelijk synergie ontstaat tussen de beide initiatieven.

WAT DOET HET ENERGIEK HUIS

Verder wil het EnergieK Huis zijn samenwerking met de lokale besturen uitdiepen door naast de bestaande werking en acties, een aantal extra acties aan te bieden die gemeenten op weg zetten om aan de doelstellingen van het klimaatpact te voldoen. Zo voorzien we acties die bijdragen aan de doelstelling rond ontharding nl. geveltuinactie en Breek uit.

**HET ENERGIEK HUIS,
JOUW PARTNER VOOR
EEN ENERGIEZUINIGE
RENOVATIE EN
DUURZAME WARMTE
OPLOSSING.**



1 JAAR HANDHAVING RUIMTELIJKE ORDENING

Onze besturen waren al geruime tijd vragende partij om door IGEAN ondersteund te worden bij de handhaving van de regelgeving rond Ruimtelijke Ordening. Hoe kan men immers een goed ruimtelijk beleid voeren zonder de spreekwoordelijke stok achter de deur? Er blijven jammer genoeg altijd mensen die het niet zo nauw nemen met de regelgeving.

Sinds de wijzigingen in de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, die vanaf 1 maart 2018 in werking traden, krijgen steden en gemeenten belangrijke bevoegdheden bij, naar analogie met Milieuhandhaving. Vanaf mei 2020 werd door Annick Garmyn, jurist, alles in gereedheid gebracht om onze besturen hierbij te kunnen ondersteunen. Er werden procedures uitgetekend en afspraken gemaakt met onze externe

partners m.n. het Parket van Antwerpen, het Vlaams Gewest en de lokale Politie.

Een goede samenwerking met deze partners, die allemaal een eigen rol hebben in de handhaving, is onontbeerlijk om daadkrachtig op te treden en een dossier tot een goed einde te brengen. Ook werd er toelichting gegeven aan de gemeenten en overlegd met hen afzonderlijk om prioriteiten vast te leggen en werkspraken te maken.

In maart 2021 breidde het team uit met de eerste verbalisant, bevoegd

voor Ruimtelijke Ordening, Kathleen Dom en kreeg Dorien De Greef, toezichthouder Milieu ook deze bevoegdheid.

Vanaf dat moment kon er ook gestart worden met controles en vaststellingen op het terrein. In november 2021 startte een tweede verbalisant Ruimtelijke Ordening bij IGEAN, Helena Fokias.

De overtreders krijgen steeds de kans om vrijwillig tot herstel over te gaan of een regularisatie vergunning te vragen bij de bevoegde steden of gemeenten. Wanneer dit niet lukt,

maken onze verbalisanten van hun vaststellingen proces-verbaal of verslag van vaststelling op. Annick Garmyn neemt de rol van intergemeentelijk stedenbouwkundig inspecteur op. Zij is bevoegd voor de bestuurlijke maatregelen tot herstel van de goede ruimtelijke ordening en geeft ook juridisch advies.

We merken dat onze gemeenten het behoud van het groene of landelijke karakter van de omgeving, in combinatie met de strijd tegen de klimaatopwarming en de aantasting van de waterhuishouding zeer belangrijk vinden.

Ondertussen sloten 21 gemeenten zich aan bij dit samenwerkingsverband en werden er 142 dossiers geopend. Er werden in totaal 41 juridische adviezen gegeven; in 24 ervan kon het dossier hiermee door de gemeenten zelf worden afgerond. Maar er werden ook 34 aanmaningen en 24 processen – verbaal opgesteld door onze verbalisanten, waarvan 9 met onmiddellijk bevel tot staking van alle werken of gebruik, dit met het oog op het voorkomen van verdere schade aan de ruimtelijke ordening. Voor 11 overtredingen werd de procedure tot het opleggen van een bestuurlijke maatregel, in combinatie met een dwangsom, inmiddels opgestart.

Maar er is ook positief nieuws: in 7 gevallen gingen de overtreders vrijwillig over tot herstel of werd er een regularisatievergunning bekomen bij de gemeente.

Ook in 2022 zal het team zich samen met de lokale besturen inzetten voor een omgeving waarin het fijn is om te wonen.



Overtreding: permanent wonen in gebied voor dag- en verblijfsrecreatie



Overtreding: een grond gewoonlijk gebruiken voor het opslaan van materiaal, materieel en afval



Overtreding: de aanleg van een zwembad van 22 m x 5,5 m tot op de perceelsgrens met de burens



Overtreding: het kappen van een hoogstammige boom in woonparkgebied

AANTREKKELIJKE WERKGEVER IGEAN

De krapte op de arbeidsmarkt maakt het steeds belangrijker om aandacht te hebben voor aantrekkelijk werkgeverschap. Dit is niet enkel noodzakelijk om nieuw talent aan te trekken. Door te zorgen dat medewerkers gelukkig zijn binnen onze organisatie, kunnen we ze aan ons binden. Aantrekkelijke werkgevers hebben ook een beter imago, óók als bedrijf in zijn geheel. De medewerkers zijn namelijk onze ambassadeurs in dienst, die vol lof over IGEAN praten.

Drie goede redenen dus die ervoor zorgden dat wij binnen IGEAN aan de slag gingen om ons imago als aantrekkelijke werkgever in de markt te zetten.

IGEAN heeft namelijk veel te bieden. Wij zijn een veelzijdige werkgever met een verrassend uitgebreid pakket aan diensten. Naast een marktconforme verloning, bieden wij ook een mooi pakket extra legale voordelen aan, zoals bijvoorbeeld onze fietspolicy. Waar mogelijk zetten we ook in op flexibele werkuren en hebben daarom onze de policy rond telewerken herschreven. We hebben aandacht voor zelfontplooiing en medewerkers kunnen altijd terugvallen op een team van ervaren en dynamische collega's.

Het mooiste pluspunt is misschien wel dat onze medewerkers niet alleen werken in hun buurt, maar ook vóór hun buurt. Ze gaan voor burens en familie, maar ook voor hun omgeving aan de slag.

Al deze mooie troeven aan werken bij IGEAN, hebben we het afgelo-



pen jaar extra in de verf gezet. We hebben naast onze normale recruiterskanalen, zoals publiceren in De Zondag en op verschillende websites, ook alternatieve recruiterscampagnes opgestart. Hierbij hebben we ook steeds onze kostprijs in het oog gehouden. Goede campagnes hoeven niet synoniem te zijn aan dure campagnes.

Wat hebben we ondertussen gerealiseerd:

- We hebben diverse campagnes opgestart via Facebook om vacatures als parkwachter en chauffeur in de kijker te plaatsen;
- Ook werd een mailing via LinkedIn rondgestuurd voor de zoektocht naar toezichthouder / verbalisant ruimtelijke ordening;
- In oktober 2021 hebben we in de Zondag een paginagroot artikel geplaatst "werken in je buurt, vóór je buurt";
- Reeds tweemaal werd een

broodzakkencampagne opgestart, eentje algemeen 'zoek je werk in eigen streek' en onlangs nog eentje specifiek voor onze zoektocht naar parkwachters;

- Vernieuwend waren onze twee videos die we samen met Captain Work hebben gerealiseerd. Onze twee acteurs, algemeen directeur Jo Bridts en chauffeur Abraham Morillo Diaz, vertellen trots over werken bij IGEAN. Te zien op YouTube.

Ook inhoudelijk werken we aan een verbetering van onze vacatureteksten. Zinnen worden wervender geschreven. Sinds kort integreren we ook een testimonial in de vacatures. Sollicitanten horen namelijk graag van werknemers hoe het er aan toe gaat op de openstaande job.

We merken dat sollicitanten meer de weg vinden naar onze vacatures. Ook in 2022 zetten we hier verder op in.

IGEAN.BE - EEN NIEUWE, KLANTGERICHTE EN INTUÏTIEVE WEBSITE

Bij het uitwerken van een communicatieplan voor IGEAN werd al snel duidelijk dat er zowel in het aanbod aan relevante inhoud als de kanalen waarlangs we deze inhoud aanbieden, verdere uitdieping nodig is. Daarbij is het belangrijk om te streven naar een goede mix tussen 'traditionele' en nieuwe(re) media om onze diverse doelgroepen te bereiken en zowel online als offline communicatiemiddelen in te zetten.

Als we inzoomen op het luik online communicatie, komt logischerwijze de IGEAN-website in beeld. Deze belangrijke én zichtbare pijler was om heel wat verschillende redenen aan vernieuwing toe: enerzijds omdat het huidige content managementsysteem niet langer ondersteund wordt door de webbouwer, maar zeker ook omwille van de minder toegankelijke opbouw van de huidige website.

VOORBEREIDING VAN HET VER- NIEUWINGSTRAJECT IN TIJDEN VAN CORONA

De voorbereidingen voor dit belangrijk communicatieproject startten al in 2020 en verliepen in een aantal fases. Tijdens een uitgebreide analyse bracht de projectgroep eerst in kaart wat de noden, wensen én verwachtingen van onze stakeholders waren. De initiële plannen voor deze voorbereidingsfase werd in de war gebracht door de coronapandemie. Toch was het van belang om dit grondig te doen. Het vormde immers de perfecte basis voor een doordachte keuze voor de meest geschikte partner én platform.



FOCUS OP DE BEZOEKER

Bij de concrete invulling van structuur en functionaliteiten baseerden we ons op de resultaten van o.a. de bevestiging van inwoners en lokale besturen. Daaruit bleek dat we de opbouw van de nieuwe website over een heel andere boeg moesten gooien. Samen met onze partner Paddle gingen we aan de slag om de bevindingen te vertalen in concrete wireframes en lay-outs.

- **Inwoner centraal**
We kiezen voor een structuur die vertrekt vanuit de inwoner, en niet langer vanuit de organisatie van IGEAN.
- **Mobiel vriendelijk**
Aangezien uit Google Analytics bleek dat maar liefst 60% van de gebruikers via een mobiel toestel naar de website surft, was een responsief design essentieel.
- **Beknopte, duidelijke structuur**
We groeperen de interesses per topic en leiden de inwoner op die manier door onze website. De nieuwe website wordt opgebouwd rond 5 centrale thema's: Afval - Compost en tuin - Wonen en samenleven - Klimaat en energie - Vrije tijd

en school. In een thema komen meerdere interne 'diensten' aanbod. bijvoorbeeld 'wonen en samenleven' omvat topics van team grondgebiedszaken, team handhaving, team wonen en heeft een link naar de energieke loketten.

- **Fris, aantrekkelijk design**
Het gekozen design houdt rekening met o.a. een moderne en aantrekkelijke uitstraling, de leesbaarheid van de website (bv. contrast, lettergrootte,...) en houdt rekening met de uitgebreide mogelijkheden die onze huisstijl biedt.

Deze oefening resulteerde in een grondige evaluatie van bestaande teksten en structuren, én deed heel wat teams kritisch nadenken over hun boodschap. Uiteraard zorgden we ook hier voor de nodige begeleiding en opleidingen om gericht aan de slag te gaan met woorden en beelden!

Na een grondige voorbereiding en evaluatie is de nieuwe website live gegaan op woensdag 23 juni 2021.

INTERGEMEENTELIJK ZWEMBAD DOK 3

De inwoners van de gemeenten Aartselaar, Hemiksem, Niel, Rumst, Schelle en Boom beschikten lange tijd over 3 zwembaden, nl. in Aartselaar, Hemiksem en Boom. Het zwembad in Hemiksem sloot echter eind 2019 de deuren voor publiekswemmen. Ook het zwembad in Aartselaar was sterk verouderd en kon geen jaren meer mee. De nood drong zich dan ook op om een nieuw zwembad te bouwen om de vele scholen en verenigingen in de Rupelstreek te blijven bedienen.

Aanvankelijk werd er geopteerd voor een zwembad met al de Rupelgemeenten samen. Uiteindelijk haakten de gemeenten Boom, Schelle en Rumst nog af. Aartselaar, Hemiksem en Niel sloegen echter de handen in elkaar en namen samen de sprong in het diepe.

Aan IGEAN werd gevraagd om de projectregie op te nemen. In 2018 schreef IGEAN een aanbestedingsprocedure uit voor een Design & Build opdracht voor een nieuw intergemeentelijk zwembad op de site van het gemeentelijk sportcentrum in Aartselaar. In 2019 werd deze opdracht gegund aan het consortium LD Architecten – TM Fabricom – Strabag -Tractebel Engineering.

Het nieuwe intergemeentelijk zwembad bestaat uit een wedstrijdbad van 25m, een doelgroepenbad en een sprayzone & babypool. Ook is er een cafetaria voorzien om de kleine honger te stillen.



Het zwembad is in eerste instantie ontworpen voor schoolzwemmen, maar biedt ook ruimte voor recreanten en clubs/verenigingen. Er is dan ook veel aandacht besteed aan de flexibiliteit in gebruik. Het doelgroepenbad is hier een mooi voorbeeld van. Dit bad is voorzien van een beweegbare bodem zodat de bodem qua diepte kan variëren naargelang de doelgroep.

Ook werd ervoor gezorgd dat bezoekers met een minimale inspanning efficiënt en comfortabel gebruik kunnen maken van het zwembad. Zo zijn alle baden toegankelijk via een luie trap of helling, is er een mindervalidenplatform voorzien aan het doelgroepenbad en een verrijdbare mindervalidenlift voor de overige baden. Een aantal recreatieve elementen zoals een tegenstroomapparaat en aquatunnel in het doelgroepenbad zorgen dan weer voor extra plezier voor jong en oud.

Wat betreft duurzame technieken wordt sterk ingezet op zuinig waterverbruik. Zo kan het regenwater en

DANKZIJ DE DESKUNDIGE EN DOORTASTENDE PROJECTCOÖRDINATIE VAN IGEAN WERD HET PROJECT NIET ALLEEN OP TIJD MAAR OOK RUIM BINNEN HET VOORZIENE BUDGET OPGELEVERD.

ook het spoelwater van het zwembad hergebruikt worden door een speciale UFRO-installatie. Hierdoor kan 60% minder stadswater verbruikt worden. Verder is een PV-installatie van 100 kWp voorzien.

De bouw van het zwembad kostte ongeveer 10 miljoen euro. Om dit mee te bekostigen heeft IGEAN in 2019 een subsidiedossier voor bovenlokale sportinfrastructuur bij Sport Vlaanderen ingediend. Het zwembad behaalde een zeer mooie score door o.a. de intergemeentelijke samenwerking en bijzondere aandacht voor integrale toegankelijkheid en kreeg daardoor een subsidie van 1 miljoen toegekend.

Ondanks de hindernissen van de coronapandemie legde het zwembad een mooi parcours af. Het nieuwe intergemeentelijk zwembad Dok-3 werd op 19 februari 2022 officieel geopend in aanwezigheid van onder meer Vlaams minister van Sport Ben Weyts en voormalig Vlaams minister van Sport Philippe Muyters.

Ondertussen kreeg IGEAN van de gemeente Aartselaar de opdracht om ook de projectregie op te nemen bij de overige werken op de sportsite, zoals de afbraak van het oude zwembad, de heraanleg van de parking en de uitbreiding van het jeugdhuis.

MISSIE - VISIE - WAARDEN

ONZE MISSIE

IGEAN wil een deskundige en betrouwbare partner zijn van de aangesloten lokale besturen. Op een proactieve, vooruitstrevende en kostenefficiënte manier spelen wij in op hun behoeften en bouwen we samen aan een optimale lokale leefomgeving.



DESKUNDIG EN BETROUWBAAR

IGEAN wil steeds op al haar activiteitsdomeinen een hoge graad van deskundigheid aanbieden. Steeds up-to-date, integer, duidelijk en transparant zijn, maken van IGEAN een betrouwbare partner.



VOORUITSTREVENDE

IGEAN wil zowel voor bestaande als voor nieuwe vragen steeds zoeken naar actuele oplossingen. We willen steeds de "Best Beschikbare Oplossing" vinden. Daar waar nodig ontwikkelen we zelf nieuwe oplossingen.



PARTNER VAN DE AANGESLOTEN BESTUREN

IGEAN wil niet zo maar een partner zijn. IGEAN wil de evidente reflex zijn voor alles wat een lokaal bestuur zelf niet kan of wil doen, of wat we samen beter kunnen. IGEAN wil daarvoor de preferente partner zijn.



KOSTENEFFICIËNT

Optimale inzet van de middelen, daar draait goed bestuur rond. Samen kunnen we met beperkte middelen meer bereiken. Dat kan zich uiten in een betere dienstverlening en/of een lagere kostprijs.



PROACTIEF

IGEAN wil zelf steeds de voelsprietten uitsteken om nieuwe noden in een vroeg stadium te detecteren. Het gaat zowel om wat er van de hogere overheden komt, als om behoeften die leven bij de lokale besturen zelf. Het antwoord op deze nieuwe noden dragen wij actief uit naar onze besturen.



OPTIMALE LOKALE LEEFOMGEVING

Lokaal kunnen wij samen met de besturen de leef-, woon- en werkomgeving van de inwoners gunstig beïnvloeden en zelfs vormen.



SAMEN

Samen is de rode draad door ons verhaal. Samen zijn we beter en staan we sterker. Samen maken wij het verschil! Samen gaan we voor ons doel: een optimale lokale leefomgeving.

ONZE VISIE

WONEN

Wonen is meer dan ooit een basisrecht. Het betaalbaar houden blijft dan ook dé uitdaging. De lokale besturen zijn de regisseurs van het woonbeleid. Door intergemeentelijk samen te werken rond dit woonbeleid kan meer aandacht besteed worden aan de kwaliteit van het bestaande woningpatrimonium en aan klimaatneutraliteit. IGEAN wil samen met de besturen creatief inspelen op nieuwe en betaalbare woonvormen, -formules en -projecten.

De multidisciplinaire aanpak maakt van IGEAN de partner bij uitstek om meer complexe woon- en reconversieprojecten te realiseren. We gaan hierbij uit van de eigen expertise, maar staan in overleg met het lokale bestuur open voor samenwerking met anderen.

MATERIALENKRINGLOOP EN AFVALBEHEER

Door preventie van afval en hergebruik van materialen te stimuleren werkt IGEAN mee aan een duurzame materialenkringloop en een vermindering van de hoeveelheid afval. Afval dat niet kan vermeden worden, zamelen we gesorteerd en op de best mogelijke manier in, rekening houdend met het principe "de vervuiler betaalt". Dit afval wordt volgens de best beschikbare technologie verwerkt tot nieuwe grondstoffen en energie.

MILIEU

IGEAN ontwikkelt en realiseert samen met de gemeenten een lokaal milieu- en klimaatbeleid. De nieuwe omgevingsvergunning met een integratie van de milieu- en de stedenbouwkundige vergunning bevestigt het belang van een multidisciplinair team van deskundigen dat snel inspeelt op de wensen en noden van de deelnemende besturen. IGEAN wil een voortrekker zijn in het energie- en klimaatbeleid en richt zich met concrete acties ook rechtstreeks tot de burger.



WERKEN

IGEAN wil de preferente partner zijn van de lokale besturen om kwalitatieve bedrijventerreinen te ontwikkelen en te beheren en een beleid uit te bouwen dat aangepast is aan de noden van de lokale ondernemers. Een goede ruimtelijke ordening met aandacht voor beeldkwaliteit en duurzaamheid is hierbij van belang.

Daarnaast blijft IGEAN volop inzetten op veilig werken en op welzijn op het werk, zowel bij de aangesloten besturen als binnen de eigen organisatie.

ORGANISEREN EN ONDERSTEUNEN

Investeren in samenwerken rendeert. Als expertisecentrum wil IGEAN samen met de gemeenten inspelen op maatschappelijke en regelgevende evoluties. IGEAN biedt het forum waarop nieuwe initiatieven en samenwerkingsvormen kunnen voorgesteld, uitgewerkt en gerealiseerd worden. Binnen het werkingsgebied van IGEAN zien wij ruime mogelijkheden om ook kleinschalige initiatieven kansen te bieden, te begeleiden en te ondersteunen.

Dit alles met een ruim draagvlak en in een overlegmodel.

MISSIE - VISIE – WAARDEN

ONZE WAARDEN

samen - respect – deskundig - vertrouwen

SAMEN

Samen is onze centrale waarde, de essentie van ons bestaan.

RESPECT

Maximaal respect voor iedereen die bij IGEAN betrokken is, garandeert een duurzame en stabiele samenwerking.

De drie voornaamste groepen die bij IGEAN betrokken zijn, zijn voor ons:

1. de lokale besturen en hun vertegenwoordigers
2. de inwoners
3. de medewerkers

Concreet:

- Naar de lokale besturen willen wij de uitbouw van een langdurige vertrouwensrelatie binnen een intergemeentelijk gedachtengoed. Ons respect uit zich onder andere in aanspreekbare medewerkers, transparantie, oog voor wensen, verwachtingen en eigenheid.
- Naar het publiek willen wij een correcte dienstverlening, bereikbaar en aanspreekbaar zijn, regelmatig informeren, vlotte behandeling van meldingen en klachten.
- Voor onze medewerkers willen we een lange termijn partner zijn, waarin opleiding, ontwikkeling van talenten, evenwicht en waardering maken dat ze graag IGEAN-er zijn en dat ook uitdragen.

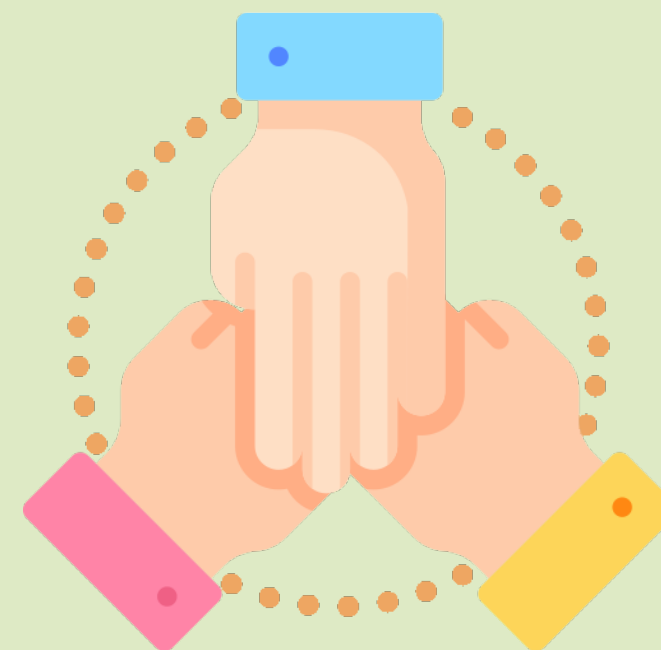
DESKUNDIG

Deskundigheid is een van de belangrijkste bronnen van de meerwaarde die we leveren.

VERTROUWEN

Vertrouwen is de basis voor elke lange termijnrelatie.

ONZE BASELINE



samen beter

STRUCTUUR EN ORGANISATIE

BEDRIJFSFICHE

Opgericht als burgerlijke vennootschap die de vorm van een coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid heeft aangenomen bij KB van 3 januari 1969 en daarna meermaals gewijzigd.

Volgens het decreet van 6 juli 2001 over de intergemeentelijke samenwerking omgevormd tot een dienstverlenende vereniging "IGEAN dienstverlening".

De statuten van IGEAN dienstverlening werden goedgekeurd door de buitengewone algemene vergadering van 8.11.2003 en door de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden op 1.04.2004 en werden daarna een aantal keer gewijzigd.

Een statutenwijziging werd goedgekeurd door de buitengewone algemene vergadering van 17.06.2016 en door de Vlaamse minister van Bestuurszaken Binnenlands Bestuur op 3.10.2016 en werden gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad van 13.07.2017 onder nummer 17101787.

Een volgende statutenwijziging van IGEAN dienstverlening werd goedgekeurd door de algemene vergadering van 28.06.2019 en door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur op 23.10.2019 en gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad van 23.01.2020 onder nummer 20014130.

De vorige statutenwijziging van IGEAN dienstverlening werd goedgekeurd door de algemene vergadering van 19.06.2020 en door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur op 25.01.2021.

De laatste statutenwijziging van IGEAN dienstverlening werd goedgekeurd door de algemene vergadering van 25.06.2021 en door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur op 23.11.2021 en gepubliceerd in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 25.02.2022 onder nummer 22027066.

ZETEL EN BURELEN VAN DE DIENSTVERLENENDE VERENIGING

Doornaardstraat 60
2160 Wommelgem
T 03 350 08 11
info@igean.be

ZWEMBAD

Revalidatiecentrum Pulderbos
Reebergenlaan 4
2242 Pulderbos
T 03 464 03 91

AANDEELHOUDERS – AANDELEN

- aandelen vast kapitaal
 - aandeelhouders A: gemeenten
 - aandeelhouders B: andere deelnemers
- aandelen variabel kapitaal
 - aandeelhouder C: IGEAN milieu & veiligheid
 - aandeelhouder D: alle deelnemers

IGEAN dienstverlening		
A. Gemeenten	aantal inwoners per 01.01.2021	aandelen
Aartselaar	14.454	1.855
Antwerpen	527.629	5.000
Boechout	13.526	1.652
Boom	18.756	2.294
Borsbeek	11.076	1.352
Brasschaat	38.198	4.776
Brecht	29.797	3.599
Edegem	22.227	2.986
Essen	19.179	2.391
Hemiksem	11.708	1.441
Hove	8.286	1.065
Kalmthout	19.019	2.388
Kapellen	27.136	3.449
Kontich	21.255	2.642
Lint	8.569	1.096
Malle	15.613	1.896
Mortsel	26.162	3.356
Niel	10.490	1.329
Ranst	19.240	2.421
Rumst	15.127	1.883
Schelle	8.560	1.078
Schilde	19.924	2.518
Schoten	34.278	4.336
Stabroek	18.676	2.380
Wijnegem	10.079	1.220
Wommelgem	12.992	1.624
Wuustwezel	21.332	2.564
Zandhoven	13.116	1.642
Zoersel	22.139	2.781
Zwijndrecht	19.254	2.452
Algemeen totaal	1.057.797	71.466

STRUCTUUR EN ORGANISATIE

B. Anderen	
OCMW Aartselaar	5
OCMW Boechout	5
OCMW Borsbeek	5
OCMW Brasschaat	5
OCMW Brecht	5
OCMW Edegem	5
OCMW Essen	5
OCMW Hemiksem	5
OCMW Hove	5
OCMW Kalmthout	5
OCMW Kapellen	5
OCMW Kontich	5
OCMW Lint	5
OCMW Malle	5
OCMW Mortsel	5
OCMW Niel	5
OCMW Ranst	5
OCMW Rumst	5
OCMW Schelle	5
OCMW Schilde	5
OCMW Schoten	5
OCMW Stabroek	5
OCMW Wijnegem	5
OCMW Wommelgem	5
OCMW Wuustwezel	5
OCMW Zandhoven	5
OCMW Zoersel	5
OCMW Zwijndrecht	5
Vlotter	5
AGB Boom	5
AGB Kontich	5

AGB Fluctus Schelle	5
PONTES	5
PZ Grens	5
PZ Minos	5
PZ Noord	5
PZ Rupel	5
PZ Voorkempen	5
PZ Zara	5
PZ Hekla	5
WZG Voorkempen	5
HVZ Rand	5
IGEAN M&V	5
Subtotaal B	215
C. IGEAN milieu en veiligheid	200.000
D. Alle deelnemers	-
Totaal aandelen vast kapitaal: A + B	71.681

STRUCTUUR EN ORGANISATIE

RAAD VAN BESTUUR

In 2021 kwam de raad van bestuur digitaal samen op 13.01, 10.02, 17.03, 28.04, 5.05, 26.05, 30.06, 8.09, 13.10, 17.11 en 15.12.

Samenstelling op 31 december 2021:

Aartselaar	Eddy Vermoesen	bestuurder
Boom	Ann De Smedt	bestuurder
Brasschaat	Goele Fonteyn	bestuurder
Hemiksem	Jenne Meyvis	bestuurder
Hove	Koen Volckaerts	bestuurder
Kontich	Cindy Vanbaeden	bestuurder
Malle	Harry Hendrickx	bestuurder
Niel	Steven Mattheus	waarnemend bestuurder
Ranst	Johan De Ryck	bestuurder
Schelle	Vera Goris	bestuurder
Schilde	Dirk Bauwens	bestuurder
Schoten	Walter Brat	bestuurder
Stabroek	Rik Frans	bestuurder
Wuustwezel	Dieter Wouters	bestuurder
Zwijndrecht	Ann Van Damme	bestuurder
Brasschaat	Bart Brughmans	bestuurder raadg. stem
Lint	Karolien Aerts	bestuurder raadg. stem
Wommelgem	Jan Herthogs	bestuurder raadg. stem

ADVIESCOMITÉ MILIEU - ENERGIEK HUIS

In 2021 kwam het adviescomité milieu digitaal samen op 03.02.2021 en 14.09.2021.

COMMISSARIS-REVISOR

De opdracht voor IGEAN dienstverlening en IGEAN milieu & veiligheid werd tijdens de jaarvergadering van 25.06.2021 toegekend aan de firma HLB - Dodémont - Van Impe & C°BV CVBA, Roderveldlaan 3, 2600 Antwerpen, voor de boekjaren 2021-2023.

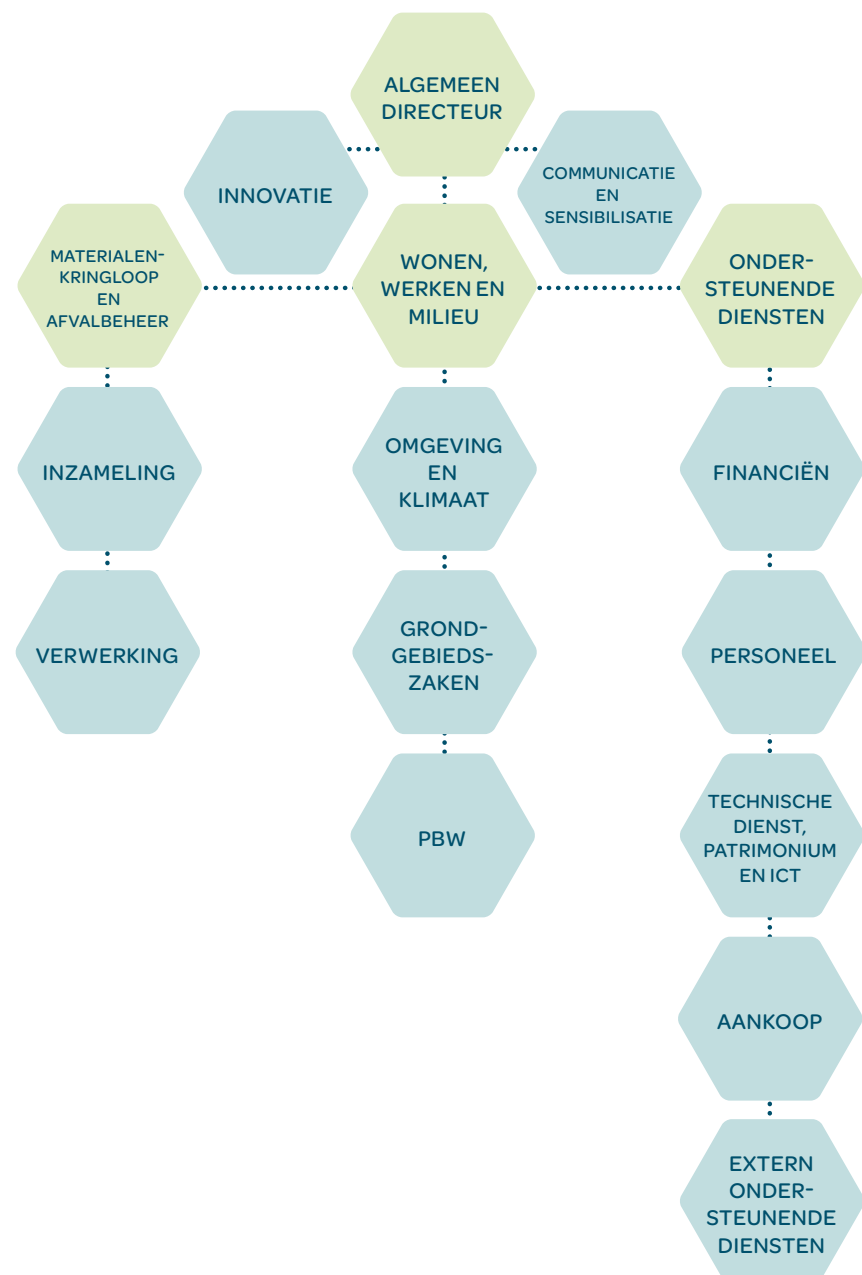
STRUCTUUR EN ORGANISATIE

PERSONEEL EN DIENSTEN

In 2021 kwamen 6 nieuwe medewerkers in dienst bij IGEAN dienstverlening om het team EnergieK wonen en Handhaving omgeving te versterken. 4 medewerkers gingen uit dienst, waarvan 1 tijdelijk contract dat afliep en 1 medewerker waarvan we in onderling akkoord afscheid hebben genomen. 2 medewerkers maakten de overstap naar IGEAN milieu en veiligheid.

Op 31.12.2021 telde IGEAN milieu en veiligheid in totaal 57 personeelsleden.

Het huidige organigram van IGEAN ziet er als volgt uit:



Het geëngageerd team van experts en consultants ondersteunt lokale besturen bij hun verplichte regisseursrol op het vlak van woonbeleid, met als belangrijkste accent: de woningkwaliteit verbeteren.

Katrijn Peeters, teamleider wonen, klimaat en EnergieK huis



Het M-team leidt samen het geheel van activiteiten en medewerkers van IGEAN. We bereiden de strategische beslissingen voor om een kwaliteitsvolle, klantgerichte dienstverlening te verzekeren en op die manier bij te dragen tot de realisatie van een betere lokale leefomgeving.

Jo Bridts, algemeen directeur

Ons financieel team wil zowel aan onze eigen diensten als aan de aangesloten besturen, tijdig kwaliteitsvolle, relevante en accurate financiële dienstverlening verstrekken. Denk hierbij aan rapporteringen, cashflowmanagement, kredieten, begroting...

Dit alles steeds in functie van het doel van de gebruiker en binnen de richtlijnen van het management team.

Robert-Jan Van Os, directeur financiën



STRUCTUUR EN ORGANISATIE

SAMENWERKING EN OVERLEG



De Vlaamse streekontwikkelingsintercommunales hebben samen met de VVSG Vlinter opgericht. Vlinter behartigt en verwoordt de belangen van de aangesloten intercommunales.

Met deze samenwerking wordt gestreefd naar een grotere impact bij de beleidsvoorbereiding op de terreinen waar de intercommunales voor streekontwikkeling actief zijn. Bovendien wordt er via Vlinter informatie, kennis en ervaring uitgewisseld.

CONFERENTIE BURGEMEESTERS RUPELSTREEK

Sinds het najaar 2016 leidt IGEAN dienstverlening het secretariaat van de conferentie burgemeesters Rupelstreek. De conferentie burgemeesters Rupelstreek bestaat uit de gemeenten Aartselaar, Boom, Hemiksem, Niel, Rumst en Schelle. Er wordt 3 à 4 maal per jaar een bijeenkomst georganiseerd waarbij thema's van gemeenschappelijk belang aan bod komen.



IGEAN dienstverlening behoudt haar inschrijving ten bedrage van 4 500 euro bij CIPAL Schaubroeck. In de raad van bestuur van 27.03.2019 heeft IGEAN dienstverlening Johan De Ryck, lid van de raad van bestuur, aangesteld als afgevaardigde van IGEAN dienstverlening voor alle algemene vergaderingen van deze legislatuur.

FINANCIËLE RAPPORTERING JAARREKENING

VERKLARING

De raad van bestuur brengt verslag uit over de hierna vermelde onderwerpen.

1. Informatie omtrent de belangrijke gebeurtenissen na afsluiting.
Er hebben zich na het einde van het boekjaar geen belangrijke gebeurtenissen voorgedaan.
2. Inlichtingen over de omstandigheden die de ontwikkeling van de vennootschap aanmerkelijk kunnen beïnvloeden.
De covid19 situatie heeft, hoewel zij operationeel vanzelfsprekend een duidelijke impact heeft, financieel voorlopig slechts een beperkte invloed op IGEAN en beïnvloedt vandaag dus geenszins haar continuïteit. Er zijn tot op heden geen specifieke risico's ontstaan die uitzonderlijke maatregelen vereisen. Daarnaast wordt de aanhoudende inflatie nauwlettend opgevolgd. Er wordt bekeken in welke mate enkele vastgelegde vergoedingen zullen moeten aangepast worden. De evoluties rond ISVAG worden van nabij opgevolgd, zodat er, indien nodig, tijdig en adequaat kan gereageerd worden om de eventuele impact op onze werking minimaal te houden.
3. Informatie omtrent de werkzaamheden op gebied van onderzoek en ontwikkeling.
Er gebeurden geen werkzaamheden op gebied van onderzoek en ontwikkeling
4. Behoud van de waarderingsregels.
De waarderingsregels werden genomen in continuïteit van de vennootschap.
5. Gegevens betreffende het bestaan van bijkantoren van de vennootschap.
De vennootschap heeft geen bijkantoren.
6. Gebruik door de vennootschap van financiële instrumenten.
De vennootschap gebruikt geen financiële instrumenten op een wijze die van betekenis is voor de beoordeling van haar activa, passiva, financiële positie en resultaat.
7. Vervulling door de commissaris van uitzonderlijke werkzaamheden of van bijzondere opdrachten.
Door de commissaris werden geen uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten vervuld.
8. Belangen van vermogensrechtelijke aard die strijdig zijn met de genomen beslissingen (art. 134 § 1 W. Venn.). Geen bestuurder heeft een rechtstreeks of onrechtstreeks strijdig belang van vermogensrechtelijke aard gehad met genomen beslissingen of uitgevoerde verrichtingen die behoren tot de bevoegdheid van de raad van bestuur.
9. Besluiten door de raad van bestuur inzake kapitaalverhogingen en/of uitgifte van converteerbare obligaties of warrants (art. 608 W. Venn.).
Er hebben geen kapitaalverhogingen noch uitgiften van converteerbare obligaties of warrants plaatsgevonden in de loop van het voorbije boekjaar.
10. Risico's en onzekerheden.
Alle gekende risico's en onzekerheden werden vermeld en gewaardeerd in de jaarrekening.

FINANCIËLE RAPPORTERING JAARREKENING

BESLUIT

In overeenstemming met de wet en bij toepassing van de statuten heeft de raad van bestuur verslag uitgebracht over de werking van onze dienstverlenende vereniging tijdens het boekjaar 2021.

Het verslag van de commissaris-revisor wordt aan de raad van bestuur meegedeeld.

De raad van bestuur stelt voor de winst van het boekjaar 2021 te verdelen als volgt, zoals blijkt uit de resultatenrekening:

Totale winst	31250,47 euro
Onbeschikbare reserve	31250,47 euro

De raad van bestuur stelt voor het jaarverslag en de jaarrekening over het boekjaar 2021 goed te keuren.

De raad van bestuur bevestigt tevens, dat er sedert 1 januari 2022 tot op heden geen gebeurtenissen hebben plaatsgehad, uitgezonderd de in dit jaarverslag reeds vermelde, die de werking van IGEAN dienstverlening in belangrijke mate zouden kunnen beïnvloed hebben.

De raad van bestuur verzoekt u dan ook kwijting te willen geven aan de bestuurders, en de commissaris-revisor voor de vervulling van hun mandaat tijdens het afgelopen boekjaar 2021.

Goedgekeurd door de raad van bestuur van IGEAN dienstverlening te Wommelgem op 4 mei 2022.

Namens de raad van bestuur



Jo Bridts
algemeen directeur



Rik Frans
voorzitter IGEAN dienstverlening

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS-REVISOR

De commissaris heeft tijdens de raad van bestuur van 4 mei 2022 mondeling verslag uitgebracht over zijn werkzaamheden. Het definitieve verslag zal zoals wettelijk bepaald aan de jaarvergadering worden voorgelegd.



Verslag van de commissaris
aan de algemene vergadering der aandeelhouders
van de vennootschap
CV IGEAN Dienstverlening
over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2021

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van CV IGEAN Dienstverlening (de "Vennootschap"), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de controle van de jaarrekening alsook het verslag betreffende de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 25 juni 2021 overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2023. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van de vennootschap IGEAN Dienstverlening uitgevoerd gedurende vier opeenvolgende boekjaren.

Verslag over de jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de Vennootschap, die de balans op 31 december 2021 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van 89 893 643 EUR en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van 31 250 EUR.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de Vennootschap per 31 december 2021, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Basis voor ons oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Vennootschap te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de internationale controlestandaarden (ISA's) is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader na dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vennootschap, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Vennootschap ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de internationale controlestandaarden (ISA's), passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Vennootschap;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Vennootschap haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

Overige door de wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, en van de documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de Vennootschap.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van onze opdracht en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie 2020) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag, en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, bepaalde documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, alsook de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag en andere informatie opgenomen in het jaarrapport

Na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag, zijn wij van oordeel dat dit jaarverslag overeenstemt met de jaarrekening voor hetzelfde boekjaar, en is opgesteld overeenkomstig de artikelen 3:5 en 3:6 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

In de context van onze controle van de jaarrekening zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, in het bijzonder op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport (pagina 27 tot en met 67), een afwijking van materieel belang bevatten, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, hebben wij geen afwijking van materieel belang te melden.

Vermelding betreffende de sociale balans

De sociale balans neer te leggen bij de Nationale Bank van België overeenkomstig artikel 3:12, § 1, 8° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, bevat, zowel qua vorm als qua inhoud alle door dit Wetboek voorgeschreven inlichtingen, waaronder deze betreffende de informatie inzake de lonen en de vormingen, en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van onze opdracht.

Vermelding betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht, en is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vennootschap.

Andere vermeldingen

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- Gelet op het tijdstip waarop ons nog – met het oog op de opstelling van onderhavig revisoraal verslag – essentiële elementen werden ter beschikking gesteld, was het onmogelijk om onze finale verklaring op te stellen binnen de wettelijke termijnen. Dit impliceert eveneens een inbreuk van het Wetboek van Vennootschappen en verenigingen betreffende de termijnen van terbeschikkingstelling van documenten door de vennootschap.
- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen zijn gedaan of genomen.
- De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.

Berchem, 21 juni 2022.

Guy Cox Digitally signed
(Signatur) by Guy Cox
e) (Signature)
Date: 2022.06.21
21:13:25 +02'00'

HLB Dodémont - Van Impe & C° BV
Commissaris
Vertegenwoordigd door de heer
Guy Cox
Bedrijfsrevisor

FINANCIËLE RAPPORTERING JAARREKENING

JAARREKENING

VOL-INB 1

JAARREKENING EN/OF ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)

NAAM: *IGEAN dienstverlening*

Rechtsvorm: *Coöperatieve vennootschap*

Adres: *Doornaardstraat* Nr.: *60* Bus:

Postnummer: *2160* Gemeente: *Wommelgem*

Land: *België*

Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van *Antwerpen, afdeling Antwerpen*

Internetadres¹: *www.igean.be*

E-mailadres¹: *financien@igean.be*

Ondernemingsnummer **0206.767.574**

DATUM **21 / 02 / 2022** van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

Deze neerlegging betreft:

de JAARREKENING in **EUR** goedgekeurd door de algemene vergadering van **24 / 06 / 2022**

de ANDERE DOCUMENTEN

met betrekking tot

het boekjaar dat de periode dekt van **01 / 01 / 2021** tot **31 / 12 / 2021**

het vorig boekjaar van de jaarrekening van **01 / 01 / 2020** tot **31 / 12 / 2020**

De bedragen van het vorige boekjaar zijn ~~20000~~² identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: **38** Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: *6.1, 6.2.1, 6.2.2, 6.2.3, 6.2.4, 6.2.5, 6.3.4, 6.3.5, 6.4.1, 6.4.2, 6.5.1, 6.5.2, 6.7.2, 6.12, 6.14, 6.17, 6.18.1, 6.18.2, 6.20, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15*

¹ Facultatieve vermelding.
² Schrappen wat niet van toepassing is.

Bridts Jo
Algemeen directeur

Frans Rik
Voorzitter van de Raad van Bestuur

OCR9002

Nr. 0206.767.574

VOL-inb 2.1

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

<i>Eddy Vermoesen</i> <i>Kardinaal Cardijnlaan 16, 2630 Aartselaar, België</i>	<i>Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur</i> <i>06/03/2013 -</i>
<i>Ann De Smedt</i> <i>Herten Bruin 1, 2850 Boom, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 - 31/12/2021</i>
<i>Goele Fonteyn</i> <i>Hoge Akker 32, 2930 Brasschaat, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Jenne Meyvis</i> <i>Lindelei 94, 2620 Hemiksem, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>16/06/2017 -</i>
<i>Koen Volckaerts</i> <i>Dahliastraat 17, 2540 Hove (Antwerpen), België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Cindy Vanbaeden</i> <i>Antwerpsesteenweg 99, 2550 Kontich, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Harry Hendrickx</i> <i>Hoge Warande 1, 2390 Malle, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>06/03/2013 - 31/12/2021</i>
<i>Bart Van der Velde</i> <i>Keizerstraat 33, 2845 Niel, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>06/03/2013 - 26/05/2021</i>
<i>Johan De Ryck</i> <i>Massenhovensesteenweg 74 bus 0001, 2520 Ranst, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Vera Goris</i> <i>Fabiolalaan 18, 2627 Schelle, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Dirk Bauwens</i> <i>Amazonenlaan 9, 2970 Schilde, België</i>	<i>Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Walter Brat</i> <i>André Ullenslei 43, 2900 Schoten, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Rik Frans</i> <i>Esdoornlaan 52, 2940 Stabroek, België</i>	<i>Voorzitter van de Raad van Bestuur</i> <i>21/12/2016 -</i>
<i>Dieter Wouters</i> <i>Ringdreef 13, 2990 Wuustwezel, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>06/03/2013 -</i>
<i>Ann Van Damme</i> <i>Kerkplein 25 bus 0202, 2070 Zwijndrecht, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>06/03/2013 -</i>
<i>Jo Bridts</i> <i>Fabiolalaan 94 bus 3.1, 2627 Schelle, België</i>	<i>Zaakvoerder</i> <i>20/03/2013 -</i>
<i>Steven Mattheus</i> <i>Albrecht Rodenbachstraat 24, 2845 Niel, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>22/12/2021 -</i>
<i>Jeroen Baert</i> <i>Beukenlaan 118, 2850 Boom, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>01/01/2022 -</i>

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (VERVOLG)

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

Sanne Van Looy
Antwerpsesteenweg 277 bus 4, 2390 Malle, België

Bestuurder
01/01/2022 -

HLB DODEMONT - VAN IMPE & Co
Nr.: 0428.148.201
Terhulpssteenweg 166, 1170 Watermaal-Bosvoorde, België
Lidmaatschapsnr.: B00013

Bedrijfsrevisor
25/06/2021 -

Vertegenwoordigd door:

Guy Cox
(bedrijfsrevisor)
Lidmaatschapsnr.: A02465

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening ~~werd~~ / **werd niet*** geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vennootschap**,
- B. Het opstellen van de jaarrekening**,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

* Schrappen wat niet van toepassing is.

** Facultatieve vermelding.

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
Oprichtingskosten	6.1	20	.....	.....
VASTE ACTIVA		21/28	772.319,03	852.928,82
Immateriële vaste activa	6.2	21	.....	.....
Materiële vaste activa	6.3	22/27	754.921,15	835.828,42
Terreinen en gebouwen		22	395.436,66	458.292,03
Installaties, machines en uitrusting		23	41.134,53	45.662,92
Meubilair en rollend materieel		24	318.349,96	315.105,53
Leasing en soortgelijke rechten		25	.....	.....
Overige materiële vaste activa		26	.....	.....
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27	.....	16.767,94
Financiële vaste activa	6.4/6.5.1	28	17.397,88	17.100,40
Verbonden ondernemingen	6.15	280/1	.....	.....
Deelnemingen		280	.....	.....
Vorderingen		281	.....	.....
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	6.15	282/3	.....	.....
Deelnemingen		282	.....	.....
Vorderingen		283	.....	.....
Andere financiële vaste activa		284/8	17.397,88	17.100,40
Aandelen		284	13.400,38	13.102,90
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8	3.997,50	3.997,50

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	89.121.324,05	92.317.932,61
Vorderingen op meer dan één jaar		29	23.816.955,67	23.287.993,57
Handelsvorderingen		290	.....	.....
Overige vorderingen		291	23.816.955,67	23.287.993,57
Voorraden en bestellingen in uitvoering		3	60.122.585,29	61.995.630,03
Vorraden		30/36	60.122.585,29	61.995.630,03
Grond- en hulpstoffen		30/31	.....	.....
Goederen in bewerking		32	.....	.....
Gereed product		33	.....	.....
Handelsgoederen		34	.....	.....
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35	60.122.585,29	61.995.630,03
Vooruitbetalingen		36	.....	.....
Bestellingen in uitvoering		37	.....	.....
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	3.488.330,87	4.799.473,28
Handelsvorderingen		40	3.153.707,54	4.352.012,00
Overige vorderingen		41	334.623,33	447.461,28
Geldbeleggingen	6.5.1/6.6	50/53	12.281,58	1.262.350,21
Eigen aandelen		50	.....	.....
Overige beleggingen		51/53	12.281,58	1.262.350,21
Liquide middelen		54/58	1.652.522,59	932.047,03
Overlopende rekeningen	6.6	490/1	28.648,05	40.438,49
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	89.893.643,08	93.170.861,43

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA			
EIGEN VERMOGEN	10/15	4.654.410,28	4.623.159,81
Inbreng	6.7.1 10/11	3.395.762,50	3.395.762,50
Beschikbaar	110	.....	.....
Onbeschikbaar	111	3.395.762,50	3.395.762,50
Herwaarderingsmeerwaarden	12	23.972,63	29.966,18
Reserves	13	1.234.675,15	1.197.431,13
Onbeschikbare reserves	130/1	1.234.675,15	1.197.431,13
Statutair onbeschikbare reserves	1311	97.400,69	91.407,14
Inkoop eigen aandelen	1312	.....	.....
Financiële steunverlening	1313	.....	.....
Overige	1319	1.137.274,46	1.106.023,99
Belastingvrije reserves	132	.....	.....
Beschikbare reserves	133	.....	.....
Overgedragen winst (verlies)	14	.....	.....
Kapitaalsubsidies	15	.....	.....
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief ⁴	19	.....	.....
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN	16	11.274.609,26	11.617.526,19
Voorzieningen voor risico's en kosten	160/5	11.274.609,26	11.617.526,19
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	160	.....	.....
Belastingen	161	.....	.....
Grote herstellings- en onderhoudswerken	162	293.085,91	267.087,04
Milieuplichtingen	163	.....	.....
Overige risico's en kosten	6.8 164/5	10.981.523,35	11.350.439,15
Uitgestelde belastingen	168	.....	.....

⁴ Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
SCHULDEN			
Schulden op meer dan één jaar	6.9 17	44.106.207,31	43.899.240,44
Financiële schulden	170/4	42.303.408,15	42.096.441,28
Achtergestelde leningen	170	.....	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen	171	.....	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden	172	.....	.....
Kredietinstellingen	173	42.303.408,15	42.096.441,28
Overige leningen	174	.....	.....
Handelsschulden	175	.....	.....
Leveranciers	1750	.....	.....
Te betalen wissels	1751	.....	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen	176	1.802.799,16	1.802.799,16
Overige schulden	178/9	.....	.....
Schulden op ten hoogste één jaar	6.9 42/48	28.900.829,83	32.587.797,39
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	42	24.290.080,27	27.673.287,17
Financiële schulden	43	4.113,64	4.113,64
Kredietinstellingen	430/8	4.113,64	4.113,64
Overige leningen	439	.....	.....
Handelsschulden	44	823.382,87	1.521.037,95
Leveranciers	440/4	823.382,87	1.521.037,95
Te betalen wissels	441	.....	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen	46	1.744.303,92	1.744.303,92
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	6.9 45	570.523,04	488.420,11
Belastingen	450/3	221.723,95	161.572,11
Bezoldigingen en sociale lasten	454/9	348.799,09	326.848,00
Overige schulden	47/48	1.468.426,09	1.156.634,60
Overlopende rekeningen	6.9 492/3	957.586,40	443.137,60
TOTAAL VAN DE PASSIVA	10/49	89.893.643,08	93.170.861,43

RESULTATENREKENING

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
	70/76A	6.136.398,55	5.049.270,09
Bedrijfsopbrengsten			
Omzet	6.10 70	6.386.128,41	6.926.808,42
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname)	71	-1.873.044,74	-3.358.773,09
Geproduceerde vaste activa	72		
Andere bedrijfsopbrengsten	6.10 74	1.623.314,88	1.481.234,76
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	6.12 76A		
Bedrijfskosten	60/66A	5.667.103,81	4.530.021,78
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen	60	1.282.066,73	1.888.510,29
Aankopen	600/8	1.282.066,73	1.888.510,29
Voorraad: afname (toename)	609		
Diensten en diverse goederen	61	1.576.164,66	1.444.398,70
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	6.10 62	2.940.119,31	2.635.046,22
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	630	183.206,58	173.509,50
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	6.10 631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	6.10 635/8	-342.916,93	-1.655.274,18
Andere bedrijfskosten	6.10 640/8	28.463,46	43.831,25
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten ..	649		
Niet-recurrente bedrijfskosten	6.12 66A		
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)	9901	469.294,74	519.248,31

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
	75/76B	55.419,71	55.607,68
Financiële opbrengsten			
Recurrente financiële opbrengsten	75	55.419,71	55.607,68
Opbrengsten uit financiële vaste activa	750		
Opbrengsten uit vlottende activa	751	49.143,38	55.515,39
Andere financiële opbrengsten	6.11 752/9	6.276,33	92,29
Niet-recurrente financiële opbrengsten	6.12 76B		
Financiële kosten	65/66B	410.003,30	464.053,60
Recurrente financiële kosten	6.11 65	410.003,30	464.053,60
Kosten van schulden	650	403.985,40	456.941,35
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	651		
Andere financiële kosten	6.12 652/9	6.017,90	7.112,25
Niet-recurrente financiële kosten	66B		
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting	9903	114.711,15	110.802,39
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen	780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen	680		
Belastingen op het resultaat	6.13 67/77	83.460,68	76.785,68
Belastingen	670/3	83.460,68	76.785,68
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen	77		
Winst (Verlies) van het boekjaar	9904	31.250,47	34.016,71
Onttrekking aan de belastingvrije reserves	789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves	689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	9905	31.250,47	34.016,71

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)(+)/(-)	9906	31.250,47	34.016,71
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar(+)/(-)	(9905)	31.250,47	34.016,71
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar(+)/(-)	14P		
Onttrekking aan het eigen vermogen	791/2		
aan de inbreng	791		
aan de reserves	792		
Toevoeging aan het eigen vermogen	691/2	31.250,47	34.016,71
aan de inbreng	691		
aan de wettelijke reserve	6920		
aan de overige reserves	6921	31.250,47	34.016,71
Over te dragen winst (verlies)(+)/(-)	(14)		
Tussenkost van de vennoten in het verlies	794		
Uit te keren winst	694/7		
Vergoeding van de inbreng	694		
Bestuurders of zaakvoerders	695		
Werknemers	696		
Andere rechthebbenden	697		

STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
TERREINEN EN GEBOUWEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191P	xxxxxxxxxxxxxxx	1.951.308,57
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8161	2.020,70	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8171		
Overboekingen van een post naar een andere(+)/(-)	8181		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191	1.953.329,27	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8251P	xxxxxxxxxxxxxxx	177.725,85
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8211		
Verworven van derden	8221		
Afgeboekt	8231		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8241		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8251	177.725,85	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321P	xxxxxxxxxxxxxxx	1.670.742,39
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8271	64.876,07	
Teruggenomen	8281		
Verworven van derden	8291		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8301		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8311		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321	1.735.618,46	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22)	395.436,66	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192P	xxxxxxxxxxxxxxx	224.678,62
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8162	10.307,96	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8172		
Overboekingen van een post naar een andere(+)/(-)	8182		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192	234.986,58	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8252P	xxxxxxxxxxxxxxx	1.191,46
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8212		
Verworven van derden	8222		
Afgeboekt	8232		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8242		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8252	1.191,46	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322P	xxxxxxxxxxxxxxx	180.207,16
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8272	14.836,35	
Teruggenomen	8282		
Verworven van derden	8292		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8302		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8312		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322	195.043,51	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(23)	41.134,53	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193P	xxxxxxxxxxxxxxx	1.095.027,05
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8163	106.738,59	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8173		
Overboekingen van een post naar een andere(+)/(-)	8183		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193	1.201.765,64	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253P	xxxxxxxxxxxxxxx	6.697,00
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8213		
Verworven van derden	8223		
Afgeboekt	8233		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8243		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253	6.697,00	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323P	xxxxxxxxxxxxxxx	786.618,52
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8273	103.494,16	
Teruggenomen	8283		
Verworven van derden	8293		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8303		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8313		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323	890.112,68	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(24)	318.349,96	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA IN AANBOUW EN VOORUITBETALINGEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8196P	XXXXXXXXXXXXXX	16.767,94
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8166	.....
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8176	16.767,94	
Overboekingen van een post naar een andere	8186	.....
			(+)/(-)
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8196	.....
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8256P	XXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8216	.....
Verworven van derden	8226	.....
Afgeboekt	8236	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8246	.....
			(+)/(-)
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8256	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8326P	XXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8276	.....
Teruggenomen	8286	.....
Verworven van derden	8296	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8306	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8316	.....
			(+)/(-)
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8326	.....
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(27)	.....

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393P	XXXXXXXXXXXXXX	13.102,90
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8363	297,48	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8373	.....
Overboekingen van een post naar een andere	8383	.....
			(+)/(-)
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393	13.400,38	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8453P	XXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8413	.....
Verworven van derden	8423	.....
Afgeboekt	8433	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8443	.....
			(+)/(-)
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8453	.....
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523P	XXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8473	.....
Teruggenomen	8483	.....
Verworven van derden	8493	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8503	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8513	.....
			(+)/(-)
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523	.....
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553P	XXXXXXXXXXXXXX	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
	8543	.....
	8553	.....
			(+)/(-)
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(284)	13.400,38	
ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	285/8P	XXXXXXXXXXXXXX	3.997,50
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8583	.....
Terugbetalingen	8593	.....
Geboekte waardeverminderingen	8603	.....
Teruggenomen waardeverminderingen	8613	.....
Wisselkoersverschillen	8623	.....
			(+)/(-)
Overige mutaties	8633	.....
			(+)/(-)
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(285/8)	3.997,50	
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8653	.....

GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
OVERIGE GELDBELEGGINGEN			
Aandelen en geldbeleggingen andere dan vastrentende beleggingen	51	.....	.....
Aandelen - Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagd bedrag	8681	.....	.....
Aandelen - Niet-opgevraagd bedrag	8682	.....	.....
Edele metalen en kunstwerken	8683	.....	.....
Vastrentende effecten	52	.....	.....
Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen	8684	.....	.....
Termijnrekeningen bij kredietinstellingen	53	.....	.....
Met een resterende looptijd of opzegtermijn van			
hoogstens één maand	8686	.....	.....
meer dan één maand en hoogstens één jaar	8687	.....	.....
meer dan één jaar	8688	.....	.....
Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen	8689	12.281,58	1.262.350,21

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

	Boekjaar
Over te dragen kosten	28.648,05
.....
.....
.....

STAAT VAN DE INBRENG EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR

STAAT VAN DE INBRENG

Inbreng

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Beschikbaar per einde van het boekjaar	110P	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Beschikbaar per einde van het boekjaar	(110)	.....	.....
Onbeschikbaar per einde van het boekjaar	111P	XXXXXXXXXXXXXXXX	3.395.762,50
Onbeschikbaar per einde van het boekjaar	(111)	3.395.762,50	.....

Eigen vermogen ingebracht door de aandeelhouders

In geld	8790	3.395.762,50	.....
waarvan niet volgestort	87901	4.262,50	.....
In natura	8791	.....	.....
waarvan niet volgestort	87911	.....	.....

Wijzigingen tijdens het boekjaar

	Codes	Bedragen	Aantal aandelen
.....	
.....	
.....	
.....	
Aandelen op naam	8702	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Gedematerialiseerde aandelen	8703	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....

Eigen aandelen

	Codes	Boekjaar
Gehouden door de vennootschap zelf		
Aantal aandelen	8722	.....
Gehouden door haar dochters		
Aantal aandelen	8732	.....

Verplichtingen tot uitgifte van aandelen

	Codes	Boekjaar
Als gevolg van de uitoefening van conversierechten		
Bedrag van de lopende converteerbare leningen	8740	.....
Bedrag van de inbreng	8741	.....
Maximum aantal uit te geven aandelen	8742	.....
Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten		
Aantal inschrijvingsrechten in omloop	8745	.....
Bedrag van de inbreng	8746	.....
Maximum aantal uit te geven aandelen	8747	.....

Aandelen

Verdeling

	Codes	Boekjaar
Aantal aandelen	8761	.....
Daaraan verbonden stemrecht	8762	.....
Uitsplitsing volgens de aandeelhouders		
Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf	8771	.....
Aantal aandelen gehouden door haar dochters	8781	.....

Bijkomende toelichting met betrekking tot de inbreng (waaronder de inbreng in nijverheid)

	Boekjaar
.....
.....
.....
.....

VOORZIENINGEN VOOR OVERIGE RISICO'S EN KOSTEN

UITSPLITSING VAN DE POST 164/5 VAN DE PASSIVA INDIEN DAARONDER EEN BELANGRIJK BEDRAG VOORKOMT

	Boekjaar
Voorziening voor ontvangen bestellingen ambachtelijke zone	153.352,59
Voorziening voor ontvangen bestellingen woonzone	9.768.920,04
Voorziening procedures	26.295,00
Voorziening personeel	161.311,41
Voorziening diverse diensten	787.466,68
Voorziening te verdelen kosten	84.177,63

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)

	Codes	Boekjaar
UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD		
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		
Financiële schulden	8801	24.290.080,27
Achternestelde leningen	8811	.....
Niet-achternestelde obligatieleningen	8821	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8831	.....
Kredietinstellingen	8841	24.290.080,27
Overige leningen	8851	.....
Handelsschulden	8861	.....
Leveranciers	8871	.....
Te betalen wissels	8881	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen	8891	.....
Overige schulden	8901	.....
Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	(42)	24.290.080,27
Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar		
Financiële schulden	8802	42.303.408,15
Achternestelde leningen	8812	.....
Niet-achternestelde obligatieleningen	8822	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8832	.....
Kredietinstellingen	8842	42.303.408,15
Overige leningen	8852	.....
Handelsschulden	8862	.....
Leveranciers	8872	.....
Te betalen wissels	8882	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen	8892	1.802.799,16
Overige schulden	8902	.....
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar	8912	44.106.207,31
Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar		
Financiële schulden	8803	.....
Achternestelde leningen	8813	.....
Niet-achternestelde obligatieleningen	8823	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8833	.....
Kredietinstellingen	8843	.....
Overige leningen	8853	.....
Handelsschulden	8863	.....
Leveranciers	8873	.....
Te betalen wissels	8883	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen	8893	.....
Overige schulden	8903	.....
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar	8913	.....

GEWAARBORGDE SCHULDEN (begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)

Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden	8921	66.597.602,06
Achternestelde leningen	8931	.....
Niet-achternestelde obligatieleningen	8941	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8951	.....
Kredietinstellingen	8961	66.597.602,06
Overige leningen	8971	.....
Handelsschulden	8981	.....
Leveranciers	8991	.....
Te betalen wissels	9001	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen	9011	.....
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021	.....
Overige schulden	9051	.....
Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden	9061	66.597.602,06

Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden	8922	.....
Achternestelde leningen	8932	.....
Niet-achternestelde obligatieleningen	8942	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8952	.....
Kredietinstellingen	8962	.....
Overige leningen	8972	.....
Handelsschulden	8982	.....
Leveranciers	8992	.....
Te betalen wissels	9002	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen	9012	.....
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	9022	.....
Belastingen	9032	.....
Bezoldigingen en sociale lasten	9042	.....
Overige schulden	9052	.....
Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap	9062	.....

SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN

Belastingen (post 450/3 en 179 van de passiva)

	Codes	Boekjaar
Vervallen belastingschulden	9072	.....
Niet-ervallen belastingschulden	9073	112.816,56
Geraamde belastingschulden	450	69.419,62

Bezoldigingen en sociale lasten (post 454/9 en 179 van de passiva)

	Codes	Boekjaar
Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid	9076	.....
Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9077	348.799,09

OVERLOPENDE REKENINGEN
Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

	Boekjaar
Toe te rekenen kosten	366.070,01
Toe te rekenen intresten	106.864,33
Toe te rekenen financiële kosten	14.743,01
Over te dragen opbrengsten	469.909,05

BEDRIJFSRESULTATEN
BEDRIJFSOPBRENGSTEN
Netto-omzet

Uitsplitsing per bedrijfscategorie

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
.....
.....
.....

Uitsplitsing per geografische markt

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
.....
.....
.....

Andere bedrijfsopbrengsten

Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen compenserende bedragen

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
740

BEDRIJFSKOSTEN
Werknemers waarvoor de vennootschap een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9086	57	55
9087	38,2	33,5
9088	59.445	51.041

Personeelskosten

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
620	2.083.538,09	1.850.569,38
621	721.328,88	658.654,68
622	67.761,96	59.884,65
623	67.490,38	65.937,51
624	.....	.....

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen			
Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)(+)/(-)	635	.....	.....
Waardeverminderingen			
Op voorraden en bestellingen in uitvoering			
Geboekt	9110	.....	.....
Teruggenomen	9111	.....	.....
Op handelsvorderingen			
Geboekt	9112	.....	.....
Teruggenomen	9113	.....	.....
Voorzieningen voor risico's en kosten			
Toevoegingen	9115	10.097.907,17	10.523.432,80
Bestedingen en terugnemingen	9116	10.440.824,10	12.178.706,98
Andere bedrijfskosten			
Bedrijfsbelastingen en -taksen	640	25.596,41	43.678,25
Andere	641/8	2.867,05	153,00
Uitzendkrachten en ter beschikking van de vennootschap gestelde personen			
Totaal aantal op de afsluitingsdatum	9096	.....	.....
Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten	9097	.....	.....
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	9098	.....	.....
Kosten voor de vennootschap	617	.....	.....

FINANCIËLE RESULTATEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
RECURRENTE FINANCIËLE OPBRENGSTEN			
Andere financiële opbrengsten			
Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening			
Kapitaalsubsidies	9125	.....	.....
Interestsubsidies	9126	.....	.....
Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten			
Gerealiseerde wisselkoersverschillen	754	.....	.....
Andere			
Diverse financiële opbrengsten		6.276,33	92,29
.....	
.....	
RECURRENTE FINANCIËLE KOSTEN			
Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen	6501	.....	.....
Geactiveerde interesten	6502	.....	.....
Waardeverminderingen op vlottende activa			
Geboekt	6510	.....	.....
Teruggenomen	6511	.....	.....
Andere financiële kosten			
Bedrag van het disconto ten laste van de vennootschap bij de verhandeling van vorderingen	653	.....	.....
Voorzieningen met financieel karakter			
Toevoegingen	6560	.....	.....
Bestedingen en terugnemingen	6561	.....	.....
Uitsplitsing van de overige financiële kosten			
Gerealiseerde wisselkoersverschillen	654	.....	.....
Resultaten uit de omrekening van vreemde valuta	655	.....	.....
Andere			
Diverse financiële kosten		6.017,90	5.324,32
Verwijlntresten		0,00	1.787,93
.....	

BELASTINGEN EN TAKSEN

BELASTINGEN OP HET RESULTAAT

	Codes	Boekjaar
Belastingen op het resultaat van het boekjaar	9134	83.460,68
Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen	9135	83.460,68
Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen	9136	.....
Geraamde belastingsupplementen	9137	.....
Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren	9138	.....
Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen	9139	.....
Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd	9140	.....
Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst		
.....		
.....		
.....		

Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar

Boekjaar
.....
.....
.....
.....

Bronnen van belastinglatenties

	Codes	Boekjaar
Actieve latenties	9141	.....
Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten	9142	.....
Andere actieve latenties .....		.....
.....	
.....	
Passieve latenties	9144	.....
Uitsplitsing van de passieve latenties .....		.....
.....	
.....	

BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde			
Aan de vennootschap (aftrekbaar)	9145	385.508,91	539.677,62
Door de vennootschap	9146	461.147,34	518.415,20
Ingehouden bedragen ten laste van derden bij wijze van			
Bedrijfsvoorheffing	9147	535.737,05	481.176,40
Roerende voorheffing	9148	.....	.....

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

VERBONDEN ONDERNEMINGEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Financiële vaste activa	(280/1)	.....	.....
Deelnemingen	(280)	.....	.....
Achtergestelde vorderingen	9271	.....	.....
Andere vorderingen	9281	.....	.....
Vorderingen	9291	153.902,48	86.706,36
Op meer dan één jaar	9301	.....	.....
Op hoogstens één jaar	9311	153.902,48	86.706,36
Geldbeleggingen	9321	.....	.....
Aandelen	9331	.....	.....
Vorderingen	9341	.....	.....
Schulden	9351	1.536.746,15	1.229.027,78
Op meer dan één jaar	9361	.....	.....
Op hoogstens één jaar	9371	1.536.746,15	1.229.027,78
Persoonlijke en zakelijke zekerheden			
Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen	9381	.....	.....
Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap	9391	.....	.....
Andere betekenisvolle financiële verplichtingen	9401	.....	.....
Financiële resultaten			
Opbrengsten uit financiële vaste activa	9421	.....	.....
Opbrengsten uit vlottende activa	9431	.....	.....
Andere financiële opbrengsten	9441	.....	.....
Kosten van schulden	9461	.....	.....
Andere financiële kosten	9471	.....	.....
Realisatie van vaste activa			
Verwezenlijkte meerwaarden	9481	.....	.....
Verwezenlijkte minderwaarden	9491	.....	.....

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN			
Financiële vaste activa	9253	.....	.....
Deelnemingen	9263	.....	.....
Achtergestelde vorderingen	9273	.....	.....
Andere vorderingen	9283	.....	.....
Vorderingen	9293	.....	.....
Op meer dan één jaar	9303	.....	.....
Op hoogstens één jaar	9313	.....	.....
Schulden	9353	.....	.....
Op meer dan één jaar	9363	.....	.....
Op hoogstens één jaar	9373	.....	.....
Persoonlijke en zakelijke zekerheden			
Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van geassocieerde ondernemingen	9383	.....	.....
Door geassocieerde ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap	9393	.....	.....
Andere betekenisvolle financiële verplichtingen	9403	.....	.....
ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT			
Financiële vaste activa	9252	.....	.....
Deelnemingen	9262	.....	.....
Achtergestelde vorderingen	9272	.....	.....
Andere vorderingen	9282	.....	.....
Vorderingen	9292	.....	.....
Op meer dan één jaar	9302	.....	.....
Op hoogstens één jaar	9312	.....	.....
Schulden	9352	.....	.....
Op meer dan één jaar	9362	.....	.....
Op hoogstens één jaar	9372	.....	.....

TRANSACTIES MET VERBODEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

Bij gebrek aan wettelijke criteria die toelaten om de transacties met verbonden partijen buiten normale marktvoorwaarden te inventariseren, kon geen enkele info worden opgenomen in VOL-inb 6.15.

Boekjaar
0,00
.....
.....
.....

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET

BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VENNOOTSCHAP RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBODEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN

Uitstaande vorderingen op deze personen

Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Codes	Boekjaar
9500
9501
9502
9503
9504

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon

 Aan bestuurders en zaakvoerders

 Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBODEN IS (ZIJN)

Bezoldiging van de commissaris(sen)

Codes	Boekjaar
9505	4.798,30
95061
95062
95063
95081
95082
95083

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)

 Andere controleopdrachten

 Belastingadviesopdrachten

 Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verboden is (zijn)

 Andere controleopdrachten

 Belastingadviesopdrachten

 Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Vermeldingen in toepassing van het artikel 3:64, §2 en §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

WAARDERINGSREGELS

1. Beginsel

De waarderingsregels worden vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 29 april 2019 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

Ten behoeve van het getrouwe beeld wordt in de volgende uitzonderingsgevallen afgeweken van de bij dit besluit bepaalde waarderingsregels:

Deze afwijkingen worden als volgt verantwoord:

Deze afwijkingen beïnvloeden als volgt het vermogen, de financiële positie en het resultaat vóór belasting van de onderneming:

De waarderingsregels werden ten opzichte van het vorige boekjaar qua verwoording of toepassing (gewijzigd) (niet gewijzigd) zo ja, dan heeft de wijziging betrekking op:

Bestellingen in uitvoering en opbrengsten

Vanaf 2017 worden het grootste deel van de op te stellen facturen opgenomen bij de bestellingen in uitvoering. Dit heeft geen impact op het resultaat, evenmin heeft dit impact op het totaalbedrag van de opbrengsten. Het enige gevolg is de verschuiving van een gedeelte van de opbrengsten van omzet naar voorraadwijziging.

en heeft zij een (positieve) (negatieve) invloed op het resultaat van het boekjaar vóór belasting ten belope van EUR.

De resultatenrekening (wordt) (wordt niet) op belangrijke wijze beïnvloed door opbrengsten en kosten die aan een vorig boekjaar moeten worden toegerekend; zo ja, dan hebben deze betrekking op:

De cijfers van het boekjaar zijn niet vergelijkbaar met die van het vorige boekjaar en wel om de volgende redenen:

(Voor de vergelijkbaarheid worden de cijfers van het vorige boekjaar op volgende punten aangepast) (Voor de vergelijking van de jaarrekeningen van beide boekjaren moet met volgende elementen rekening worden gehouden):

Bij gebrek aan objectieve beoordelingscriteria is de waardering van de voorzienbare risico's, mogelijke verliezen en ontwaardingen waarvan hierna sprake, onvermijdelijk aleatoir:

Andere inlichtingen die noodzakelijk zijn opdat de jaarrekening een getrouw beeld zou geven van het vermogen, de financiële positie en het resultaat van de onderneming:

2. Vaste activa

Oprichtingskosten:

De oprichtingskosten worden onmiddellijk ten laste genomen, behoudens volgende kosten die worden geactiveerd:

Herstructureringskosten:

De herstructureringskosten werden (geactiveerd) (niet geactiveerd) in de loop van het boekjaar; zo ja, dan wordt dit als volgt verantwoord:

Immateriële vaste activa:

Het bedrag aan immateriële vaste activa omvat voor EUR kosten van onderzoek en ontwikkeling. De afschrijvingstermijn voor deze kosten en voor de goodwill belooft (meer) (niet meer) dan 5 jaar; indien meer dan 5 jaar wordt deze termijn als volgt verantwoord:

Materiële vaste activa:

In de loop van het boekjaar (werden) (werden geen) materiële vaste activa geherwaardeerd; zo ja, dan wordt deze herwaardering als volgt verantwoord:

Afschrijvingen geboekt tijdens het boekjaar:

Activa	Methode	Afschrijvingspercentages (hoofdsom en bijkomende kosten)
a. Oprichtingskosten		
b. Immateriële vaste activa		
c. Industriële, administratieve of commerciële gebouwen*		
- kantoorgebouw	lineair	3,00 - 5,00
- buitenaanleg kantoorgebouw	lineair	10,00 - 10,00
d. Installaties, machines en uitrusting*		
e. Rollend materieel*		
f. Kantoormaterieel en meubilair*		
- kantoormaterieel	lineair	10,00 - 20,00
- kantoormeubilair	lineair	10,00 - 20,00
g. Andere materiële vaste activa		

*Met inbegrip van de in leasing gehouden activa; deze worden in voorkomend geval op een afzonderlijke lijn vermeld

Overschot aan toegepaste, fiscaal aftrekbare, versnelde afschrijvingen ten opzichte van de economisch verantwoorde afschrijvingen :

- bedrag voor het boekjaar: EUR.
- gecumuleerd bedrag voor de vaste activa verworven vanaf het boekjaar dat na 31 december 1983 begint: EUR.

Financiële vaste activa:

In de loop van het boekjaar (werden) (werden geen) deelnemingen geherwaardeerd; zo ja, dan wordt deze herwaardering als volgt verantwoord

3. Vlottende activa

Vorraden:

Vorraden worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde berekend volgens de (te vermelden) methode van de gewogen gemiddelde prijzen, Fifo, Lifo, individualisering van de prijs van elk bestanddeel of tegen de lagere marktwaarde:

a. Grond- en hulpstoffen:

b. Goederen in bewerking - gereed product:

c. Handelsgoederen:

d. Onroerende goederen bestemd voor verkoop:
aanschaffingswaarde

Producten:

- De vervaardigingsprijs van de producten (omvat) (omvat niet) de onrechtstreekse productiekosten.
- De vervaardigingsprijs van de producten waarvan de productie meer dan één jaar beslaat, (omvat) (omvat geen) financiële kosten verbonden aan de kapitalen ontleend om de productie ervan te financieren.

Bij het einde van het boekjaar bedraagt de marktwaarde van de totale voorraden ongeveer %
meer dan hun boekwaarde.
(Deze inlichting is slechts vereist zo het verschil belangrijk is).

Bestellingen in uitvoering worden gewaardeerd (tegen vervaardigingsprijs) (tegen vervaardigingsprijs, verhoogd met een gedeelte van het resultaat naar gelang van de vordering der werken).

4. Passiva

Schulden:

De passiva (bevatten) (bevatten geen) schulden op lange termijn, zonder rente of met een abnormaal lage rente; zo ja, dan wordt op deze schulden (een) (geen) disconto toegepast dat wordt geactiveerd.

Vreemde valuta:

De omrekening in EUR van tegoeden, schulden en verbintenissen in vreemde valuta gebeurt op volgende grondslagen:

De resultaten uit de omrekening van vreemde valuta zijn als volgt in de jaarrekening verwerkt:

Leasingovereenkomsten:

Wat de niet-geactiveerde gebruiksrechten uit leasingovereenkomsten betreft (artikel 102, §1 van het koninklijk besluit van 29 april 2019 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen), beliepen de vergoedingen en huurgelden die betrekking hebben op het boekjaar voor leasing van onroerende goederen: EUR.

ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN
--

JAARVERSLAG

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vennootschap bevoegd zijn:

STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN

WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGEGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

Tijdens het boekjaar	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers				
Voltijds	1001	23,8	17,1	6,7
Deeltijds	1002	31,5	12,3	19,2
Totaal in voltijdse equivalenten (VTE)	1003	38,2	21,5	16,7
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren				
Voltijds	1011	35.686	24.975	10.711
Deeltijds	1012	23.759	7.378	16.381
Totaal	1013	59.445	32.353	27.092
Personeelskosten				
Voltijds	1021	1.764.071,59	1.234.850,11	529.221,48
Deeltijds	1022	1.176.047,72	352.814,31	823.233,41
Totaal	1023	2.940.119,31	1.587.664,42	1.352.454,89
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	.....	.....	.....

Tijdens het vorige boekjaar	Codes	P. Totaal	1P. Mannen	2P. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers in VTE	1003	33,5	19,7	13,8
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	1013	51.041	29.522	21.519
Personeelskosten	1023	2.635.046,22	1.528.326,80	1.106.719,42
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	.....	.....	.....

WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGEGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER (vervolg)

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Op de afsluitingsdatum van het boekjaar				
Aantal werknemers	105	26	31	40,2
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	25	29	38,9
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111	1	.....	1,0
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112	.....	2	0,3
Vervangingsovereenkomst	113	.....	.....	.....
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	19	11	22,5
lager onderwijs	1200	.....	.....	.....
secundair onderwijs	1201	2	2	3,1
hoger niet-universitair onderwijs	1202	13	4	14,1
universitair onderwijs	1203	4	5	5,3
Vrouwen	121	7	20	17,7
lager onderwijs	1210	.....	.....	.....
secundair onderwijs	1211	1	4	2,8
hoger niet-universitair onderwijs	1212	3	8	7,9
universitair onderwijs	1213	3	8	7,0
Volgens de beroepscategorie				
Directiepersoneel	130	1	4	2,3
Bedienden	134	24	25	35,8
Arbeiders	132	1	2	2,1
Andere	133	.....	.....	.....

UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKING VAN DE VENNOOTSCHAP GESTELDE PERSONEN

	Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de onderneming gestelde personen
Tijdens het boekjaar			
Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen	150	.....	.....
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	151	.....	.....
Kosten voor de vennootschap	152	.....	.....

TABEL VAN HET PERSONEELSVOLTOEGANG TIJDENS HET BOEKJAAR

INGETREDEN

Aantal werknemers waarvoor de vennootschap tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	3	3	5,2
210	2	2	3,4
211	1		1,0
212			
213		1	0,8

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst

Pensioen

Werkloosheid met bedrijfstoelag

Afdanking

Andere reden

het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de vennootschap

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
305	1	3	2,2
310		2	0,4
311	1		1,0
312			
313		1	0,8
340			
341			
342			
343	1	3	2,2
350			

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingsuren

Nettokosten voor de vennootschap

waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding

waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen

waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
5801	11	5811	6
5802	97	5812	31
5803	7.153,20	5813	1.860,00
58031	7.153,20	58131	1.860,00
58032		58132	
58033		58133	
5821		5831	
5822		5832	
5823		5833	
5841		5851	
5842		5852	
5843		5853	

Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingsuren

Nettokosten voor de vennootschap

Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingsuren

Nettokosten voor de vennootschap

AANWEZIGHEDEN EN VERGOEDINGEN

VERGOEDINGEN RAAD VAN BESTUUR

KILOMETERVERGOEDING ALGEMENE VERGADERING

Deze gingen digitaal door en dus is een kilometervergoeding niet van toepassing.

IGEAN dienstverlening Vergoedingen raad van bestuur 2021

Bestuurders	Bruto bedrag		
	presentiegelden	km. verg.	totaal
Aerts Karolien	0,00	0,00	0,00
Bauwens Dirk	2 406,54	12,47	2 419,01
Brat Walter	2 406,54	15,41	2 421,95
Brughmans Bart	2 184,60	0,00	2 184,60
De Ryck Johan	2 406,54	16,14	2 422,68
De Smedt Ann	2 184,60	38,89	2 223,49
Fonteyn Goele	2 406,54	19,81	2 426,35
Frans Rik	2 406,54	228,07	2 634,61
Goris Vera	1 967,01	39,63	2 006,64
Hendrickx Harry	2 406,54	3,67	2 410,21
Hertoghs Jan	1 967,01	0,00	1 967,01
Mattheus Steven	443,88	0,00	443,88
Meyvis Jenne	2 188,95	34,49	2 223,44
Van Damme Ann	2 184,60	0,00	2 184,60
Van der Velde Bart	870,36	0,00	870,36
Vanbaeden Cindy	1 745,07	0,00	1 745,07
Vermoesen Eddy	2 406,54	33,02	2 439,56
Volckaerts Koen	2 188,95	26,42	2 215,37
Wouters Dieter	2 188,95	8,07	2 197,02
Totaal	36 959,76	476,09	37 435,85

IGÉAN

MILIEU EN VEILIGHEID

INHOUD

BLIKVANGERS

OPNIEUW KOPLOPER - GROEN LICHT VOOR TOEKOMSTVISIE SITE NOORD.....	76
ONLINE PLATFORM MIJNIGÉAN TOONT AFVALCIJFERS AAN INWONERS.....	78
DE NIEUWE GLASBOL WERD BLAUW MAAR... IS GROENER.....	79
ENERGIEK RENOVEREN.....	80
AANTREKKELIJKE WERKGEVER IGÉAN.....	82
IGÉAN.BE - EEN NIEUWE, KLANTGERICHTE EN INTUÏTIEVE WEBSITE.....	83

MISSIE EN VISIE

ONZE MISSIE.....	84
ONZE VISIE.....	85
ONZE WAARDEN.....	86
ONZE BASELINE.....	87

STRUCTUUR EN ORGANISATIE

BEDRIJFSFICHE.....	88
AANDEELHOUDERS - AANDELEN.....	89
RAAD VAN BESTUUR.....	92
ADVIESCOMITÉS.....	93
COMMISSARIS-REVISOR.....	93
PERSONEEL EN DIENSTEN.....	94
SAMENWERKING EN OVERLEG.....	96

FINANCIËLE RAPPORTERING

VERKLARING.....	98
BESLUIT.....	99
VERSLAG VAN DE COMMISSARIS-REVISOR.....	99
JAARREKENING.....	105

AANWEZIGHEDEN EN VERGOEDINGEN.....	144
------------------------------------	-----

OPNIEUW KOPLOPER IN HET VERWERKEN VAN GFT EN GROENAFVAL - GROEN LICHT VOOR TOEKOMSTVISIE SITE NOORD

Sinds 1992 is IGEAN op de site Noord in Brecht actief bezig met het verwerken en herwaarden van groen en gft tot compost en groene energie. Na bijna 20 jaar na de indienstname van de gft-vergistingsinstallatie met bijhorende waterzuiveringsinstallatie in 2000 was de tijd rijp om de bestaande processen en installaties kritisch te evalueren en een ambitieuze toekomstvisie voor de site te ontwikkelen.

De voorbije 2 jaren heeft een team experts gedetailleerd en breed onderzoek gedaan naar zowel de installatie en processen op huidige site, externe factoren die de werking beïnvloeden, ontwikkelingen op de markt en de uitdagingen voor IGEAN én haar stakeholders.

IGEAN wil met deze toekomstvisie de transitie van voormalige 'black point' in Vlaanderen voltooien naar groene energiesite. Vernieuwend was IGEAN al begin jaren 90 met de toonaangevende sanering van de stortplaats, de 1e vergistingsinstallatie ter wereld volgens de DRANCO-technologie en de eerste stortgasmotor.

Die voortrekkersrol willen we opnieuw opnemen, met als doel het gft en groenafval op een zo efficiënt mogelijke wijze te blijven verwerken, de reststromen te reduceren, produceren van grondstoffen, kringloop te sluiten en een antwoord te bieden op de klimaatuitdagingen van onze aangesloten besturen.

Het rapport en advies van de kerngroep werd in het najaar van 2021 uitvoerig voorgesteld en toegelicht aan alle betrokken partijen. In december 2021 gaf de RVB unaniem groen licht voor de uitwerking van het combi-scenario dat een duurzaam en future-proof antwoord biedt op de verwerking van het

organisch huishoudelijk afval op site Noord.

TOEKOMSTVISIE IN EEN NOTENDOP
Het toekomstplan focust op investeringen in kostenbesparende maatregelen.

Het combi-scenario omvat volgende elementen:

- Keuze voor een uitgebreide doorgedreven voorbehandeling van het gft en een natte nabehandeling van het digestaat, gecombineerd met een tunnelcompostering, om de restfracties te verminderen en selectiever en efficiënter te scheiden zodat deze als nieuwe grondstoffen kunnen worden gevaloriseerd.
- Bouw van een nieuwe vergister ter vervanging van de bestaande vergister en installatie van nieuwe biogasmotoren (of WKK's WarmteKrachtKoppeling) om groene stroom en groene warmte op te wekken uit het biogas.
- Opwerking van het stortgas tot biomethaan "groen gas" dat als duurzaam alternatief voor fossiele brandstoffen in het aardgasnet kan geïnjecteerd worden.
- Een muur rond de groencompostering wordt uitgerust met geursproeiers om de eventuele hinder voor omwonenden onder controle te houden.

5 REDENEN WAAROM HET COMBI-SCENARIO IN LIJN LIGT MET DE MISSIE EN HET DNA VAN IGEAN

1. Economisch meest voordelige oplossing – kostenefficiënt

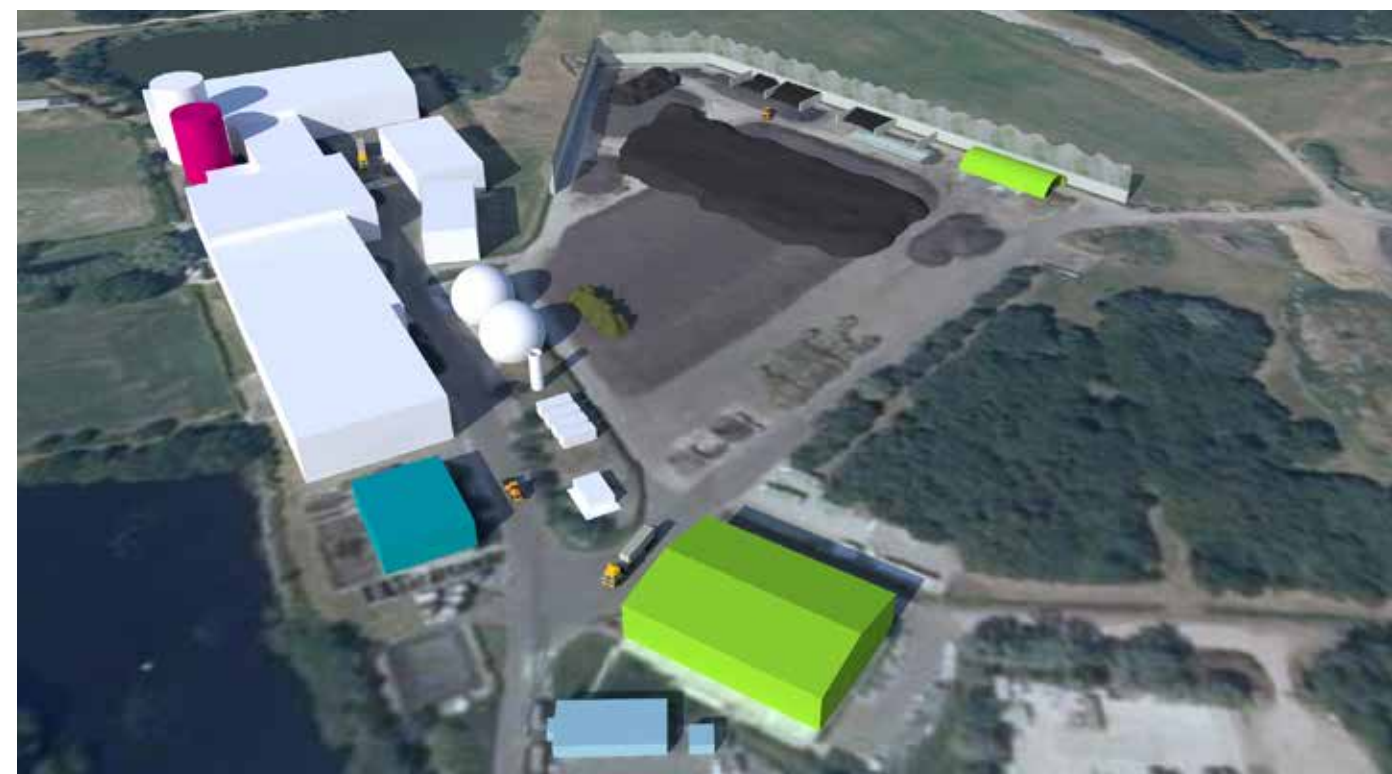
Deze investering wordt mogelijk gemaakt dankzij een daling van de operationele kosten en maximale subsidies en investeringssteun. Dit alles met als belangrijk uitgangspunt de gate fee voor onze gemeenten-vennoten stabiel te houden.

2. Site biedt antwoord op toekomstige noden – proactief/future-proof

Site Noord zal een belangrijke rol spelen in zowel de productie van hernieuwbare energie in de vorm van elektriciteit, biogas, biomethaan (groen gas) en groene warmte enerzijds, maar ook in de circulaire economie waarbij een aantal nevenstromen worden gerecycleerd.

3. Compost als bondgenoot van het klimaat – optimale leefomgeving

De productie van hoogwaardige en kwaliteitsvolle compost zal een belangrijke bijdrage leveren aan het klimaat op verschillende fronten zoals de verhoging van het waterbufferend vermogen



van de bodem, vastleggen van CO2 in de bodem en toename van het organisch gehalte in de armer wordende bodems.

4. Vernieuwde rol voor IGEAN als innovator – vooruitstreven

De site Noord heeft zich in haar bestaan meermaals als innovatieve voorloper getoond: met de toonaangevende sanering van de site; de voorbeeldfunctie bij de aanleg, inrichting en afdekking van de stortplaats; de bouw van de eerste full-scale gft-vergistingsinstallatie ter wereld volgens het DRANCO-procedé; de eerste stortgasmotor in Vlaanderen; ...

Het combi-scenario staat voor het verderzetten van die innovatie pioniersrol, niet alleen in Vlaanderen maar ook ver daarbuiten.

5. Intekenen op en invulling bieden aan de Europese klimaatdoelstellingen – vooruitstreven

Door voluit te kiezen voor een doorgedreven materialenre-

cyclage, de klimaatvriendelijke productie van hernieuwbare energie en de productie van kwalitatief compost schrijft IGEAN niet alleen zichzelf maar ook de lokale besturen in het samenwerkingsgebied resoluut in om mee de klimaatdoelstellingen van de Europese Unie behalen.

PLANNEN CONCRETISEREN

Met deze goedkeuring gaat IGEAN nu verder aan de slag. Ons streefdoel is om in 2022 duidelijkheid te geven over de timing, de subsidies, de concrete technische invulling, de financiering en de gefaseerde uitvoering van de werken. De om- en nieuwbouw zullen immers gebeuren tijdens de normale exploitatie van de huidige installatie.

Het projectteam neemt zich vast voor in 2025 de nieuwe installatie operationeel te hebben.

ONLINE PLATFORM MIJNIGEAN TOONT AFVALCIJFERS AAN INWONERS

Wat is de stand van jouw diftar-rekening? Heb je nog krediet voor de volgende ophaling? Hoeveel kilogram heb je bij de vorige ophaling aangeboden? En hoe zag jouw laatste betalingsuitnodiging eruit? Alles vind je sinds januari 2022 terug op www.mijnIGEAN.be



De huis-aan-huis inzameling van afval in containers gebeurt op basis van het diftar-principe. Dit betekent dat je betaalt per type container, per kilo en per afvalsoort die je aanbiedt. Minder afval in je bak wil zeggen: een lagere rekening!

Snel en makkelijk raadplegen hoeveel afval je hebt aangeboden en wat de stand van je diftarrekening is? MijnIGEAN is het online platform waar je snel en eenvoudig jouw per-

soonlijk afvalverbruik kan opvolgen als je in één van de IGEAN-diftar-gemeenten woont.

Na een éénmalige registratie op www.mijnIGEAN.be aan de hand van jouw klantnummer ben je steeds op de hoogte van je aangeleverde hoeveelheden en het resterende diftar-saldo. Je kan er ook je meest recente betalingsuitnodiging opvragen.

De belangstelling is alvast groot. In de eerste 2 maanden na de lancering registreerden zich zo'n 11.700 gebruikers en werd het platform al bijna 74.000 keer bezocht. Een goede zaak want meer inzicht in het eigen afvalaanbod, stimuleert vaak afvalpreventie en een goede sortering. Meten is weten.

DE NIEUWE GLASBOL WERD BLAUW MAAR... IS GROENER

Aangezien de groene bollen al 7 jaar dienst deden, werd het tijd voor vernieuwing. Het uitzetten van de nieuwe glasbollen is eindelijk gelukt na heel wat vertraging door de gekende Corona perikelen, zoals tekort aan personeel, tekort aan grondstoffen, problemen met transport, etc.

We zeiden vaarwel tegen de groene bollen en verwelkomden de nieuwe blauwe bollen, vervaardigd uit HDPE, dat duurzaam te noemen is. De belangrijkste reden is het feit dat het materiaal voor 100% recycleerbaar is. Bij de keuze van de nieuwe glasbol is het immers cruciaal om rekening te houden met de verwerkingsmethode aan het einde van de gebruikscyclus ervan. In tegenstelling tot de oude glasbollen, vervaardigd uit polyester, kan HDPE voor 100% herbruikt worden. Denk aan toepassingen zoals de huisvuil en gft containers, maar ook de productie van nieuwe glasbollen, tuinmeubelen, etc. Dit sluit naadloos aan bij het DNA van IGEAN.

Een tweede belangrijke eigenschap van HDPE is de kleurvastheid van dit materiaal. Dit is niet onbelangrijk, aangezien de bollen buiten staan en onderhevig zijn aan het Belgische weer, zoals veel regen, wind en ook wel de zon. De groene bollen hebben bewezen niet zo kleurvast te zijn en niet te voldoen aan onze weersomstandigheden.

HDPE is ook slijtvast. De bollen kunnen dus tegen een stootje, wat wel belangrijk is aangezien deze op openbaar terrein staan. De bollen zijn in de massa gekleurd, dus bij een lichte aanrijding of een deukje zal de glasbol zijn mooie kleur behouden



en in tegenstelling tot de groene bollen, geen stukje van zijn laklaag verliezen. Nog een verbetering zijn de inwerpkleppen, deze houden geurtjes en insecten tegen maar ook terugspringende glasscherven/splinters.

De nieuwe glasbollen gaan dus langer mee en geven ons de mogelijkheid om er meer mee te doen. Door hun blauwe kleur met groene accenten wordt onze IGEAN-huisstijl weerspiegeld. Ze werden bestickerd met enkele leuke gedichten

en onze eigen QR-code. Deze code geeft regelmatig nieuwe informatie over het recyclageproces, leuke acties, grappige weetjes, wedstrijden en nog veel meer.

We hopen deze bollen voor minstens 10 jaar te kunnen inzetten in onze regio, en hopelijk nog langer.

ENERGIEK RENOVEREN

Met het 'Energiek renoveren'-project steunt IGEAN inwoners om hun woning duurzaam te renoveren met een persoonlijke en individuele aanpak. IGEAN biedt gratis advies aan in de vorm van een renovatiebegeleider aan huis. Deze technische expert helpt inwoners om zonder problemen te verbouwen en begeleidt en ontzorgt hen in hun hele verbouwingstraject.

GRATIS RENOVATIEBEGELEIDING OP MAAT VAN ELKE EIGENAAR

Vanaf 2021 begeleidt IGEAN inwoners bij het energiezuiniger maken van hun eigen woning en/of huurwoning. Voor kwetsbare eigenaars voorzien we extra ondersteuning in samenwerking met onze partners. IGEAN wenst met het 'Energiek renoveren'-project tegemoet te komen aan de belangrijkste doelstelling op lokaal niveau.

In kader van het Renovatiepact moeten tegen 2050 alle Vlaamse woningen én appartementen energiezuinig zijn en een E-peil van 60 halen. Als we dat niveau voor alle woningen willen realiseren, moet er een heuse renovatiebeweging in gang worden gezet.

Met de Energieke krant in de busen op 25 oktober 2021, werd ook het startschot gegeven aan het Energiek renoveren project. Door de sterk gestegen energieprijzen kent dit project van bij de start een groot succes. In de eerste 5 maanden werden 55 renovatietrajecten opgestart, met als doel inwoners te ontzorgen en begeleiden bij het ambitieus energiezuinig(er) maken

van hun woning (op naar energielabel A of B). Ook in 2022 zetten we er onze schouders onder om samen te werken aan een klimaatvriendelijke en duurzame toekomst. IGEAN zal blijven inzetten op renovatie en zal daarnaast de sterk inzetten op het begeleiden en informeren van inwoners bij de energietransitie.

ONDERTEKENING IN 2021 – UITROL IN 2022

HET LOKAAL ENERGIE- EN KLIMAATPACT

Vlaanderen en de lokale besturen slaan de handen in elkaar om samen de nodige transitie in het energie- en klimaatbeleid waar te maken. Dat doen ze aan de hand van het Lokaal Energie- en Klimaatpact. Via dit pact engageren lokale besturen en Vlaanderen zich om samen te werken rond het klimaat, ook in onze regio. Dit doen ze o.m. door bij te dragen aan de concrete doelstellingen rond het planten van bomen, het ontharden van het openbaar domein, het aanleggen van fietspaden en het inzetten op energiebesparingen.

Een krachtig partnerschap voor de toekomst, waar wij als EnergieK huis

SAMEN met onze lokale besturen, aan willen mee bouwen.

HAALBARE KLIMAATDOELSTELLINGEN

Aan de ondertekening van het pact zijn enkele concrete engagementen verbonden. De ondertekening en uitwerking van het Burgemeestersconvenant 2030 is daar één van. Onze lokale besturen hebben de laatste jaren tal van engagementen en acties ondernomen om aan deze doelstellingen bij te dragen. Bij de opmaak van de nieuwe klimaatactieplannen worden de doelstellingen van het klimaatpact meegenomen zodat er zoveel mogelijk synergie ontstaat tussen de beide initiatieven.

WAT DOET HET ENERGIEK HUIS

Verder wil het EnergieK Huis zijn samenwerking met de lokale besturen uitdiepen door naast de bestaande werking en acties, een aantal extra acties aan te bieden die gemeenten op weg zetten om aan de doelstellingen van het klimaatpact te voldoen. Zo voorzien we acties die bijdragen aan de doelstelling rond ontharding n.l. geveltuinactie en Breek uit.

**HET ENERGIEK HUIS,
JOUW PARTNER VOOR
EEN ENERGIEZUINIGE
RENOVATIE EN
DUURZAME WARMTE
OPLOSSING.**



AANTREKKELIJKE WERKGEVER IGEAN

De krapte op de arbeidsmarkt maakt het steeds belangrijker om aandacht te hebben voor aantrekkelijk werkgeverschap. Dit is niet enkel noodzakelijk om nieuw talent aan te trekken. Door te zorgen dat medewerkers gelukkig zijn binnen onze organisatie, kunnen we ze aan ons binden. Aantrekkelijke werkgevers hebben ook een beter imago, óók als bedrijf in zijn geheel. De medewerkers zijn namelijk onze ambassadeurs in dienst, die vol lof over IGEAN praten.

Drie goede redenen dus die ervoor zorgden dat wij binnen IGEAN aan de slag gingen om ons imago als aantrekkelijke werkgever in de markt te zetten.

IGEAN heeft namelijk veel te bieden. Wij zijn een veelzijdige werkgever met een verrassend uitgebreid pakket aan diensten. Naast een marktconforme verloning, bieden wij ook een mooi pakket extra legale voordelen aan, zoals bijvoorbeeld onze fietspolicy. Waar mogelijk zetten we ook in op flexibele werkuren en hebben daarom onze de policy rond telewerken herschreven. We hebben aandacht voor zelfontplooiing en medewerkers kunnen altijd terugvallen op een team van ervaren en dynamische collega's.

Het mooiste pluspunt is misschien wel dat onze medewerkers niet alleen werken in hun buurt, maar ook vóór hun buurt. Ze gaan voor burens en familie, maar ook voor hun omgeving aan de slag.

Al deze mooie troeven aan werken bij IGEAN, hebben we het afgelo-



pen jaar extra in de verf gezet. We hebben naast onze normale recruiterskanalen, zoals publiceren in De Zondag en op verschillende websites, ook alternatieve recruiterscampagnes opgestart. Hierbij hebben we ook steeds onze kostprijs in het oog gehouden. Goede campagnes hoeven niet synoniem te zijn aan dure campagnes.

Wat hebben we ondertussen gerealiseerd:

- We hebben diverse campagnes opgestart via Facebook om vacatures als parkwachter en chauffeur in de kijker te plaatsen;
- Ook werd een mailing via LinkedIn rondgestuurd voor de zoektocht naar toezichthouder / verbalisant ruimtelijke ordening;
- In oktober 2021 hebben we in de Zondag een paginagroot artikel geplaatst "werken in je buurt, vóór je buurt";
- Reeds tweemaal werd een

broodzakkencampagne opgestart, eentje algemeen 'zoek je werk in eigen streek' en onlangs nog eentje specifiek voor onze zoektocht naar parkwachters;

- Vernieuwend waren onze twee videos die we samen met Captain Work hebben gerealiseerd. Onze twee acteurs, algemeen directeur Jo Bridts en chauffeur Abraham Morillo Diaz, vertellen trots over werken bij IGEAN. Te zien op YouTube.

Ook inhoudelijk werken we aan een verbetering van onze vacatureteksten. Zinnen worden wervender geschreven. Sinds kort integreren we ook een testimonial in de vacatures. Sollicitanten horen namelijk graag van werknemers hoe het er aan toe gaat op de openstaande job.

We merken dat sollicitanten meer de weg vinden naar onze vacatures. Ook in 2022 zetten we hier verder op in.

IGEAN.BE - EEN NIEUWE, KLANTGERICHTE EN INTUÏTIEVE WEBSITE

Bij het uitwerken van een communicatieplan voor IGEAN werd al snel duidelijk dat er zowel in het aanbod aan relevante inhoud als de kanalen waarlangs we deze inhoud aanbieden, verdere uitdieping nodig is. Daarbij is het belangrijk om te streven naar een goede mix tussen 'traditionele' en nieuwe(re) media om onze diverse doelgroepen te bereiken en zowel online als offline communicatiemiddelen in te zetten.

Als we inzoomen op het luik online communicatie, komt logischerwijze de IGEAN-website in beeld. Deze belangrijke én zichtbare pijler was om heel wat verschillende redenen aan vernieuwing toe: enerzijds omdat het huidige content managementsysteem niet langer ondersteund wordt door de webbouwer, maar zeker ook omwille van de minder toegankelijke opbouw van de huidige website.

VOORBEREIDING VAN HET VERNIEUWINGSTRAJECT IN TIJDEN VAN CORONA

De voorbereidingen voor dit belangrijk communicatieproject startten al in 2020 en verliepen in een aantal fases. Tijdens een uitgebreide analyse bracht de projectgroep eerst in kaart wat de noden, wensen én verwachtingen van onze stakeholders waren. De initiële plannen voor deze voorbereidingsfase werd in de war gebracht door de communicatienoden ten gevolge van de corona-uitbraak. Toch was het van belang om dit grondig te doen. Het vormde immers de perfecte basis voor een doordachte keuze voor de meest geschikte partner én platform.



FOCUS OP DE BEZOEKER

Bij de concrete invulling van structuur en functionaliteiten baseerden we ons op de resultaten van o.a. de bevraging van inwoners en lokale besturen. Daaruit bleek dat we de opbouw van de nieuwe website over een heel andere boeg moesten gooien. Samen met onze partner Paddle gingen we aan de slag om de bevindingen te vertalen in concrete wireframes en lay-outs.

- **Inwoner centraal**
We kiezen voor een structuur die vertrekt vanuit de inwoner, en niet langer vanuit de organisatie van IGEAN.
- **Mobiel vriendelijk**
Aangezien uit Google Analytics bleek dat maar liefst 60% van de gebruikers via een mobiel toestel naar de website surft, was een responsief design essentieel.
- **Beknopte, duidelijke structuur**
We groeperen de interesses per topic en leiden de inwoner op die manier door onze website. De nieuwe website wordt opgebouwd rond 5 centrale thema's: Afval - Compost en tuin - Wonen en samenleven - Klimaat en energie - Vrije tijd

en school. In een thema komen meerdere interne 'diensten' aanbod. bijvoorbeeld 'wonen en samenleven' omvat topics van team grondgebiedszaken, team handhaving, team wonen en heeft een link naar de energieke loketten.

- **Fris, aantrekkelijk design**
Het gekozen design houdt rekening met o.a. een moderne en aantrekkelijke uitstraling, de leesbaarheid van de website (bv. contrast, lettergrootte,...) en houdt rekening met de uitgebreide mogelijkheden die onze huisstijl biedt.

Deze oefening resulteerde in een grondige evaluatie van bestaande teksten en structuren, én deed heel wat teams kritisch nadenken over hun boodschap. Uiteraard zorgden we ook hier voor de nodige begeleiding en opleidingen om gericht aan de slag te gaan met woorden en beelden!

Na een grondige voorbereiding en evaluatie is de nieuwe website live gegaan op woensdag 23 juni 2021.

MISSIE - VISIE - WAARDEN

ONZE MISSIE

IGEAN wil een deskundige en betrouwbare partner zijn van de aangesloten lokale besturen. Op een proactieve, vooruitstrevende en kostenefficiënte manier spelen wij in op hun behoeften en bouwen we samen aan een optimale lokale leefomgeving.



DESKUNDIG EN BETROUWBAAR

IGEAN wil steeds op al haar activiteitsdomeinen een hoge graad van deskundigheid aanbieden. Steeds up-to-date, integer, duidelijk en transparant zijn, maken van IGEAN een betrouwbare partner.



VOORUITSTREVENDE

IGEAN wil zowel voor bestaande als voor nieuwe vragen steeds zoeken naar actuele oplossingen. We willen steeds de "Best Beschikbare Oplossing" vinden. Daar waar nodig ontwikkelen we zelf nieuwe oplossingen.



PARTNER VAN DE AANGESLOTEN BESTUREN

IGEAN wil niet zo maar een partner zijn. IGEAN wil de evidente reflex zijn voor alles wat een lokaal bestuur zelf niet kan of wil doen, of wat we samen beter kunnen. IGEAN wil daarvoor de preferente partner zijn.



KOSTENEFFICIËNT

Optimale inzet van de middelen, daar draait goed bestuur rond. Samen kunnen we met beperkte middelen meer bereiken. Dat kan zich uiten in een betere dienstverlening en/of een lagere kostprijs.



PROACTIEF

IGEAN wil zelf steeds de voelsprietten uitsteken om nieuwe noden in een vroeg stadium te detecteren. Het gaat zowel om wat er van de hogere overheden komt, als om behoeften die leven bij de lokale besturen zelf. Het antwoord op deze nieuwe noden dragen wij actief uit naar onze besturen.



OPTIMALE LOKALE LEEFOMGEVING

Lokaal kunnen wij samen met de besturen de leef-, woon- en werkomgeving van de inwoners gunstig beïnvloeden en zelfs vormen.



SAMEN

Samen is de rode draad door ons verhaal. Samen zijn we beter en staan we sterker. Samen maken wij het verschil! Samen gaan we voor ons doel: een optimale lokale leefomgeving.

ONZE VISIE

WONEN

Wonen is meer dan ooit een basisrecht. Het betaalbaar houden blijft dan ook dé uitdaging. De lokale besturen zijn de regisseurs van het woonbeleid. Door intergemeentelijk samen te werken rond dit woonbeleid kan meer aandacht besteed worden aan de kwaliteit van het bestaande woningpatrimonium en aan klimaatneutraliteit. IGEAN wil samen met de besturen creatief inspelen op nieuwe en betaalbare woonvormen, -formules en -projecten.

De multidisciplinaire aanpak maakt van IGEAN de partner bij uitstek om meer complexe woon- en reconversieprojecten te realiseren. We gaan hierbij uit van de eigen expertise, maar staan in overleg met het lokale bestuur open voor samenwerking met anderen.

MATERIALENKRINGLOOP EN AFVALBEHEER

Door preventie van afval en hergebruik van materialen te stimuleren werkt IGEAN mee aan een duurzame materialenkringloop en een vermindering van de hoeveelheid afval. Afval dat niet kan vermeden worden, zamelen we gesorteerd en op de best mogelijke manier in, rekening houdend met het principe "de vervuiler betaalt". Dit afval wordt volgens de best beschikbare technologie verwerkt tot nieuwe grondstoffen en energie.

MILIEU

IGEAN ontwikkelt en realiseert samen met de gemeenten een lokaal milieu- en klimaatbeleid. De nieuwe omgevingsvergunning met een integratie van de milieu- en de stedenbouwkundige vergunning bevestigt het belang van een multidisciplinair team van deskundigen dat snel inspeelt op de wensen en noden van de deelnemende besturen. IGEAN wil een voortrekker zijn in het energie- en klimaatbeleid en richt zich met concrete acties ook rechtstreeks tot de burger.



WERKEN

IGEAN wil de preferente partner zijn van de lokale besturen om kwalitatieve bedrijventerreinen te ontwikkelen en te beheren en een beleid uit te bouwen dat aangepast is aan de noden van de lokale ondernemers. Een goede ruimtelijke ordening met aandacht voor beeldkwaliteit en duurzaamheid is hierbij van belang.

Daarnaast blijft IGEAN volop inzetten op veilig werken en op welzijn op het werk, zowel bij de aangesloten besturen als binnen de eigen organisatie.

ORGANISEREN EN ONDERSTEUNEN

Investeren in samenwerken rendeert. Als expertisecentrum wil IGEAN samen met de gemeenten inspelen op maatschappelijke en regelgevende evoluties. IGEAN biedt het forum waarop nieuwe initiatieven en samenwerkingsvormen kunnen voorgesteld, uitgewerkt en gerealiseerd worden. Binnen het werkingsgebied van IGEAN zien wij ruime mogelijkheden om ook kleinschalige initiatieven kansen te bieden, te begeleiden en te ondersteunen.

Dit alles met een ruim draagvlak en in een overlegmodel.

MISSIE - VISIE – WAARDEN

ONZE WAARDEN

samen - respect – deskundig - vertrouwen

SAMEN

Samen is onze centrale waarde, de essentie van ons bestaan.

RESPECT

Maximaal respect voor iedereen die bij IGEAN betrokken is, garandeert een duurzame en stabiele samenwerking.

De drie voornaamste groepen die bij IGEAN betrokken zijn, zijn voor ons:

1. de lokale besturen en hun vertegenwoordigers
2. de inwoners
3. de medewerkers

Concreet:

- Naar de lokale besturen willen wij de uitbouw van een langdurige vertrouwensrelatie binnen een intergemeentelijk gedachtengoed. Ons respect uit zich onder andere in aanspreekbare medewerkers, transparantie, oog voor wensen, verwachtingen en eigenheid.
- Naar het publiek willen wij een correcte dienstverlening, bereikbaar en aanspreekbaar zijn, regelmatig informeren, vlotte behandeling van meldingen en klachten.
- Voor onze medewerkers willen we een lange termijn partner zijn, waarin opleiding, ontwikkeling van talenten, evenwicht en waardering maken dat ze graag IGEAN-er zijn en dat ook uitdragen.

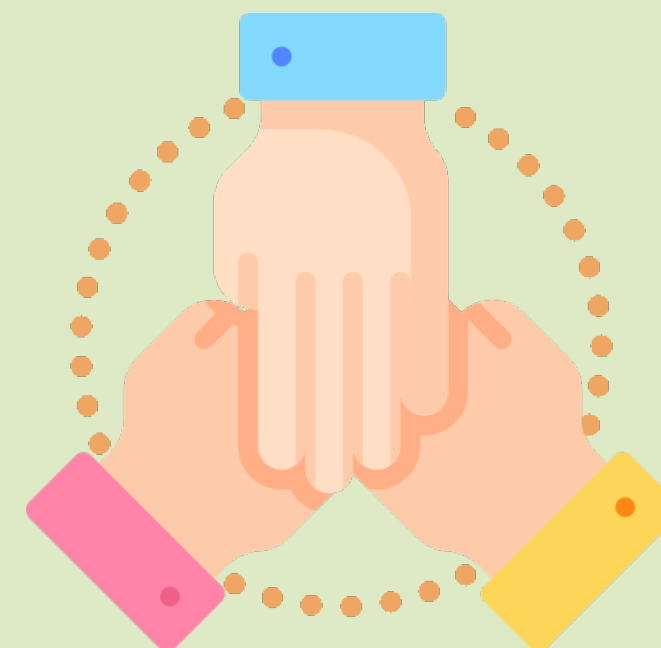
DESKUNDIG

Deskundigheid is een van de belangrijkste bronnen van de meerwaarde die we leveren.

VERTROUWEN

Vertrouwen is de basis voor elke lange termijnrelatie.

ONZE BASELINE



samen beter

STRUCTUUR EN ORGANISATIE

BEDRIJFSFICHE

Volgens het decreet van 6 juli 2001 over de intergemeentelijke samenwerking werd een nieuwe opdracht-houdende vereniging "IGEAN milieu & veiligheid" opgericht.

De oprichting en de statuten van IGEAN milieu & veiligheid werden goedgekeurd door de buitengewone algemene vergadering van 8.11.2003 en door de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden op 1.04.2004.

De statuten van IGEAN milieu & veiligheid werden in 2007 en 2016 gewijzigd. De vorige statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid werd goedgekeurd door de buitengewone algemene vergadering van 17.06.2016 en door de Vlaamse minister van Bestuurszaken Binnenlands Bestuur op 3.10.2016 en werden gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad van 13.07.2017 onder nr. 17101789.

Een volgende statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid werd goedgekeurd door de buitengewone algemene vergadering van 19.12.2018 en door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur op 19.03.2019 en gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad van 10.05.2019 onder nummer 19064006.

De vorige statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid werd goedgekeurd door de algemene vergadering van 28.06.2019 en door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur op 17.10.2019 en gepubliceerd in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 23.01.2020 onder nummer 20014129.

De laatste statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid werd goedgekeurd door de algemene vergadering van 25.06.2021 en door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur op 23.11.2021 en werd gepubliceerd in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 25.02.2022 onder nummer 22027067.

ZETEL EN BURELEN VAN DE OPDRACHTHOUDENDE VERENIGING

Doornaardstraat 60
2160 Wommelgem
T 03 350 08 11
info@IGEAN.be

SITE NOORD – AFVALVERWERKING EN OVERSLAGSTATION

Oostmalsebaan 72 A
2960 Brecht (Sint-Lenaarts)
T 03 330 19 27

SITE ZUID – OVERSLAGSTATION

Doornstraat 145
2650 Edegem
T 03 457 18 83

SITE COPPENS – OPHAALDIENST

Ruiterijschool 2
2930 Brasschaat
T 03 235 68 13

RECYCLAGEPARKEN

Gemeente	Adres	Telefoon
Aartselaar	Dijkstraat 11	0493 40 99 68
Boechout	Vremdesesteeweg 218	0493 40 99 69
Boom-Niel	Dijleweg 3	0493 40 99 70
Brasschaat	Ploegsebaan 275	0493 40 99 71
Brecht	Ringlaan 12	0493 40 99 72
Brecht – Sint-Job	Kattenhoflaan 102 B	0493 40 99 87
Edegem	Kattenbroek 6	
Essen	Rijkmakerlaan 53	0493 40 99 73
Hemiksem	Georges Gilliotstraat 50	0493 40 99 74
Hove	Fazantenlaan 22	0493 40 99 75
Kalmthout	Galgenheiken 7	0493 40 99 76
Kapellen	Kapelsestraat 235	0493 40 99 77
Kontich	Blauwesteenstraat 81 B	0493 40 99 78
Lint	Lerenveld 15	0493 40 99 79
Malle	Nijverheidsstraat 2	0493 40 99 80
Mortsel	Heirbaan 44	0493 40 99 81
Ranst	Ter Stratenweg 33	0493 40 99 82
Rumst	Steenberghoekstraat 49	0493 40 99 83
Schelle	Kapelstraat 144	0493 40 99 84
Schilde	Rozenhoek 6	0493 40 99 85
Stabroek	Krekelberg 30	0493 40 99 86
Wommelgem,		
Wijnegem, Borsbeek	Gulkenrodestraat 9	0493 40 99 89
Wuustwezel	Polderstraat 68	0493 40 99 90
Zoersel	De Maey 1	0493 40 99 91

AANDEELHOUDERS – AANDELEN

aandeelhouders A: gemeenten

aandeelhouders B: andere deelnemers

Milieu en veiligheid		
Gemeenten	aantal inwoners per 1.01.2021	aandelen
Aartselaar	14.454	1.855
Antwerpen	527.629	5.000
Boechout	13.526	1.652
Boom	18.756	2.294
Borsbeek	11.076	1.352
Brasschaat	38.198	4.776
Brecht	29.797	3.599
Edegem	22.227	2.986
Essen	19.179	2.391
Hemiksem	11.708	1.441
Hove	8.286	1.065
Kalmthout	19.019	2.388
Kapellen	27.136	3.449
Kontich	21.255	2.642
Lint	8.569	1.096
Malle	15.613	1.896
Mortsel	26.162	3.356
Niel	10.490	1.329
Ranst	19.240	2.421
Rumst	15.127	1.883
Schelle	8.560	1.078
Schilde	19.924	2.518
Schoten	34.278	4.336
Stabroek	18.676	2.380
Wijnegem	10.079	1.220
Wommelgem	12.992	1.624
Wuustwezel	21.332	2.564
Zandhoven	13.116	1.642
Zoersel	22.139	2.781
Zwijndrecht	19.254	2.452
Algemeen totaal	1.057.797	71.466

STRUCTUUR EN ORGANISATIE

B. Anderen	aandelen
OCMW Aartselaar	5
OCMW Boechout	5
OCMW Borsbeek	5
OCMW Brasschaat	5
OCMW Brecht	5
OCMW Edegem	5
OCMW Essen	5
OCMW Hemiksem	5
OCMW Hove	5
OCMW Kalmthout	5
OCMW Kapellen	5
OCMW Kontich	5
OCMW Lint	5
OCMW Malle	5
OCMW Mortsel	5
OCMW Niel	5
OCMW Ranst	5
OCMW Rumst	5
OCMW Schelle	5
OCMW Schilde	5
OCMW Schoten	5
OCMW Stabroek	5
OCMW Wijnegem	5
OCMW Wommelgem	5
OCMW Wuustwezel	5
OCMW Zandhoven	5
OCMW Zoersel	5
OCMW Zwijndrecht	5
Vlotter	5
AGB Boom	5
AGB Kontich	5
AGB Fluctus Schelle	5
PONTES	5

PZ Grens	5
PZ Minos	5
PZ Noord	5
PZ Rupel	5
PZ Voorkempen	5
PZ Zara	5
PZ Hekla	5
WZG Voorkempen	5
Subtotaal B	205
Totaal aandelen A + B	71.671

STRUCTUUR EN ORGANISATIE

RAAD VAN BESTUUR

In 2021 kwam de raad van bestuur digitaal samen op 13.01, 10.02, 17.03, 28.04, 5.05, 26.05, 30.06, 8.09, 20.10, 17.11 en 15.12.

Antwerpen	Carl Geeraerts	bestuurder
Boechout	Dirk Crollet	bestuurder
Borsbeek	Kristof Van de Velde	bestuurder
Brecht	Charlotte Beyers	bestuurder
Edegem	Sofie De Leeuw	bestuurder
Essen	Brigitte Quick	bestuurder
Kalmthout	Maarten De Bock	bestuurder
Kapellen	Koen Helsen	bestuurder
Lint	Harry Debrabandere	bestuurder
Mortsel	Erik Broeckx	bestuurder
Rumst	Benjamin De Roeck	bestuurder
Wijnegem	Leen Wouters	bestuurder
Wommelgem	Frank Gys	bestuurder
Zandhoven	Maria Van Rompaey	bestuurder
Zoersel	Liesbeth Verstreken	bestuurder
Essen	Guy Van den Broek	bestuurder raadg. stem
Edegem	Goedele Van der Spiegel	bestuurder raadg. stem
Mortsel	Michiel Hubeau	bestuurder raadg. stem

ADVIESCOMITÉS

ADVIESCOMITÉ MILIEU

De schepenen van leefmilieu werden uitgenodigd op een bijeenkomst van het adviescomité milieu op 3.02.2021 en 14.09.2021.

De gemeenten uit regio zuid (incl Schelle) die op IGEAN beroep doen voor de afvalinzameling via recyclageparken en huis-aan-huisophaling kwamen op 22.03.2021, 14.06.2021, 05.10.2021 en 08.12.2021 digitaal bijeen.

ADVIESCOMITÉ VEILIGHEID EN MILIEU

Het adviescomité veiligheid en milieu kwam samen op 12.10.2021.

COMMISSARIS-REVISOR

De opdracht voor IGEAN dienstverlening en IGEAN milieu & veiligheid werd tijdens de jaarvergadering van 25.06.2021 toegekend aan de firma HLB - Dodémont - Van Impe & C°BV CVBA, Roderveldlaan 3, 2600 Antwerpen, voor de boekjaren 2021-2023.

STRUCTUUR EN ORGANISATIE

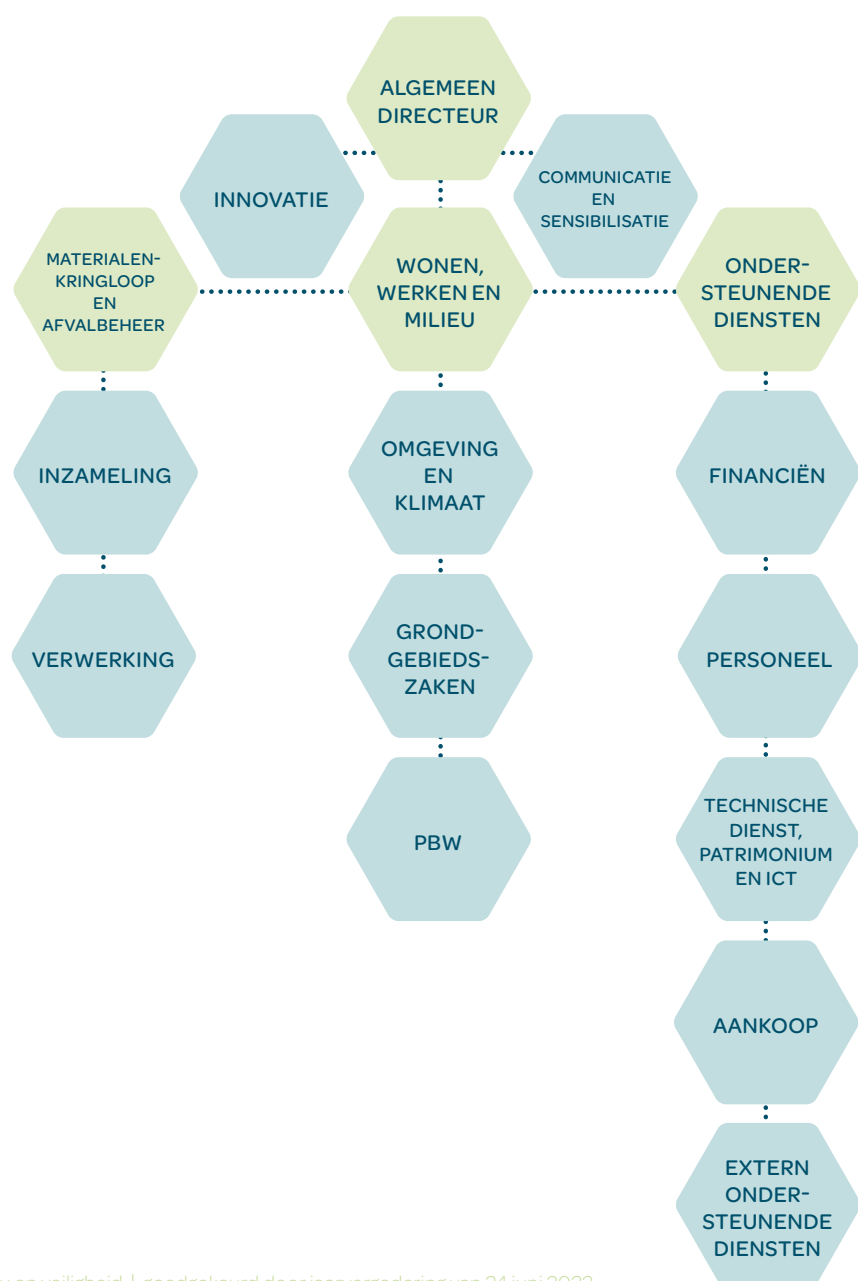
PERSONEEL EN DIENSTEN

In 2021 kwamen 69 nieuwe medewerkers in dienst bij IGEAN milieu en veiligheid. Er gingen 63 medewerkers uit dienst. Hiervan gingen 48 medewerkers vrijwillig op zoek naar een nieuwe uitdaging. We vierden ook 5 pensioneringen. Bij 10 medewerkers ging het om gedwongen ontslag. Helaas is er ook 1 collega overleden.

Enkele teams, zoals onder andere team klantenbeheer, het onthaal en de afdeling Omgeving en Klimaat, werden

uitgebreid. In andere teams, zoals bijvoorbeeld de recyclingeparken en de ophaaldienst ging het om vervangingen van medewerkers die uit dienst gingen. Er werden ook enkele nieuwe functies gecreëerd zoals aanwijzend schatter, coördinator onthaal en een projectcoördinator.

Op 31.12.2021 telde IGEAN milieu en veiligheid in totaal 289 personeelsleden.



Onze 29 aangesloten lokale besturen verminderen de CO2-uitstoot, versterken hun renovatieambitie én wapenen zich tegen de klimaatverandering. Het EnergieK huis wil de lokale besturen begeleiden bij het behalen van deze ambitieuze doelstellingen. Met het EnergieK loket betrekken we de burgers en zijn we een aanspreekpunt voor alle vragen rond energie in de ruime zin van het woord!

Katrijn Peeters, teamleider wonen, klimaat en EnergieK huis



Afval (-materialen) maximaal omzetten naar (herbruikbare) kwalitatieve producten en hernieuwbare energie op een propere, efficiënte en veilige wijze met aandacht voor de omgeving en de medewerker; dat is onze doelstelling.

Peter Magielse, directeur verwerking

Ons team zet zich enerzijds in voor de handhaving van openbare overlast en kleine verkeersinbreuken én anderzijds voor de advisering over en de handhaving van de milieuwetgeving.

Hilde Boydens, teamleider handhaving en omgeving



STRUCTUUR EN ORGANISATIE

SAMENWERKING EN OVERLEG



Interafval is een overlegplatform dat is opgericht door de VVSG. Alle afvalintercommunales van Vlaanderen zijn lid.

Via dit samenwerkingsverband wil Interafval:

1. informatie uitwisselen;
2. gezamenlijke standpunten formuleren;
3. standpunten bepleiten bij de betrokken overheden en/of instanties.



De gemengde intercommunale Ibogem staat in voor de huisvuilverwijdering van Burcht en omliggende gemeenten. IGEAN milieu & veiligheid is vennoot bij Ibogem.

Wanneer de verwerkingscapaciteit voor gft en groenafval op site noord wordt overschreden, kan IGEAN milieu & veiligheid met dit overschot voor verwerking terecht bij Ibogem.

In de raad van bestuur van 27.03.2019 heeft IGEAN milieu & veiligheid Erik Broeckx, voorzitter van de raad van bestuur, aangesteld als afgevaardigde van IGEAN milieu & veiligheid bij Ibogem voor alle algemene vergaderingen van deze legislatuur. Zijn plaatsvervanger is de heer Carl Geeraerts.



Vlaco behartigt al 20 jaar het beleid en de belangen van de biologische kringloop in Vlaanderen. Vlaco verenigt zowel overheden (de OVAM en intercommunales) als bedrijven die organisch-biologisch afval verwerken. In totaal zijn zo'n 70 deelnemers bij Vlaco aangesloten.

IGEAN milieu & veiligheid is vertegenwoordigd in de raad van bestuur, nl. door Peter Magjelse, directeur verwerking bij IGEAN.

Ook aan de verschillende werkgroepen (marketing, wettelijk kader, normering, geur en proefwerking) neemt IGEAN milieu & veiligheid deel.

Naast de opvolging van de compostproductie zorgt Vlaco ook voor de bevordering van de afzet van compost en ondersteunt zij de opleidingen van IGEAN milieu & veiligheid over thuiscomposteren en de biologische kringloop. De voorbije jaren heeft IGEAN milieu & veiligheid samen met Vlaco compostcursussen en een bijscholing voor de compostmeesters georganiseerd.



IGEAN milieu & veiligheid is vennoot bij ISVAG en met 44% van de aandelen een belangrijke partner binnen ISVAG en is in de raad van bestuur vertegenwoordigd door drie bestuurders.

Met beslissing van de raad van bestuur van 27.03.2019 werden volgende bestuurders voor IGEAN milieu en veiligheid voorgedragen voor de raad van bestuur van ISVAG:

- de heer Maarten De Bock, bestuurder en schepen in Kalmthout
- mevrouw Sofie De Leeuw, bestuurder en schepen in Edegem
- mevrouw Charlotte Beyers, bestuurder en schepen in Brecht.

De heer Maarten De Bock werd eveneens voorgedragen voor de functie van 1ste ondervoorzitter in de raad van bestuur van ISVAG.

In de raad van bestuur van 27.03.2019 heeft IGEAN milieu & veiligheid mevrouw Brigitte Quick, lid van de Raad van Bestuur en schepen in Essen, en wanneer zij zou verhinderd zijn, de heer Kristof Van de Velde, bestuurder en schepen in Borsbeek, aangesteld als afgevaardigde van IGEAN milieu & veiligheid bij ISVAG voor alle algemene vergaderingen van deze legislatuur.

FINANCIËLE RAPPORTERING

JAARREKENING

VERKLARING

De raad van bestuur brengt verslag uit over de hierna vermelde onderwerpen.

1. Informatie omtrent de belangrijke gebeurtenissen na afsluiting.
Er hebben zich na het einde van het boekjaar geen belangrijke gebeurtenissen voorgedaan.
2. Inlichtingen over de omstandigheden die de ontwikkeling van de vennootschap aanmerkelijk kunnen beïnvloeden.
De covid19 situatie heeft, hoewel zij operationeel vanzelfsprekend een duidelijke impact heeft, financieel voorlopig slechts een beperkte invloed op IGEAN en beïnvloedt vandaag dus geenszins haar continuïteit. Er zijn tot op heden geen specifieke risico's ontstaan die uitzonderlijke maatregelen vereisen. Daarnaast wordt de aanhoudende inflatie nauwlettend opgevolgd. Er wordt bekeken in welke mate enkele vastgelede vergoedingen zullen moeten aangepast worden.
De evoluties rond ISVAG worden van nabij opgevolgd, zodat er, indien nodig, tijdig en adequaat kan gereageerd worden om de eventuele impact op onze werking minimaal te houden.
3. Er zijn verder geen bijzondere omstandigheden te vermelden.
4. Informatie omtrent de werkzaamheden op gebied van onderzoek en ontwikkeling.
Er gebeurden geen werkzaamheden op gebied van onderzoek en ontwikkeling
5. Behoud van de waarderingsregels.
De waarderingsregels werden genomen in continuïteit van de vennootschap.
6. Gegevens betreffende het bestaan van bijkantoren van de vennootschap.
De vennootschap heeft geen bijkantoren.
7. Gebruik door de vennootschap van financiële instrumenten.
De vennootschap gebruikt geen financiële instrumenten op een wijze die van betekenis is voor de beoordeling van haar activa, passiva, financiële positie en resultaat.
8. Vervulling door de commissaris van uitzonderlijke werkzaamheden of van bijzondere opdrachten.
Door de commissaris werden geen uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten vervuld.
9. Belangen van vermogensrechtelijke aard die strijdig zijn met de genomen beslissingen (art. 134 § 1 W. Venn.).
Geen bestuurder heeft een rechtstreeks of onrechtstreeks strijdig belang van vermogensrechtelijke aard gehad met genomen beslissingen of uitgevoerde verrichtingen die behoren tot de bevoegdheid van de raad van bestuur.
10. Besluiten door de raad van bestuur inzake kapitaalverhogingen en/of uitgifte van converteerbare obligaties of warrants (art. 608 W. Venn.).
Er hebben geen kapitaalverhogingen noch uitgiften van converteerbare obligaties of warrants plaatsgevonden in de loop van het voorbije boekjaar.
11. Risico's en onzekerheden.
Alle gekende risico's en onzekerheden werden vermeld en gewaardeerd in de jaarrekening.

BESLUIT

In overeenstemming met de wet en bij toepassing van de statuten heeft de raad van bestuur verslag uitgebracht over de werking van onze opdrachthoudende vereniging tijdens het boekjaar 2021.

Het verslag van de commissaris-revisor wordt aan de raad van bestuur meegedeeld.

De raad van bestuur stelt voor de winst van het boekjaar 2021 te verdelen als volgt, zoals blijkt uit de resultatenrekening:

Totale winst	31373,10 euro
Onbeschikbare reserve	31373,10 euro

De raad van bestuur stelt voor het jaarverslag en de jaarrekening over het boekjaar 2021 goed te keuren.

De raad van bestuur bevestigt tevens, dat er sedert 1 januari 2022 tot op heden geen gebeurtenissen hebben plaatsgehad, uitgezonderd de in dit jaarverslag reeds vermelde, die de werking van IGEAN milieu en veiligheid in belangrijke mate zouden kunnen beïnvloeden hebben.

De raad van bestuur verzoekt u dan ook kwijting te willen geven aan de bestuurders, en de commissaris-revisor voor de vervulling van hun mandaat tijdens het afgelopen boekjaar 2021.

Goedgekeurd door de raad van bestuur van IGEAN milieu en veiligheid te Wommelgem op 4 mei 2022.

Namens de raad van bestuur

Jo Bridts
algemeen directeur

Erik Broeckx
voorzitter IGEAN milieu en veiligheid

VERSLAG VAN DE COMMISSARIS-REVISOR

De commissaris heeft tijdens de raad van bestuur van 4 mei 2022 mondeling verslag uitgebracht over zijn werkzaamheden. Het definitieve verslag zal zoals wettelijk bepaald aan de jaarvergadering worden voorgelegd.

Verslag van de commissaris
aan de algemene vergadering der aandeelhouders
van de vennootschap
CV IGEAN milieu & veiligheid
over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2021

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van CV IGEAN milieu & veiligheid (de "Vennootschap"), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de controle van de jaarrekening alsook het verslag betreffende de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 25 juni 2021, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2023. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van de vennootschap IGEAN milieu & veiligheid uitgevoerd gedurende vier opeenvolgende boekjaren.

Verslag over de jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de Vennootschap, die de balans op 31 december 2021 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van 36 936 087 EUR en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van 31 373 EUR.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de Vennootschap per 31 december 2021, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Page 1 of 5

Antwerpen | Brussel | Charleroi | Kortrijk | Luik

Local in Touch, Global in Reach

HLB Dodémont - Van Impe & C° BV
Maatschappelijke zetel: Terhulpesteenweg 166 - 1170 Brussel | Andere vestigingen: Antwerpen : Roderveldlaan 3 - 2600 Antwerpen (Berchem) | Luik : Bâtiment L - Quai des Venues 18-20 - 4020 Liège | Kortrijk : President Kennedypark 31A - 8500 Kortrijk | Charleroi: Chaussée de Courcelles 101 - 6041 Gosselies
T +32 2 735 43 25 | F +32 2 736 48 17 | info@hlab.be | www.hlab.be
RPR Brussel BE 0428.148.201 | IBAN BE38 2100 6208 2072 | BIC GEBABEBB | IBR B00013

HLB Dodémont - Van Impe is a member of HLB International, the global advisory and accounting network

Basis voor ons oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Vennootschap te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de internationale controlestandaarden (ISA's) is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader na dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vennootschap, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Vennootschap ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.

Page 2 of 5

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de internationale controlestandaarden (ISA's), passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Vennootschap;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Vennootschap haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

Overige door de wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport en van de documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de Vennootschap.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van onze opdracht en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie 2020) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag, en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, bepaalde documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, alsook de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag en andere informatie opgenomen in het jaarrapport

Na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag, zijn wij van oordeel dat dit jaarverslag overeenstemt met de jaarrekening voor hetzelfde boekjaar, en is opgesteld overeenkomstig de artikelen 3:5 en 3:6 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

In de context van onze controle van de jaarrekening, zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, in het bijzonder op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, zijnde de financiële rapportering (pagina 94 tot en met 134), een afwijking van materieel belang bevat, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, dienen wij u geen afwijking van materieel belang te melden.

Vermelding betreffende de sociale balans

De sociale balans neer te leggen bij de Nationale Bank van België overeenkomstig artikel 3:12, § 1, 8° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, bevat, zowel qua vorm als qua inhoud alle door dit Wetboek voorgeschreven inlichtingen, waaronder deze betreffende de informatie inzake de lonen en de vormingen, en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van onze opdracht.

FINANCIËLE RAPPORTERING JAARREKENING

Vermelding betreffende de onafhankelijkheid

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht, en is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vennootschap.

Andere vermeldingen

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- Gelet op het tijdstip waarop ons nog - met het oog op de opstelling van onderhavig revisoraal verslag - essentiële elementen werden ter beschikking gesteld, was het onmogelijk om onze finale verklaring op te stellen binnen de wettelijke termijnen. Dit impliceert eveneens een inbreuk van het Wetboek van Vennootschappen en verenigingen betreffende de termijnen van terbeschikkingstelling van documenten door de vennootschap.
- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen zijn gedaan of genomen.
- De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.

Berchem, 21 juni 2022.

Guy Cox Digitally signed
(Signatur) by Guy Cox
(Signature)
e) Date: 2022.06.21
21:42:12 +02'00'

HLB Dodémont - Van Impe & C° BV
Commissaris
Vertegenwoordigd door de heer
Guy Cox
Bedrijfsrevisor

JAARREKENING

VOL-INB 1

JAARREKENING EN/OF ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)

NAAM: IGEAN milieu & veiligheid
Rechtsvorm: Coöperatieve vennootschap
Adres: Doonaardstraat Nr.: 60 Bus:
Postnummer: 2160 Gemeente: Wommelgem
Land: België
Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van Antwerpen, afdeling Antwerpen
Internetadres¹: www.igean.be
E-mailadres¹: financien@igean.be

Ondernemingsnummer 0863.137.573

DATUM 21 / 02 / 2022 van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

Deze neerlegging betreft:

- de JAARREKENING in EUR goedgekeurd door de algemene vergadering van 24 / 06 / 2022
- de ANDERE DOCUMENTEN

met betrekking tot

het boekjaar dat de periode dekt van 01 / 01 / 2021 tot 31 / 12 / 2021

het vorig boekjaar van de jaarrekening van 01 / 01 / 2020 tot 31 / 12 / 2020

De bedragen van het vorige boekjaar zijn ~~2020~~ identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: 39 Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: 6.1, 6.2.1, 6.2.2, 6.2.3, 6.2.4, 6.2.5, 6.3.4, 6.3.5, 6.3.6, 6.4.1, 6.5.2, 6.7.2, 6.12, 6.14, 6.17, 6.18.1, 6.18.2, 6.20, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15

¹ Facultatieve vermelding.
² Schrappen wat niet van toepassing is.

Bridts Jo
Algemeen directeur

Broeckx Eric
Voorzitter van de Raad van Bestuur

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN
COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN
AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

<i>Carl Geeraerts</i> <i>Zuidvest 24 bus 7, 2040 Antwerpen, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>18/12/2013 -</i>
<i>Dirk Crollet</i> <i>Jacques Corstienslei 13 bus 23, 2530 Boechout, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Kristof Van de Velde</i> <i>Rosekapellestraat 44, 2150 Borsbeek, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Charlotte Beyers</i> <i>Oude Veldstraat 25, 2960 Brecht, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Brigitte Quick</i> <i>Kerkstraat 41, 2910 Essen, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Maarten De Bock</i> <i>Ericalaan 45, 2920 Kalmthout, België</i>	<i>Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur</i> <i>06/03/2013 -</i>
<i>Koen Helsen</i> <i>Heidestraat 138, 2950 Kapellen, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Harry Debrabandere</i> <i>Kardinaal Cardijnlaan 31, 2547 Lint, België</i>	<i>Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur</i> <i>06/03/2013 - 31/12/2021</i>
<i>Eric Broeckx</i> <i>Boechoutselei 95, 2640 Mortsel, België</i>	<i>Voorzitter van de Raad van Bestuur</i> <i>06/03/2013 -</i>
<i>Benjamin De Roeck</i> <i>Pieter Breughellaan 1 bus A, 2840 Rumst, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Frank Gys</i> <i>Lindenlaan 17, 2160 Wommelgem, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Maria Van Rompaey</i> <i>Kerkstraat 21, 2240 Zandhoven, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Liesbeth Verstreken</i> <i>Sniederspad 139, 2980 Zoersel, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Jo Bridts</i> <i>Fabiolalaan 94 bus 3.1, 2627 Schelle, België</i>	<i>Zaakvoerder</i> <i>20/03/2013 -</i>
<i>Leen Wouters</i> <i>Voetbalstraat 9, 2110 Wijnegem, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>11/12/2019 -</i>
<i>Sofie De Leeuw</i> <i>Mechelsesteenweg 374, 2650 Edegem, België</i>	<i>Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Guy Van den Broek</i> <i>Kraaienberg 29, 2910 Essen, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>25/06/2021 -</i>

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (VERVOLG)

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

HLB DODEMONT - VAN IMPE & Co

Nr.: 0428.148.201

Terhulpssteenweg 166, 1170 Watermaal-Bosvoorde, België

Lidmaatschapsnr.: B00013

Bedrijfsrevisor

25/06/2021 -

Vertegenwoordigd door:

Guy Cox

(bedrijfsrevisor)

Lidmaatschapsnr.: A02465

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening ~~werd~~ / **werd niet*** geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vennootschap**;
- B. Het opstellen van de jaarrekening**;
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

* Schrappen wat niet van toepassing is.

** Facultatieve vermelding.

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
Oprichtingskosten	6.1	20	.....	.....
VASTE ACTIVA		21/28	21.207.628,61	22.068.673,22
Immateriële vaste activa	6.2	21	.....	.....
Materiële vaste activa	6.3	22/27	15.705.422,05	16.568.339,65
Terreinen en gebouwen		22	8.717.417,77	8.783.390,73
Installaties, machines en uitrusting		23	1.834.675,75	1.549.308,62
Meubilair en rollend materieel		24	5.153.328,53	6.235.640,30
Leasing en soortgelijke rechten		25	.....	.....
Overige materiële vaste activa		26	.....	.....
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27	.....	.....
Financiële vaste activa	6.4/6.5.1	28	5.502.206,56	5.500.333,57
Verbonden ondernemingen	6.15	280/1	.....	.....
Deelnemingen		280	.....	.....
Vorderingen		281	.....	.....
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding				
bestaat	6.15	282/3	2.908.257,75	2.908.257,75
Deelnemingen		282	2.908.257,75	2.908.257,75
Vorderingen		283	.....	.....
Andere financiële vaste activa		284/8	2.593.948,81	2.592.075,82
Aandelen		284	2.588.178,81	2.586.170,82
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8	5.770,00	5.905,00

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VLOTTENDE ACTIVA	29/58	15.728.458,37	16.374.429,25
Vorderingen op meer dan één jaar	29	.....	.....
Handelsvorderingen	290	.....	.....
Overige vorderingen	291	.....	.....
Voorraden en bestellingen in uitvoering	3	537.685,61	597.828,33
Vorraden	30/36	537.685,61	597.828,33
Grond- en hulpstoffen	30/31	88.612,88	63.479,69
Goederen in bewerking	32	.....	.....
Gereed product	33	51.788,19	82.938,48
Handelsgoederen	34	397.284,54	451.410,16
Onroerende goederen bestemd voor verkoop	35	.....	.....
Vooruitbetalingen	36	.....	.....
Bestellingen in uitvoering	37	.....	.....
Vorderingen op ten hoogste één jaar	40/41	11.790.588,78	9.606.741,94
Handelsvorderingen	40	8.579.355,82	7.243.623,80
Overige vorderingen	41	3.211.232,96	2.363.118,14
Geldbeleggingen 6.5.1/6.6	50/53	6.465,46	3.007.005,49
Eigen aandelen	50	.....	.....
Overige beleggingen	51/53	6.465,46	3.007.005,49
Liquide middelen	54/58	2.861.032,34	3.093.467,69
Overlopende rekeningen 6.6	490/1	532.686,18	69.385,80
TOTAAL VAN DE ACTIVA	20/58	36.936.086,98	38.443.102,47

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA			
EIGEN VERMOGEN	10/15	4.362.993,26	4.489.926,35
Inbreng	6.7.1 10/11	895.887,50	895.887,50
Beschikbaar	110	.....	.....
Onbeschikbaar	111	895.887,50	895.887,50
Herwaarderingsmeerwaarden	12	.....	.....
Reserves	13	2.150.723,22	2.119.350,12
Onbeschikbare reserves	130/1	2.150.723,22	2.119.350,12
Statutair onbeschikbare reserves	1311	83.682,52	83.682,52
Inkoop eigen aandelen	1312	.....	.....
Financiële steunverlening	1313	.....	.....
Overige	1319	2.067.040,70	2.035.667,60
Belastingvrije reserves	132	.....	.....
Beschikbare reserves	133	.....	.....
Overgedragen winst (verlies) (+)/(-)	14	.....	.....
Kapitaalsubsidies	15	1.316.382,54	1.474.688,73
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief ⁴	19	.....	.....
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN	16	15.329.701,72	17.579.816,57
Voorzieningen voor risico's en kosten	160/5	15.329.701,72	17.579.816,57
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen	160	.....	.....
Belastingen	161	.....	.....
Grote herstellings- en onderhoudswerken	162	.....	.....
Milieuverplichtingen	163	.....	.....
Overige risico's en kosten	6.8 164/5	15.329.701,72	17.579.816,57
Uitgestelde belastingen	168	.....	.....

⁴ Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
SCHULDEN		17/49	17.243.392,00	16.373.359,55
Schulden op meer dan één jaar	6.9	17	3.843.698,33	4.643.213,55
Financiële schulden		170/4	3.843.698,33	4.643.213,55
Achtergestelde leningen		170		
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171		
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172		
Kredietinstellingen		173	3.055.434,40	3.854.949,62
Overige leningen		174	788.263,93	788.263,93
Handelsschulden		175		
Leveranciers		1750		
Te betalen wissels		1751		
Vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar	6.9	42/48	13.040.981,67	11.449.966,07
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42	1.599.030,44	2.129.195,73
Financiële schulden		43		
Kredietinstellingen		430/8		
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	5.788.267,13	5.125.410,76
Leveranciers		440/4	5.788.267,13	5.125.410,76
Te betalen wissels		441		
Vooruitbetalingen op bestellingen		46	3.331.040,08	1.915.326,38
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	6.9	45	2.295.814,47	2.259.688,65
Belastingen		450/3	693.942,46	622.892,86
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	1.601.872,01	1.636.795,79
Overige schulden		47/48	26.829,55	20.344,55
Overlopende rekeningen	6.9	492/3	358.712,00	280.179,93
TOTAAL VAN DE PASSIVA		10/49	36.936.086,98	38.443.102,47

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten		70/76A	53.933.100,72	50.916.794,85
Omzet	6.10	70	51.589.535,72	49.674.143,49
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname)		71	-31.150,29	-19.405,57
Geproduceerde vaste activa		72		
Andere bedrijfsopbrengsten	6.10	74	2.374.715,29	1.262.056,93
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	6.12	76A		
Bedrijfskosten		60/66A	53.998.645,37	51.344.627,35
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60	26.247.554,03	22.158.925,62
Aankopen		600/8	26.218.561,60	22.314.952,82
Voorraad: afname (toename)		609	28.992,43	-156.027,20
Diensten en diverse goederen		61	11.871.779,20	9.130.089,37
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	6.10	62	15.253.147,34	14.383.267,64
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	2.593.988,11	3.082.626,23
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)	6.10	631/4		
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)	6.10	635/8	-2.250.114,85	2.433.766,62
Andere bedrijfskosten	6.10	640/8	282.291,54	155.951,87
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten ..		649		
Niet-recurrente bedrijfskosten	6.12	66A		
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)		9901	-65.544,65	-427.832,50

Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Financiële opbrengsten	75/76B	219.251,04	645.495,57
Recurrente financiële opbrengsten	75	219.251,04	645.495,57
Opbrengsten uit financiële vaste activa	750		154.069,28
Opbrengsten uit vlottende activa	751	60.053,04	67.830,03
Andere financiële opbrengsten	6.11 752/9	159.198,00	423.596,26
Niet-recurrente financiële opbrengsten	6.12 76B		
Financiële kosten	65/66B	100.715,85	149.878,07
Recurrente financiële kosten	6.11 65	100.715,85	149.878,07
Kosten van schulden	650	97.139,27	146.897,80
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)	651		
Andere financiële kosten	652/9	3.576,58	2.980,27
Niet-recurrente financiële kosten	6.12 66B		
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting (+)/(-)	9903	52.990,54	67.785,00
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen	780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen	680		
Belastingen op het resultaat (+)/(-)	6.13 67/77	21.617,44	24.150,28
Belastingen	670/3	21.617,44	24.150,28
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen	77		
Winst (Verlies) van het boekjaar (+)/(-)	9904	31.373,10	43.634,72
Onttrekking aan de belastingvrije reserves	789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves	689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar (+)/(-)	9905	31.373,10	43.634,72

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies) (+)/(-)	9906	31.373,10	43.634,72
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar (+)/(-)	(9905)	31.373,10	43.634,72
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar (+)/(-)	14P		
Onttrekking aan het eigen vermogen	791/2		
aan de inbreng	791		
aan de reserves	792		
Toevoeging aan het eigen vermogen	691/2	31.373,10	43.634,72
aan de inbreng	691		
aan de wettelijke reserve	6920		
aan de overige reserves	6921	31.373,10	43.634,72
Over te dragen winst (verlies) (+)/(-)	(14)		
Tussenkomst van de vennoten in het verlies	794		
Uit te keren winst	694/7		
Vergoeding van de inbreng	694		
Bestuurders of zaakvoerders	695		
Werknemers	696		
Andere rechthebbenden	697		

STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
TERREINEN EN GEBOUWEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191P	xxxxxxxxxxxxxxx	26.005.935,34
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8161	739.533,13	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8171	.....
Overboekingen van een post naar een andere	8181(+)/(-)	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191	26.745.468,47	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8251P	xxxxxxxxxxxxxxx	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8211	.....
Verworven van derden	8221	.....
Afgeboekt	8231	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8241(+)/(-)	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8251	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321P	xxxxxxxxxxxxxxx	17.222.544,61
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8271	805.506,09	
Teruggenomen	8281	.....
Verworven van derden	8291	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8301	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8311(+)/(-)	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321	18.028.050,70	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22)	8.717.417,77	

INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192P	xxxxxxxxxxxxxxx	23.512.315,14
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8162	681.428,52	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8172	.....
Overboekingen van een post naar een andere	8182(+)/(-)	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192	24.193.743,66	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8252P	xxxxxxxxxxxxxxx	55.887,33
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8212	.....
Verworven van derden	8222	.....
Afgeboekt	8232	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8242(+)/(-)	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8252	55.887,33	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322P	xxxxxxxxxxxxxxx	22.018.893,85
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8272	396.061,39	
Teruggenomen	8282	.....
Verworven van derden	8292	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8302	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8312(+)/(-)	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322	22.414.955,24	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(23)	1.834.675,75	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193P	xxxxxxxxxxxxxxx	11.754.205,97
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8163	310.108,86	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8173	.....
Overboekingen van een post naar een andere	8183(+)/(-)	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193	12.064.314,83	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253P	xxxxxxxxxxxxxxx	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8213	.....
Verworven van derden	8223	.....
Afgeboekt	8233	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8243(+)/(-)	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253	.....
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323P	xxxxxxxxxxxxxxx	5.518.565,67
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8273	1.392.420,63	
Teruggenomen	8283	.....
Verworven van derden	8293	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8303	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8313(+)/(-)	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323	6.910.986,30	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(24)	5.153.328,53	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ONDERNEMINGEN MET DEELNEMINGSVERHOUDING - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8392P	xxxxxxxxxxxxxxx	2.908.257,75
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8362	.....
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8372	.....
Overboekingen van een post naar een andere	8382(+)/(-)	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8392	2.908.257,75	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8452P	xxxxxxxxxxxxxxx	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8412	.....
Verworven van derden	8422	.....
Afgeboekt	8432	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8442(+)/(-)	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8452	.....
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8522P	xxxxxxxxxxxxxxx	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8472	.....
Teruggenomen	8482	.....
Verworven van derden	8492	.....
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8502	.....
Overgeboekt van een post naar een andere	8512(+)/(-)	
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8522	.....
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8552P	xxxxxxxxxxxxxxx	.....
Mutaties tijdens het boekjaar	8542(+)/(-)	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8552	.....
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(282)	2.908.257,75	
ONDERNEMINGEN MET DEELNEMINGSVERHOUDING - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	283P	xxxxxxxxxxxxxxx	.....
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8582	.....
Terugbetalingen	8592	.....
Geboekte waardeverminderingen	8602	.....
Teruggenomen waardeverminderingen	8612	.....
Wisselkoersverschillen	8622(+)/(-)	
Overige mutaties	8632(+)/(-)	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(283)	.....
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8652	.....

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393P	xxxxxxxxxxxxxxx	2.586.170,82
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8363	2.007,99	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8373		
Overboekingen van een post naar een andere	8383		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393	2.588.178,81	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8453P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8413		
Verworven van derden	8423		
Afgeboekt	8433		
Overgeboekt van een post naar een andere	8443		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8453		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8473		
Teruggenomen	8483		
Verworven van derden	8493		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8503		
Overgeboekt van een post naar een andere	8513		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar	8543		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(284)	2.588.178,81	
ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	285/8P	xxxxxxxxxxxxxxx	5.905,00
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8583		
Terugbetalingen	8593	135,00	
Geboekte waardeverminderingen	8603		
Teruggenomen waardeverminderingen	8613		
Wisselkoersverschillen	8623		
Overige mutaties	8633		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(285/8)	5.770,00	
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8653		

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de vennootschap een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de vennootschap maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10% van het kapitaal, van het eigen vermogen of van een soort aandelen van die vennootschap.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten			Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening				
	Aard	rechtstreeks		dochters	Jaarrekening per	Munt-code	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%						%	(+) of (-) (in eenheden)
ISVAG CVBA 0214.981.001 Coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Boomsesteenweg 1000, 2610 Wilrijk (Antwerpen), België	ondeelbaar en niet overdraagbaar	43.972	41,63	0,0	31/12/2020	EUR	44.518.219,00	204.236,80
IGEAN dienstverlening 0206.767.574 Coöperatieve vennootschap Doornaardstraat 60, 2160 Wommelgem, België	vast kapitaal variabel kapitaal	5	0,01	0,0	31/12/2020	EUR	4.623.159,81	34.016,71
		200.000	72,27	0,0				

GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
OVERIGE GELDBELEGGINGEN			
Aandelen en geldbeleggingen andere dan vastrentende beleggingen	51	.....	.....
Aandelen - Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagde bedrag	8681	.....	.....
Aandelen - Niet-opgevraagd bedrag	8682	.....	.....
Edele metalen en kunstwerken	8683	.....	.....
Vastrentende effecten	52	.....	.....
Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen	8684	.....	.....
Termijnrekeningen bij kredietinstellingen	53	.....	.....
Met een resterende looptijd of opzegtermijn van			
hoogstens één maand	8686	.....	.....
meer dan één maand en hoogstens één jaar	8687	.....	.....
meer dan één jaar	8688	.....	.....
Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen	8689	6.465,46	3.007.005,49

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

	Boekjaar
Over te dragen kosten	532.686,18
.....
.....
.....

STAAT VAN DE INBRENG EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR

STAAT VAN DE INBRENG

Inbreng

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Beschikbaar per einde van het boekjaar	110P	xxxxxxxxxxxxxx	.....
Beschikbaar per einde van het boekjaar	(110)	.....	.....
Onbeschikbaar per einde van het boekjaar	111P	xxxxxxxxxxxxxx	895.887,50
Onbeschikbaar per einde van het boekjaar	(111)	895.887,50	.....

Eigen vermogen ingebracht door de aandeelhouders

	Codes	Bedragen
In geld	8790	895.887,50
waarvan niet volgestort	87901	4.200,00
In natura	8791	.....
waarvan niet volgestort	87911	.....

Wijzigingen tijdens het boekjaar

	Codes	Bedragen	Aantal aandelen
.....	
.....	
.....	
Aandelen op naam	8702	xxxxxxxxxxxxxx	.....
Gedematerialiseerde aandelen	8703	xxxxxxxxxxxxxx	.....

Eigen aandelen

	Codes	Boekjaar
Gehouden door de vennootschap zelf		
Aantal aandelen	8722	.....
Gehouden door haar dochters		
Aantal aandelen	8732	.....

Verplichtingen tot uitgifte van aandelen

	Codes	Boekjaar
Als gevolg van de uitoefening van conversierechten		
Bedrag van de lopende converteerbare leningen	8740	.....
Bedrag van de inbreng	8741	.....
Maximum aantal uit te geven aandelen	8742	.....
Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten		
Aantal inschrijvingsrechten in omloop	8745	.....
Bedrag van de inbreng	8746	.....
Maximum aantal uit te geven aandelen	8747	.....

Aandelen

	Codes	Boekjaar
Verdeling		
Aantal aandelen	8761	.....
Daaraan verbonden stemrecht	8762	.....
Uitsplitsing volgens de aandeelhouders		
Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf	8771	.....
Aantal aandelen gehouden door haar dochters	8781	.....

Bijkomende toelichting met betrekking tot de inbreng (waaronder de inbreng in nijverheid)

Boekjaar
.....
.....
.....
.....

VOORZIENINGEN VOOR OVERIGE RISICO'S EN KOSTEN

UITSPLITSING VAN DE POST 164/5 VAN DE PASSIVA INDIEN DAARONDER EEN BELANGRIJK BEDRAG VOORKOMT

	Boekjaar
Voorziening personeel	304.495,21
Voorziening stort 30-jarige opvolging	3.297.203,60
Voorziening IHK vereffening	167.932,58
Voorziening verwerking	3.786.922,16
Voorziening rioolkolken	162.668,77
Voorziening communicatie en ondersteuning Hooge Maey	2.477.833,42
Voorziening ISVAG	2.011.115,38
Voorziening diverse diensten	3.121.530,60

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)

	Codes	Boekjaar
UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD		
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		
Financiële schulden	8801	1.599.030,44
Achtergestelde leningen	8811	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8821	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8831	.....
Kredietinstellingen	8841	1.599.030,44
Overige leningen	8851	.....
Handelsschulden	8861	.....
Leveranciers	8871	.....
Te betalen wissels	8881	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen	8891	.....
Overige schulden	8901	.....
Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	(42)	1.599.030,44
Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar		
Financiële schulden	8802	3.055.434,40
Achtergestelde leningen	8812	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8822	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8832	.....
Kredietinstellingen	8842	3.055.434,40
Overige leningen	8852	.....
Handelsschulden	8862	.....
Leveranciers	8872	.....
Te betalen wissels	8882	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen	8892	.....
Overige schulden	8902	.....
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar ..	8912	3.055.434,40
Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar		
Financiële schulden	8803	788.263,93
Achtergestelde leningen	8813	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8823	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8833	.....
Kredietinstellingen	8843	.....
Overige leningen	8853	788.263,93
Handelsschulden	8863	.....
Leveranciers	8873	.....
Te betalen wissels	8883	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen	8893	.....
Overige schulden	8903	.....
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar	8913	788.263,93

GEWAARBORGDE SCHULDEN (begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)

Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden	8921	.....
Achtergestelde leningen	8931	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8941	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8951	.....
Kredietinstellingen	8961	.....
Overige leningen	8971	.....
Handelsschulden	8981	.....
Leveranciers	8991	.....
Te betalen wissels	9001	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen	9011	.....
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021	.....
Overige schulden	9051	.....
Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden	9061	.....
Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap		
Financiële schulden	8922	.....
Achtergestelde leningen	8932	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8942	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8952	.....
Kredietinstellingen	8962	.....
Overige leningen	8972	.....
Handelsschulden	8982	.....
Leveranciers	8992	.....
Te betalen wissels	9002	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen	9012	.....
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	9022	.....
Belastingen	9032	.....
Bezoldigingen en sociale lasten	9042	.....
Overige schulden	9052	.....
Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap	9062	.....

SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN

Belastingen (post 450/3 en 179 van de passiva)

	Codes	Boekjaar
Vervallen belastingschulden	9072	.....
Niet-ervallen belastingschulden	9073	.....
Geraamde belastingschulden	450	4.276,37
Bezoldigingen en sociale lasten (post 454/9 en 179 van de passiva)		
Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid	9076	.....
Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9077	1.601.872,01

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

	Boekjaar
Toe te rekenen intresten	29.445,74
Toe te rekenen financiële kosten	18.015,90
Toe te rekenen bankwaarborgen	1.100,27
Over te dragen opbrengsten vergisting	283.675,00

BEDRIJFSRESULTATEN

BEDRIJFSOPBRENGSTEN

Netto-omzet

Uitsplitsing per bedrijfscategorie

	Boekjaar	Vorig boekjaar
Reiniging Rioolkolken	90.344,40	91.979,00
Dienst PBW	1.470.835,79	1.447.302,79
Materialenkringloop inzameling	4.578.906,79	1.785.962,53
Ophalen en verwerking van afval	45.449.448,74	46.348.899,17

Uitsplitsing per geografische markt

	Boekjaar	Vorig boekjaar
Regio Antwerpen	51.589.535,72	49.674.143,49

Andere bedrijfsopbrengsten

	Boekjaar	Vorig boekjaar
Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen compenserende bedragen	740 1.498.530,67	744.636,45

BEDRIJFSKOSTEN

Werknemers waarvoor de vennootschap een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister

	Boekjaar	Vorig boekjaar
Totaal aantal op de afsluitingsdatum	9086 289	283
Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten	9087 267,8	261,4
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	9088 384.973	378.296

Personeelskosten

	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen	620 10.803.181,43	10.144.962,93
Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen	621 3.300.749,67	3.071.059,27
Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen	622 384.323,00	345.799,58
Andere personeelskosten	623 764.893,24	821.445,86
Ouderdoms- en overlevingspensioenen	624	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen			
Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)(+)/(-)	635		
Waardeverminderingen			
Op voorraden en bestellingen in uitvoering			
Geboekt	9110		
Teruggenomen	9111		
Op handelsvorderingen			
Geboekt	9112		
Teruggenomen	9113		
Voorzieningen voor risico's en kosten			
Toevoegingen	9115	505.303,23	3.291.891,69
Bestedingen en terugnemingen	9116	2.755.418,08	858.125,07
Andere bedrijfskosten			
Bedrijfsbelastingen en -taksen	640	277.142,73	151.715,20
Andere	641/8	5.148,81	4.236,67
Uitzendkrachten en ter beschikking van de vennootschap gestelde personen			
Totaal aantal op de afsluitingsdatum	9096	25	38
Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten	9097	42,9	28,5
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	9098	82.125	55.624
Kosten voor de vennootschap	617	2.658.641,65	1.597.353,80

FINANCIËLE RESULTATEN

RECURRENTE FINANCIËLE OPBRENGSTEN

Andere financiële opbrengsten

Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Kapitaalsubsidies	9125	158.306,19	420.661,04
Interestsubsidies	9126		
Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten			
Gerealiseerde wisselkoersverschillen	754		
Andere			
Diverse financiële opbrengsten		891,81	2.935,22

RECURRENTE FINANCIËLE KOSTEN

Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen

6501

6502

Waardeverminderingen op vlottende activa

 Geboekt

 Teruggenomen

Andere financiële kosten

Bedrag van het disconto ten laste van de vennootschap bij de verhandeling van vorderingen

Voorzieningen met financieel karakter

 Toevoegingen

 Bestedingen en terugnemingen

Uitsplitsing van de overige financiële kosten

 Gerealiseerde wisselkoersverschillen

 Resultaten uit de omrekening van vreemde valuta

 Andere

 Diverse financiële kosten

 Verwijlntresten

BELASTINGEN EN TAKSEN

BELASTINGEN OP HET RESULTAAT

	Codes	Boekjaar
Belastingen op het resultaat van het boekjaar	9134	21.617,44
Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen	9135	21.617,44
Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen	9136	.....
Geraamde belastingsupplementen	9137	.....
Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren	9138	.....
Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen	9139	.....
Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd	9140	.....
Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst		
.....		
.....		
.....		

Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar

Boekjaar
.....
.....
.....
.....

Bronnen van belastinglatenties

	Codes	Boekjaar
Actieve latenties	9141	.....
Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten	9142	.....
Andere actieve latenties		.....
.....	
.....	
Passieve latenties	9144	.....
Uitsplitsing van de passieve latenties		.....
.....	
.....	

BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde			
Aan de vennootschap (aftrekbaar)	9145	387.846,23	462.305,89
Door de vennootschap	9146	1.312.768,77	2.470.609,08
Ingehouden bedragen ten laste van derden bij wijze van			
Bedrijfsvoorheffing	9147	2.042.688,13	1.844.183,82
Roerende voorheffing	9148	.....	.....

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

VERBONDEN ONDERNEMINGEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Financiële vaste activa	(280/1)	.....	.....
Deelnemingen	(280)	.....	.....
Achtergestelde vorderingen	9271	.....	.....
Andere vorderingen	9281	.....	.....
Vorderingen	9291	1.536.746,15	1.229.027,78
Op meer dan één jaar	9301	.....	.....
Op hoogstens één jaar	9311	1.536.746,15	1.229.027,78
Geldbeleggingen	9321	.....	.....
Aandelen	9331	.....	.....
Vorderingen	9341	.....	.....
Schulden	9351	153.902,48	86.706,36
Op meer dan één jaar	9361	.....	.....
Op hoogstens één jaar	9371	153.902,48	86.706,36
Persoonlijke en zakelijke zekerheden			
Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen	9381	.....	.....
Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap	9391	.....	.....
Andere betekenisvolle financiële verplichtingen	9401	.....	.....
Financiële resultaten			
Opbrengsten uit financiële vaste activa	9421	.....	.....
Opbrengsten uit vlottende activa	9431	.....	.....
Andere financiële opbrengsten	9441	.....	.....
Kosten van schulden	9461	.....	.....
Andere financiële kosten	9471	.....	.....
Realisatie van vaste activa			
Verwezenlijkte meerwaarden	9481	.....	.....
Verwezenlijkte minderwaarden	9491	.....	.....

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN			
Financiële vaste activa	9253	.....	.....
Deelnemingen	9263	.....	.....
Achtergestelde vorderingen	9273	.....	.....
Andere vorderingen	9283	.....	.....
Vorderingen	9293	.....	.....
Op meer dan één jaar	9303	.....	.....
Op hoogstens één jaar	9313	.....	.....
Schulden	9353	.....	.....
Op meer dan één jaar	9363	.....	.....
Op hoogstens één jaar	9373	.....	.....
Persoonlijke en zakelijke zekerheden			
Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van geassocieerde ondernemingen	9383	.....	.....
Door geassocieerde ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap	9393	.....	.....
Andere betekenisvolle financiële verplichtingen	9403	.....	.....
ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT			
Financiële vaste activa	9252	2.908.257,75	2.908.257,75
Deelnemingen	9262	2.908.257,75	2.908.257,75
Achtergestelde vorderingen	9272	.....	.....
Andere vorderingen	9282	.....	.....
Vorderingen	9292	.....	.....
Op meer dan één jaar	9302	.....	.....
Op hoogstens één jaar	9312	.....	.....
Schulden	9352	.....	.....
Op meer dan één jaar	9362	.....	.....
Op hoogstens één jaar	9372	.....	.....

TRANSACTIES MET VERBODEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

Bij gebrek aan wettelijke criteria die toelaten om de transacties met verbonden partijen buiten normale marktvoorwaarden te inventariseren, kon geen enkele info worden opgenomen in VOL-inb 6.15.

Boekjaar
0,00
.....
.....
.....

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET

BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VENNOOTSCHAP RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBODEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN

Uitstaande vorderingen op deze personen

Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Codes	Boekjaar
9500
9501
9502
9503
9504

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon

 Aan bestuurders en zaakvoerders

 Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBODEN IS (ZIJN)

Bezoldiging van de commissaris(sen)

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)

 Andere controleopdrachten

 Belastingadviesopdrachten

 Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

 Andere controleopdrachten

 Belastingadviesopdrachten

 Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Codes	Boekjaar
9505	5.864,58
95061
95062
95063
95081
95082
95083

Vermeldingen in toepassing van het artikel 3:64, §2 en §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

WAARDERINGSREGELS

1. Beginsel

De waarderingsregels worden vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 29 april 2019 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

Ten behoeve van het getrouwe beeld wordt in de volgende uitzonderingsgevallen afgeweken van de bij dit besluit bepaalde waarderingsregels:

Deze afwijkingen worden als volgt verantwoord:

Deze afwijkingen beïnvloeden als volgt het vermogen, de financiële positie en het resultaat vóór belasting van de onderneming:

De waarderingsregels werden ten opzichte van het vorige boekjaar qua verwoording of toepassing (gewijzigd) (niet gewijzigd) zo ja, dan heeft de wijziging betrekking op:

en heeft zij een (positieve) (negatieve) invloed op het resultaat van het boekjaar vóór belasting ten belope van EUR.

De resultatenrekening (wordt) (wordt niet) op belangrijke wijze beïnvloed door opbrengsten en kosten die aan een vorig boekjaar moeten worden toegerekend; zo ja, dan hebben deze betrekking op:

De cijfers van het boekjaar zijn niet vergelijkbaar met die van het vorige boekjaar en wel om de volgende redenen:

(Voor de vergelijkbaarheid worden de cijfers van het vorige boekjaar op volgende punten aangepast)
(Voor de vergelijking van de jaarrekeningen van beide boekjaren moet met volgende elementen rekening worden gehouden):

Bij gebrek aan objectieve beoordelingscriteria is de waardering van de voorzienbare risico's, mogelijke verliezen en ontwaardingen waarvan hierna sprake, onvermijdelijk aleatoir:

Andere inlichtingen die noodzakelijk zijn opdat de jaarrekening een getrouw beeld zou geven van het vermogen, de financiële positie en het resultaat van de onderneming:

2. Vaste activa

Oprichtingskosten:

De oprichtingskosten worden onmiddellijk ten laste genomen, behoudens volgende kosten die worden geactiveerd:

Herstructureringskosten:

De herstructureringskosten werden (geactiveerd) (niet geactiveerd) in de loop van het boekjaar; zo ja, dan wordt dit als volgt verantwoord:

Immateriële vaste activa:

Het bedrag aan immateriële vaste activa omvat voor EUR kosten van onderzoek en ontwikkeling.

De afschrijvingstermijn voor deze kosten en voor de goodwill belooft (meer) (niet meer) dan 5 jaar; indien meer dan 5 jaar wordt deze termijn als volgt verantwoord:

Materiële vaste activa:

In de loop van het boekjaar (werden) (werden geen) materiële vaste activa geherwaardeerd; zo ja, dan wordt deze herwaardering als volgt verantwoord:

Afschrijvingen geboekt tijdens het boekjaar:

Activa	Methode	Afschrijvingspercentages (hoofdsom en bijkomende kosten)
a. Oprichtingskosten		
b. Immateriële vaste activa		
c. Industriële, administratieve of commerciële gebouwen*		
- gebouwen	lineair	5,00 - 5,00
d. Installaties, machines en uitrusting*		
- installaties, machines, uitrusting	lineair	6,67 - 25,00
e. Rollend materieel*	lineair	12,50 - 25,00
f. Kantoormaterieel en meubilair*		
- kantoormateriaal	lineair	10,00 - 20,00
- kantoormeubilair	lineair	10,00 - 20,00
g. Andere materiële vaste activa		

*Met inbegrip van de in leasing gehouden activa; deze worden in voorkomend geval op een afzonderlijke lijn vermeld

Overschot aan toegepaste, fiscaal aftrekbare, versnelde afschrijvingen ten opzichte van de economisch verantwoorde afschrijvingen :

- bedrag voor het boekjaar: EUR.
- gecumuleerd bedrag voor de vaste activa verworven vanaf het boekjaar dat na 31 december 1983 begint: EUR.

Financiële vaste activa:

In de loop van het boekjaar (werden) (werden geen) deelnemingen geherwaardeerd; zo ja, dan wordt deze herwaardering als volgt verantwoord

3. Vlottende activa

Vorraden:

Vorraden worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde berekend volgens de (te vermelden) methode van de gewogen gemiddelde prijzen, Fifo, Lifo, individualisering van de prijs van elk bestanddeel of tegen de lagere marktwaarde:

a. Grond- en hulpstoffen:
Fifo-methode

b. Goederen in bewerking - gereed product:

c. Handelsgoederen:
Fifo-methode

d. Onroerende goederen bestemd voor verkoop:

Producten:

- De vervaardigingsprijs van de producten (omvat) (omvat niet) de onrechtstreekse productiekosten.
- De vervaardigingsprijs van de producten waarvan de productie meer dan één jaar beslaat, (omvat) (omvat geen) financiële kosten verbonden aan de kapitalen ontleend om de productie ervan te financieren.

Bij het einde van het boekjaar bedraagt de marktwaarde van de totale voorraden ongeveer % meer dan hun boekwaarde.
(Deze inlichting is slechts vereist zo het verschil belangrijk is).

Bestellingen in uitvoering worden gewaardeerd (tegen vervaardigingsprijs) (tegen vervaardigingsprijs, verhoogd met een gedeelte van het resultaat naar gelang van de vordering der werken).

4. Passiva

Schulden:

De passiva (bevatten) (bevatten geen) schulden op lange termijn, zonder rente of met een abnormaal lage rente; zo ja, dan wordt op deze schulden (een) (geen) disconto toegepast dat wordt geactiveerd.

Vreemde valuta:

De omrekening in EUR van tegoeden, schulden en verbintenissen in vreemde valuta gebeurt op volgende grondslagen:

De resultaten uit de omrekening van vreemde valuta zijn als volgt in de jaarrekening verwerkt:

Leasingovereenkomsten:

Wat de niet-geactiveerde gebruiksrechten uit leasingovereenkomsten betreft (artikel 102, §1 van het koninklijk besluit van 29 april 2019 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen), beliepen de vergoedingen en huurgelden die betrekking hebben op het boekjaar voor leasing van onroerende goederen: EUR.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

JAARVERSLAG

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vennootschap bevoegd zijn:

STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN

WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGEGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

Tijdens het boekjaar	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers				
Voltijds	1001	230,9	200,5	30,4
Deeltijds	1002	53,6	28,8	24,8
Totaal in voltijdse equivalenten (VTE)	1003	267,8	219,9	47,9
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren				
Voltijds	1011	326.532	282.700	43.832
Deeltijds	1012	58.441	30.362	28.079
Totaal	1013	384.973	313.062	71.911
Personeelskosten				
Voltijds	1021	12.812.643,77	11.134.797,56	1.677.846,21
Deeltijds	1022	2.440.503,57	1.372.783,26	1.067.720,31
Totaal	1023	15.253.147,34	12.507.580,82	2.745.566,52
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	.....	.....	.....

Tijdens het vorige boekjaar	Codes	P. Totaal	1P. Mannen	2P. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers in VTE	1003	261,4	219,9	41,5
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	1013	378.296	309.069	69.227
Personeelskosten	1023	14.383.267,64	11.650.446,79	2.732.820,85
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	.....	.....	.....

WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGEGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER (vervolg)

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten	
Op de afsluitingsdatum van het boekjaar				
Aantal werknemers	105	236	53	273,3
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	234	50	270,1
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111	2	1	2,8
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112	.....	2	0,4
Vervangingsovereenkomst	113	.....	.....	.....
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	203	26	221,0
lager onderwijs	1200	46	.....	46,0
secundair onderwijs	1201	142	17	153,0
hoger niet-universitair onderwijs	1202	10	4	13,4
universitair onderwijs	1203	5	5	8,6
Vrouwen	121	33	27	52,3
lager onderwijs	1210	.....	.....	.....
secundair onderwijs	1211	24	16	35,5
hoger niet-universitair onderwijs	1212	5	4	8,0
universitair onderwijs	1213	4	7	8,8
Volgens de beroeps categorie				
Directiepersoneel	130	1	4	3,5
Bedienden	134	43	30	65,1
Arbeiders	132	192	19	204,7
Andere	133	.....	.....	.....

UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKKING VAN DE VENNOOTSCHAP GESTELDE PERSONEN

Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de onderneming gestelde personen
Tijdens het boekjaar		
Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen	150	42,9
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	151	82.125
Kosten voor de vennootschap	152	2.658.641,65

TABEL VAN HET PERSONEELSVOLTOEGANG TIJDENS HET BOEKJAAR

INGETREDEN

Aantal werknemers waarvoor de vennootschap tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	61	8	66,8
210	52	7	57,0
211	9	1	9,8
212	.....	.....	.....
213	.....	.....	.....

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd

Overeenkomst voor een bepaalde tijd

Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk

Vervangingsovereenkomst

Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst

Pensioen

Werkloosheid met bedrijfstoelag

Afdanking

Andere reden

het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de vennootschap

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
305	56	7	60,7
310	49	6	52,9
311	7	1	7,8
312	.....	.....	.....
313	.....	.....	.....
340	3	2	4,6
341	.....	.....	.....
342	10	.....	10,0
343	43	5	46,1
350	.....	.....	.....

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingsuren

Nettokosten voor de vennootschap

waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding

waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen

waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
5801	40	5811	18
5802	841	5812	273
5803	74.861,81	5813	27.727,12
58031	74.861,81	58131	27.727,12
58032	.....	58132	.....
58033	.....	58133	.....
5821	53	5831	8
5822	203	5832	30
5823	8.108,00	5833	1.198,40
5841	.....	5851	.....
5842	.....	5852	.....
5843	.....	5853	.....

Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingsuren

Nettokosten voor de vennootschap

Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers

Aantal gevolgde opleidingsuren

Nettokosten voor de vennootschap

AANWEZIGHEDEN EN VERGOEDINGEN

VERGOEDINGEN RAAD VAN BESTUUR

IGEAN milieu en veiligheid

Vergoedingen raad van bestuur 2021

Bestuurders	Bruto bedrag		
	presentiegelden	km. verg.	totaal
Beyers Charlotte	2 628,48	3,67	2 632,15
Broeckx Erik	1 971,36	77,57	2 048,93
Buysse Lisa	217,59	0,00	217,59
Crollet Dirk	2 406,54	0,00	2 406,54
De Bock Maarten	2 628,48	15,41	2 643,89
De Leeuw Sofie	1 749,42	0,00	1 749,42
De Roeck Benjamin	1 749,42	0,00	1 749,42
Debrabandere Harry	2 188,95	24,95	2 213,90
Geeraerts Carl	2 628,48	23,48	2 651,96
Gys Frank	2 188,95	0,00	2 188,95
Helsen Koen	2 184,60	0,00	2 184,60
Hubeau Michiel	2 410,89	30,82	2 441,71
Quick Brigitte	2 406,54	0,00	2 406,54
Van den Broek Guy	1 540,53	17,61	1 558,14
Van der Spiegel Goedele	2 406,54	29,35	2 435,89
Van der Velde Kristof	2 628,48	27,15	2 655,63
Van Rompaey Maria	1 967,01	0,00	1 967,01
Verstreken Liesbeth	2 406,54	0,00	2 406,54
Wouters Leen	2 628,48	15,41	2 643,89
Totaal	40 937,28	265,42	41 202,70

KILOMETERVERGOEDING ADVIESCOMITÉ MILIEU

IGEAN milieu & veiligheid

Kilometervergoeding adviescomité milieu 2021

naam	kilometervergoeding
Brat Walter	0
Broeckx Eric	5,84
Cools Sven	0
De Cordt Marc	0
D'Hulster Steve	0
Follens Albert *	0
Janssens Kris	0
Jaspers Helmut	0
Lathouwers Silke	0
Lauwers Marian	0
Lauwers René	0
Mennes Rob	0
Meyvis Jenne	0
Neyens Ludo	0
Patho Wouter	0
Redig Luc	0
Reyntjens Ludo	0
Soetewey Eddy	0
Swaegers Kris	0
Tachelet Tom	0
Van Couwenberghe Bart	0
Van der Auwera Geert	0
Van der Heyden Caroline	0
Van Elshocht Karel	0
Van Haaren Frederic	0
Van Honste Myriam	0
Van Staeyen Steven	0
Verhulst Olivier	0
Vissers Sus	0
Totaal	5,84

AANWEZIGHEDEN EN VERGOEDINGEN

AANWEZIGHEDEN ADVIESCOMITÉ VEILIGHEID

IGEAN milieu & veiligheid

Aanwezigheidslijst adviescomité veiligheid 12.10.2021 - DI

Leden adviescomité	Gemeente	gemeente	OCMW	Tot
Heyman Hilde	Aartselaar			0
Hulin Yves	Aartselaar			0
Doms Bruno	Boechout	1	1	2
De Ridder Inge	Boom			0
Van Berckelaer Dis	Borsbeek	1	1	2
Cools Philip	Brasschaat	1	1	2
Deckers Sven	Brecht	1	1	2
Vandewalle Goedele	Edegem	1	1	2
Van Tichelt Gaston	Essen			0
De Wever Annick	Hemiksem			0
Van Couwenberghe Bart	Hove	1	1	2
De Bock Maarten	Kalmthout	1	1	2
Van Huffelen Nancy	Kapellen		1	1
De Block Lieve	Kapellen			0
Van Elshocht Karel	Kontich			0
Debrabandere Harry	Lint			0
Van der Heyden Caroline	Lint			0
Jordens Wim	Malle	1		1

PRESENTIEGELDEN ADVIESCOMITÉS MILIEU EN VEILIGHEID

Deze gingen digitaal door en dus is een vergoeding niet van toepassing.

Bedankt voor de fijne samenwerking!



IGEAN

Doornaardstraat 60

2160 Wommelgem

T 03 350 08 11

info@IGEAN.be

www.IGEAN.be

**SAMEN BETER,
BEDANKT!**

IGEAN
JAARVERSLAG
2021