



Samen voor  
een betere  
leefwereld!

JAARVERSLAG  
**2022**

JAAERVERSLAG  
2022

# WOORD VAN DE VOORZITTERS

Beste lezer

Herinner je het begin van 2022 nog? Corona leek onder controle te geraken, het voorzichtige optimisme zorgde voor het vooruitzicht op opnieuw meer fysiek te kunnen overleggen en we leefden nog met de illusie dat we wereldkampioen voetbal konden worden.

Al snel zorgde de onrust in Oekraïne voor spanningen die zouden uitmonden in een nieuwe Europese crisis, namelijk oorlog én als gevolg hiervan de energiecrisis. Die crisissen bleken de katalysator voor heel wat uitdagingen voor niet alleen onze inwoners maar zeker ook de dagelijkse werking van de bij ons aangesloten lokale besturen. Het organiseren van opvang voor Oekraïense vluchtelingen stelde hen voor heel wat logistieke vraagstukken. Terwijl ze dit aan het aanpakken waren, voelden we allemaal een volgend effect van de oorlog. De energiecrisis leidde tot een torenhoge inflatie die zich hard liet voelen en een onverbiddelijke weerslag had op de financiën van inwoners én besturen. Noodgedwongen ging niet alleen de thermostaat wat lager, maar werd binnen elk bestuur ook kritisch gekeken naar de kosten en geplande investeringen.

Nee, 2022 was niet het verhoopte jaar van herstel en beterschap. Het ging zoals met de Rode Duivels; het enorme potentieel dat dit jaar theoretisch in petto had, kreeg door al deze omstandigheden niet altijd de nodige ruimte om te bloeien. We plooiden terug op een solide basis om inwoners het nodige advies te geven over efficiënt energiegebruik en het beperken van het verbruik door te isoleren en renoveren. Als een goede huisvader keken we zelf ook praktisch en pragmatisch naar onze beleidsplannen en stelden die waar nodig bij. De beslissingen waren soms hard maar noodzakelijk.



**ERIK BROECKX**

voorzitter IGEAN  
milieu en veiligheid



**RIK FRANS**

voorzitter IGEAN  
dienstverlening

Toch waren er heel wat lichtpuntjes waar we ons aan kunnen optrekken; in dit jaarverslag lees je er enkele in de vorm van 'blikvangers'. Onder andere door een significante uitbreiding van de bereikbaarheid van de EnergieKe loketten konden inwoners aan de slag met duidelijk advies en tips. We vonden in IGEAN een partner die ook in haar werking de nodige maatregelen nam om de kosten voor onze besturen te beperken. Door in 2022 uitgekende en grondig voorbereide overheidsopdrachten te voeren, zullen de kosten op de recyclageparken maar ook voor het nazorgcontract voor dítar de komende jaren substantieel dalen. IGEAN denkt vanuit haar partnerrol mee met de aangesloten besturen. Deze inspanning werd dan ook zeer geapprecieerd.

Het is een geruststelling te weten dat we in dit waardevol samenwerkingsverband ook in 2023 samen de leefomgeving van alle inwoners in de regio beter kunnen maken.



**IG  AN**

**DIENSTVERLENING**

# INHOUD

## BLIKVANGERS

INWONERS LOPEN WARM VOOR AFSpraak MET HET ENERGIEK LOKET .....	6
BLIJVEN INVESTEREN IN EEN DUURZAAM PATRIMONIUM .....	8
EEN TEAMBUILDING ALS DRIVER VOOR IMAGO VAN 'AANTREKKELIJKE WERKGEVER' .....	10
EEN STERK BOUWCONCEPT VOOR DE PARKWIJK IN NIEL .....	12
PESTICIDENVRIJ BEGRAAFPARK WILDERT IS EEN INSPIREREND GROENPROJECT .....	14
HET COMMUNICATIEBELEIDSPAN ALS ANTWOORD OP DE 5 W'S .....	16
DUURZAME MOBILITEIT ÈN EFFICIËNT SAMENWERKEN VIA GEZAMENLIJKE OVERHEIDSOPDRACHTEN .....	18
2022 IN CIJFERS EN LETTERS .....	20

<b>MISSIE EN VISIE</b> .....	22
------------------------------	----

## STRUCTUUR EN ORGANISATIE

BEDRIJFSFICHE .....	26
AANDEELHOUDERS - AANDELEN .....	27
RAAD VAN BESTUUR .....	30
IGEAN ALS ZELFSTANDIGE GROEPERING .....	30
ADVIESCOMITÉ .....	31
COMMISSARIS-REVISOR .....	31
PERSONEEL EN DIENSTEN .....	32
SAMENWERKING EN OVERLEG .....	34

## FINANCIËLE RAPPORTERING

VERKLARING .....	35
BESLUIT .....	36
VERSLAG VAN DE COMMISSARIS-REVISOR .....	37
JAARREKENING .....	38

<b>AANWEZIGHEDEN EN VERGOEDINGEN</b> .....	80
--	----

# INWONERS LOPEN WARM VOOR AFSPRAAK MET HET ENERGIEK LOKET

De energiecrisis zorgt voor extra vragen van inwoners over efficiënt verwarmen en renoveren. Dankzij de extra capaciteit - zowel in de vorm van extra EnergieKe loketten als extra bemanning van de andere communicatiekanalen - kan het EnergieK huis een antwoord bieden aan deze nood aan advies.

## STIJGENDE BEKENDHEID ZORGT VOOR MEER AFSPRAKEN

Sinds 20 januari 2020 organiseert het EnergieK huis maandelijks een laagdrempelig EnergieK loket in elke gemeente van de IGEAN-regio. In zeven gemeenten van regio midden gaat er zelfs wekelijks een EnergieK woonloket door.

Aan het EnergieK loket krijgen inwoners uit de IGEAN-regio antwoord op hun vragen met betrekking tot energie, klimaat en wonen. Iedereen kan er terecht voor uitleg of hulp bij de verschillende maatregelen voor energie-investeringen en renovatiewerken. Van de verschillende premies, leningen en fiscale kortingen die er zijn om een woning energiezuiniger maken, tot informatie over energieverbruik en investeren in hernieuwbare energie.

Na een moeizame opstartperiode omwille van de beperkte bekendheid van het EnergieK loket en de coronapandemie begint in de loop van 2022 het tij te keren. Tijdens de eerste helft van het jaar is er nog een duidelijke verschil in bezettingsgraad van de EnergieKe loketten.

In enkele gemeenten geraken de EnergieKe loketten moeilijk ingevuld

terwijl andere gemeenten vragen om bijkomende loketmomenten. We startten in 2022 dan ook met een proefproject waarbij we in 4 gemeenten extra loketmomenten organiseerden.

Naar aanleiding van de energiecrisis met torenhoge energieprijzen tot gevolg en onduidelijke vooruitzichten groeit het besef dat het tijd is om actie te ondernemen. Energieleveranciers bieden enkel nog variabele contracten aan en trekken de voorschotfacturen op. Meer en meer mensen worden geconfronteerd met onbetaalbare facturen en doen ze beroep op de EnergieKe loketten voor hulp en begeleiding.

Sinds september worden de EnergieKe loketten, de energie- en klimaat lijn en mailbox van het EnergieK huis overspoeld met vragen.

## SUCCES MIJN VERBOUWLENING DOET VRAAG AAN ENERGIEK HUIS PIEKEN

Naast de energiecrisis laat ook de invoering van Mijn VerbouwPremie en Mijn VerbouwLening zich voelen. De Vlaamse overheid lanceerde deze nieuwe beleidsinstrumenten in 2022 om grondige renovaties te stimuleren.

De Vlaamse energiehuizen zijn dé partner bij uitstek om burgers te informeren over deze beleidsmaatregelen en daar waar nodig ondersteuning te bieden.

Met Mijn VerbouwPremie kunnen particulieren en bedrijven via een online loket een premie aanvragen voor renovatie en voor energiebesparende investeringen. Deze premieaanvraag kan enkel digitaal waardoor de nood aan begeleiding door de medewerkers van het EnergieK huis is toegenomen.





## 520 AANVRAGEN MIJN VERBOUWLENING TUSSEN SEPTEMBER 2022 EN EIND 2022

Sinds begin september kunnen eigenaar-bewoners met een laag tot gemiddeld inkomen en verhuurders ook beroep doen op de renteloze Mijn VerbouwLening. Dit is een consumentenkrediet waarmee tot 60.000 euro ontleend kan worden om renovaties te financieren die zowel focussen op woningkwaliteit als op het verbeteren van de energieprestatie. De Mijn VerbouwLening is een initiatief van de Vlaamse overheid en wordt enkel verstrekt door de 18 energiehuizen van Vlaanderen. De combinatie van deze renteloze lening met de energiecrisis zorgt voor een ware stormloop aan aanvragen in heel Vlaanderen. Ook het EnergieK huis zag de laatste maanden van 2022 een forse stijging in het aantal kredietaanvragen, met langere wachttijden tot gevolg.

Sinds begin september werden er 520 Mijn VerbouwLeningen aange-

vraagd in een termijn van 4 maanden. Midden februari 2023 is dit aantal ondertussen opgelopen tot 660. Ter vergelijking: IGEAN behandelde in 2022 'slechts' 81 energieleningen die tot eind augustus van dat jaar konden worden aangevraagd.

Om deze lange wachttijden voor inwoners enerzijds, maar ook onhoudbare situatie voor de energiehuizen anderzijds op korte termijn aan te pakken lanceerde Vlaams minister van Energie Zuhal Demir op 4 oktober een oproep gericht aan architecten, energiedeskundigen, EPB-verslaggevers en BENOvatiecoachen om bijkomende ondersteuning te voorzien voor de Vlaamse energiehuizen.

IGEAN startte in navolging van deze oproep een samenwerking op met 8 verschillende freelancers om een antwoord te bieden aan de toe-

genomen vraag. In een eerste fase werden de aangestelde deskundigen ingezet om de explosie van mails en telefoons op te vangen. Daarnaast helpen ze burgers ook verder via een extra loketmoment in Wommelgem. In een latere fase worden ze geleidelijk mee ingeschakeld om ondersteuning te bieden bij de aanvragen voor Mijn VerbouwLening. Door de blijvende inzet van het team EnergieK huis in samenwerking met de aangestelde deskundigen merken we dat we inwoners weer sneller te woord kunnen staan en verder helpen.

Ook in 2023 blijft de loketwerking een belangrijke pijler van onze dienstverlening en bekijken we op welke wijze we de inwoners van de IGEAN-regio maximaal kunnen ondersteunen bij het behalen van de Vlaamse renovatiedoelstellingen tegen 2050.



# BLIJVEN INVESTEREN IN EEN DUURZAAM PATRIMONIM

**IGEAN zet samen met haar besturen volop in op empowerment van kwetsbare eigenaar-bewoners in een renovatieproces enerzijds en een Noodkoopfonds anderzijds.**

Stellen dat een goede huisvesting belangrijk is, zal niemand tegen spreken. In uitvoering hiervan heeft het team wonen de voorbije jaren vooral focus gelegd op het verplicht conformiteitsattest en het verbeteren van de kwaliteit van huurwoningen.

Maar het gaat natuurlijk niet enkel om huurders. Steeds meer eigenaars kopen uit noodzaak een slechte woning, zonder middelen over te hebben voor de renovatie ervan. Deze eigenaars bevinden zich vaak in een sociaal, kwetsbare positie.

Samen met de gemeenten wil IGEAN zich engageren om deze kwetsbare eigenaar-bewoners te versterken en te helpen in het renovatieproces van hun woning.

Om deze missie te volbrengen, werden er 2 subsidieprojecten voorbereid en goedgekeurd door de Vlaamse Overheid:

## **EMPOWERMENT VAN KWETSBARE EIGENAAR-BEWONERS IN EEN RENOVATIEPROCES**

Met dit project zetten we extra in op (sociale) begeleiding van de kwetsbare eigenaar-bewoners.

De sociale begeleiding wordt uitbesteed aan SAAMO.

SAAMO voorziet een opbouwwerker die kwetsbare eigenaars ondersteunt bij het renovatieproces van de woning.

## **NOODKOOPFONDS**

Het Noodkoopfonds voorziet een renteloze lening voor eigenaar-bewoners in een precaire situatie.

Eigenaars kunnen maximum 50.000 euro ontlenen voor de renovatie van hun woning, mits zij worden bijgestaan door een renovatiebegeleider. Het subsidieproject omvat 15 noodkoopleningen.

De gemeenten Boom, Hemiksem, Niel, Schelle en Zwijndrecht tekenden samen met IGEAN (en SAAMO) in op het Noodkoopfonds. In januari 2022 werd het startschot gegeven met de aanwerving van opbouwwerker Fiene bij SAAMO.

Later werden de deelnemende lokale besturen uitgenodigd voor de startvergadering.

Het eerste werkingsjaar toont aan dat de nood groot is bij de lokale bevolking.

- In 2022 werden er 7 dossiers vanuit de OCMW's van de deelnemende lokale besturen doorgegeven en namen 29 gezinnen zelf contact op met opbouwwerker Fiene.
- Ondertussen ondertekenden 14 noodkopers het toestemmingsdocument, waarmee het startschot van het noodkooptraject wordt gegeven.

Na een eerste contact wordt afgetoetst of de eigenaar-bewoner voldoet aan de voorwaarden van het Noodkoopfonds. Bij noodkopers die voldoen aan de voorwaarden, wordt een woningonderzoek uitgevoerd en komt er een renovatiebegeleider langs om een renovatieplan op te maken. Na een inschatting van de werken en bijhorende kostprijs, wordt het dossier ter goedkeuring voorgelegd aan het Bijzonder Comité van de Sociale Dienst. Het Bijzonder Comité beslist uiteindelijk of de noodkooplening wordt toegestaan of niet.





**HET ENERGIEK HUIS,  
JOUW PARTNER VOOR  
EEN ENERGIEZUINIGE  
RENOVATIE EN  
BDUURZAME WARMTE  
OPLOSSING.**



# TEAMBUILDING ALS DRIVER VOOR IMAGO ALS AANTREKKELIJKE WERKGEVER

## TEAMBUILDING ALS DRIVER

Onze medewerkers zijn essentieel voor onze organisatie en daarom willen we hen inspireren, motiveren én behouden; een belangrijk aspect om IGEAN te positioneren als aantrekkelijke werkgever. In 2022 kreeg dit concreet vorm in onze teambuilding-activiteit.

Een teambuilding heeft namelijk heel wat positieve effecten.

1. Teamwork zorgt voor een hecht en positief team.  
Teambuilding is gericht op teamwork. Samen op een fijne manier een succes bereiken, zorgt voor onderling vertrouwen en stimuleert de creativiteit.
2. Communicatie  
Een goede communicatie is essentieel voor een goede samenwerking. Tijdens de teambuilding communiceren we op een laagdrempelige, informele manier verbaal en non-verbaal met elkaar. Deze activiteiten helpen vaak oude patronen te doorbreken.
3. Leiderschap  
Elk team heeft leiders nodig voor structuur en richting. Tijdens zo'n activiteiten komen de medewerkers erachter dat iedereen wel een vorm van leiderschap in zich heeft.
4. Vertrouwen in elkaar  
Medewerkers leren elkaar beter kennen en vertrouwen. Er ontstaat een betere band die ook een positieve invloed heeft op de werksfeer.
5. Verbondenheid  
Een teamdag zorgt natuurlijk ook voor verbondenheid. Je leert elkaar kennen op een andere

manier. Je werkt samen aan een activiteit. Er ontstaat een wij-gevoel.

Redenen genoeg dus om er dus mee aan de slag te gaan!



## FATA IGEANA

De teambuilding stond al geruime tijd gepland en leek wel 'behekst', maar na uitstel in 2020 én 2021 waren de corona-goden in 2022 wél gunstig gestemd en konden we eindelijk bewijzen dat dé teambuilding "FATA IGEANA" geen fata morgana was.

Die link was initieel niet de bedoeling. De teamdag werd georganiseerd met een knipoog naar het programma Fata Morgana met als herkenbaar thema "Wordt jouw team een 5-sterren team?".

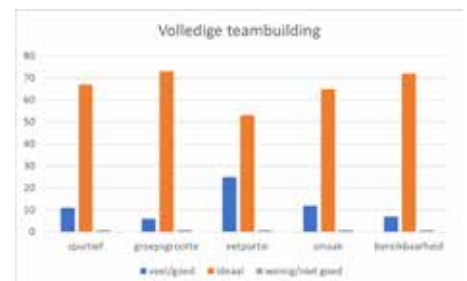
Tijdens 5 gevarieerde proeven (Intercommunale proef, Groene proef, Energieproef, Afvalproef en NAvigatieproef) kreeg elk teamlid de kans om op zijn/haar manier mee te werken aan het behalen van een ster. Er werden gepaste activiteiten voor élk type medewerker voorzien; zowel sportief als minder sportief, zowel competitief maar zeker ook met de nadruk op teambuilding en sfeer!

Uiteraard werd ook gedacht aan een lekkere BBQ om de krachten aan te sterken!  
Voor een aantal teams werd in de voormiddag ook een informatief teamoverleg of een boeiende gastspreker (Pieter Boussemaere, 10 klimaatacties die werken) voorzien.

## ENORME WAARDERING VAN COLLEGA'S VRAAGT OM MÉÉR

Het is niet onze bedoeling om deze teamdag als een éénmalige activiteit te bekijken, maar om hier in de toekomst mee verder te gaan.

Daarom volgde na de organisatie de evaluatie. In mei 2022 bezorgden we alle medewerkers een korte vragenlijst om deze teamdag te evalueren. Uit de uitermate positieve reacties konden we dan ook afleiden dat FATA IGEANA een écht succes was dat deed uitkijken naar 'meer van dat'.



Op basis van de opmerkingen en voorstellen werkten we een "teamdagen-plan" uit. In de toekomst organiseren we 3 soorten teamdagen, telkens volgens een rotatiesysteem:

1. Het ene jaar kunnen de medewerkers met hun team na de werkuren iets organiseren.
2. Het volgende jaar organiseert elke site apart voor zijn teams een teamdag.
3. Het derde jaar wordt er centraal een teamdag georganiseerd à la FATA IGEANA.

Door te werken aan het 'samen'-gevoel, willen we in de toekomst ook 'beter' doen!



# EEN STERK BOUWCONCEPT VOOR DE PARKWIJK IN NIEL

In 2019 besloot het gemeentebestuur van Niel om de voormalige seniorenwoningen van het OCMW in de Parkwijk af te breken, omdat ze niet meer aan de hedendaagse normen van comfort, veiligheid en verantwoorde grondbezetting voldeden.

Bedoeling was om de site op te waarden tot een nieuwe kwalitatieve, duurzame, groene woonzone.

Daarom gaf het gemeentebestuur aan IGEAN de opdracht om een ontwerpwedstrijd voor projectontwikkelaars te organiseren.

## DE ROL VAN IGEAN

Vooraleer IGEAN met de nieuwe ontwikkeling aan de slag kon gaan, gingen we op zoek naar een passende en betaalbare woonoplossing voor de bewoners. Denk hierbij aan het laten schatten van de 'oude' appartementen, het voeren van onderhandelingen, verlijden van de aankoopakten en de financiering.

Na de verhuis van de bewoners naar de nieuwe serviceflats in het Nielderhoff, werd gestart met de ontwikkeling van de site.

De IGEAN-medewerkers zetten hun schouders onder de afbraakwerken van de vroegere woningen, waarbij ze instonden voor het aanvragen van de nodige vergunning, organisatie van de overheidsopdracht en opvolging van de werken.

## ONTWERPWEDSTRIJD VOOR PROJECTONTWIKKELAARS

In april 2021 werd de ontwerp-wedstrijd voor projectontwikkelaars gelanceerd om de woonzone Parkwijk kwaliteitsvol te ontwikkelen.

Een duurzame sociale en commerciële mix in harmonie met de omgeving staat daarbij voorop. Onder andere transparante communicatie met de buurt in de vorm van een communicatie- en participatieplan maakte deel uit van de wedstrijd.

Burgemeester Tom De Vries benadrukte de hoge eisen die het lokaal bestuur Niel stelde bij de ontwikkeling van de Parkwijk. "Een sterk bouwconcept, de kwaliteit van de woningen, een goede ruimtelijke ordening, een afgestemde relatie tussen private en publieke zones, een versterking van het groen en

een duurzame ontwikkeling; het zijn allemaal belangrijke criteria voor de verdere invulling van de Parkwijk."

Van de projectontwikkelaar werd verwacht een samenhangende visie uit te werken, waarbij wonen, groen en handel hand in hand gaan.

Schepen voor milieu en groen Eddy Soetewey benadrukte het belang van duurzaamheid bij de ontwikkeling van de site: "Met grote aandacht voor hernieuwbare energie, minder verbruik, (zichtbare) buffering, lokaal hergebruik van hemelwater en circulair bouwen, zijn de ecologische objectieven essentieel in het project. De zone wordt aangelegd met zo weinig mogelijk verharding en een maximale aandacht voor bomen en groen."





### GEZONDE SOCIALE MIX, IN HARMONIE MET DE OMGEVING

Het lokaal bestuur Niel en IGEAN kozen voor een ontwerpwedstrijd in drie rondes.

Tijdens de wedstrijd ging een panel van deskundigen in dialoog met de kandidaat-ontwikkelaars om zo de plannen te verfijnen en te verbeteren.

De jury koos uiteindelijk voor het voorstel van Motown Real Estate Building in samenwerking met RAPP+RAPP architecten, Hama Architecten en buroGroen.

Het winnende ontwerp omvat onder andere meergezinswoningen met diverse woonvormen op maat van zowel grote als kleine gezinnen, een buurtlokaal en parkeergelegenheid met een ondergrondse bewonersparking en een bovengrondse burenparking. Daarnaast is er veel aandacht voor groen en water.

De raad van bestuur van IGEAN wees de gronden op 22.06.2022 toe aan de projectontwikkelaar.

In de daaropvolgende maanden werd het ontwerpvoorstel verder verfijnd, in samenwerking met de dienst omgeving van de gemeente Niel.

Daarna zullen de nodige vergunningen aangevraagd worden. Als het traject vlot verloopt, starten de werken in de loop van 2025.

## **IGEAN ALS REGISSEUR BIJ DE ONTWIKKELING VAN EEN NIEUWE KWALITATIEVE EN GROENE WOONZONE**

# PESTICIDENVRIJ BEGRAAFPARK WILDERT IS EEN INSPIREREND GROENPROJECT



Het gemeentebestuur van Essen is systematisch bezig met de omvorming van al haar begraafplaatsen naar begraafparken. Ze wil de sites vergroenen en meer toegankelijk maken, maar ook onderhoudsvriendelijker inrichten mét aandacht voor het welzijn van fauna, flora én medewerkers.

## DE ROL VAN IGEAN

IGEAN kreeg het vertrouwen van het bestuur om hen daarin van begin tot einde te begeleiden, van opmaken van het ontwerp tot opvolging van de uitvoering.

Na de herinrichting van de begraafplaatsen "Hoek" en "Centrum" werd aan IGEAN gevraagd om ook begraafplaats "Wildert" onder handen te nemen.

## VERNIEUWENDE AANPAK

De eerste schetsen dateren van 2017. Midden 2018 werd het definitieve ontwerp goedgekeurd. Nadien volgde er een periode van meer dan een jaar om de procedure van de noodzakelijke ontgravingen te doorlopen. In april 2020, in volle Covidcrisis, werden de werken met de nodige voorzorgsmaatregelen aangevat.

De werken werden zo georganiseerd dat ze helemaal afgerond waren tegen Allerheiligen.

Vernieuwend bij deze realisatie is dat inrichting zodanig gebeurde dat het gebruik van pesticiden tot het verleden behoort. Verder werd de omgevingsaanleg geïntegreerd in het nieuwe moderne afscheidspaviljoen.

## GELAUWERDE REALISATIE

Onlangs werd het begraafpark Wildert door de vereniging van Openbaar Groen gelauwerd als "inspirerend groenproject" en "pesticidevrije groenrealisatie" in de wedstrijd "Groene Gemeente".

Ondertussen ging de gemeente verder op dat elan. In 2022 werd de begraafplaats Horendonk vernieuwd, is de begraafplaats Statie in de ontwerpfase en kregen we het startsein om de begraafplaats Heikant op te meten en een eerste voorstel uit te werken.



**MET RESPECT VOOR MENS ÉN OMGEVING VERGROENT  
IGEAN BEGRAAFPLAATSEN IN ESSEN**

# HET COMMUNICATIEBELEIDSPLAN ALS ANTWOORD OP DE 5 W'S

De communicatieaanpak is de afgelopen jaren danig geëvolueerd. Daar waar in het verleden vaak enkel gecommuniceerd werd naar de aangesloten lokale besturen en haar vertegenwoordigers, dringt zich al langer een specifieke aanpak voor communicatie naar inwoners en andere stakeholders op.

Met dit in het achterhoofd besliste IGEAN in 2018 om het luik 'communicatie en sensibilisatie' (deels) los te trekken van de individuele teams en een centrale rol te geven met de uitbouw van een communicatieteam in de organisatiestructuur. Een bijhorend beleidsplan dat antwoord geeft op vragen als 'wie doet wat waar en wanneer en met welk doel' drong zich dan ook op.

In het communicatiebeleidsplan omschrijven we enerzijds de richting waar we naartoe willen evolueren met onze communicatie, en dit zowel in stijl, doelgroep en communicatiekanalen. Daarnaast bepalen we de prioriteiten die we zullen vormgeven in het laatste deel van de legislatuur.

## HET PLAN IN EEN NOTENDOP

In een notendop zegt het communicatiebeleidsplan het volgende:

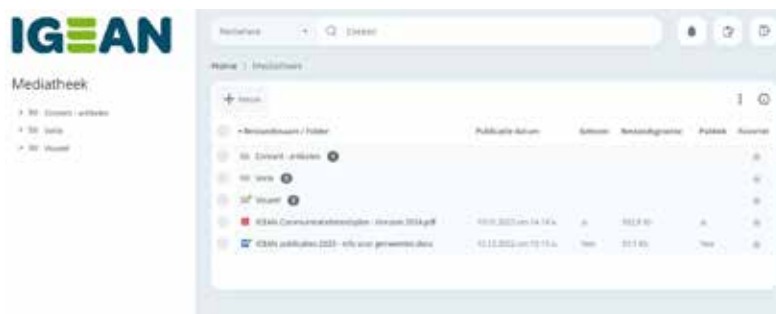
- We kiezen voor een communicatiestijl die aanspreekt en motiveert. Daarom gebruiken we in onze brede communicatie de 'je/jij'-vorm.
- We werken aan de rendabiliteit van ons team. Concreet zetten we reeds beschikbare budgetten van onze partnerorganisaties (bv. Fost Plus, Valumat, Mooimakers,...) maximaal in om onze werking te vergoeden. Daarnaast gaan we actief op

zoek naar mogelijke subsidies, tegemoetkomingen en andere (financiële) ondersteuning om de communicatie 'kost' mee te dragen.

- Aangezien IGEAN werkt voor en door onze 30 aangesloten besturen, staan we voor een open en eerlijke communicatie. We toetsen de vragen en wensen af aan de praktische haalbaarheid en koppelen hierover terug binnen een aanvaardbaar en realistisch tijdsbestek.
- Communicatie bij IGEAN evolueert weg van de pure ad hoc communicatie. Enerzijds werken we met onze collega's aan een betere aanpak, maar anderzijds stellen we voor een aantal deelaspecten van communicatie een gedetailleerde aanpak op: interne communicatie, sociale media en crisiscommunicatie.
- Communicatie met onze aangesloten besturen:
  - We informeren de aangesloten besturen op een duidelijke en gestructureerde

de manier via welomlijnde kanalen en via een heldere procedure.

- We faciliteren de gemeentelijke communicatiediensten zo optimaal mogelijk met kant-en-klaar communicatiemateriaal.
- We zetten in op kennisdelen.
- In onze communicatie met de inwoners zijn er 2 grote pijlers te onderscheiden:
  - We communiceren via de kanalen waarop ze geïnformeerd willen worden. We onderzoeken verder welke dit zijn en hoe we deze kunnen integreren in ons communicatietraject.
  - We hebben aandacht voor inwoners die het Nederlands niet (voldoende) machtig zijn.
- We werken aan het verder vormgeven van onze interne communicatie. Anderzijds integreren het communicatieaspect in de organisatie van de verschillende teams.





Met de eerder omschreven beleidskeuzes als startpunt, geeft het communicatieplan een concretere invulling aan communicatietype, -kanaal en bijhorende communicatie instrument. Dit plan vormt op haar beurt weer de aanzet voor een jaarplanning die een combinatie is van de activiteiten uit het communicatieplan, jaarlijks weerkerende communicatieactiviteiten en ad hoc communicatievragen.

## 10 BELEIDSPRIORITEITEN

Omwille van de tijd die deze legislatuur nog rest en de capaciteit binnen het communicatieteam, werden 10 prioriteiten geselecteerd:

1. We optimaliseren de communicatie naar onze aangesloten besturen door voor elke boodschap het meest geschikte kanaal te kiezen (brief, email, nieuwsbrief, online meeting, InfoNet, ...).
2. We onderzoeken nieuwe kanalen om onze informatieve en sensibiliserend boodschappen te verspreiden. Is het introduceren van bijkomende kanalen wenselijk? Of waar kunnen we bestaande kanalen verder uitbreiden?
3. We willen het delen van informatie, kennis (-documenten) en toepassingen tussen IGEAN en de aangesloten besturen op een overkoepelende manier opzetten, bv. in de vorm van een halfjaarlijks overlegmoment. Die werkgroep communicatie is een vast ankerpunt om best practices te delen en de aanpak van grote(re) projecten voor te bereiden.
4. We schrijven een plan crisiscommunicatie uit en bepalen de 'te nemen acties' in geval bij vriesweer, staking, verschuiving data, brand, ...
5. IGEAN wil zich profileren als aantrekkelijke werkgever.
  - Daarom werken we aan 'employer branding' waarbij verschillende kanalen ingezet worden om deze boodschap te versterken.
  - Iedereen communiceert en alles is communicatie; met andere woorden, elke afdeling en medewerker willen we bewust maken van hun rol als ambassadeur van onze organisatie.
6. We streven naar een klantgerichte communicatie van ophaaldata en openingsuren van de recyclageparken. Daarom optimaliseren we het gebruiksgemak van de ophaalkalender, zowel in online en offline communicatiekanalen. We bekijken of aanvullende tools nodig zijn om gericht op vragen van inwoners te antwoorden (bv. chatbot).
7. We ondersteunen de collega's van inzameling bij de invoering van 'diftar'-afvalinzameling.
  - Enerzijds door de communicatie te stroomlijnen bij de introductie van diftar in een gemeente.
  - Anderzijds door via één online tool een duidelijk inzicht te bieden aan inwoners over hun afvalverbruik' en de bijhorende afvalfactuur.
  - Daarnaast kijken we kritisch naar de papieren afvalfactuur en de leesbaarheid ervan.
8. We promoten het gebruik van compost, zowel bij particulieren als professionelen.
9. Bij de goedkeuring en uitvoering van de toekomstvisie voor site Noord, is op strategische milestones communicatie nodig naar onze stakeholders (medewerkers, lokale besturen en inwoners) en partners. De vorm van deze communicatie varieert van een 'commerciële pitch' tot een presentatie of een fysiek event.
10. We ondersteunen de initiatieven van het EnergieK huis bij het bekendmaken van groepsaankopen, uitbrengen van de EnergieKe krant, nieuwsbrief,...

Het volledige communicatiebeleidplan is beschikbaar in de Mediatheek op het InfoNet.



# DUURZAME MOBILITEIT ÉN EFFICIËNT SAMENWERKEN VIA GEZAMENLIJKE OVERHEIDSOPDRACHTEN

**IGEAN wil haar lokale besturen inspireren, maar ook ondersteunen om actie te nemen rond duurzame mobiliteitsoplossingen.**

**Met het uitschrijven van gezamenlijke overheidsopdrachten rond fietsleasing en de aankoopcentrale duurzame voertuigen, biedt IGEAN hen de opportuniteit om op hun beurt een voorbeeld en signaalfunctie op te nemen in de strijd tegen klimaatverandering.**

**Daarnaast vermindert de administratieve rompslomp voor elke gemeente in vergelijking met een situatie, waarbij elke gemeente op eigen houtje een aanbieder zoekt.**

## PROJECT FIETSLEASING VOOR LOKALE BESTUREN

Volledig in de lijn met de energie- en klimaatdoelstellingen zet IGEAN volop in op de transitie naar een duurzame mobiliteitsoplossingen. Het promoten van de fiets bij zowel inwoners als onze lokale besturen is daarin een belangrijke pijler. Met een raamcontract fietsleasing proberen we zo veel mogelijk gemeente-personeel op de fiets te krijgen.

In het najaar 2021 organiseerde IGEAN daarom een overheidsopdracht met als doel een raamovereenkomst af te sluiten voor de operationele leasing van fietsen

voor het personeel van IGEAN én van de lokale besturen aangesloten bij IGEAN.

De overeenkomst voorziet verschillende types van fietsen en omvat naast de huurprijs voor de fiets eveneens een onderhoudscontract, een pechbijstand en een verzekering tegen schade en diefstal. Het leasecontract geldt voor een periode van 36 of 48 maanden en steunt op de lokale fietshandelaars die maximaal kunnen ingezet worden.

De raamovereenkomst werd finaal gesloten met o2o uit Gent. Een eenvoudige en gebruiksvriendelijke tool maakt het mogelijk om het leasebedrag te berekenen voor de fiets naar keuze. In de meeste gevallen wordt (een deel van) van de eindejaarpremie ingezet om de leasing te financieren.

In 2022 zijn alvast 13 gemeenten ingestapt in onze raamovereenkomst, goed voor heel wat extra fietskilometers!

## AANKOOPCENTRALE GESTROOMD.BE

Met de aankoopcentrale duurzame voertuigen - een initiatief van de 11 Vlaamse streekintercommunales - bieden we onze lokale besturen de mogelijkheid om elektrische, hybride en andere duurzame voertuigen aan

[Gestroomd.be](https://www.gestroomd.be)



te kopen. Dat gaat van veegwagens over personen- en bestelwagens, tot een heuse elektrische vrachtwagen.

Ook bij IGEAN kan men hiervoor terecht. De gezamenlijke aankoop van elektrische voertuigen is een gewaardeerde dienstverlening, die lokale besturen ontzorgt en de nodige besparingen oplevert. Zo zijn er kortingen op de catalogusprijs, variërend van 5 tot wel 40%.

## LOKALE BESTUREN ZIJN VOORTREKKERS

Het vergroenen van het wagenpark is voor vele gemeenten een actiepunt in hun klimaatplannen, waarbij de gemeente streeft naar 40 % CO<sub>2</sub>-reductie tegen 2030 en klimaatneutraliteit tegen 2050.

Met deze vergroeningsactie kan jaarlijks naar schatting tussen 7 en 9 miljoen liter diesel bespaard worden. De CO<sub>2</sub>-uitstoot kan dalen met zo'n 23.000 à 30.000 ton.



## ONZE PERSONEELSLEDEN HEBBEN VAAK EEN BAND MET DE GEMEENTE WAARVOOR ZE WERKEN EN WONEN DUS VAAK IN DE REGIO. DE FIETS IS VOOR DIE MENSEN VAAK EEN IDEEAAL VERVOERSMIDDEL NAAR HUN WERK

Er zijn - eind 2022 - in totaal al zo'n 102 duurzame voertuigen in bestelling, waarvan er 14 uit de IGEAN regio. Hét bewijs dat lokale besturen volop inzetten op duurzame alternatieven voor hun voertuigenpark.

### OOK IGEAN DOET MEE: AANKOOP VAN EEN VOLLEDIG ELEKTRISCHE BESTELWAGEN

Nadat de exploitatie van meerdere recyclageparken werd overgenomen, kochten we in 2013 een nieuwe bestelwagen voor de technische dienst. De Citroen Jumper was een welgekomen werkmiddel.

Al in 2021 rijpt het idee voor een nieuwe bestelwagen en kijkt team

patrimonium uit naar de mogelijke opties; dat het om eentje met een alternatieve brandstof zou gaan was evident. Vragen over CNG, elektrisch, hybride, autonomie, onderhoud en laadvermogen werden afgewogen tegenover het beschikbare aanbod.

Het aanbod van de aankoopcentrale gestroomd.be kwam op het juiste moment in ons beslissingsproces. Na enkele testritten met de Maxus E Deliver 9 en de Iveco (CNG) en budgettaire afwegingen kozen we in maart 2022 voor de Maxus E Deliver 9 type L12H2 met een batterijpakket van 72 kW omwille van zijn hogere autonomie.

Op 24 januari 2023 werd de wagen opgehaald bij Van Mossel in Mechelen. De verwachtingen van onze techniekier waren hoog, maar werden volledig ingelost.

Meer informatie over de catalogus en de voorwaarden, evenals de mogelijkheid tot bestelling, vind je via [Gestroomd.be](https://gestroomd.be) of via team klimaat op [klimaat@igean.be](mailto:klimaat@igean.be).



# 2022 IN CIJFERS EN LETTERS

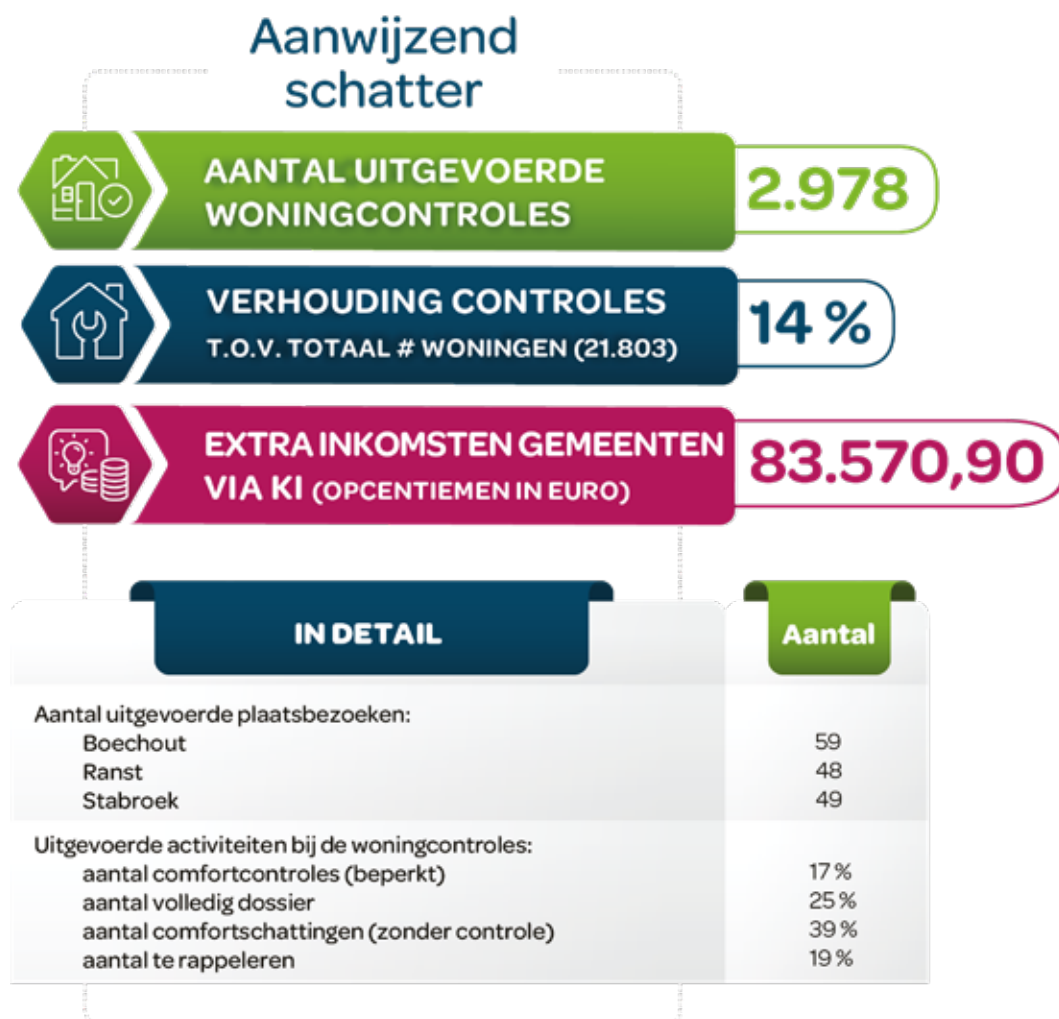
## TEAM ENERGIEK HUIS

### EnergieK huis



EnergieK Loket	Aantal
Aantal unieke bezoeken aan het EnergieK loket (fysiek)	2.056
Aantal afspraken digitaal - 1u.	123
Aantal vervolgspraken Wommelgem - uitgebreide begeleiding	38
Extra loketmoment Wommelgem bemand door freelancers	30

## TEAM HANDHAVING - AANWIJZEND SCHATTER



## TEAM HANDHAVING - OMGEVING



# MISSIE - VISIE – WAARDEN

## ONZE MISSIE

IGEAN wil een deskundige en betrouwbare partner zijn van de aangesloten lokale besturen. Op een proactieve, vooruitstrevende en kostenefficiënte manier spelen wij in op hun behoeften en bouwen we samen aan een optimale lokale leefomgeving.



### DESKUNDIG EN BETROUWBAAR

IGEAN wil steeds op al haar activiteitsdomeinen een hoge graad van deskundigheid aanbieden. Steeds up-to-date, integer, duidelijk en transparant zijn, maken van IGEAN een betrouwbare partner.



### VOORUITSTREVENDE

IGEAN wil zowel voor bestaande als voor nieuwe vragen steeds zoeken naar actuele oplossingen. We willen steeds de “Best Beschikbare Oplossing” vinden. Daar waar nodig ontwikkelen we zelf nieuwe oplossingen.



### PARTNER VAN DE AANGESLOTEN BESTUREN

IGEAN wil niet zo maar een partner zijn. IGEAN wil de evidente reflex zijn voor alles wat een lokaal bestuur zelf niet kan of wil doen, of wat we samen beter kunnen. IGEAN wil daarvoor de preferente partner zijn.



### KOSTENEFFICIËNT

Optimale inzet van de middelen, daar draait goed bestuur rond. Samen kunnen we met beperkte middelen meer bereiken. Dat kan zich uiten in een betere dienstverlening en/of een lagere kostprijs.



### PROACTIEF

IGEAN wil zelf steeds de voelsprietten uitsteken om nieuwe noden in een vroeg stadium te detecteren. Het gaat zowel om wat er van de hogere overheden komt, als om behoeften die leven bij de lokale besturen zelf. Het antwoord op deze nieuwe noden dragen wij actief uit naar onze besturen.



### OPTIMALE LOKALE LEEFOMGEVING

Lokaal kunnen wij samen met de besturen de leef-, woon- en werkomgeving van de inwoners gunstig beïnvloeden en zelfs vormen.



### SAMEN

Samen is de rode draad door ons verhaal. Samen zijn we beter en staan we sterker. Samen maken wij het verschil! Samen gaan we voor ons doel: een optimale lokale leefomgeving.

## ONZE VISIE

### WONEN

Wonen is meer dan ooit een basisrecht. Het betaalbaar houden blijft dan ook dé uitdaging. De lokale besturen zijn de regisseurs van het woonbeleid. Door intergemeentelijk samen te werken rond dit woonbeleid kan meer aandacht besteed worden aan de kwaliteit van het bestaande woningpatrimonium en aan klimaatneutraliteit. IGEAN wil samen met de besturen creatief inspelen op nieuwe en betaalbare woonvormen, -formules en -projecten.

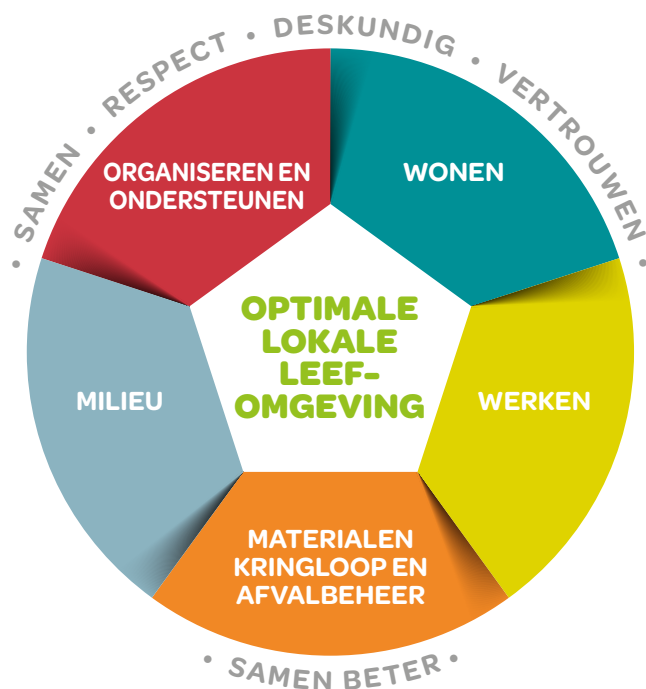
De multidisciplinaire aanpak maakt van IGEAN de partner bij uitstek om meer complexe woon- en reconversieprojecten te realiseren. We gaan hierbij uit van de eigen expertise, maar staan in overleg met het lokale bestuur open voor samenwerking met anderen.

### MATERIALENKRINGLOOP EN AFVALBEHEER

Door preventie van afval en hergebruik van materialen te stimuleren werkt IGEAN mee aan een duurzame materialenkringloop en een vermindering van de hoeveelheid afval. Afval dat niet kan vermeden worden, zamelen we gesorteerd en op de best mogelijke manier in, rekening houdend met het principe "de vervuiler betaalt". Dit afval wordt volgens de best beschikbare technologie verwerkt tot nieuwe grondstoffen en energie.

### MILIEU

IGEAN ontwikkelt en realiseert samen met de gemeenten een lokaal milieu- en klimaatbeleid. De nieuwe omgevingsvergunning met een integratie van de milieu- en de stedenbouwkundige vergunning bevestigt het belang van een multidisciplinair team van deskundigen dat snel inspeelt op de wensen en noden van de deelnemende besturen. IGEAN wil een voortrekker zijn in het energie- en klimaatbeleid en richt zich met concrete acties ook rechtstreeks tot de burger.



### WERKEN

IGEAN wil de preferente partner zijn van de lokale besturen om kwalitatieve bedrijventerreinen te ontwikkelen en te beheren en een beleid uit te bouwen dat aangepast is aan de noden van de lokale ondernemers. Een goede ruimtelijke ordening met aandacht voor beeldkwaliteit en duurzaamheid is hierbij van belang.

Daarnaast blijft IGEAN volop inzetten op veilig werken en op welzijn op het werk, zowel bij de aangesloten besturen als binnen de eigen organisatie.

### ORGANISEREN EN ONDERSTEUNEN

Investeren in samenwerken rendeert. Als expertisecentrum wil IGEAN samen met de gemeenten inspelen op maatschappelijke en regelgevende evoluties. IGEAN biedt het forum waarop nieuwe initiatieven en samenwerkingsvormen kunnen voorgesteld, uitgewerkt en gerealiseerd worden. Binnen het werkingsgebied van IGEAN zien wij ruime mogelijkheden om ook kleinschalige initiatieven kansen te bieden, te begeleiden en te ondersteunen.

Dit alles met een ruim draagvlak en in een overlegmodel.

# MISSIE - VISIE – WAARDEN

## ONZE WAARDEN

*samen - respect – deskundig - vertrouwen*

### SAMEN

Samen is onze centrale waarde, de essentie van ons bestaan.

### RESPECT

Maximaal respect voor iedereen die bij IGEAN betrokken is, garandeert een duurzame en stabiele samenwerking.

De drie voornaamste groepen die bij IGEAN betrokken zijn, zijn voor ons:

1. de lokale besturen en hun vertegenwoordigers
2. de inwoners
3. de medewerkers

Concreet:

- Naar de lokale besturen willen wij de uitbouw van een langdurige vertrouwensrelatie binnen een intergemeentelijk gedachtengoed. Ons respect uit zich onder andere in aanspreekbare medewerkers, transparantie, oog voor wensen, verwachtingen en eigenheid.
- Naar het publiek willen wij een correcte dienstverlening, bereikbaar en aanspreekbaar zijn, regelmatig informeren, vlotte behandeling van meldingen en klachten.
- Voor onze medewerkers willen we een lange termijn partner zijn, waarin opleiding, ontwikkeling van talenten, evenwicht en waardering maken dat ze graag IGEAN-er zijn en dat ook uitdragen.

### DESKUNDIG

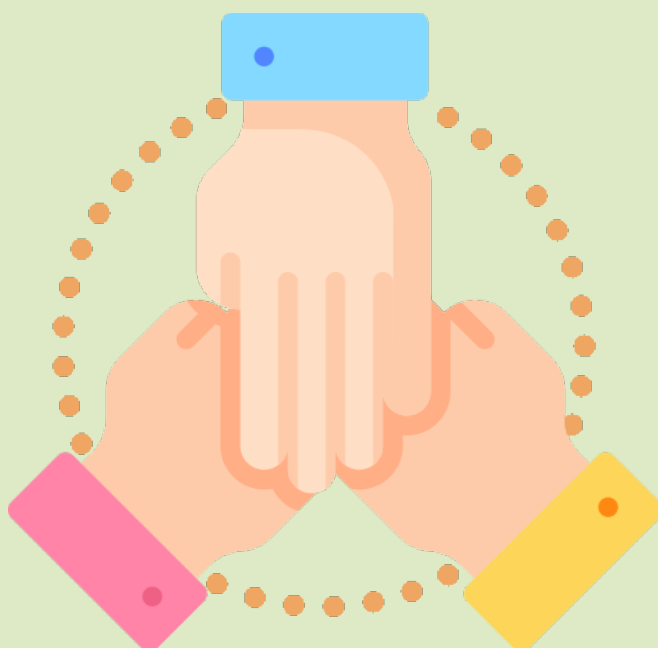
Deskundigheid is een van de belangrijkste bronnen van de meerwaarde die we leveren.

### VERTROUWEN

Vertrouwen is de basis voor elke lange termijnrelatie.



ONZE BASELINE



**samen beter**

# STRUCTUUR EN ORGANISATIE

## BEDRIJFSFICHE

Opgericht als burgerlijke vennootschap die de vorm van een coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid heeft aangenomen bij KB van 3 januari 1969 en daarna meermaals gewijzigd.

Volgens het decreet van 6 juli 2001 over de intergemeentelijke samenwerking omgevormd tot een dienstverlenende vereniging "IGEAN dienstverlening".

De statuten van IGEAN dienstverlening werden goedgekeurd door de buitengewone algemene vergadering van 8.11.2003 en door de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden op 1.04.2004 en werden daarna een aantal keer gewijzigd.

Een statutenwijziging van IGEAN dienstverlening werd goedgekeurd door de buitengewone algemene vergadering van 17.06.2016 en door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur op 3.10.2016 en werd gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad van 13.07.2017 onder nummer 17101787.

Een volgende statutenwijziging van IGEAN dienstverlening werd goedgekeurd door de algemene vergadering van 28.06.2019 en door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur op 23.10.2019 en werd gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad van 23.01.2020 onder nummer 20014130.

Een daaropvolgende statutenwijziging van IGEAN dienstverlening werd goedgekeurd door de algemene vergadering van 19.06.2020 en door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur op 25.01.2021.

De laatste statutenwijziging van IGEAN dienstverlening werd goedgekeurd door de algemene vergadering van 25.06.2021 en door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur op 23.11.2021 en werd gepubliceerd in de bijlage van het Belgisch Staatsblad van 25.02.2022 onder nummer 22027066.

### ZETEL EN BURELEN VAN DE DIENSTVERLENENDE VERENIGING

Doornaardstraat 60  
2160 Wommelgem  
T 03 350 08 11  
info@igean.be

### ZWEMBAD

Revalidatiecentrum Pulderbos  
Reebergenlaan 4  
2242 Pulderbos  
T 03 464 03 91

## AANDEELHOUDERS – AANDELEN

- |  |  |
|--|--|
| <p>1. aandelen vast kapitaal</p> <p style="margin-left: 20px;">aandeelhouders A: gemeenten</p> <p style="margin-left: 20px;">aandeelhouders B: andere deelnemers</p> | <p>2. aandelen variabel kapitaal</p> <p style="margin-left: 20px;">aandeelhouder C: IGEAN milieu &amp; veiligheid</p> <p style="margin-left: 20px;">aandeelhouder D: alle deelnemers</p> |
|--|--|

IGEAN dienstverlening		
A. Gemeenten	aantal inwoners per 01.01.2022	aandelen
Aartselaar	14.594	1.855
Antwerpen	528.903	5.000
Boechout	13.732	1.652
Boom	18.807	2.294
Borsbeek	11.225	1.352
Brasschaat	38.238	4.776
Brecht	30.130	3.599
Edegem	22.377	2.986
Essen	19.325	2.391
Hemiksem	11.792	1.441
Hove	8.313	1.065
Kalmthout	19.178	2.388
Kapellen	27.427	3.449
Kontich	21.333	2.642
Lint	8.545	1.096
Malle	15.747	1.896
Mortsel	26.181	3.356
Niel	10.581	1.329
Ranst	19.353	2.421
Rumst	15.256	1.883
Schelle	8.691	1.078
Schilde	20.031	2.518
Schoten	34.158	4.336
Stabroek	18.785	2.380
Wijnegem	10.239	1.220
Wommelgem	13.178	1.624
Wuustwezel	21.520	2.564
Zandhoven	13.172	1.642
Zoersel	22.318	2.781
Zwijndrecht	19.219	2.452
<b>Algemeen totaal</b>	<b>1.062.348</b>	<b>71.466</b>

## STRUCTUUR EN ORGANISATIE

IGEAN dienstverlening		
A. Gemeenten	aantal inwoners per 01.01.2022	aandelen
Aartselaar	14.594	1.855
Antwerpen	528.903	5.000
Boechout	13.732	1.652
Boom	18.807	2.294
Borsbeek	11.225	1.352
Brasschaat	38.238	4.776
Brecht	30.130	3.599
Edegem	22.377	2.986
Essen	19.325	2.391
Hemiksem	11.792	1.441
Hove	8.313	1.065
Kalmthout	19.178	2.388
Kapellen	27.427	3.449
Kontich	21.333	2.642
Lint	8.545	1.096
Malle	15.747	1.896
Mortsel	26.181	3.356
Niel	10.581	1.329
Ranst	19.353	2.421
Rumst	15.256	1.883
Schelle	8.691	1.078
Schilde	20.031	2.518
Schoten	34.158	4.336
Stabroek	18.785	2.380
Wijnegem	10.239	1.220
Wommelgem	13.178	1.624
Wuustwezel	21.520	2.564
Zandhoven	13.172	1.642
Zoersel	22.318	2.781
Zwijndrecht	19.219	2.452
<b>Algemeen totaal</b>	<b>1.062.348</b>	<b>71.466</b>
<b>B. Anderen</b>		
OCMW Aartselaar		5
OCMW Boechout		5
OCMW Borsbeek		5

OCMW Brasschaat	5
OCMW Brecht	5
OCMW Edegem	5
OCMW Essen	5
OCMW Hemiksem	5
OCMW Hove	5
OCMW Kalmthout	5
OCMW Kapellen	5
OCMW Kontich	5
OCMW Lint	5
OCMW Malle	5
OCMW Mortsel	5
OCMW Niel	5
OCMW Ranst	5
OCMW Rumst	5
OCMW Schelle	5
OCMW Schilde	5
OCMW Schoten	5
OCMW Stabroek	5
OCMW Wijnegem	5
OCMW Wommelgem	5
OCMW Wuustwezel	5
OCMW Zandhoven	5
OCMW Zoersel	5
OCMW Zwijndrecht	5
Pontes	5
Vlotter	5
AGB Boom Plus	5
AGB Fluctus Schelle	5
AGB Kontich	5
IGEAN M&V	5
PZ Grens	5
PZ Hekla	5
PZ Minos	5
PZ Noord	5
PZ Rupel	5
PZ Voorkempen	5
PZ Zara	5
HVZ Rand	5
WV Kina	5
WZG Voorkempen	5
<b>Subtotaal B</b>	<b>220</b>
<b>C. IGEAN milieu en veiligheid</b>	<b>200.000</b>
<b>D. Alle deelnemers</b>	<b>-</b>
<b>Totaal aandelen vast kapitaal: A + B</b>	<b>71.686</b>

# STRUCTUUR EN ORGANISATIE

## RAAD VAN BESTUUR

In 2022 kwam de raad van bestuur samen op 19.01 (digitaal), 23.02 (digitaal), 30.03 (digitaal), 4.05 (fysiek), 22.06 (digitaal), 14.09 (fysiek), 12.10 (fysiek), 26.10 (fysiek) en 7.12.2022 (digitaal).

Samenstelling op 31 december 2022:

Aartselaar	Eddy Vermoesen	bestuurder
Boom	Jeroen Baert	bestuurder
Brasschaat	Goele Fonteyn	bestuurder
Hemiksem	Jenne Meyvis	bestuurder
Hove	Koen Volckaerts	bestuurder
Kontich	Cindy Vanbaeden	bestuurder
Malle	Sanne Van Looy	bestuurder
Niel	Steven Mattheus	bestuurder
Ranst	Johan De Ryck	bestuurder
Schelle	Vera Goris	bestuurder
Schilde	Dirk Bauwens	bestuurder
Schoten	Walter Brat	bestuurder
Stabroek	Rik Frans	bestuurder
Wuustwezel	Dieter Wouters	bestuurder
Zwijndrecht	Ann Van Damme	bestuurder
Brasschaat	Bart Brughmans	bestuurder raadg. stem
Lint	Karolien Aerts	bestuurder raadg. stem
Wommelgem	Jan Herthogs	bestuurder raadg. stem

## IGEAN MILIEU EN VEILIGHEID ALS ZELFSTANDIGE GROEPERING

Sinds 1 januari 2021 treedt IGEAN dienstverlening op als zelfstandige groepering voor volgende activiteiten:

1. Intergemeentelijke handhaving ruimtelijke ordening
2. Intergemeentelijke werking lokaal woonbeleid
3. Intergemeentelijke werking EnergieK huis
4. Intergemeentelijke werking aanwijzend schatter.

Alle betrokken gemeenten hebben hiertoe het inwendig reglement van de zelfstandige groepering goedgekeurd evenals de daarbij horende bijlagen met per activiteit een projectfiche met het concreet aanbod. De kostprijs van deze intergemeentelijke werking wordt per activiteit berekend en verdeeld over diegenen die effectief ingetekend hebben.

Dit "kostendelend" principe behoort samen met de rationalisering en het verminderen van beheers- en exploitatiekosten tot de basisprincipes van de zelfstandige groepering. Wat we samen kunnen doen, doen we beter!"

## ADVIESCOMITÉ MILIEU - ENERGIEK HUIS

In 2022 kwam het adviescomité milieu samen op 28.09 (fysiek) en 19.10 (digitaal).

## COMMISSARIS-REVISOR

De opdracht voor IGEAN dienstverlening en IGEAN milieu & veiligheid werd tijdens de jaarvergadering van 25.06.2021 toegekend aan de firma HLB - Dodémont - Van Impe & C°BV CVBA, Roderveldlaan 3, 2600 Antwerpen, voor de boekjaren 2021-2023.

# STRUCTUUR EN ORGANISATIE

## PERSONEEL EN DIENSTEN

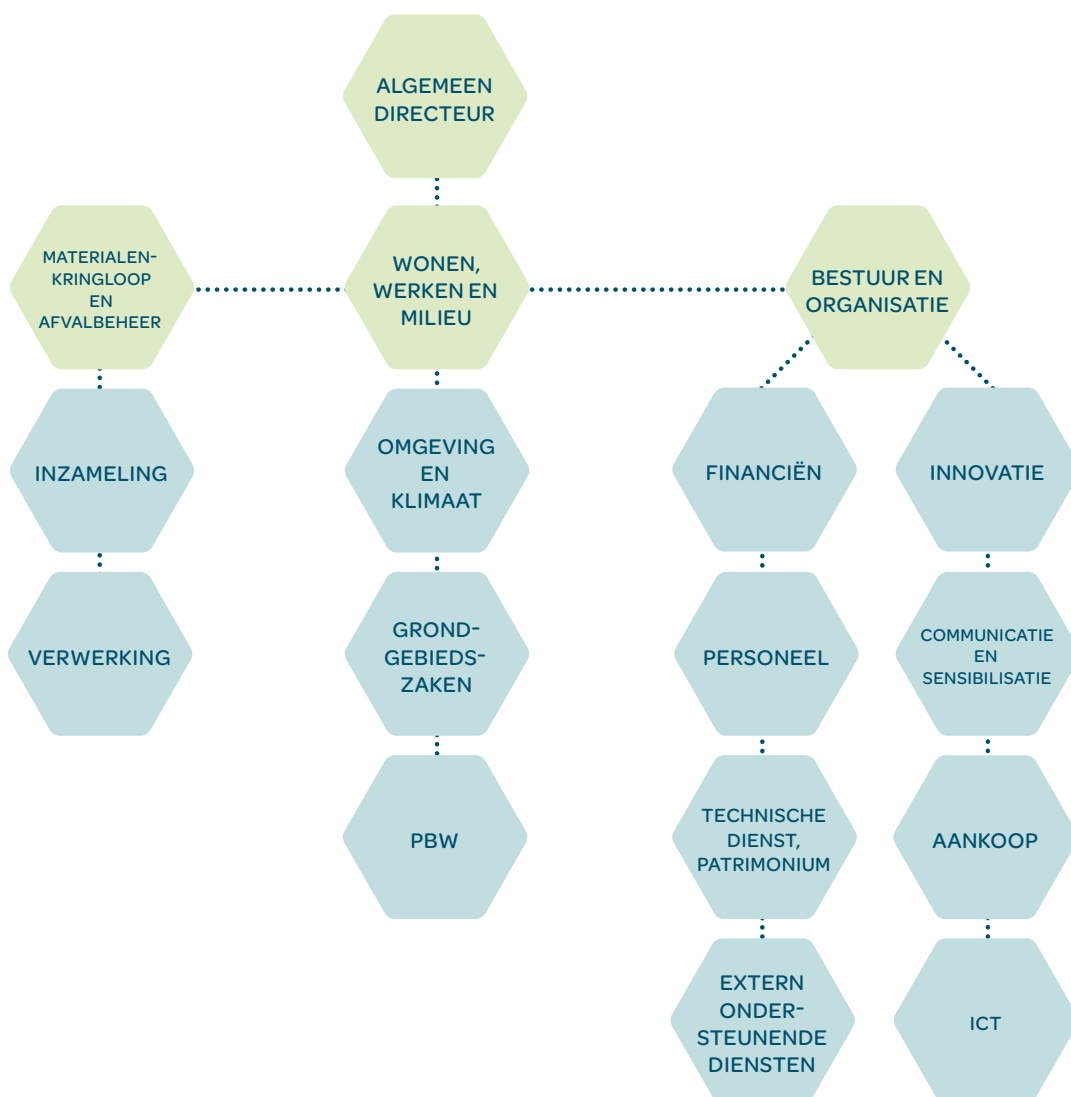
In 2022 kwamen er 5 nieuwe medewerkers in dienst bij IGEAN dienstverlening. Er gingen 6 medewerkers uit dienst. Hiervan gingen 2 medewerkers vrijwillig op zoek naar een nieuwe uitdaging. We vierden ook 1 pensionering. Bij 2 medewerkers ging het om gedwongen ontslag.

Enkele teams, zoals onder andere team ICT en wonen, werden uitgebreid. In andere teams zoals bijvoorbeeld vastgoedtransacties en projecten ging het om vervan-

gingen van medewerkers die uit dienst gingen. Er werden enkele nieuwe functies gecreëerd zoals teamleider ICT, medewerker EnergieKhuis-leningen en teamleider vastgoedtransacties.

Op 31.12.2022 telde IGEAN dienstverlening in totaal 47 personeelsleden.

Het huidige organigram van IGEAN ziet er als volgt uit:





Het geëngageerd team van experts en consultants ondersteunt lokale besturen bij hun verplichte regisseursrol op het vlak van woonbeleid, met als belangrijkste accent: de woningkwaliteit verbeteren.



Katrijn Peeters, teamleider wonen, klimaat en EnergieK huis



Het M-team leidt samen het geheel van activiteiten en medewerkers van IGEAN. We bereiden de strategische beslissingen voor om een kwaliteitsvolle, klantgerichte dienstverlening te verzekeren en op die manier bij te dragen tot de realisatie van een betere lokale leefomgeving.



Jo Bridts, algemeen directeur

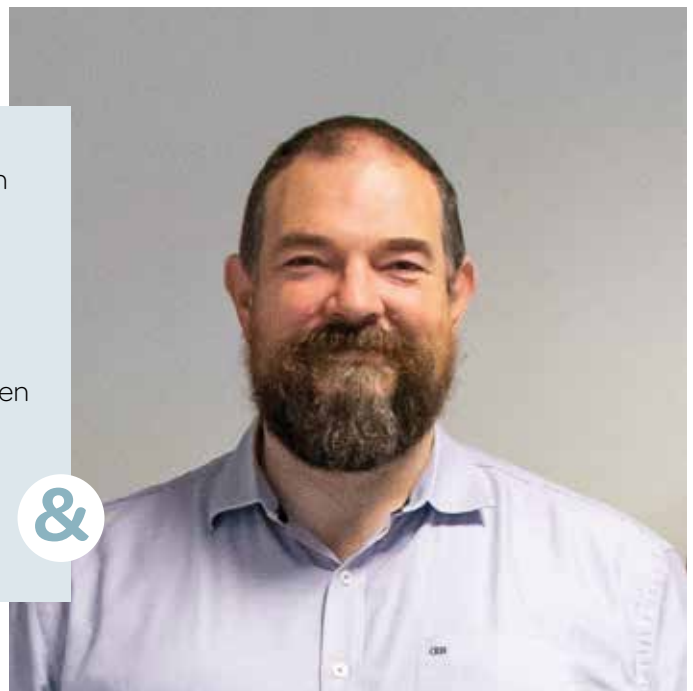


Ons financieel team wil zowel aan onze eigen diensten als aan de aangesloten besturen, tijdig kwaliteitsvolle, relevante en accurate financiële dienstverlening verstrekken. Denk hierbij aan rapporteringen, cashflowmanagement, kredieten, begroting,...

Dit alles steeds in functie van het doel van de gebruiker en binnen de richtlijnen van het management team.



Robert-Jan Van Os, directeur financiën



# STRUCTUUR EN ORGANISATIE

## SAMENWERKING EN OVERLEG



De Vlaamse streekontwikkelingsintercommunales hebben samen met de VVSG Vlinter opgericht. Vlinter behartigt en verwoordt de belangen van de aangesloten intercommunales.

Met deze samenwerking wordt gestreefd naar een grotere impact bij de beleidsvoorbereiding op de terreinen waar de intercommunales voor streekontwikkeling actief zijn. Bovendien wordt er via Vlinter informatie, kennis en ervaring uitgewisseld.



IGEAN dienstverlening behoudt haar inschrijving ten bedrage van 4 500 euro bij Cipal Schaubroeck. In de raad van bestuur van 27.03.2019 heeft IGEAN dienstverlening Johan De Ryck, lid van de raad van bestuur, aangesteld als afgevaardigde van IGEAN dienstverlening voor alle algemene vergaderingen van deze legislatuur.

## CONFERENTIE BURGEMEESTERS RUPELSTREEK

Sinds het najaar 2016 leidt IGEAN dienstverlening het secretariaat van de conferentie burgemeesters Rupelstreek. De conferentie burgemeesters Rupelstreek bestaat uit de gemeenten Aartselaar, Boom, Hemiksem, Niel, Rumst en Schelle. Er wordt enkele malen per jaar een bijeenkomst georganiseerd waarbij thema's van gemeenschappelijk belang aan bod komen.

# FINANCIËLE RAPPORTERING

## JAARREKENING

### VERKLARING

De raad van bestuur brengt verslag uit over de hierna vermelde onderwerpen.

1. Informatie omtrent de belangrijke gebeurtenissen na afsluiting.  
Er hebben zich na het einde van het boekjaar geen belangrijke gebeurtenissen voorgedaan.
2. Inlichtingen over de omstandigheden die de ontwikkeling van de vennootschap aanmerkelijk kunnen beïnvloeden.  
Er zijn verder geen bijzondere omstandigheden te vermelden.
3. Informatie omtrent de werkzaamheden op gebied van onderzoek en ontwikkeling.  
Er gebeurden geen werkzaamheden op gebied van onderzoek en ontwikkeling
4. Behoud van de waarderingsregels.  
De waarderingsregels werden genomen in continuïteit van de vennootschap.
5. Gegevens betreffende het bestaan van bijkantoren van de vennootschap.  
De vennootschap heeft geen bijkantoren.
6. Gebruik door de vennootschap van financiële instrumenten.  
De vennootschap gebruikt geen financiële instrumenten op een wijze die van betekenis is voor de beoordeling van haar activa, passiva, financiële positie en resultaat.
7. Vervulling door de commissaris van uitzonderlijke werkzaamheden of van bijzondere opdrachten.  
Door de commissaris werden geen uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten vervuld.
8. Belangen van vermogensrechtelijke aard die strijdig zijn met de genomen beslissingen (art. 134 § 1 W. Venn.). Geen bestuurder heeft een rechtstreeks of onrechtstreeks strijdig belang van vermogensrechtelijke aard gehad met genomen beslissingen of uitgevoerde verrichtingen die behoren tot de bevoegdheid van de raad van bestuur.
9. Besluiten door de raad van bestuur inzake kapitaalverhogingen en/of uitgifte van converteerbare obligaties of warrants (art. 608 W. Venn.).  
Er hebben geen kapitaalverhogingen noch uitgiften van converteerbare obligaties of warrants plaatsgevonden in de loop van het voorbije boekjaar.
10. Risico's en onzekerheden.  
Alle gekende risico's en onzekerheden werden vermeld en gewaardeerd in de jaarrekening.

# FINANCIËLE RAPPORTERING

## JAARREKENING

### BESLUIT

In overeenstemming met de wet en bij toepassing van de statuten heeft de raad van bestuur verslag uitgebracht over de werking van onze dienstverlenende vereniging tijdens het boekjaar 2022.

Het verslag van de commissaris-revisor wordt aan de raad van bestuur meegedeeld.

De raad van bestuur stelt voor de winst van het boekjaar 2022 te verdelen als volgt, zoals blijkt uit de resultatenrekening:

Totale winst	52.907 euro
Onbeschikbare reserve	52.907 euro

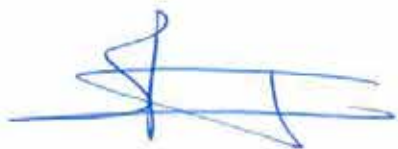
De raad van bestuur stelt voor het jaarverslag en de jaarrekening over het boekjaar 2022 goed te keuren.

De raad van bestuur bevestigt tevens, dat er sedert 1 januari 2023 tot op heden geen gebeurtenissen hebben plaatsgehad, uitgezonderd de in dit jaarverslag reeds vermelde, die de werking van IGEAN dienstverlening in belangrijke mate zouden kunnen beïnvloeden hebben.

De raad van bestuur verzoekt u dan ook kwijting te willen geven aan de bestuurders, en de commissaris-revisor voor de vervulling van hun mandaat tijdens het afgelopen boekjaar 2022.

Goedgekeurd door de raad van bestuur van IGEAN dienstverlening te Wommelgem op 26 april 2023.

Namens de raad van bestuur



Jo Bridts  
algemeen directeur



Rik Frans  
voorzitter IGEAN dienstverlening

## **VERSLAG VAN DE COMMISSARIS-REVISOR**

De commissaris heeft tijdens de raad van bestuur van 26 april 2023 mondeling verslag uitgebracht over zijn werkzaamheden. Het definitieve verslag wordt zoals wettelijk bepaald aan de jaarvergadering voorgelegd en is te vinden als onderdeel van de jaarrekening vanaf pagina 71.

# FINANCIËLE RAPPORTERING

## JAARREKENING

### JAARREKENING

VOL-INB 1

**JAARREKENING EN/OF ANDERE OVEREENKOMSTIG HET  
WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER  
TE LEGGEN DOCUMENTEN**

**IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)**

NAAM: *IGEAN dienstverlening*  
Rechtsvorm: *Coöperatieve vennootschap*  
Adres: *Doornaardstraat* Nr.: *60* Bus:  
Postnummer: *2160* Gemeente: *Wommelgem*  
Land: *België*  
Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van *Antwerpen, afdeling Antwerpen*  
Internetadres<sup>1</sup>: *www.igean.be*  
E-mailadres<sup>1</sup>: *financien@igean.be*

Ondernemingsnummer **0206.767.574**

DATUM **21 / 02 / 2022** van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

Deze neerlegging betreft:

de JAARREKENING in **EURO** goedgekeurd door de algemene vergadering van **22 / 06 / 2023**

de ANDERE DOCUMENTEN

met betrekking tot

het boekjaar dat de periode dekt van **01 / 01 / 2022** tot **31 / 12 / 2022**

het vorig boekjaar van de jaarrekening van **01 / 01 / 2021** tot **31 / 12 / 2021**

De bedragen van het vorige boekjaar zijn ~~identiek~~<sup>2</sup> identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: **42** Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: *6.1, 6.2.1, 6.2.2, 6.2.3, 6.2.4, 6.2.5, 6.3.4, 6.3.5, 6.3.6, 6.4.1, 6.4.2, 6.5.1, 6.5.2, 6.7.2, 6.12, 6.14, 6.17, 6.18.1, 6.18.2, 6.20, 9, 11, 12, 13, 14, 15*

1 Facultatieve vermelding.

2 Schrappen wat niet van toepassing is.

*Bridts Jo*  
Algemeen directeur

*Frans Rik*  
Voorzitter van de Raad van Bestuur

OCR9002

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN  
COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN  
AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

**.LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN**

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vereniging

<i>Eddy Vermoesen Kardinaal Cardijnlaan 16, 2630 Aartselaar, België</i>	<i>Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur 06/03/2013 -</i>
<i>Goele Fonteyn Hoge Akker 32, 2930 Brasschaat, België</i>	<i>Bestuurder 20/03/2019 -</i>
<i>Jenne Meyvis Lindelei 94, 2620 Hemiksem, België</i>	<i>Bestuurder 16/06/2017 -</i>
<i>Koen Volckaerts Dahliastraat 17, 2540 Hove (Antwerpen), België</i>	<i>Bestuurder 20/03/2019 -</i>
<i>Cindy Vanbaeden Antwerpsesteenweg 99, 2550 Kontich, België</i>	<i>Bestuurder 20/03/2019 -</i>
<i>Johan De Ryck Massenhovensesteenweg 74 bus 0001, 2520 Ranst, België</i>	<i>Bestuurder 20/03/2019 -</i>
<i>Vera Goris Fabiolalaan 18, 2627 Schelle, België</i>	<i>Bestuurder 20/03/2019 -</i>
<i>Dirk Bauwens Amazonenlaan 9, 2970 Schilde, België</i>	<i>Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur 20/03/2019 -</i>
<i>Walter Brat André Ullenslei 43, 2900 Schoten, België</i>	<i>Bestuurder 20/03/2019 -</i>
<i>Rik Frans Esdoornlaan 52, 2940 Stabroek, België</i>	<i>Voorzitter van de Raad van Bestuur 21/12/2016 -</i>
<i>Dieter Wouters Ringdreef 13, 2990 Wuustwezel, België</i>	<i>Bestuurder 06/03/2013 -</i>
<i>Ann Van Damme Kerkplein 25 bus 0202, 2070 Zwijndrecht, België</i>	<i>Bestuurder 06/03/2013 -</i>
<i>Jo Bridts Fabiolalaan 94 bus 3.1, 2627 Schelle, België</i>	<i>Zaakvoerder 20/03/2013 -</i>
<i>Steven Mattheus Albrecht Rodenbachstraat 24, 2845 Niel, België</i>	<i>Bestuurder 22/12/2021 -</i>
<i>Jeroen Baert Beukenlaan 118, 2850 Boom, België</i>	<i>Bestuurder 01/01/2022 -</i>
<i>Sanne Van Looy Antwerpsesteenweg 277 bus 4, 2390 Malle, België</i>	<i>Bestuurder 01/01/2022 -</i>
<i>HLB DODEMONT - VAN IMPE &amp; Co Nr.: 0428.148.201 Terhulpssteenweg 166, 1170 Watermaal-Bosvoorde, België Lidmaatschapsnr.: B00013</i>	<i>Bedrijfsrevisor 25/06/2021 - 25/06/2024</i>

Vertegenwoordigd door:

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (VERVOLG)**

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

*Guy Cox  
(bedrijfsrevisor)  
Terhulpsessesteenweg 166, 1170 Watermaal-Bosvoorde, België  
Lidmaatschapsnr.: A02465*



**VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van artikel 5 van de wet van 17 maart 2019 betreffende de beroepen van accountant en belastingadviseur.

De jaarrekening ~~werd~~ / werd niet\* geverifieerd of gecorrigeerd door een gecertificeerd accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke gecertificeerde accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vennootschap\*\*,
- B. Het opstellen van de jaarrekening\*\*,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door accountants of door fiscaal accountants, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke accountant of fiscaal accountant en zijn lidmaatschapsnummer bij het Instituut van de Belastingadviseurs en de Accountants (IBA), evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

\* Schrappen wat niet van toepassing is.

\*\* Facultatieve vermelding.

## JAARREKENING

## BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ACTIVA</b>				
<b>Oprichtingskosten</b> .....	6.1	20	.....	.....
<b>VASTE ACTIVA</b> .....		21/28	<b>691.752,10</b>	<b>772.319,03</b>
<b>Immateriële vaste activa</b> .....	6.2	21	.....	.....
<b>Materiële vaste activa</b> .....	6.3	22/27	<b>674.354,22</b>	<b>754.921,15</b>
Terreinen en gebouwen .....		22	388.971,08	395.436,66
Installaties, machines en uitrusting .....		23	27.128,38	41.134,53
Meubilair en rollend materieel .....		24	258.254,76	318.349,96
Leasing en soortgelijke rechten .....		25	.....	.....
Overige materiële vaste activa .....		26	.....	.....
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen .....		27	.....	.....
<b>Financiële vaste activa</b> .....	6.4/6.5.1	28	<b>17.397,88</b>	<b>17.397,88</b>
Verbonden ondernemingen .....	6.15	280/1	.....	.....
Deelnemingen .....		280	.....	.....
Vorderingen .....		281	.....	.....
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat .....	6.15	282/3	.....	.....
Deelnemingen .....		282	.....	.....
Vorderingen .....		283	.....	.....
Andere financiële vaste activa .....		284/8	17.397,88	17.397,88
Aandelen .....		284	13.400,38	13.400,38
Vorderingen en borgtochten in contanten .....		285/8	3.997,50	3.997,50

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b> .....		29/58	96.232.546,54	89.121.324,05
<b>Vorderingen op meer dan één jaar</b> .....		29	27.047.555,29	23.816.955,67
Handelsvorderingen .....		290	.....	.....
Overige vorderingen .....		291	27.047.555,29	23.816.955,67
<b>Vorraden en bestellingen in uitvoering</b> .....		3	64.238.930,43	60.122.585,29
Vorraden .....		30/36	64.238.930,43	60.122.585,29
Grond- en hulpstoffen .....		30/31	.....	.....
Goederen in bewerking .....		32	.....	.....
Gereed product .....		33	.....	.....
Handelsgoederen .....		34	.....	.....
Onroerende goederen bestemd voor verkoop .....		35	64.238.930,43	60.122.585,29
Vooruitbetalingen .....		36	.....	.....
Bestellingen in uitvoering .....		37	.....	.....
<b>Vorderingen op ten hoogste één jaar</b> .....		40/41	4.008.532,61	3.488.330,87
Handelsvorderingen .....		40	3.565.542,54	3.153.707,54
Overige vorderingen .....		41	442.990,07	334.623,33
<b>Geldbeleggingen</b> .....	6.5.1/6.6	50/53	12.233,64	12.281,58
Eigen aandelen .....		50	.....	.....
Overige beleggingen .....		51/53	12.233,64	12.281,58
<b>Liquide middelen</b> .....		54/58	861.922,26	1.652.522,59
<b>Overlopende rekeningen</b> .....	6.6	490/1	63.372,31	28.648,05
<b>TOTAAL VAN DE ACTIVA</b> .....		20/58	96.924.298,64	89.893.643,08

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>PASSIVA</b>				
<b>EIGEN VERMOGEN</b> .....		10/15	4.707.629,42	4.654.410,28
<b>Inbreng</b> .....	6.7.1	10/11	3.396.075,00	3.395.762,50
Beschikbaar .....		110	.....	.....
Onbeschikbaar .....		111	3.396.075,00	3.395.762,50
<b>Herwaarderingsmeerwaarden</b> .....		12	17.979,08	23.972,63
<b>Reserves</b> .....		13	1.293.575,34	1.234.675,15
Onbeschikbare reserves .....		130/1	1.293.575,34	1.234.675,15
Statutair onbeschikbare reserves .....		1311	103.394,24	97.400,69
Inkoop eigen aandelen .....		1312	.....	.....
Financiële steunverlening .....		1313	.....	.....
Overige .....		1319	1.190.181,10	1.137.274,46
Belastingvrije reserves .....		132	.....	.....
Beschikbare reserves .....		133	.....	.....
<b>Overgedragen winst (verlies)</b> .....	(+)/(-)	14	.....	.....
<b>Kapitaalsubsidies</b> .....		15	.....	.....
<b>Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief</b> <sup>4</sup> .....		19	.....	.....
<b>VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN</b> .....		16	10.732.759,03	11.274.609,26
<b>Voorzieningen voor risico's en kosten</b> .....		160/5	10.732.759,03	11.274.609,26
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen .....		160	.....	.....
Belastingen .....		161	.....	.....
Grote herstellings- en onderhoudswerken .....		162	321.395,93	293.085,91
Milieuverplichtingen .....		163	.....	.....
Overige risico's en kosten .....	6.8	164/5	10.411.363,10	10.981.523,35
<b>Uitgestelde belastingen</b> .....		168	.....	.....

<sup>4</sup> Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>SCHULDEN</b> .....		17/49	81.483.910,19	73.964.623,54
<b>Schulden op meer dan één jaar</b> .....	6.9	17	31.301.099,70	44.106.207,31
Financiële schulden .....		170/4	29.498.300,54	42.303.408,15
Achtergestelde leningen .....		170	220.300,00	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....		171	.....	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....		172	.....	.....
Kredietinstellingen .....		173	29.278.000,54	42.303.408,15
Overige leningen .....		174	.....	.....
Handelsschulden .....		175	.....	.....
Leveranciers .....		1750	.....	.....
Te betalen wissels .....		1751	.....	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....		176	1.802.799,16	1.802.799,16
Overige schulden .....		178/9	.....	.....
<b>Schulden op ten hoogste één jaar</b> .....	6.9	42/48	49.500.266,16	28.900.829,83
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42	37.279.092,16	24.290.080,27
Financiële schulden .....		43	4.745.769,68	4.113,64
Kredietinstellingen .....		430/8	4.745.769,68	4.113,64
Overige leningen .....		439	.....	.....
Handelsschulden .....		44	2.826.241,52	823.382,87
Leveranciers .....		440/4	2.826.241,52	823.382,87
Te betalen wissels .....		441	.....	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....		46	3.917.910,14	1.744.303,92
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten .....	6.9	45	731.004,66	570.523,04
Belastingen .....		450/3	240.907,10	221.723,95
Bezoldigingen en sociale lasten .....		454/9	490.097,56	348.799,09
Overige schulden .....		47/48	248,00	1.468.426,09
<b>Overlopende rekeningen</b> .....	6.9	492/3	682.544,33	957.586,40
<b>TOTAAL VAN DE PASSIVA</b> .....		10/49	96.924.298,64	89.893.643,08

## RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Bedrijfsopbrengsten</b> .....		70/76A	9.264.618,19	6.136.398,55
Omzet .....	6.10	70	3.134.325,57	6.386.128,41
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname) .....		71	4.116.345,14	-1.873.044,74
Geproduceerde vaste activa .....		72	.....	.....
Andere bedrijfsopbrengsten .....	6.10	74	2.013.947,48	1.623.314,88
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten .....	6.12	76A	.....	.....
<b>Bedrijfskosten</b> .....		60/66A	8.608.369,93	5.667.103,81
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen .....		60	3.854.134,98	1.282.066,73
Aankopen .....		600/8	3.854.134,98	1.282.066,73
Voorraad: afname (toename) .....		609	.....	.....
Diensten en diverse goederen .....		61	1.738.943,87	1.576.164,66
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen .....	6.10	62	3.336.138,34	2.940.119,31
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	180.670,05	183.206,58
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) .....	6.10	631/4	.....	.....
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) .....	6.10	635/8	-541.850,23	-342.916,93
Andere bedrijfskosten .....	6.10	640/8	40.332,92	28.463,46
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten ..(-)		649	.....	.....
Niet-recurrente bedrijfskosten .....	6.12	66A	.....	.....
<b>Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)</b> .....		9901	656.248,26	469.294,74

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Financiële opbrengsten</b> .....		75/76B	113.595,81	55.419,71
Recurrente financiële opbrengsten .....		75	113.595,81	55.419,71
Opbrengsten uit financiële vaste activa .....		750	.....	.....
Opbrengsten uit vlottende activa .....		751	109.799,82	49.143,38
Andere financiële opbrengsten .....	6.11	752/9	3.795,99	6.276,33
Niet-recurrente financiële opbrengsten .....	6.12	76B	.....	.....
<b>Financiële kosten</b> .....		65/66B	616.167,16	410.003,30
Recurrente financiële kosten .....	6.11	65	616.167,16	410.003,30
Kosten van schulden .....		650	607.698,74	403.985,40
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handels- vorderingen: toevoegingen (terugnemingen) .....		651	.....	.....
Andere financiële kosten .....		652/9	8.468,42	6.017,90
Niet-recurrente financiële kosten .....	6.12	66B	.....	.....
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting</b> .....		9903	153.676,91	114.711,15
<b>Onttrekking aan de uitgestelde belastingen</b> .....		780	.....	.....
<b>Overboeking naar de uitgestelde belastingen</b> .....		680	.....	.....
<b>Belastingen op het resultaat</b> .....		67/77	100.770,27	83.460,68
Belastingen .....	6.13	670/3	100.770,27	83.460,68
Regularisering van belastingen en terugnemning van voorzieningen voor belastingen .....		77	.....	.....
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar</b> .....		9904	52.906,64	31.250,47
<b>Onttrekking aan de belastingvrije reserves</b> .....		789	.....	.....
<b>Overboeking naar de belastingvrije reserves</b> .....		689	.....	.....
<b>Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar</b> .....		9905	52.906,64	31.250,47

**RESULTAATVERWERKING**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Te bestemmen winst (verlies)</b> ..... (+)/(-)	9906	52.906,64	31.250,47
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar ..... (+)/(-)	(9905)	52.906,64	31.250,47
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar ..... (+)/(-)	14P		
<b>Onttrekking aan het eigen vermogen</b> .....	791/2		
aan de inbreng .....	791		
aan de reserves .....	792		
<b>Toevoeging aan het eigen vermogen</b> .....	691/2	52.906,64	31.250,47
aan de inbreng .....	691		
aan de wettelijke reserve .....	6920		
aan de overige reserves .....	6921	52.906,64	31.250,47
<b>Over te dragen winst (verlies)</b> ..... (+)/(-)	(14)		
<b>Tussenkost van de vennoten in het verlies</b> .....	794		
<b>Uit te keren winst</b> .....	694/7		
Vergoeding van de inbreng .....	694		
Bestuurders of zaakvoerders .....	695		
Werknemers .....	696		
Andere rechthebbenden .....	697		



## STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>TERREINEN EN GEBOUWEN</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8191P	xxxxxxxxxxxxxxx	1.953.329,27
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa .....	8161	59.547,75	
Overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8171	.....	
Overboekingen van een post naar een andere .....	8181	.....	
		(+)/(-)	
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8191	2.012.877,02	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8251P	xxxxxxxxxxxxxxx	177.725,85
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8211	.....	
Verworven van derden .....	8221	.....	
Afgeboekt .....	8231	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8241	.....	
		(+)/(-)	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8251	177.725,85	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8321P	xxxxxxxxxxxxxxx	1.735.618,46
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8271	66.013,33	
Teruggenomen .....	8281	.....	
Verworven van derden .....	8291	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8301	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8311	.....	
		(+)/(-)	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8321	1.801.631,79	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(22)	388.971,08	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8192P	xxxxxxxxxxxxxxxx	234.986,58
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa .....	8162	849,00	
Overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8172	.....	
Overboekingen van een post naar een andere .....	8182	.....	
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8192	235.835,58	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8252P	xxxxxxxxxxxxxxxx	1.191,46
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8212	.....	
Verworven van derden .....	8222	.....	
Afgeboekt .....	8232	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8242	.....	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8252	1.191,46	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8322P	xxxxxxxxxxxxxxxx	195.043,51
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8272	14.855,15	
Teruggenomen .....	8282	.....	
Verworven van derden .....	8292	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8302	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8312	.....	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8322	209.898,66	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(23)	27.128,38	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8193P	xxxxxxxxxxxxxxxx	1.201.765,64
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa .....	8163	39.706,37	
Overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8173	.....	
Overboekingen van een post naar een andere .....	8183	.....	
		(+)/(-)	
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8193	1.241.472,01	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8253P	xxxxxxxxxxxxxxxx	6.697,00
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8213	.....	
Verworven van derden .....	8223	.....	
Afgeboekt .....	8233	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8243	.....	
		(+)/(-)	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8253	6.697,00	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8323P	xxxxxxxxxxxxxxxx	890.112,68
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8273	99.801,57	
Teruggenomen .....	8283	.....	
Verworven van derden .....	8293	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8303	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8313	.....	
		(+)/(-)	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8323	989.914,25	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(24)	258.254,76	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8393P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	13.400,38
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen .....	8363	.....	
Overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8373	.....	
Overboekingen van een post naar een andere .....	8383	.....	
			(+)/(-)
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8393	13.400,38	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8453P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8413	.....	
Verworven van derden .....	8423	.....	
Afgeboekt .....	8433	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8443	.....	
			(+)/(-)
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8453	.....	
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8523P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8473	.....	
Teruggenomen .....	8483	.....	
Verworven van derden .....	8493	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8503	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8513	.....	
			(+)/(-)
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8523	.....	
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b> .....	8553P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b> .....	8543	.....	
			(+)/(-)
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b> .....	8553	.....	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(284)	13.400,38	
<b>ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN</b>			
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	285/8P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	3.997,50
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Toevoegingen .....	8583	.....	
Terugbetalingen .....	8593	.....	
Geboekte waardeverminderingen .....	8603	.....	
Teruggenomen waardeverminderingen .....	8613	.....	
Wisselkoersverschillen .....	8623	.....	
			(+)/(-)
Overige mutaties .....	8633	.....	
			(+)/(-)
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(285/8)	3.997,50	
<b>GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR</b> .....	8653	.....	

**GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>OVERIGE GELDBELEGGINGEN</b>			
<b>Aandelen en geldbeleggingen andere dan vastrentende beleggingen</b> .....	51	.....	.....
Aandelen - Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagde bedrag .....	8681	.....	.....
Aandelen - Niet-opgevraagd bedrag .....	8682	.....	.....
Edele metalen en kunstwerken .....	8683	.....	.....
<b>Vastrentende effecten</b> .....	52	.....	.....
Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen .....	8684	.....	.....
<b>Termijnrekeningen bij kredietinstellingen</b> .....	53	.....	.....
Met een resterende looptijd of opzegtermijn van			
hoogstens één maand .....	8686	.....	.....
meer dan één maand en hoogstens één jaar .....	8687	.....	.....
meer dan één jaar .....	8688	.....	.....
<b>Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen</b> .....	8689	12.233,64	12.281,58

**OVERLOPENDE REKENINGEN****Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt**

	Boekjaar
<i>Over te dragen kosten</i> .....	63.372,31
.....	.....
.....	.....
.....	.....

**STAAT VAN DE INBRENG EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR****STAAT VAN DE INBRENG****Inbreng**

Beschikbaar per einde van het boekjaar .....	110P	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Beschikbaar per einde van het boekjaar .....	(110)	.....	.....
Onbeschikbaar per einde van het boekjaar .....	111P	XXXXXXXXXXXXXXXX	3.395.762,50
Onbeschikbaar per einde van het boekjaar .....	(111)	3.396.075,00	.....

**Eigen vermogen ingebracht door de aandeelhouders**

In geld .....	8790	3.396.075,00	.....
waarvan niet volgestort .....	87901	2.675,00	.....
In natura .....	8791	.....	.....
waarvan niet volgestort .....	87911	.....	.....

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
110P	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
(110)	.....	.....
111P	XXXXXXXXXXXXXXXX	3.395.762,50
(111)	3.396.075,00	.....
8790	3.396.075,00	.....
87901	2.675,00	.....
8791	.....	.....
87911	.....	.....

## Wijzigingen tijdens het boekjaar

.....	.....	.....	
.....	.....	.....	
.....	.....	.....	
.....	.....	.....	
Aandelen op naam .....	8702	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Gedematerialiseerde aandelen .....	8703	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....

Codes	Bedragen	Aantal aandelen
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
8702	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
8703	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....

**Eigen aandelen**

Gehouden door de vennootschap zelf		
Aantal aandelen .....	8722	.....
Gehouden door haar dochters		
Aantal aandelen .....	8732	.....

**Verplichtingen tot uitgifte van aandelen**

Als gevolg van de uitoefening van conversierechten		
Bedrag van de lopende converteerbare leningen .....	8740	.....
Bedrag van de inbreng .....	8741	.....
Maximum aantal uit te geven aandelen .....	8742	.....
Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten		
Aantal inschrijvingsrechten in omloop .....	8745	.....
Bedrag van de inbreng .....	8746	.....
Maximum aantal uit te geven aandelen .....	8747	.....

Codes	Boekjaar
8722	.....
8732	.....
8740	.....
8741	.....
8742	.....
8745	.....
8746	.....
8747	.....

**Aandelen**

Verdeling  
 Aantal aandelen .....  
 Daaraan verbonden stemrecht .....  
 Uitsplitsing volgens de aandeelhouders  
 Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf .....  
 Aantal aandelen gehouden door haar dochters .....

Codes	Boekjaar
8761	.....
8762	.....
8771	.....
8781	.....

Bijkomende toelichting met betrekking tot de inbreng (waaronder de inbreng in nijverheid)

.....  
 .....  
 .....  
 .....

Boekjaar
.....
.....
.....
.....

**VOORZIENINGEN VOOR OVERIGE RISICO'S EN KOSTEN**

**UITSPLITSING VAN DE POST 164/5 VAN DE PASSIVA INDIEN DAARONDER EEN BELANGRIJK BEDRAG VOORKOMT**

Boekjaar
9.364.508,41
26.295,00
161.311,41
859.248,28

<i>Voorziening voor ontvangen bestellingen woonzone</i> .....	9.364.508,41
<i>Voorziening procedures</i> .....	26.295,00
<i>Voorziening personeel</i> .....	161.311,41
<i>Voorziening diverse diensten</i> .....	859.248,28



**STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)**

	Codes	Boekjaar
<b>UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD</b>		
<b>Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen</b>		
Financiële schulden .....	8801	37.279.092,16
Achtergestelde leningen .....	8811	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....	8821	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....	8831	.....
Kredietinstellingen .....	8841	37.279.092,16
Overige leningen .....	8851	.....
Handelsschulden .....	8861	.....
Leveranciers .....	8871	.....
Te betalen wissels .....	8881	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	8891	.....
Overige schulden .....	8901	.....
<b>Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen .....</b>	<b>(42)</b>	<b>37.279.092,16</b>
<b>Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar</b>		
Financiële schulden .....	8802	27.573.365,63
Achtergestelde leningen .....	8812	220.300,00
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....	8822	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....	8832	.....
Kredietinstellingen .....	8842	27.353.065,63
Overige leningen .....	8852	.....
Handelsschulden .....	8862	.....
Leveranciers .....	8872	.....
Te betalen wissels .....	8882	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	8892	1.802.799,16
Overige schulden .....	8902	.....
<b>Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar .....</b>	<b>8912</b>	<b>29.376.164,79</b>
<b>Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar</b>		
Financiële schulden .....	8803	1.924.934,91
Achtergestelde leningen .....	8813	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....	8823	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....	8833	.....
Kredietinstellingen .....	8843	1.924.934,91
Overige leningen .....	8853	.....
Handelsschulden .....	8863	.....
Leveranciers .....	8873	.....
Te betalen wissels .....	8883	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	8893	.....
Overige schulden .....	8903	.....
<b>Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar .....</b>	<b>8913</b>	<b>1.924.934,91</b>

**GEWAARBORGDE SCHULDEN** (begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)

**Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden**

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden .....	8921	71.302.862,38
Achtergestelde leningen .....	8931	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....	8941	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....	8951	.....
Kredietinstellingen .....	8961	71.302.862,38
Overige leningen .....	8971	.....
Handelsschulden .....	8981	.....
Leveranciers .....	8991	.....
Te betalen wissels .....	9001	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	9011	.....
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten .....	9021	.....
Overige schulden .....	9051	.....
<b>Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden .....</b>	<b>9061</b>	<b>71.302.862,38</b>

**Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap**

Financiële schulden .....	8922	.....
Achtergestelde leningen .....	8932	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....	8942	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....	8952	.....
Kredietinstellingen .....	8962	.....
Overige leningen .....	8972	.....
Handelsschulden .....	8982	.....
Leveranciers .....	8992	.....
Te betalen wissels .....	9002	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	9012	.....
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten .....	9022	.....
Belastingen .....	9032	.....
Bezoldigingen en sociale lasten .....	9042	.....
Overige schulden .....	9052	.....
<b>Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap .....</b>	<b>9062</b>	.....

**SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN**

**Belastingen** (post 450/3 en 179 van de passiva)

	Codes	Boekjaar
Vervallen belastingschulden .....	9072	.....
Niet-vervallen belastingschulden .....	9073	126.870,02
Geraamde belastingschulden .....	450	69.973,68

**Bezoldigingen en sociale lasten** (post 454/9 en 179 van de passiva)

Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid .....	9076	.....
Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten .....	9077	490.097,56

**OVERLOPENDE REKENINGEN**

**Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt**

	Boekjaar
<i>Toe te rekenen intresten</i> .....	188.327,43
<i>Toe te rekenen financiële kosten</i> .....	32.939,95
<i>Over te dragen opbrengsten</i> .....	461.276,95
.....	.....

**BEDRIJFSRESULTATEN**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN</b>			
<b>Netto-omzet</b>			
Uitsplitsing per bedrijfscategorie			
.....			
.....			
.....			
Uitsplitsing per geografische markt			
.....			
.....			
.....			
<b>Andere bedrijfsopbrengsten</b>			
Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen compenserende bedragen .....	740		
<b>BEDRIJFSKOSTEN</b>			
<b>Werknemers waarvoor de vennootschap een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister</b>			
Totaal aantal op de afsluitingsdatum .....	9086	59	57
Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten .....	9087	42,4	38,2
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren .....	9088	60.695	59.445
<b>Personeelskosten</b>			
Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen .....	620	2.386.474,66	2.083.538,09
Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen .....	621	811.549,71	721.328,88
Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen .....	622	74.527,00	67.761,96
Andere personeelskosten .....	623	63.586,97	67.490,38
Ouderdoms- en overlevingspensioenen .....	624		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Vorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen</b>			
Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) .....(+)/(-)	635	.....	.....
<b>Waardeverminderingen</b>			
Op voorraden en bestellingen in uitvoering			
Geboekt .....	9110	.....	.....
Teruggenomen .....	9111	.....	.....
Op handelsvorderingen			
Geboekt .....	9112	.....	.....
Teruggenomen .....	9113	.....	.....
<b>Vorzieningen voor risico's en kosten</b>			
Toevoegingen .....	9115	9.493.806,46	10.097.907,17
Bestedingen en terugnemingen .....	9116	10.035.656,69	10.440.824,10
<b>Andere bedrijfskosten</b>			
Bedrijfsbelastingen en -taksen .....	640	29.070,29	25.596,41
Andere .....	641/8	11.262,63	2.867,05
<b>Uitzendkrachten en ter beschikking van de vennootschap gestelde personen</b>			
Totaal aantal op de afsluitingsdatum .....	9096	.....	.....
Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten .....	9097	0,1	.....
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren .....	9098	224	.....
Kosten voor de vennootschap .....	617	3.983,91	.....

**FINANCIËLE RESULTATEN**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>RECURRENTE FINANCIËLE OPBRENGSTEN</b>			
<b>Andere financiële opbrengsten</b>			
Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening			
Kapitaalsubsidies .....	9125	.....	.....
Interestsubsidies .....	9126	.....	.....
Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten			
Gerealiseerde wisselkoersverschillen .....	754	.....	.....
Andere			
<i>Diverse financiële opbrengsten</i> .....		3.795,99	6.276,33
.....		.....	.....
.....		.....	.....
<b>RECURRENTE FINANCIËLE KOSTEN</b>			
<b>Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen</b> .....			
	6501	.....	.....
<b>Geactiveerde interesten</b> .....			
	6502	.....	.....
<b>Waardeverminderingen op vlottende activa</b>			
Geboekt .....	6510	.....	.....
Teruggenomen .....	6511	.....	.....
<b>Andere financiële kosten</b>			
Bedrag van het disconto ten laste van de vennootschap bij de verhandeling van vorderingen .....			
	653	.....	.....
<b>Vorzieningen met financieel karakter</b>			
Toevoegingen .....	6560	.....	.....
Bestedingen en terugnemingen .....	6561	.....	.....
<b>Uitsplitsing van de overige financiële kosten</b>			
Gerealiseerde wisselkoersverschillen .....	654	.....	.....
Resultaten uit de omrekening van vreemde valuta .....	655	.....	.....
Andere			
<i>Diverse financiële kosten</i> .....		7.324,09	6.017,90
<i>Verwijlntresten</i> .....		1.144,33	.....
.....		.....	.....

**BELASTINGEN EN TAKSEN****BELASTINGEN OP HET RESULTAAT**

	Codes	Boekjaar
<b>Belastingen op het resultaat van het boekjaar</b> .....	9134	100.770,27
Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen .....	9135	100.770,27
Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen .....	9136	.....
Geraamde belastingssupplementen .....	9137	.....
<b>Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren</b> .....	9138	.....
Verschuldigde of betaalde belastingssupplementen .....	9139	.....
Geraamde belastingssupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd .....	9140	.....
<b>Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst</b>		
.....		
.....		
.....		
.....		

**Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar**

	Boekjaar
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

**Bronnen van belastinglatenties**

	Codes	Boekjaar
<b>Actieve latenties</b> .....	9141	.....
Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten .....	9142	.....
Andere actieve latenties		.....
.....		.....
.....		.....
<b>Passieve latenties</b> .....	9144	.....
Uitsplitsing van de passieve latenties		.....
.....		.....
.....		.....
.....		.....

**BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN****In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aan de vennootschap (aftrekbaar) .....	9145	190.149,30	385.508,91
Door de vennootschap .....	9146	701.954,99	461.147,34
<b>Ingehouden bedragen ten laste van derden bij wijze van</b>			
Bedrijfsvoorheffing .....	9147	631.850,05	535.737,05
Roerende voorheffing .....	9148	.....	.....

**BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>VERBONDEN ONDERNEMINGEN</b>			
<b>Financiële vaste activa</b> .....	(280/1)	.....	.....
Deelnemingen .....	(280)	.....	.....
Achtergestelde vorderingen .....	9271	.....	.....
Andere vorderingen .....	9281	.....	.....
<b>Vorderingen</b> .....	9291	236.966,16	153.902,48
Op meer dan één jaar .....	9301	.....	.....
Op hoogstens één jaar .....	9311	236.966,16	153.902,48
<b>Geldbeleggingen</b> .....	9321	.....	.....
Aandelen .....	9331	.....	.....
Vorderingen .....	9341	.....	.....
<b>Schulden</b> .....	9351	78.211,88	1.536.746,15
Op meer dan één jaar .....	9361	.....	.....
Op hoogstens één jaar .....	9371	78.211,88	1.536.746,15
<b>Persoonlijke en zakelijke zekerheden</b>			
Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen .....	9381	.....	.....
Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap .....	9391	.....	.....
<b>Andere betekenisvolle financiële verplichtingen</b> .....	9401	.....	.....
<b>Financiële resultaten</b>			
Opbrengsten uit financiële vaste activa .....	9421	.....	.....
Opbrengsten uit vlottende activa .....	9431	.....	.....
Andere financiële opbrengsten .....	9441	.....	.....
Kosten van schulden .....	9461	.....	.....
Andere financiële kosten .....	9471	.....	.....
<b>Realisatie van vaste activa</b>			
Verwezenlijkte meerwaarden .....	9481	.....	.....
Verwezenlijkte minderwaarden .....	9491	.....	.....



	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN</b>			
<b>Financiële vaste activa</b> .....	9253	.....	.....
Deelnemingen .....	9263	.....	.....
Achtergestelde vorderingen .....	9273	.....	.....
Andere vorderingen .....	9283	.....	.....
<b>Vorderingen</b> .....	9293	.....	.....
Op meer dan één jaar .....	9303	.....	.....
Op hoogstens één jaar .....	9313	.....	.....
<b>Schulden</b> .....	9353	.....	.....
Op meer dan één jaar .....	9363	.....	.....
Op hoogstens één jaar .....	9373	.....	.....
<b>Persoonlijke en zakelijke zekerheden</b>			
Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van geassocieerde ondernemingen .....	9383	.....	.....
Door geassocieerde ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap .....	9393	.....	.....
<b>Andere betekenisvolle financiële verplichtingen</b> .....	9403	.....	.....
<b>ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT</b>			
<b>Financiële vaste activa</b> .....	9252	.....	.....
Deelnemingen .....	9262	.....	.....
Achtergestelde vorderingen .....	9272	.....	.....
Andere vorderingen .....	9282	.....	.....
<b>Vorderingen</b> .....	9292	.....	.....
Op meer dan één jaar .....	9302	.....	.....
Op hoogstens één jaar .....	9312	.....	.....
<b>Schulden</b> .....	9352	.....	.....
Op meer dan één jaar .....	9362	.....	.....
Op hoogstens één jaar .....	9372	.....	.....

**TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN**

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

*Bij gebrek aan wettelijke criteria die toelaten om de transacties met verbonden partijen buiten normale marktvoorwaarden te inventariseren, kon geen enkele info worden opgenomen in VOL-inb 6.15* .....

.....

.....

.....

Boekjaar
.....
.....
.....

**FINANCIËLE BETREKKINGEN MET**

**BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VENNOOTSCHAP RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN**

	Codes	Boekjaar
<b>Uitstaande vorderingen op deze personen</b> .....	9500	.....
Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien .....		
.....		
.....		
<b>Waarborgen toegestaan in hun voordeel</b> .....	9501	.....
<b>Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel</b> .....	9502	.....
<b>Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon</b>		
Aan bestuurders en zaakvoerders .....	9503	.....
Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders .....	9504	.....

**DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)**

	Codes	Boekjaar
<b>Bezoldiging van de commissaris(sen)</b> .....	9505	5.068,92
<b>Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)</b>		
Andere controleopdrachten .....	95061	.....
Belastingadviesopdrachten .....	95062	.....
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten .....	95063	.....
<b>Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)</b>		
Andere controleopdrachten .....	95081	.....
Belastingadviesopdrachten .....	95082	.....
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten .....	95083	.....

**Vermeldingen in toepassing van het artikel 3:64, §2 en §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen**

**WAARDERINGSREGELS**

## 1. Beginssel

De waarderingsregels worden vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 29 april 2019 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

Ten behoeve van het getrouwe beeld wordt in de volgende uitzonderingsgevallen afgeweken van de bij dit besluit bepaalde waarderingsregels:

Deze afwijkingen worden als volgt verantwoord:

Deze afwijkingen beïnvloeden als volgt het vermogen, de financiële positie en het resultaat vóór belasting van de onderneming:

De waarderingsregels werden ten opzichte van het vorige boekjaar qua verwoording of toepassing (gewijzigd) (niet gewijzigd) zo ja, dan heeft de wijziging betrekking op:

Bestellingen in uitvoering en opbrengsten

Vanaf 2017 worden het grootste deel van de op te stellen facturen opgenomen bij de bestellingen in uitvoering. Dit heeft geen impact op het resultaat, evenmin heeft dit impact op het totaalbedrag van de opbrengsten. Het enige gevolg is de verschuiving van een gedeelte van de opbrengsten van omzet naar voorraadwijziging.

en heeft zij een (positieve) (negatieve) invloed op het resultaat van het boekjaar vóór belasting ten belope van EUR.

De resultatenrekening (wordt) (wordt niet) op belangrijke wijze beïnvloed door opbrengsten en kosten die aan een vorig boekjaar moeten worden toegerekend; zo ja, dan hebben deze betrekking op:

De cijfers van het boekjaar zijn niet vergelijkbaar met die van het vorige boekjaar en wel om de volgende redenen:

(Voor de vergelijkbaarheid worden de cijfers van het vorige boekjaar op volgende punten aangepast)  
(Voor de vergelijking van de jaarrekeningen van beide boekjaren moet met volgende elementen rekening worden gehouden):

Bij gebrek aan objectieve beoordelingscriteria is de waardering van de voorzienbare risico's, mogelijke verliezen en ontwaardingen waarvan hierna sprake, onvermijdelijk aleatoir:

Andere inlichtingen die noodzakelijk zijn opdat de jaarrekening een getrouw beeld zou geven van het vermogen, de financiële positie en het resultaat van de onderneming:

## 2. Vaste activa

Oprichtingskosten:

De oprichtingskosten worden onmiddellijk ten laste genomen, behoudens volgende kosten die worden geactiveerd:

Herstructureringskosten:

De herstructureringskosten werden (geactiveerd) (niet geactiveerd) in de loop van het boekjaar; zo ja, dan wordt dit als volgt verantwoord:

## Immateriële vaste activa:

Het bedrag aan immateriële vaste activa omvat voor EUR kosten van onderzoek en ontwikkeling. De afschrijvingstermijn voor deze kosten en voor de goodwill belooft (meer) (niet meer) dan 5 jaar; indien meer dan 5 jaar wordt deze termijn als volgt verantwoord:

## Materiële vaste activa:

In de loop van het boekjaar (werden) (werden geen) materiële vaste activa geherwaardeerd; zo ja, dan wordt deze herwaardering als volgt verantwoord:

## Afschrijvingen geboekt tijdens het boekjaar:

Activa	Methode	Afschrijvingspercentages (hoofdsom en bijkomende kosten)
a. Oprichtingskosten		
b. Immateriële vaste activa		
c. Industriële, administratieve of commerciële gebouwen*		
- kantoorgebouw	lineair	3,00 - 5,00
- buitenaanleg kantoorgebouw	lineair	10,00 - 10,00
d. Installaties, machines en uitrusting*		
e. Rollend materieel*		
f. Kantoomaterieel en meubilair*		
- kantoomateriaal	lineair	10,00 - 20,00
- kantoomebuillair	lineair	10,00 - 20,00
g. Andere materiële vaste activa		

\*Met inbegrip van de in leasing gehouden activa; deze worden in voorkomend geval op een afzonderlijke lijn vermeld

Overschot aan toegepaste, fiscaal aftrekbare, versnelde afschrijvingen ten opzichte van de economisch verantwoorde afschrijvingen :

- bedrag voor het boekjaar: EUR.
- gecumuleerd bedrag voor de vaste activa verworven vanaf het boekjaar dat na 31 december 1983 begint: EUR.

## Financiële vaste activa:

In de loop van het boekjaar (werden) (werden geen) deelnemingen geherwaardeerd; zo ja, dan wordt deze herwaardering als volgt verantwoord

## 3. Vlottende activa

## Vorraden:

Vorraden worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde berekend volgens de (te vermelden) methode van de gewogen gemiddelde prijzen, Fifo, Lifo, individualisering van de prijs van elk bestanddeel of tegen de lagere marktwaarde:

- a. Grond- en hulpstoffen:
- b. Goederen in bewerking - gereed product:
- c. Handelsgoederen:

d. Onroerende goederen bestemd voor verkoop:  
aanschaffingswaarde

Producten:

- De vervaardigingsprijs van de producten (omvat) (omvat niet) de onrechtstreekse productiekosten.
- De vervaardigingsprijs van de producten waarvan de productie meer dan één jaar beslaat, (omvat) (omvat geen) financiële kosten verbonden aan de kapitalen ontleend om de productie ervan te financieren.

Bij het einde van het boekjaar bedraagt de marktwaarde van de totale voorraden ongeveer %  
meer dan hun boekwaarde.

(Deze inlichting is slechts vereist zo het verschil belangrijk is).

Bestellingen in uitvoering worden gewaardeerd (tegen vervaardigingsprijs) (tegen vervaardigingsprijs, verhoogd met een gedeelte van het resultaat naar gelang van de vordering der werken).

#### 4. Passiva

Schulden:

De passiva (bevatten) (bevatten geen) schulden op lange termijn, zonder rente of met een abnormaal lage rente; zo ja, dan wordt op deze schulden (een) (geen) disconto toegepast dat wordt geactiveerd.

Vreemde valuta:

De omrekening in EUR van tegoeden, schulden en verbintenissen in vreemde valuta gebeurt op volgende grondslagen:

De resultaten uit de omrekening van vreemde valuta zijn als volgt in de jaarrekening verwerkt:

Leasingovereenkomsten:

Wat de niet-geactiveerde gebruiksrechten uit leasingovereenkomsten betreft (artikel 102, §1 van het koninklijk besluit van 29 april 2019 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen), beliepen de vergoedingen en huurgelden die betrekking hebben op het boekjaar voor leasing van onroerende goederen: EUR.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN  
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

**JAARVERSLAG**



Verslag van de commissaris  
aan de algemene vergadering der aandeelhouders  
van de vennootschap  
**CV IGEAN Dienstverlening**  
over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2022

---

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van CV IGEAN Dienstverlening (de "Vennootschap"), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de controle van de jaarrekening alsook het verslag betreffende de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 25 juni 2021, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2023. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van de vennootschap IGEAN Dienstverlening uitgevoerd gedurende vijf opeenvolgende boekjaren.

### Verslag over de jaarrekening

#### *Oordeel zonder voorbehoud*

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de Vennootschap, die de balans op 31 december 2022 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van 96 924 299 EUR en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van 52 907 EUR.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de Vennootschap per 31 december 2022, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Page 1 of 5

---

Antwerpen | Brussel | Charleroi | Kortrijk | Luik

#### Local in Touch, Global in Reach

HLB Dodémont - Van Impe & C° BV  
Maatschappelijke zetel: Terhulpssteenweg 166 - 1170 Brussel | Andere vestigingen: Antwerpen : Roderveldlaan 3 - 2600 Antwerpen (Berchem) | Luik : Bâtiment L - Quai des Venes 18-20 - 4020 Liège | Kortrijk : President Kennedypark 31A - 8500 Kortrijk | Charleroi: Chaussée de Courcelles 101 - 6041 Gosselies  
T +32 2 735 43 25 | F +32 2 736 48 17 | info@hlab.be | www.hlab.be  
RPR Brussel BE 0428.148.201 | IBAN BE38 2100 6208 2072 | BIC GEBABEBB | IBR B00013

HLB Dodémont - Van Impe is a member of HLB International, the global advisory and accounting network



Verslag van de commissaris  
aan de algemene vergadering der aandeelhouders  
van de vennootschap CV IGEAN Dienstverlening  
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2022

#### *Basis voor ons oordeel zonder voorbehoud*

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### *Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening*

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Vennootschap te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

#### *Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening*

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de internationale controlestandaarden (ISA's) is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader na dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vennootschap, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Vennootschap ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.





Verslag van de commissaris  
aan de algemene vergadering der aandeelhouders  
van de vennootschap CV IGEAN Dienstverlening  
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2022

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de internationale controlestandaarden (ISA's), passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Vennootschap;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Vennootschap haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.



Verslag van de commissaris  
aan de algemene vergadering der aandeelhouders  
van de vennootschap CV IGEAN Dienstverlening  
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2022

### **Overige door de wet- en regelgeving gestelde eisen**

#### *Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan*

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, en van de documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de Vennootschap.

#### *Verantwoordelijkheden van de commissaris*

In het kader van onze opdracht en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie 2020) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag, en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, bepaalde documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, alsook de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

#### *Aspecten betreffende het jaarverslag en andere informatie opgenomen in het jaarrapport*

Na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag, zijn wij van oordeel dat dit jaarverslag overeenstemt met de jaarrekening voor hetzelfde boekjaar, en is opgesteld overeenkomstig de artikelen 3:5 en 3:6 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

In de context van onze controle van de jaarrekening zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, in het bijzonder op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport (pagina 35 tot en met 75), een afwijking van materieel belang bevatten, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, hebben wij geen afwijking van materieel belang te melden.

#### *Vermelding betreffende de sociale balans*

De sociale balans neer te leggen bij de Nationale Bank van België overeenkomstig artikel 3:12, § 1, 8° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, bevat, zowel qua vorm als qua inhoud alle door dit Wetboek voorgeschreven inlichtingen, waaronder deze betreffende de informatie inzake de lonen en de vormingen, en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van onze opdracht.



Verslag van de commissaris  
aan de algemene vergadering der aandeelhouders  
van de vennootschap CV IGEAN Dienstverlening  
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2022

#### *Vermelding betreffende de onafhankelijkheid*

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht, en is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vennootschap.

#### *Andere vermeldingen*

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- Gelet op het tijdstip waarop ons nog - met het oog op de opstelling van onderhavig revisoraal verslag - essentiële elementen werden ter beschikking gesteld, was het onmogelijk om onze finale verklaring op te stellen binnen de wettelijke termijnen. Dit impliceert eveneens een inbreuk van het Wetboek van Vennootschappen en verenigingen betreffende de termijnen van terbeschikkingstelling van documenten door de vennootschap.
- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen zijn gedaan of genomen.
- De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.

Berchem, 13 juni 2023.

---

HLB Dodémont - Van Impe & C° BV  
Commissaris  
Vertegenwoordigd door de heer  
Guy Cox  
Bedrijfsrevisor

**SOCIALE BALANS**

Nummers van de paritaire comités die voor de vennootschap bevoegd zijn: .....

**STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN****WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGEGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER****Tijdens het boekjaar**

	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
<b>Gemiddeld aantal werknemers</b>				
Voltijds .....	1001	27,3	18,3	9,0
Deeltijds .....	1002	29,6	11,1	18,5
Totaal in voltijdse equivalenten (VTE) .....	1003	40,7	22,0	18,7
<b>Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren</b>				
Voltijds .....	1011	39.974	25.296	14.678
Deeltijds .....	1012	20.721	7.332	13.389
Totaal .....	1013	60.695	32.628	28.067
<b>Personeelskosten</b>				
Voltijds .....	1021	2.201.851,30	1.401.178,10	800.673,20
Deeltijds .....	1022	1.134.287,04	400.336,60	733.950,44
Totaal .....	1023	3.336.138,34	1.801.514,70	1.534.623,64
<b>Bedrag van de voordelen bovenop het loon</b> .....	1033	.....	.....	.....

**Tijdens het vorige boekjaar**

	Codes	P. Totaal	1P. Mannen	2P. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers in VTE .....	1003	38,2	21,5	16,7
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren .....	1013	59.445	32.353	27.092
Personeelskosten .....	1023	2.940.119,31	1.587.664,42	1.352.454,89
Bedrag van de voordelen bovenop het loon .....	1033	.....	.....	.....

**WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN  
INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER (vervolg)**

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
<b>Op de afsluitingsdatum van het boekjaar</b>				
<b>Aantal werknemers</b> .....	105	27	32	42,4
<b>Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst</b>				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd .....	110	26	28	39,8
Overeenkomst voor een bepaalde tijd .....	111	1	2	2,4
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk .....	112	.....	2	0,2
Vervangingsovereenkomst .....	113	.....	.....	.....
<b>Volgens het geslacht en het studieniveau</b>				
Mannen .....	120	18	13	23,0
lager onderwijs .....	1200	.....	.....	.....
secundair onderwijs .....	1201	2	3	3,6
hoger niet-universitair onderwijs .....	1202	12	5	13,4
universitair onderwijs .....	1203	4	5	6,0
Vrouwen .....	121	9	19	19,4
lager onderwijs .....	1210	.....	.....	.....
secundair onderwijs .....	1211	1	5	3,5
hoger niet-universitair onderwijs .....	1212	4	6	7,6
universitair onderwijs .....	1213	4	8	8,3
<b>Volgens de beroeps categorie</b>				
Directiepersoneel .....	130	.....	4	1,3
Bedienden .....	134	26	26	39,1
Arbeiders .....	132	1	2	2,0
Andere .....	133	.....	.....	.....

**UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKKING VAN DE VENNOOTSCHAP GESTELDE PERSONEN**

	Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de onderneming gestelde personen
<b>Tijdens het boekjaar</b>			
Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen .....	150	0,1	.....
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren .....	151	224	.....
Kosten voor de vennootschap .....	152	3.983,91	.....

**TABEL VAN HET PERSONEELSVEROLOOP TIJDENS HET BOEKJAAR**

**INGETREDEN**

**Aantal werknemers waarvoor de vennootschap tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister .....**

**Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst**

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd .....  
 Overeenkomst voor een bepaalde tijd .....  
 Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk .....  
 Vervangingsovereenkomst .....

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	5	4	7,3
210	4	1	4,8
211	1	2	2,4
212	.....	1	0,1
213	.....	.....	.....

**UITGETREDEN**

**Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam .....**

**Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst**

Overeenkomst voor een onbepaalde tijd .....  
 Overeenkomst voor een bepaalde tijd .....  
 Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk .....  
 Vervangingsovereenkomst .....

**Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst**

Pensioen .....  
 Werkloosheid met bedrijfstoelage .....  
 Afdanking .....  
 Andere reden .....  
 het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de vennootschap .....

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
305	4	3	5,7
310	3	3	4,7
311	1	.....	1,0
312	.....	.....	.....
313	.....	.....	.....
340	1	.....	1,0
341	.....	.....	.....
342	1	1	1,8
343	2	2	2,9
350	.....	.....	.....

## INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

	Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
<b>Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever</b>				
Aantal betrokken werknemers .....	5801	22	5811	22
Aantal gevolgde opleidingsuren .....	5802	224	5812	69
Nettokosten voor de vennootschap .....	5803	24.686,19	5813	13.112,04
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding .....	58031	24.686,19	58131	13.112,04
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen .....	58032	.....	58132	.....
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering) .....	58033	.....	58133	.....
<b>Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever</b>				
Aantal betrokken werknemers .....	5821	.....	5831	.....
Aantal gevolgde opleidingsuren .....	5822	.....	5832	.....
Nettokosten voor de vennootschap .....	5823	.....	5833	.....
<b>Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever</b>				
Aantal betrokken werknemers .....	5841	.....	5851	.....
Aantal gevolgde opleidingsuren .....	5842	.....	5852	.....
Nettokosten voor de vennootschap .....	5843	.....	5853	.....

# AANWEZIGHEDEN EN VERGOEDINGEN

## VERGOEDINGEN RAAD VAN BESTUUR

### IGEAN dienstverlening Vergoedingen raad van bestuur 2022

Bestuurders	Bruto bedrag		
	presentiegelden	km. verg.	totaal
Aerts Karolien	0,00	0,00	<b>0,00</b>
Baert Jeroen	1 626,44	35,08	<b>1 661,52</b>
Bauwens Dirk	2 342,44	18,53	<b>2 360,97</b>
Brat Walter	2 342,44	25,48	<b>2 367,92</b>
Brughmans Bart	1 395,53	0,00	<b>1 395,53</b>
De Ryck Johan	2 342,44	27,80	<b>2 370,24</b>
Fonteyn Goele	1 635,77	15,04	<b>1 650,81</b>
Frans Rik	2 342,44	189,21	<b>2 531,65</b>
Goris Vera	1 875,81	32,03	<b>1 907,84</b>
Hertoghs Jan	1 626,44	3,05	<b>1 629,49</b>
Mattheus Steven	2 116,05	55,60	<b>2 171,65</b>
Meyvis Jenne	1 395,53	13,45	<b>1 408,98</b>
Van Damme Ann	1 386,00	0,00	<b>1 386,00</b>
Van Looy Sanne	2 102,20	38,13	<b>2 140,33</b>
Vanbaeden Cindy	1 861,96	8,71	<b>1 870,67</b>
Vermoesen Eddy	2 102,20	12,47	<b>2 114,67</b>
Volckaerts Koen	1 635,77	20,85	<b>1 656,62</b>
Wouters Dieter	1 635,77	22,16	<b>1 657,93</b>
<b>Totaal</b>	<b>31 765,23</b>	<b>517,59</b>	<b>32 282,82</b>



## KILOMETERVERGOEDING ALGEMENE VERGADERING

### IGEAN dienstverlening

#### Kilometervergoeding algemene vergadering 2022

<b>naam</b>	<b>km vergoeding</b>
Cops Hans	9,91
Laenens Koen	4,4
Swaegers Kris	6,6
Brems Yani	23,48
Vercauteren Carina	12,11
Van Berckelaer Dis	6,3
Van Cauwelaert Joris	5,14
Goris Joost	3,38
Konings Dirk	11,37
Van Couwenberge Bart	6,98
Calle Lieve	16,88
Van Huffelen Nancy	18,35
Vrints Ingrid	8,81
De Hert Vera	6,24
Redig Luc	3,52
Verschueren Marc	11
Mennes Rob	11
Victor Christof	3,66
Janssens Maarten	2,94
Vissers Sus	6,97
Hendrickx Paula	2,56
Claessens Bert	2,2
Busschodts Kitty	2,2
Bergmans Greet	9,91
Amal Mariam	9,91
Deckers Sven	6,3
Bossaerts Betty	7,34
Delarbre Julien	6,6
Geeraerts Carl	27,15
<b>Eindtotaal</b>	<b>253,21</b>

The image features a white background with a large green hexagonal shape on the left side. A green line enters from the top right, moves down, then left, then down again, ending near the right edge of the hexagon. The text 'IGEAN' is written in white, bold, sans-serif capital letters inside the hexagon.

**IGEAN**

**MILIEU EN VEILIGHEID**

# INHOUD

## BLIKVANGERS

GAS-WET IN DE AANPAK VAN KLEINE CRIMINALITEIT: NIEUWE AANPAK ÉN SOFTWARE BIJ TEAM GAS .....	84
IGEAN GAAT VERDER MET HET TOEKOMSTPROJECT OP SITE NOORD, BRECHT .....	86
GEDROOMDE START VOOR DE SELECTIEVE INZAMELING VAN MATRASSEN OP HET RECYCLAGEPARK .....	88
TEAMBUILDING ALS DRIVER VOOR HET IMAGO ALS 'AANTREKKELIJKE WERKGEVER' .....	90
COMMUNICATIEBELEIDSPAN GEEFT ANTWOORD OP DE 5 W'S.....	92
DUURZAME MOBILITEIT ÉN EFFICIËNT SAMENWERKEN VIA GEZAMENLIJKE OVERHEIDSOPDRACHTEN .....	94
2022 IN CIJFERS EN LETTERS.....	96

<b>MISSIE EN VISIE .....</b>	<b>104</b>
------------------------------	------------

## STRUCTUUR EN ORGANISATIE

BEDRIJFSFICHE .....	108
AANDEELHOUDERS - AANDELEN .....	109
RAAD VAN BESTUUR .....	112
ADVIESCOMITÉS .....	113
COMMISSARIS-REVISOR .....	113
PERSONEEL EN DIENSTEN .....	114
SAMENWERKING EN OVERLEG .....	116

## FINANCIËLE RAPPORTERING

VERKLARING.....	118
BESLUIT.....	119
VERSLAG VAN DE COMMISSARIS-REVISOR .....	119
JAARREKENING.....	120

<b>AANWEZIGHEDEN EN VERGOEDINGEN .....</b>	<b>164</b>
--	------------

# GAS-WET IN DE AANPAK VAN KLEINE CRIMINALITEIT

Een evaluatie van 15 jaar GAS zorgt voor nieuwe werkwijze en bijhorend nieuw softwarepakket voor performante opvolging.

Sinds 2005 begeleidt en ondersteunt IGEAN lokale besturen in het kader van het opleggen van gemeentelijke administratieve sancties (afgekort GAS). De lokale besturen deden hiervoor beheersoverdracht aan IGEAN op basis waarvan de intergemeentelijke sanctionerend ambtenaren van IGEAN de dossiers behandelen.

Met de GAS-wet kunnen lokale besturen sneller en efficiënter de strijd tegen “kleine criminaliteit” op hun grondgebied aanpakken door allerlei vormen van “openbare overlast” te omschrijven in hun gemeentelijk politiereglement en te bestraffen met een gemeentelijke administratieve sanctie.

Sinds de start werd het wettelijk kader meermaals aangepast en bijgestuurd. Zo kunnen behalve overtredingen inzake openbare

overlast (GAS 1, 2 en 3) ook andere overtredingen bestraft worden met een GAS-boete. Denk hierbij aan overtredingen op stilstaan en parkeren (GAS 4), het niet of foutief gebruiken van de parkeerschijf en recent ook bepaalde snelheids-overtredingen (GAS 5).

## VERLOOP VAN EEN DOSSIER

Eerst en vooral moeten de omschreven overtredingen zijn opgenomen in het politiereglement dat goedgekeurd werd door de gemeenteraad.

De overtredingen worden vastgesteld door politie, gemeentelijke ambtenaren of door automatisch werkende toestellen.

Daarna worden deze vastgestelde overtredingen bezorgd aan de sanctionerend ambtenaar.

De sanctionerend ambtenaar - ook aangesteld door de gemeenteraad - doorloopt de in de GAS-wet voorzie-

ne procedure en beslist finaal om al dan niet een administratieve geldboete op te leggen. De overtreder stort het bedrag van de geldboete op een rekening van de gemeente.

## EVALUATIE

Na 15 jaar intergemeentelijke werking heeft IGEAN in 2022 haar werking geëvalueerd en het resultaat hiervan kan als volgt samengevat worden:

- De lokale besturen zijn geleidelijk aan gestart met GAS. Vandaag treedt IGEAN op als sanctionerend ambtenaar voor het behandelen van de overtredingen inzake openbare overlast en stilstaan en parkeren voor 27 gemeenten (verdeeld over 9 politiezones).
- Een 10-tal gemeenten maakt eveneens gebruik van GAS voor het niet of foutief gebruiken van de parkeerschijf (blauwe zone) en doet ook hiervoor beroep op IGEAN als sanctionerend ambtenaar.
- Het aantal te behandelen dossiers kende eveneens een geleidelijke groei. In 2022 ging het afgerond om 38.750 dossier, waarvan 2.450 dossiers openbare overlast, 1.500 dossiers blauwe zone en 34.800 dossiers stilstaan en parkeren.



- De kostprijs van de intergemeentelijke GAS-werking werd voor 100% aangerekend in functie van het aantal dossiers, wat nadelig is als het aantal dossiers niet stabiel is over de jaren heen (cfr. corona pandemie in 2020 met heel wat minder dossiers als gevolg).
- De tarieven per dossier maakte een onderscheid tussen een gewoon dossier, een dossier met verweer en een beroepsdossier en zijn al vele jaren ongewijzigd, niettegenstaande stijgende kosten zoals o.m. de personeelskosten en de kosten voor postzegels en papier en een gewijzigde werking.

### NIEUWE WERKWIJZE EN TARIEVEN DIENSTVERLENING

IGEAN heeft sinds de aanvang geleidelijk aan meer taken op zich genomen zoals onder andere het zelf versturen van de aangetekende beslissingen en herinneringsbrieven in de dossiers openbare overlast.

Om verder te kunnen voldoen aan de actuele noden en wensen van de lokale besturen en om de behandeling van de verschillende dossiers maximaal te optimaliseren, was een investering nodig in een nieuw softwarepakket. Dit bracht niet alleen een bijkomende werklust, maar ook kosten met zich mee waardoor de huidige werkwijze aangepast moest worden.

De raad van bestuur keurde midden 2022 goed dat IGEAN de huidige werking voor GAS 1, 2, 3 en 4 verder kan zetten, mits een aanpassing van de wijze van afrekening als volgt:

#### A. VASTE KOST

Deze kosten worden als vaste kosten verdeeld over alle (27) deelnemende gemeenten:

- 50% van de reële personeelskosten, incl. algemene kosten van het intergemeentelijke GAS-team
- de kostprijs van de software

#### B. VARIABELE KOST

Het saldo van de kostprijs wordt als een variabel deel afgerekend met de betrokken gemeenten, in functie van het aantal dossiers en met volgende tarieven en drempels:

##### Openbare overlast

50 dossiers	42 euro
100 dossiers	38 euro
> 100 dossiers	34 euro

##### Blauwe zone

250 dossiers	22 euro
500 dossiers	20 euro
> 500 dossiers	18 euro

##### Stilstaan en parkeren

750 dossiers	16 euro
1500 dossiers	14 euro
> 1500 dossiers	12 euro

### SOFTWAREPAKKETINTOCH VOOR DIGITALE OPTIMALISATIE

Voor het nieuwe softwarepakket doet IGEAN beroep op Intouch. Dit pakket laat verdere digitalisering optimaal toe.

Zo kunnen alle soort GAS dossiers rechtstreeks digitaal overgemaakt worden aan IGEAN voor de verdere afhandeling. Het proces-verbaal, opstartbrief, beslissing, herinneringsbrief worden digitaal ondertekend en daarna digitaal verzonden naar Speos, een bedrijf dat instaat voor de verdere postverwerking.

We starten met GAS 4, maar ook de nieuwe inbreuken inzake snelheid (GAS 5) zullen via deze digitale weg afgehandeld kunnen worden. De verdere uitbouw en opvolging van dit softwarepakket vormt een uitdaging in 2023 waar IGEAN haar schouders mee onderzet.



# IGEAN GAAT VERDER MET HET TOEKOMSTPROJECT OP SITE NOORD, BRECHT

Sinds 1992 verwerkt en herwaardeert IGEAN op de voormalige stortplaats in Brecht actief gft en groenafval tot compost en groene energie. Na het groen licht van onze stakeholders eind 2021 zijn we volop aan de slag om het toekomstproject te concretiseren in technologieën, budgetten en bouwplannen. Het is onze ambitie om in het voorjaar van 2023 meer duidelijkheid te hebben over de technische invulling en de investeringskost. In het voorjaar van 2025 hopen we de nieuwe installatie op te leveren.

We lanceerden eind 2022 de projectnaam en het logo bij dit toekomstverhaal voor site Noord.

# VerdeR

CIRCULAIR ENERGIEK IGEAN

## IGEAN GAAT VERDER

VerdeR staat voor "Verwerking van gft en groen met Energie-Recuperatie door Digestie met Eindproducten voor Recyclage".

De naam 'VerdeR' dekt bovendien de vele troeven die het toekomstproject te bieden heeft voor onze aangesloten besturen:

- Ook na 30 jaar bouwen we verder aan een duurzame leefomgeving voor onze inwoners door op een kwalitatieve manier groen en gft te verwerken tot nieuwe grondstoffen en zo de materialenkringloop te sluiten.
- In verder lees en zie je ook de kleur 'verde' of groen - symbolisch voor zowel het materiaal waarmee we aan de slag gaan als de eind-

producten van de processen op de site nl. groene stroom, groen gas en groene warmte die wordt gegenereerd uit het ingezamelde materiaal van de gft- en groeninzameling in onze regio.

- De R verwijst naar recycleren maar visueel geven we aan dat we nog een stapje verdergaan en de circulaire gedachte met dit toekomstproject nóg meer, beter en verder in de praktijk brengen.
- Bovendien staat de R voor het Respect dat we willen tonen voor de omgeving waarin we werken: medewerkers, milieu en omwonenden van de site .

## EEN BASELINE OVER ONS DNA

Ook de baseline 'circulair energiek IGEAN' verwijst naar de eigenschappen van het IGEAN DNA in het algemeen en de doelstellingen uit het ondernemingsplan Horizon 2024: de circulaire economie integreren in onze materialenkringloop en op een innovatieve manier afvalbeheer optimaliseren in de vorm van energieproductie. Zo helpen we mee om de klimaatdoelstelling van onze aangesloten besturen, Vlaanderen en Europa in te vullen.

Met dit project VerdeR realiseert IGEAN het sluitstuk om de voormalige afvalsite in Brecht helemaal om te vormen tot een energiesite en gaan we opnieuw #samenverder.



#### PROJECT IN EEN NOTENDOP

“De realisatie van dit project leidt tot de recyclage van 12.000 ton éxtra restfractie naar herbruikbare grondstoffen zoals hoogwaardige compost, plastics, metalen en steentjes.” aldus Peter Magielse, directeur verwerking bij IGEAN.

IGEAN wil met dit project VerdeR de afvalsite inrichten als groene energiesite. Vernieuwend was de intercommunale ook al begin jaren 90 met de toonaangevende sanering van de stortplaats, de eerste vergistingsinstallatie ter wereld volgens de Vlaamse DRANCO-technologie en de eerste stortgasmotor in België.

De installatie op site Noord in Brecht is een combinatie van zowel investeringen, kostenbesparende maatregelen en de inspanning om te voldoen aan de strengere normen voor compost én aan de voorwaarden om opnieuw groenestroomcertificaten te kunnen bekomen.

IGEAN bouwt een nieuwe vergister en installeert nieuwe motoren om groene stroom en groene warmte op te wekken uit het geproduceerde biogas. Het stortgas wordt dan weer opgewerkt tot biomethaan dat als duurzaam alternatief als groen gas in het aardgasnet wordt geïnjecteerd.

Een nieuwe muur rond de groencompostering wordt uitgerust met geur-neutraliserende sproeiers en zal zo de eventuele hinder voor omwonenden onder controle houden.

“IGEAN wil met dit unieke project opnieuw koploper worden in de sector van de gft-vergisting. Het projectteam heeft als doel om in 2025 de nieuwe installatie operationeel te hebben.” - Jeroen Secuianu, projectcoördinator VerdeR

Dit project wordt mede mogelijk gemaakt dankzij de steun van de Europese Unie



**IGEAN WIL MET DIT UNIEKE PROJECT OPNIEUW KOPLOPER WORDEN IN DE SECTOR VAN DE GFT-VERGISTING. BOVENDIEN ZAL 12.000 TON ÉXTRA RESTFRACTIE OMGEZET KUNNEN WORDEN NAAR HERBRUIKBARE GRONDSTOFFEN**

# GEDROOMDE START VOOR SELECTIEVE INZAMELING MATRASSEN OP HET RECYCLAGEPARK

2022 was het eerste 'volledige' jaar waarin de fractie matrassen selectief ingezameld werd door IGEAN. Een goed moment om bij deze uitbreiding van de selectief ingezamelde materialen stil te staan.

## OPSTART AL IN 2021

IGEAN startte op 1 juli 2021 met de selectieve inzameling van matrassen. Dit was een beslissing die voortvloeit uit een doorgedreven producentenverantwoordelijkheid voor deze materialenstroom.

Producentenverantwoordelijkheid betekent dat elke producent of invoerder die matrassen op de Belgische markt brengt ook de verantwoordelijkheid krijgt om deze opnieuw in te zamelen en te recycleren.

Omdat het invullen van een uitgebreide producentenverantwoordelijkheid op individuele wijze voor producenten en invoerders zowel organisatorisch als financieel onbegonnen werk is, werd het beheersorganisme Valumat vzw opgericht.

## VERGOEDING RECYCLAGESTROOM

De sector wordt verplicht om de totale en reële kost voor inzameling en recyclage voor deze materialenstroom te vergoeden.

Met de start van deze selectieve inzameling wordt niet alleen de materialenkringloop wat meer gesloten, de financiële impact verschuift dus ook.

Voordien lag de kost voor de inzameling en verwerking bij IGEAN en bijgevolg bij elke gemeente individueel. Nu betaalt de sector de kost zelf en vervalt deze voor de gemeenten.

## WAT BETEKENT DIT CONCREET?

Via alle recyclageparken in het hele werkingsgebied van IGEAN konden we in 2022

- 398,5 ton matrassen uit het grofvuil houden en aanbieden voor een goed recyclageverhaal.
- 65 ton matrassen belandden alsnog bij het grofvuil door de slechte staat van de matras.

Dit zorgde niet alleen voor winst voor het milieu, maar voor ook een mooie vergoeding van 414.761 euro vanuit Valumat.

## MOOIE RESULTATEN VOOR IGEAN

De selectieve inzameling binnen onze regio vertegenwoordigt meer dan 7,7 % van de ingezamelde matrassen voor België.

IGEAN is hierdoor een relevante partner voor de sector. In deze startperiode werd reeds meer dan 37% van het potentieel (d.i. de op de Belgische markt geplaatste matrassen) selectief ingezameld. Een mooi resultaat als je weet dat de selectieve inzameling op de recyclageparken van Brussel en Wallonië pas in 2023 opgestart wordt.

De uitdaging is wel nog groot...  
'Challenge accepted!'

IGEAN neemt de verantwoordelijkheid samen met inwoners én besturen, graag op!







# TEAMBUILDING ALS MOTOR VOOR IMAGO ALS AANTREKKELIJKE WERKGEVER

## TEAMBUILDING ALS DRIVER

Onze medewerkers zijn essentieel voor onze organisatie en daarom willen we hen inspireren, motiveren én behouden; een belangrijk aspect om IGEAN te positioneren als aantrekkelijke werkgever. In 2022 kreeg dit concreet vorm in onze teambuilding-activiteit.

Een teambuilding heeft namelijk heel wat positieve effecten.

1. Teamwork zorgt voor een hecht en positief team.  
Teambuilding is gericht op teamwork. Samen op een fijne manier een succes bereiken, zorgt voor onderling vertrouwen en stimuleert de creativiteit.
2. Communicatie  
Een goede communicatie is essentieel voor een goede samenwerking. Tijdens de teambuilding communiceren we op een laagdrempelige, informele manier verbaal en non-verbaal met elkaar. Deze activiteiten helpen vaak oude patronen te doorbreken.
3. Leiderschap  
Elk team heeft leiders nodig voor structuur en richting. Tijdens zo'n activiteiten komen de medewerkers erachter dat iedereen wel een vorm van leiderschap in zich heeft.
4. Vertrouwen in elkaar  
Medewerkers leren elkaar beter kennen en vertrouwen. Er ontstaat een betere band die ook een positieve invloed heeft op de werksfeer.
5. Verbondenheid  
Een teamdag zorgt natuurlijk ook voor verbondenheid. Je leert elkaar kennen op een andere

manier. Je werkt samen aan een activiteit. Er ontstaat een wij-gevoel.

Redenen genoeg dus om er dus mee aan de slag te gaan!



## FATA IGEANA

De teambuilding stond al geruime tijd gepland en leek wel 'behekst', maar na uitstel in 2020 én 2021 waren de corona-goden in 2022 wél gunstig gestemd en konden we eindelijk bewijzen dat dé teambuilding "FATA IGEANA" geen fata morgana was.

Die link was initieel niet de bedoeling. De teamdag werd georganiseerd met een knipoog naar het programma Fata Morgana met als herkenbaar thema "Wordt jouw team een 5-sterren team?".

Tijdens 5 gevarieerde proeven (Intercommunale proef, Groene proef, Energieproef, Afvalproef en NAvigatieproef) kreeg elk teamlid de kans om op zijn/haar manier mee te werken aan het behalen van een ster. Er werden gepaste activiteiten voor élk type medewerker voorzien; zowel sportief als minder sportief, zowel competitief maar zeker ook met de nadruk op teambuilding en sfeer!

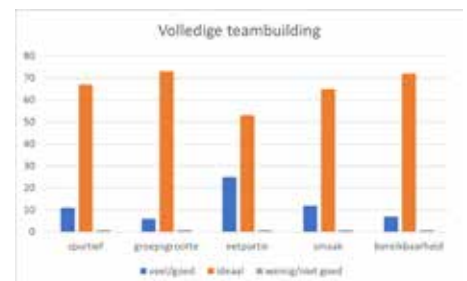
Uiteraard werd ook gedacht aan een lekkere BBQ om de krachten aan te sterken!

Voor een aantal teams werd in de voormiddag ook een informatief teamoverleg of een boeiende gastspreker (Pieter Boussemaere, 10 klimaatacties die werken) voorzien.

## ENORME WAARDERING VAN COLLEGA'S VRAAGT OM MÉÉR

Het is niet onze bedoeling om deze teamdag als een éénmalige activiteit te bekijken, maar om hier in de toekomst mee verder te gaan.

Daarom volgde na de organisatie de evaluatie. In mei 2022 bezorgden we alle medewerkers een korte vragenlijst om deze teamdag te evalueren. Uit de uitermate positieve reacties konden we dan ook afleiden dat FATA IGEANA een écht succes was dat deed uitkijken naar 'meer van dat'.



Op basis van de opmerkingen en voorstellen werkten we een "teamdagen-plan" uit. In de toekomst organiseren we 3 soorten teamdagen, telkens volgens een rotatiesysteem:

1. Het ene jaar kunnen de medewerkers met hun team na de werkuren iets organiseren.
2. Het volgende jaar organiseert elke site apart voor zijn teams een teamdag.
3. Het derde jaar wordt er centraal een teamdag georganiseerd à la FATA IGEANA.

Door te werken aan het 'samen'-gevoel, willen we in de toekomst ook 'beter' doen!



# HET COMMUNICATIEBELEIDSPLAN ALS ANTWOORD OP DE 5 W'S

De communicatieaanpak is de afgelopen jaren danig geëvolueerd. Daar waar in het verleden vaak enkel gecommuniceerd werd naar de aangesloten lokale besturen en haar vertegenwoordigers, dringt zich al langer een specifieke aanpak voor communicatie naar inwoners en andere stakeholders op.

Met dit in het achterhoofd besliste IGEAN in 2018 om het luik 'communicatie en sensibilisatie' (deels) los te trekken van de individuele teams en een centrale rol te geven met de uitbouw van een communicatieteam in de organisatiestructuur. Een bijhorend beleidsplan dat antwoord geeft op vragen als 'wie doet wat waar en wanneer en met welk doel' drong zich dan ook op.

In het communicatiebeleidsplan omschrijven we enerzijds de richting waar we naartoe willen evolueren met onze communicatie, en dit zowel in stijl, doelgroep en communicatiekanalen. Daarnaast bepalen we de prioriteiten die we zullen vormgeven in het laatste deel van de legislatuur.

## HET PLAN IN EEN NOTENDOP

In een notendop zegt het communicatiebeleidsplan het volgende:

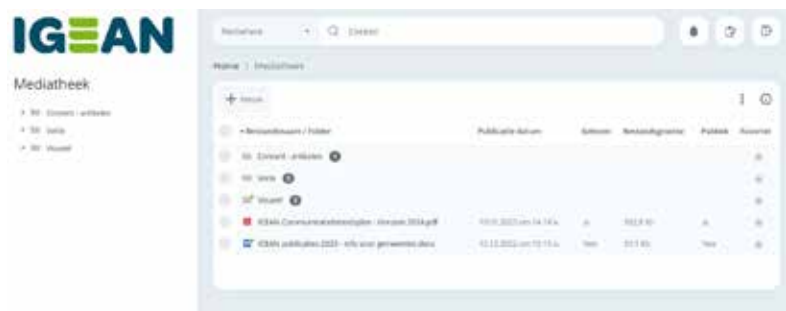
- We kiezen voor een communicatiestijl die aanspreekt en motiveert. Daarom gebruiken we in onze brede communicatie de 'je/jij'-vorm.
- We werken aan de rendabiliteit van ons team. Concreet zetten we reeds beschikbare budgetten van onze partnerorganisaties (bv. Fost Plus, Valumat, Mooimakers,...) maximaal in om onze werking te vergoeden. Daarnaast gaan we actief op

zoek naar mogelijke subsidies, tegemoetkomingen en andere (financiële) ondersteuning om de communicatie 'kost' mee te dragen.

- Aangezien IGEAN werkt voor en door onze 30 aangesloten besturen, staan we voor een open en eerlijke communicatie. We toetsen de vragen en wensen af aan de praktische haalbaarheid en koppelen hierover terug binnen een aanvaardbaar en realistisch tijdsbestek.
- Communicatie bij IGEAN evolueert weg van de pure ad hoc communicatie. Enerzijds werken we met onze collega's aan een betere aanpak, maar anderzijds stellen we voor een aantal deelaspecten van communicatie een gedetailleerde aanpak op: interne communicatie, sociale media en crisiscommunicatie.
- Communicatie met onze aangesloten besturen:
  - We informeren de aangesloten besturen op een duidelijke en gestructureer-

de manier via welomlijnde kanalen en via een heldere procedure.

- We faciliteren de gemeentelijke communicatiediensten zo optimaal mogelijk met kant-en-klaar communicatiemateriaal.
- We zetten in op kennisdelen.
- In onze communicatie met de inwoners zijn er 2 grote pijlers te onderscheiden:
  - We communiceren via de kanalen waarop ze geïnformeerd willen worden. We onderzoeken verder welke dit zijn en hoe we deze kunnen integreren in ons communicatietraject.
  - We hebben aandacht voor inwoners die het Nederlands niet (voldoende) machtig zijn.
- We werken aan het verder vormgeven van onze interne communicatie. Anderzijds integreren het communicatieaspect in de organisatie van de verschillende teams.



Met de eerder omschreven beleidskeuzes als startpunt, geeft het communicatieplan een concretere invulling aan communicatietype, -kanaal en bijhorende communicatie instrument. Dit plan vormt op haar beurt weer de aanzet voor een jaarplanning die een combinatie is van de activiteiten uit het communicatieplan, jaarlijks weerkerende communicatieactiviteiten en ad hoc communicatievragen.

## 10 BELEIDSPRIORITEITEN

Omwille van de tijd die deze legislatuur nog rest en de capaciteit binnen het communicatieteam, werden 10 prioriteiten geselecteerd:

1. We optimaliseren de communicatie naar onze aangesloten besturen door voor elke boodschap het meest geschikte kanaal te kiezen (brief, email, nieuwsbrief, online meeting, InfoNet, ...).
2. We onderzoeken nieuwe kanalen om onze informatieve en sensibiliserend boodschappen te verspreiden. Is het introduceren van bijkomende kanalen wenselijk? Of waar kunnen we bestaande kanalen verder uitbreiden?
3. We willen het delen van informatie, kennis (-documenten) en toepassingen tussen IGEAN en de aangesloten besturen op een overkoepelende manier opzetten, bv. in de vorm van een halfjaarlijks overlegmoment. Die werkgroep communicatie is een vast ankerpunt om best practices te delen en de aanpak van grote(re) projecten voor te bereiden.
4. We schrijven een plan crisiscommunicatie uit en bepalen de 'te nemen acties' in geval bij vriesweer, staking, verschuiving data, brand, ...
5. IGEAN wil zich profileren als aantrekkelijke werkgever.
  - Daarom werken we aan 'employer branding' waarbij verschillende kanalen ingezet worden om deze boodschap te versterken.
  - Iedereen communiceert en alles is communicatie; met andere woorden, elke afdeling en medewerker willen we bewust maken van hun rol als ambassadeur van onze organisatie.
6. We streven naar een klantgerichte communicatie van ophaaldata en openingsuren van de recyclageparken. Daarom optimaliseren we het gebruiksgemak van de ophaalkalender, zowel in online en offline communicatiekanalen. We bekijken of aanvullende tools nodig zijn om gericht op vragen van inwoners te antwoorden (bv. chatbot).
7. We ondersteunen de collega's van inzameling bij de invoering van 'diftar'-afvalinzameling.
  - Enerzijds door de communicatie te stroomlijnen bij de introductie van diftar in een gemeente.
  - Anderzijds door via één online tool een duidelijk inzicht te bieden aan inwoners over hun afvalverbruik' en de bijhorende afvalfactuur.
  - Daarnaast kijken we kritisch naar de papieren afvalfactuur en de leesbaarheid ervan.
8. We promoten het gebruik van compost, zowel bij particulieren als professionelen.
9. Bij de goedkeuring en uitvoering van de toekomstvisie voor site Noord, is op strategische milestones communicatie nodig naar onze stakeholders (medewerkers, lokale besturen en inwoners) en partners. De vorm van deze communicatie varieert van een 'commerciële pitch' tot een presentatie of een fysiek event.
10. We ondersteunen de initiatieven van het EnergieK huis bij het bekendmaken van groepsaankopen, uitbrengen van de EnergieKe krant, nieuwsbrief,...

Het volledige communicatiebeleidplan is beschikbaar in de Mediatheek op het InfoNet.



# DUURZAME MOBILITEIT ÉN EFFICIËNT SAMENWERKEN VIA GEZAMENLIJKE OVERHEIDSOPDRACHTEN

**IGEAN wil haar lokale besturen inspireren, maar ook ondersteunen om actie te nemen rond duurzame mobiliteitsoplossingen.**

**Met het uitschrijven van gezamenlijke overheidsopdrachten rond fietsleasing en de aankoopcentrale duurzame voertuigen, biedt IGEAN hen de opportuniteit om op hun beurt een voorbeeld en signaalfunctie op te nemen in de strijd tegen klimaatverandering.**

**Daarnaast vermindert de administratieve rompslomp voor elke gemeente in vergelijking met een situatie, waarbij elke gemeente op eigen houtje een aanbieder zoekt.**

## PROJECT FIETSLEASING VOOR LOKALE BESTUREN

Volledig in de lijn met de energie- en klimaatdoelstellingen zet IGEAN volop in op de transitie naar een duurzame mobiliteitsoplossingen. Het promoten van de fiets bij zowel inwoners als onze lokale besturen is daarin een belangrijke pijler. Met een raamcontract fietsleasing proberen we zo veel mogelijk gemeente-personeel op de fiets te krijgen.

In het najaar 2021 organiseerde IGEAN daarom een overheidsopdracht met als doel een raamovereenkomst af te sluiten voor de operationele leasing van fietsen

voor het personeel van IGEAN én van de lokale besturen aangesloten bij IGEAN.

De overeenkomst voorziet verschillende types van fietsen en omvat naast de huurprijs voor de fiets eveneens een onderhoudscontract, een pechbijstand en een verzekering tegen schade en diefstal. Het leasecontract geldt voor een periode van 36 of 48 maanden en steunt op de lokale fietshandelaars die maximaal kunnen ingezet worden.

De raamovereenkomst werd finaal gesloten met o2o uit Gent. Een eenvoudige en gebruiksvriendelijke tool maakt het mogelijk om het leasebedrag te berekenen voor de fiets naar keuze. In de meeste gevallen wordt (een deel van) van de eindejaarpremie ingezet om de leasing te financieren.

In 2022 zijn alvast 13 gemeenten ingestapt in onze raamovereenkomst, goed voor heel wat extra fietskilometers!

## AANKOOPCENTRALE GESTROOMD.BE

Met de aankoopcentrale duurzame voertuigen - een initiatief van de 11 Vlaamse streekintercommunales - bieden we onze lokale besturen de mogelijkheid om elektrische, hybride en andere duurzame voertuigen aan



te kopen. Dat gaat van veegwagens over personen- en bestelwagens, tot een heuse elektrische vrachtwagen.

Ook bij IGEAN kan men hiervoor terecht. De gezamenlijke aankoop van elektrische voertuigen is een gewaardeerde dienstverlening, die lokale besturen ontzorgt en de nodige besparingen oplevert. Zo zijn er kortingen op de catalogusprijs, variërend van 5 tot wel 40%.

## LOKALE BESTUREN ZIJN VOORTREKKERS

Het vergroenen van het wagenpark is voor vele gemeenten een actiepunt in hun klimaatplannen, waarbij de gemeente streeft naar 40 % CO<sub>2</sub>-reductie tegen 2030 en klimaatneutraliteit tegen 2050.

Met deze vergroeningsactie kan jaarlijks naar schatting tussen 7 en 9 miljoen liter diesel bespaard worden. De CO<sub>2</sub>-uitstoot kan dalen met zo'n 23.000 à 30.000 ton.

Gestroomd.be



## ONZE PERSONEELSLEDEN HEBBEN VAAK EEN BAND MET DE GEMEENTE WAARVOOR ZE WERKEN EN WONEN DUS VAAK IN DE REGIO. DE FIETS IS VOOR DIE MENSEN VAAK EEN IDEEAAL VERVOERSMIDDEL NAAR HUN WERK

Er zijn - eind 2022 - in totaal al zo'n 102 duurzame voertuigen in bestelling, waarvan er 14 uit de IGEAN regio. Hét bewijs dat lokale besturen volop inzetten op duurzame alternatieven voor hun voertuigenpark.

### OOK IGEAN DOET MEE: AANKOOP VAN EEN VOLLEDIG ELEKTRISCHE BESTELWAGEN

Nadat de exploitatie van meerdere recyclageparken werd overgenomen, kochten we in 2013 een nieuwe bestelwagen voor de technische dienst. De Citroen Jumper was een welgekomen werkmiddel.

Al in 2021 rijpt het idee voor een nieuwe bestelwagen en kijkt team

patrimonium uit naar de mogelijke opties; dat het om eentje met een alternatieve brandstof zou gaan was evident. Vragen over CNG, elektrisch, hybride, autonomie, onderhoud en laadvermogen werden afgewogen tegenover het beschikbare aanbod.

Het aanbod van de aankoopcentrale gestroomd.be kwam op het juiste moment in ons beslissingsproces. Na enkele testritten met de Maxus E Deliver 9 en de Iveco (CNG) en budgettaire afwegingen kozen we in maart 2022 voor de Maxus E Deliver 9 type L12H2 met een batterijpakket van 72 kW omwille van zijn hogere autonomie.

Op 24 januari 2023 werd de wagen opgehaald bij Van Mossel in Mechelen. De verwachtingen van onze techniekier waren hoog, maar werden volledig ingelost.

Meer informatie over de catalogus en de voorwaarden, evenals de mogelijkheid tot bestelling, vind je via [Gestroomd.be](https://gestroomd.be) of via team klimaat op [klimaat@igean.be](mailto:klimaat@igean.be).



# 2022 IN CIJFERS EN LETTERS

## TEAM PBW

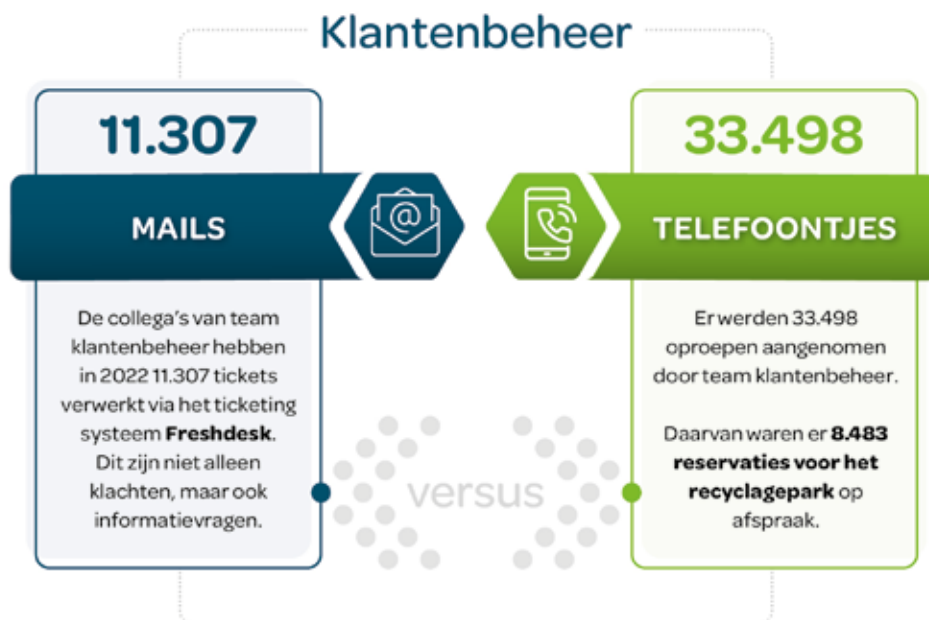




## TEAM VERWERKING



## TEAM INZAMELING - KLANTENBEHEER



## TEAM INZAMELING - RECYCLAGEPARKEN

**Recyclageparken**

Parken op afspraak  
aantal afspraken online  
vs afspraken telefonisch

**RESERVATIES**

RECYCLAGEPARK	TELEFONISCH	TOTAAL	%
Boechout (vanaf 1.09.2022)	153	4.076	3,8%
Brasschaat	3.040	39.251	7,7%
Ranst	2.628	36.771	7,1%
Rumst	1.400	24.687	5,7%
Wommelgem	1.328	22.991	5,8%

## TEAM INZAMELING - RECYCLAGEPARKEN

**Recyclageparken**  
Hoeveelheid ingezameld  
Evolutie doorheen de jaren

FRACTIE	2020 in ton	2021 in ton	2022 in ton
asbestafval	1.796,915	718,667	570,630
autobanden	217,258	221,171	201,706
gemengd bouw- en sloopafval	3.718,650	3.201,222	2.456,840
groenafval	41.955,230	40.396,796	34.612,302
grofvuil	9.610,340	8.832,319	7.604,190
grond	2.548,490	2.553,860	1.723,080
hol glas	1.695,090	1.712,231	1.507,860
houtafval	19.466,926	15.265,719	12.146,780
kalkplaten en cellenbeton	1.042,835	1.016,994	824,460
kunststoffen	2.719,827	2.178,170	1.855,768
matrassen		151,848	395,588
metalen	3.103,500	2.616,427	2.140,300
papier en karton	8.020,720	7.525,689	6.437,810
pmd	745,020	1.079,844	759,140
textiel	368,669	327,883	304,092
vlak glas	813,450	710,592	659,364
wit en bruin goed	3.198,232	3.030,062	2.729,404
zuiver steenpuin	16.381,280	15.071,431	11.617,240
kga	1.789,448	1.621,111	1.469,377
<b>EINDTOTAAL</b>	<b>119.191,880</b>	<b>108.232,036</b>	<b>90.015,931</b>

## TEAM INZAMELING - RECYCLAGEPARKEN

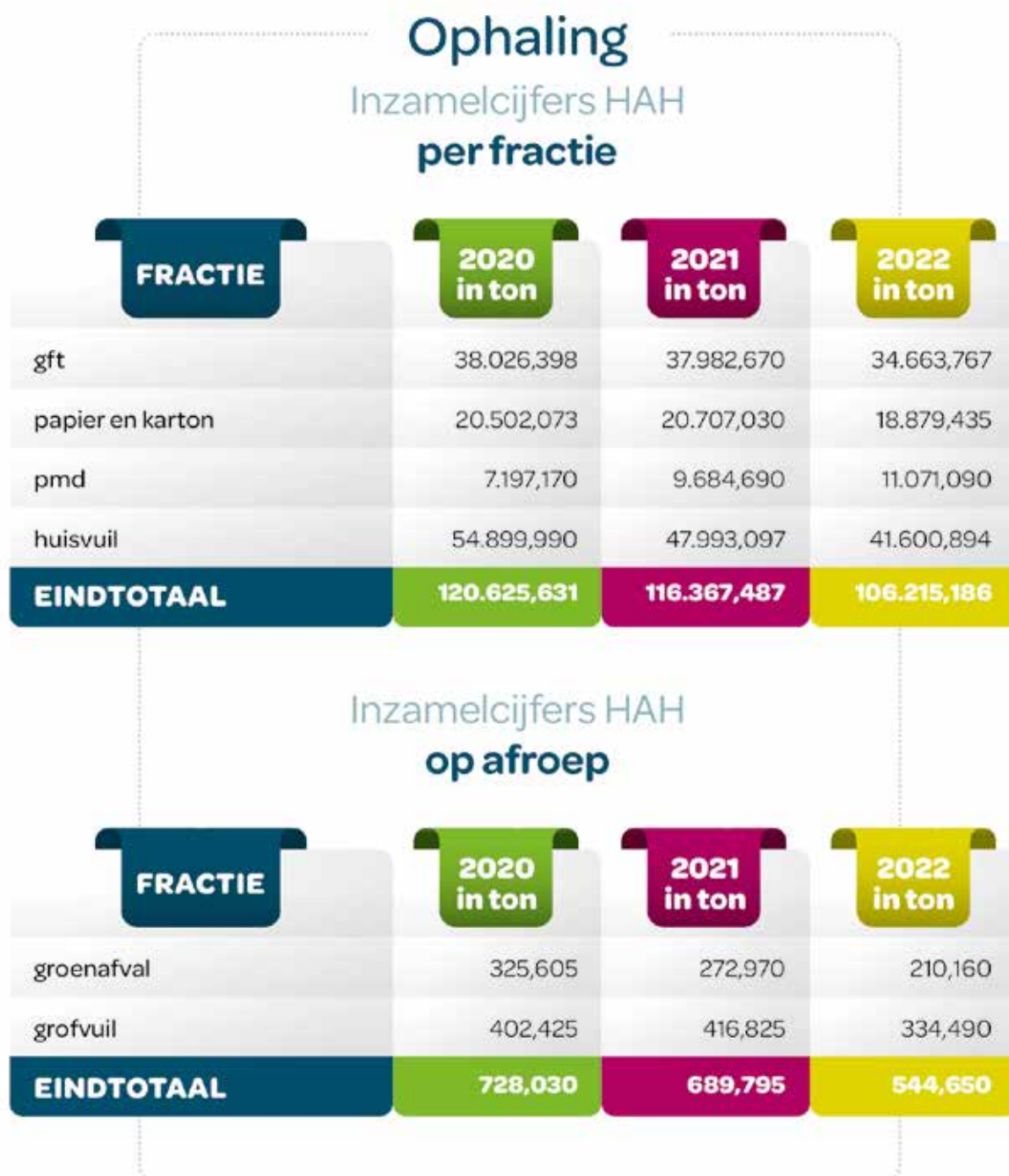
**Recyclageparken**  
Aantal bezoekers

Regio Zuid												
	Aartselaar	Boechout	Boom	Edegem	Hemiksem	Hove	Kontich	Lint	Mortsel	Ranst	Rumst	Wommelgem
<b>Totaal</b>	46.292	47.307	59.312	78.060	10.345	39.562	76.464	41.164	58.859	35.597	24.922	58.407
Regio Noord												
	Kalmthout	Wuuswezel	Essen	Brasschaat	Brecht	Sint-Job	Kapellen	Stabroek	Schilde	Zoersel		
<b>Totaal</b>	50.633	24.915	44.793	41.638	31.602	5.291	67.924	61.159	47.071	37.774		
<b>Totaal</b>												<b>462.810</b>

**Totaal aantal bezoekers  
alle IGEAN recyclageparken:**

**1.029.101**

## TEAM INZAMELING - OPHALING



## TEAM INZAMELING - OPHALING

Ophaling Ondergrondse container Ingezameld gewicht	
AFVALFRACTIE	Ton
gft	77,300
papier en karton	61,581
pmd	47,745
huisvuil	675,952
<b>TOTAAL</b>	<b>862,578</b>

## TEAM INZAMELING - OPHALING



# MISSIE - VISIE – WAARDEN

## ONZE MISSIE

IGEAN wil een deskundige en betrouwbare partner zijn van de aangesloten lokale besturen. Op een proactieve, vooruitstrevende en kostenefficiënte manier spelen wij in op hun behoeften en bouwen we samen aan een optimale lokale leefomgeving.



### DESKUNDIG EN BETROUWBAAR

IGEAN wil steeds op al haar activiteitsdomeinen een hoge graad van deskundigheid aanbieden. Steeds up-to-date, integer, duidelijk en transparant zijn, maken van IGEAN een betrouwbare partner.



### VOORUITSTREVENDE

IGEAN wil zowel voor bestaande als voor nieuwe vragen steeds zoeken naar actuele oplossingen. We willen steeds de “Best Beschikbare Oplossing” vinden. Daar waar nodig ontwikkelen we zelf nieuwe oplossingen.



### PARTNER VAN DE AANGESLOTEN BESTUREN

IGEAN wil niet zo maar een partner zijn. IGEAN wil de evidente reflex zijn voor alles wat een lokaal bestuur zelf niet kan of wil doen, of wat we samen beter kunnen. IGEAN wil daarvoor de preferente partner zijn.



### KOSTENEFFICIËNT

Optimale inzet van de middelen, daar draait goed bestuur rond. Samen kunnen we met beperkte middelen meer bereiken. Dat kan zich uiten in een betere dienstverlening en/of een lagere kostprijs.



### PROACTIEF

IGEAN wil zelf steeds de voelsprietten uitsteken om nieuwe noden in een vroeg stadium te detecteren. Het gaat zowel om wat er van de hogere overheden komt, als om behoeften die leven bij de lokale besturen zelf. Het antwoord op deze nieuwe noden dragen wij actief uit naar onze besturen.



### OPTIMALE LOKALE LEEFOMGEVING

Lokaal kunnen wij samen met de besturen de leef-, woon- en werkomgeving van de inwoners gunstig beïnvloeden en zelfs vormen.



### SAMEN

Samen is de rode draad door ons verhaal. Samen zijn we beter en staan we sterker. Samen maken wij het verschil! Samen gaan we voor ons doel: een optimale lokale leefomgeving.



## ONZE VISIE

### WONEN

Wonen is meer dan ooit een basisrecht. Het betaalbaar houden blijft dan ook dé uitdaging. De lokale besturen zijn de regisseurs van het woonbeleid. Door intergemeentelijk samen te werken rond dit woonbeleid kan meer aandacht besteed worden aan de kwaliteit van het bestaande woningpatrimonium en aan klimaatneutraliteit. IGEAN wil samen met de besturen creatief inspelen op nieuwe en betaalbare woonvormen, -formules en -projecten.

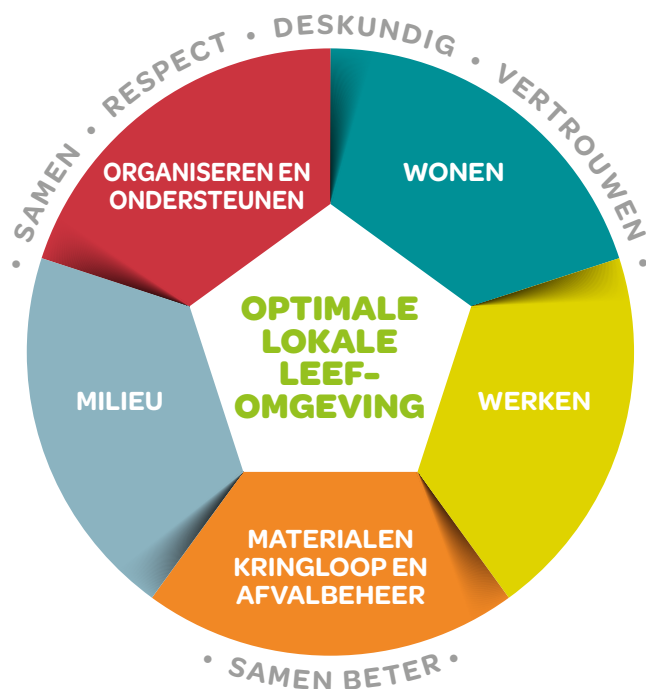
De multidisciplinaire aanpak maakt van IGEAN de partner bij uitstek om meer complexe woon- en reconversieprojecten te realiseren. We gaan hierbij uit van de eigen expertise, maar staan in overleg met het lokale bestuur open voor samenwerking met anderen.

### MATERIALENKRINGLOOP EN AFVALBEHEER

Door preventie van afval en hergebruik van materialen te stimuleren werkt IGEAN mee aan een duurzame materialenkringloop en een vermindering van de hoeveelheid afval. Afval dat niet kan vermeden worden, zamelen we gesorteerd en op de best mogelijke manier in, rekening houdend met het principe "de vervuiler betaalt". Dit afval wordt volgens de best beschikbare technologie verwerkt tot nieuwe grondstoffen en energie.

### MILIEU

IGEAN ontwikkelt en realiseert samen met de gemeenten een lokaal milieu- en klimaatbeleid. De nieuwe omgevingsvergunning met een integratie van de milieu- en de stedenbouwkundige vergunning bevestigt het belang van een multidisciplinair team van deskundigen dat snel inspeelt op de wensen en noden van de deelnemende besturen. IGEAN wil een voortrekker zijn in het energie- en klimaatbeleid en richt zich met concrete acties ook rechtstreeks tot de burger.



### WERKEN

IGEAN wil de preferente partner zijn van de lokale besturen om kwalitatieve bedrijventerreinen te ontwikkelen en te beheren en een beleid uit te bouwen dat aangepast is aan de noden van de lokale ondernemers. Een goede ruimtelijke ordening met aandacht voor beeldkwaliteit en duurzaamheid is hierbij van belang.

Daarnaast blijft IGEAN volop inzetten op veilig werken en op welzijn op het werk, zowel bij de aangesloten besturen als binnen de eigen organisatie.

### ORGANISEREN EN ONDERSTEUNEN

Investeren in samenwerken rendeert. Als expertisecentrum wil IGEAN samen met de gemeenten inspelen op maatschappelijke en regelgevende evoluties. IGEAN biedt het forum waarop nieuwe initiatieven en samenwerkingsvormen kunnen voorgesteld, uitgewerkt en gerealiseerd worden. Binnen het werkingsgebied van IGEAN zien wij ruime mogelijkheden om ook kleinschalige initiatieven kansen te bieden, te begeleiden en te ondersteunen.

Dit alles met een ruim draagvlak en in een overlegmodel.

# MISSIE - VISIE – WAARDEN

## ONZE WAARDEN

*samen - respect – deskundig - vertrouwen*

### SAMEN

Samen is onze centrale waarde, de essentie van ons bestaan.

### RESPECT

Maximaal respect voor iedereen die bij IGEAN betrokken is, garandeert een duurzame en stabiele samenwerking.

De drie voornaamste groepen die bij IGEAN betrokken zijn, zijn voor ons:

1. de lokale besturen en hun vertegenwoordigers
2. de inwoners
3. de medewerkers

Concreet:

- Naar de lokale besturen willen wij de uitbouw van een langdurige vertrouwensrelatie binnen een intergemeentelijk gedachtengoed. Ons respect uit zich onder andere in aanspreekbare medewerkers, transparantie, oog voor wensen, verwachtingen en eigenheid.
- Naar het publiek willen wij een correcte dienstverlening, bereikbaar en aanspreekbaar zijn, regelmatig informeren, vlotte behandeling van meldingen en klachten.
- Voor onze medewerkers willen we een lange termijn partner zijn, waarin opleiding, ontwikkeling van talenten, evenwicht en waardering maken dat ze graag IGEAN-er zijn en dat ook uitdragen.

### DESKUNDIG

Deskundigheid is een van de belangrijkste bronnen van de meerwaarde die we leveren.

### VERTROUWEN

Vertrouwen is de basis voor elke lange termijnrelatie.

ONZE BASELINE



**samen beter**

# STRUCTUUR EN ORGANISATIE

## BEDRIJFSFICHE

Volgens het decreet van 6 juli 2001 over de intergemeentelijke samenwerking werd een nieuwe opdracht-houdende vereniging "IGEAN milieu & veiligheid" opgericht.

De oprichting en de statuten van IGEAN milieu & veiligheid werden goedgekeurd door de buitengewone algemene vergadering van 8.11.2003 en door de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden op 1.04.2004.

De statuten van IGEAN milieu & veiligheid werden daarna een aantal keer gewijzigd met een eerste wijziging in 2007. Een statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid werd goedgekeurd door de buitengewone algemene vergadering van 17.06.2016 en door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur op 3.10.2016 en werd gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad van 13.07.2017 onder nr. 17101789.

Een volgende statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid werd goedgekeurd door de buitengewone algemene vergadering van 19.12.2018 en door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur op 19.03.2019 en werd gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad van 10.05.2019 onder nummer 19064006.

Een daaropvolgende statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid werd goedgekeurd door de algemene vergadering van 28.06.2019 en door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur op 17.10.2019 en werd gepubliceerd in de bijlage van het Belgisch Staatsblad van 23.01.2020 onder nummer 20014129.

De laatste statutenwijziging van IGEAN milieu & veiligheid werd goedgekeurd door de algemene vergadering van 25.06.2021 en door de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur op 23.11.2021 en werd gepubliceerd in de bijlage van het Belgisch Staatsblad van 25.02.2022 onder nummer 22027067.

### ZETEL EN BURELEN VAN DE OPDRACHTHOUDENDE VERENIGING

Doornaardstraat 60  
2160 Wommelgem  
T 03 350 08 11  
info@IGEAN.be

### SITE NOORD – AFVALVERWERKING EN OVERSLAGSTATION

Oostmalsebaan 72 A  
2960 Brecht (Sint-Lenaarts)  
T 03 330 19 27

### SITE ZUID – OVERSLAGSTATION

Doornstraat 145  
2650 Edegem  
T 03 457 18 83

### SITE COPPENS – OPHAALDIENST

Ruiterijschool 2  
2930 Brasschaat  
T 03 235 68 13

### RECYCLAGEPARKEN

Gemeente	Adres	Telefoon
Aartselaar	Dijkstraat 11	0493 40 99 68
Boechout	Vremdesesteeweg 218	0493 40 99 69
Boom-Niel	Dijleweg 3	0493 40 99 70
Brasschaat	Ploegsebaan 275	0493 40 99 71
Brecht	Ringlaan 12	0493 40 99 72
Brecht – Sint-Job	Kattenhoflaan 102 B	0493 40 99 87
Edegem	Kattenbroek 6	
Essen	Rijkmakerlaan 53	0493 40 99 73
Hemiksem	Georges Gilliotstraat 50	0493 40 99 74
Hove	Fazantenlaan 22	0493 40 99 75
Kalmthout	Galgenheiken 7	0493 40 99 76
Kapellen	Kapelsestraat 235	0493 40 99 77
Kontich	Blauwesteenstraat 81 B	0493 40 99 78
Lint	Lerenveld 15	0493 40 99 79
Malle	Nijverheidsstraat 2	0493 40 99 80
Mortsel	Heirbaan 44	0493 40 99 81
Ranst	Ter Stratenweg 33	0493 40 99 82
Rumst	Steenberghoekstraat 49	0493 40 99 83
Schelle	Kapelstraat 144	0493 40 99 84
Schilde	Rozenhoek 6	0493 40 99 85
Stabroek	Krekelberg 30	0493 40 99 86
Wommelgem,		
Wijnegem, Borsbeek	Gulkenrodestraat 9	0493 40 99 89
Wuustwezel	Polderstraat 68	0493 40 99 90
Zoersel	De Maey 1	0493 40 99 91

## AANDEELHOUDERS – AANDELEN

aandeelhouders A: gemeenten

aandeelhouders B: andere deelnemers

Milieu en veiligheid		
A. Gemeenten	aantal inwoners per 1.01.2022	aandelen
Aartselaar	14.594	1.855
Antwerpen	528.903	5.000
Boechout	13.732	1.652
Boom	18.807	2.294
Borsbeek	11.225	1.352
Brasschaat	38.238	4.776
Brecht	30.130	3.599
Edegem	22.377	2.986
Essen	19.325	2.391
Hemiksem	11.792	1.441
Hove	8.313	1.065
Kalmthout	19.178	2.388
Kapellen	27.427	3.449
Kontich	21.333	2.642
Lint	8.545	1.096
Malle	15.747	1.896
Mortsel	26.181	3.356
Niel	10.581	1.329
Ranst	19.353	2.421
Rumst	15.256	1.883
Schelle	8.691	1.078
Schilde	20.031	2.518
Schoten	34.158	4.336
Stabroek	18.785	2.380
Wijnegem	10.239	1.220
Wommelgem	13.178	1.624
Wuustwezel	21.520	2.564
Zandhoven	13.172	1.642
Zoersel	22.318	2.781
Zwijndrecht	19.219	2.452
<b>Algemeen totaal</b>	<b>1.062.348</b>	<b>71.466</b>

## STRUCTUUR EN ORGANISATIE

<b>B. Anderen</b>	<b>aandelen</b>
OCMW Aartselaar	5
OCMW Boechout	5
OCMW Borsbeek	5
OCMW Brasschaat	5
OCMW Brecht	5
OCMW Edegem	5
OCMW Essen	5
OCMW Hemiksem	5
OCMW Hove	5
OCMW Kalmthout	5
OCMW Kapellen	5
OCMW Kontich	5
OCMW Lint	5
OCMW Malle	5
OCMW Mortsel	5
OCMW Niel	5
OCMW Ranst	5
OCMW Rumst	5
OCMW Schelle	5
OCMW Schilde	5
OCMW Schoten	5
OCMW Stabroek	5
OCMW Wijnegem	5
OCMW Wommelgem	5
OCMW Wuustwezel	5
OCMW Zandhoven	5
OCMW Zoersel	5
OCMW Zwijndrecht	5
Pontes	5
Vlotter	5
AGB Boom Plus	5
AGB Fluctus Schelle	5
AGB Kontich	5

PZ Grens	5
PZ Hekla	5
PZ Minos	5
PZ Noord	5
PZ Rupel	5
PZ Voorkempen	5
PZ Zara	5
WV Kina	5
WZG Voorkempen	5
<b>Subtotaal B</b>	<b>210</b>
<b>Totaal aandelen A + B</b>	<b>71.676</b>

# STRUCTUUR EN ORGANISATIE

## RAAD VAN BESTUUR

In 2022 kwam de raad van bestuur samen op 19.01 (digitaal), 23.02 (digitaal), 30.03 (digitaal), 4.05 (fysiek), 22.06 (digitaal), 14.09 (fysiek), 12.10 (fysiek), 26.10 (fysiek) en 7.12.2022 (digitaal).

Met beslissing van de raad van bestuur van 23.02.2022 werd Sofie De Leeuw, bestuurder voor de gemeente Edegem, benoemd tot ondervoorzitter van IGEAN milieu & veiligheid voor regio zuid.

Antwerpen	Carl Geeraerts	bestuurder
Boechout	Dirk Crollet	bestuurder
Borsbeek	Kristof Van de Velde	bestuurder
Brecht	Charlotte Beyers	bestuurder
Edegem	Sofie De Leeuw	bestuurder
Essen	Brigitte Quick	bestuurder
Kalmthout	Maarten De Bock	bestuurder
Kapellen	Koen Helsen	bestuurder
Lint	Rudy Verhoeven	bestuurder
Mortsel	Erik Broeckx	bestuurder
Rumst	Benjamin De Roeck	bestuurder
Wijnegem	Leen Wouters	bestuurder
Wommelgem	Frank Gys	bestuurder
Zandhoven	Maria Van Rompaey	bestuurder
Zoersel	Liesbeth Verstreken	bestuurder
Essen	Guy Van den Broek	bestuurder raadg. stem
Edegem	Goedele Van der Spiegel	bestuurder raadg. stem
Mortsel	Michiel Hubeau	bestuurder raadg. stem



## ADVIESCOMITÉS

### ADVIESCOMITÉ MILIEU

De schepenen van leefmilieu werden uitgenodigd op een bijeenkomst van het adviescomité milieu op 14.03 (digitaal), 13.06 (fysiek), 8.09 (fysiek), 5.10 (fysiek) en 1.12.2022 (digitaal).

### ADVIESCOMITÉ VEILIGHEID EN MILIEU

Het adviescomité veiligheid en milieu kwam samen op 19.04 (digitaal) en 4.10.2022 (digitaal).

## COMMISSARIS-REVISOR

De opdracht voor IGEAN dienstverlening en IGEAN milieu & veiligheid werd tijdens de jaarvergadering van 25.06.2021 toegekend aan de firma HLB - Dodémont - Van Impe & C°BV CVBA, Roderveldlaan 3, 2600 Antwerpen, voor de boekjaren 2021-2023.

# STRUCTUUR EN ORGANISATIE

## PERSONEEL EN DIENSTEN

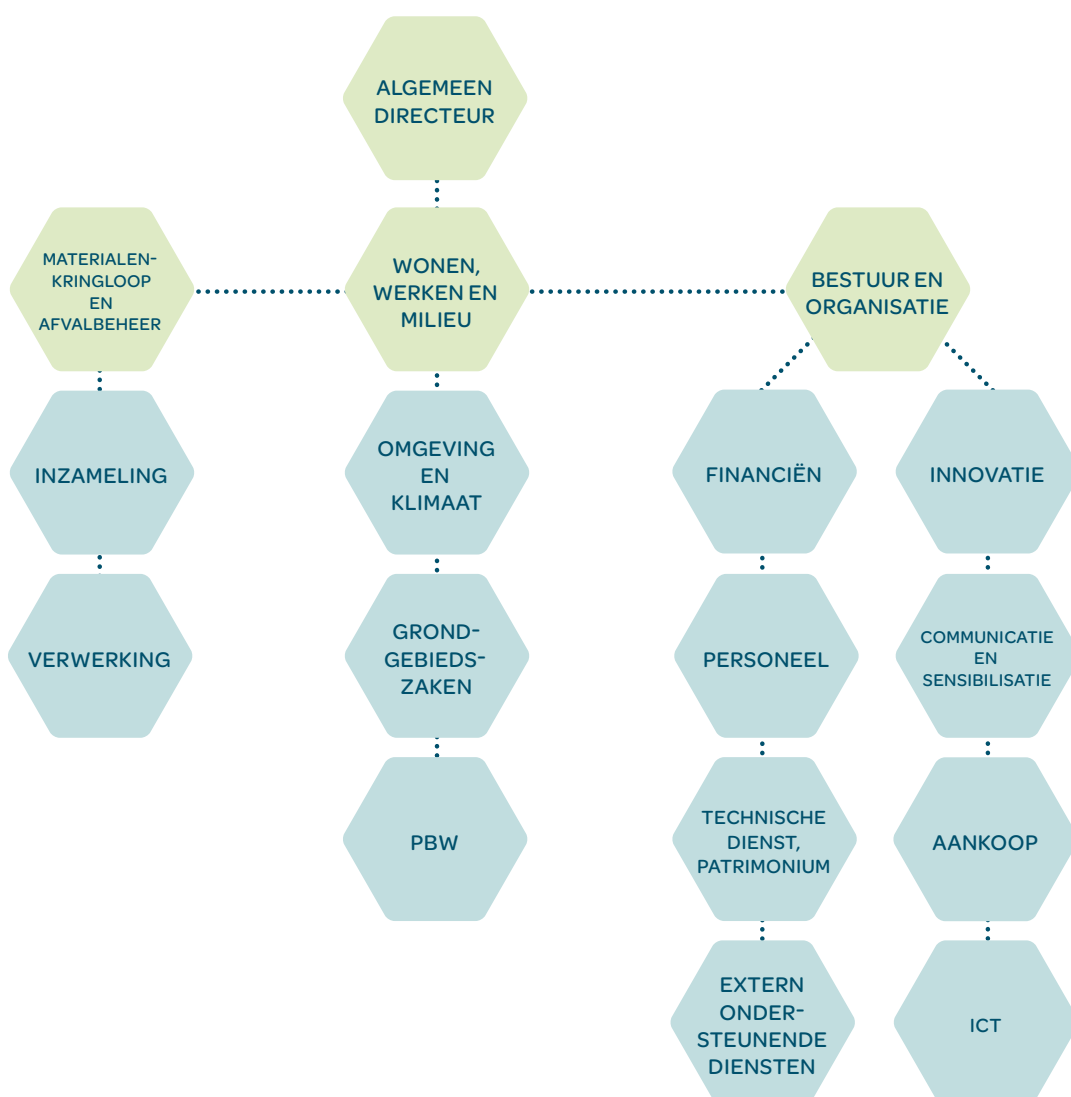
In 2022 kwamen er 59 nieuwe medewerkers in dienst bij IGEAN milieu & veiligheid. Er gingen 58 medewerkers uit dienst. Hiervan gingen 40 medewerkers vrijwillig op zoek naar een nieuwe uitdaging. We vierden ook 7 pensioneringen. Bij 11 medewerkers ging het om een gedwongen ontslag.

Enkele teams, zoals onder andere team ICT werden uitgebreid. In andere teams zoals bijvoorbeeld, recycla-

geparken en de ophaaldienst ging het om vervangingen van medewerkers die uit dienst gingen. Er werden enkele nieuwe functies gecreëerd zoals teamleider ICT en chauffeur-coach.

Op 31.12.2022 telde IGEAN milieu & veiligheid in totaal 287 personeelsleden.

Het organogram ziet er als volgt uit:



Op alle recyclageparken streven we naar zoveel mogelijk uniformiteit. Dit is duidelijk voor parkwachter, voor bezoeker én het voorkomt afvaltoerisme. Verder uniformiseren en de totale werking optimaliseren blijft een voorname doelstelling.

.....  
An-Katrien Weyts, teamleider recyclagepark



Afval (-materialen) maximaal omzetten naar (herbruikbare) kwalitatieve producten en hernieuwbare energie op een propere, efficiënte en veilige wijze met aandacht voor de omgeving en de medewerker; dat is onze doelstelling.

.....  
Peter Magielse, directeur verwerking

Ons team zet zich enerzijds in voor de handhaving van openbare overlast en kleine verkeersinbreuken én anderzijds voor de advisering over en de handhaving van de milieuwetgeving.

.....  
Hilde Boydens, teamleider handhaving en omgeving



# STRUCTUUR EN ORGANISATIE

## SAMENWERKING EN OVERLEG



Interafval is een overlegplatform dat is opgericht door de VVSG. Alle afvalintercommunales van Vlaanderen zijn lid.

Via dit samenwerkingsverband wil Interafval:

1. informatie uitwisselen;
2. gezamenlijke standpunten formuleren;
3. standpunten bepleiten bij de betrokken overheden en/of instanties.

Met beslissing van de raad van bestuur van 30.03.2022 werd Wouter Meersmans, directeur inzameling, vanuit IGEAN voorgedragen als kandidaat voor de her-samenstelling van het Bureau Interafval.



Door het toenemend aantal gft-vergistingsinstallaties in Vlaanderen werd IGEAN milieu & veiligheid en de overige gft-vergisters gevraagd om toe te treden als lid van Biogas-E om haar kenniscentrum, activiteiten en beleidsaanbevelingen verder te kunnen ontwikkelen en uitbouwen.

Biogas-E vzw is in 2004 ontstaan aan de vakgroep milieukunde van de Hogeschool West-Vlaanderen (HOWEST) en is het platform voor anaerobe vergisting in Vlaanderen.

Biogas-E streeft naar een optimale en zo neutraal mogelijke ondersteuning van een gezonde en stabiele biogassector in Vlaanderen.



De gemengde intercommunale Ibogem staat in voor de huisvuilverwijdering van Burcht en omliggende gemeenten. IGEAN milieu & veiligheid is vennoot bij Ibogem.

Wanneer de verwerkingscapaciteit voor gft en groenafval op site noord wordt overschreden, kan IGEAN milieu & veiligheid met dit overschot voor verwerking terecht bij Ibogem.

In de raad van bestuur van 27.03.2019 heeft IGEAN milieu & veiligheid Erik Broeckx, voorzitter van de raad van bestuur, aangesteld als afgevaardigde van IGEAN milieu & veiligheid bij Ibogem voor alle algemene vergaderingen van deze legislatuur. Zijn plaatsvervanger is de heer Carl Geeraerts.

Waar VLACO (Vlaamse Compostorganisatie) zich focust op de in- en uitgaande materialen van de composterings- en vergistingsinstallaties, vult Biogas-E dit aan met hun kennis over de productie van energie door de omzetting van biogas naar elektriciteit, warmte, en recenter de opwerking van biogas naar biomethaan (groen gas) en injectie in het openbare aardgasnet.

Met beslissing van de raad van bestuur van 23.02.2022 is IGEAN milieu & veiligheid als lid van Biogas E toegetreden. Met deze toetreding werd IGEAN milieu & veiligheid automatisch bestuurder in de beheerraad van Biogas-E, waarbij Peter Magiels, directeur verwerking bij IGEAN, werd voorgedragen als bestuurder voor de beheerraad van Biogas-E.



Vlaco behartigt al 20 jaar het beleid en de belangen van de biologische kringloop in Vlaanderen. Vlaco verenigt zowel overheden (de OVAM en intercommunales) als bedrijven die organisch-biologisch afval verwerken. In totaal zijn zo'n 70 deelnemers bij Vlaco aangesloten.

IGEAN milieu & veiligheid is vertegenwoordigd in de raad van bestuur, nl. door Peter Magielse, directeur verwerking bij IGEAN.

Ook aan de verschillende werkgroepen (marketing, wettelijk kader, normering, geur en proefwerking) neemt IGEAN milieu & veiligheid deel.

Naast de opvolging van de compostproductie zorgt Vlaco ook voor de bevordering van de afzet van compost en ondersteunt zij de opleidingen van IGEAN milieu & veiligheid over thuiscomposteren en de biologische kringloop. De voorbije jaren heeft IGEAN milieu & veiligheid samen met Vlaco compostcursussen en een bijscholing voor de compostmeesters georganiseerd.



IGEAN milieu & veiligheid is vennoot bij ISVAG en met 44% van de aandelen een belangrijke partner binnen ISVAG en is in de raad van bestuur vertegenwoordigd door drie bestuurders.

Met beslissing van de raad van bestuur van 27.03.2019 werden volgende bestuurders voor IGEAN milieu & veiligheid voorgedragen voor de raad van bestuur van ISVAG:

- de heer Maarten De Bock, bestuurder en schepen in Kalmthout
- mevrouw Sofie De Leeuw, bestuurder en schepen in Edegem
- mevrouw Charlotte Beyers, bestuurder en schepen in Brecht.

De heer Maarten De Bock werd eveneens voorgedragen voor de functie van 1ste ondervoorzitter in de raad van bestuur van ISVAG.

In de raad van bestuur van 27.03.2019 heeft IGEAN milieu & veiligheid mevrouw Brigitte Quick, lid van de raad van bestuur en schepen in Essen, en wanneer zij zou verhinderd zijn, de heer Kristof Van de Velde, lid van de raad van bestuur en schepen in Borsbeek, aangesteld als afgevaardigde van IGEAN milieu & veiligheid bij ISVAG voor alle algemene vergaderingen van deze legislatuur.

# FINANCIËLE RAPPORTERING

## JAARREKENING

### VERKLARING

De raad van bestuur brengt verslag uit over de hierna vermelde onderwerpen.

1. Informatie omtrent de belangrijke gebeurtenissen na afsluiting.  
Er hebben zich na het einde van het boekjaar geen belangrijke gebeurtenissen voorgedaan.
2. Inlichtingen over de omstandigheden die de ontwikkeling van de vennootschap aanmerkelijk kunnen beïnvloeden.  
De evoluties rond ISVAG worden van nabij opgevolgd, zodat er, indien nodig, tijdig en adequaat kan gereageerd worden om de eventuele impact op onze werking minimaal te houden.
3. Er zijn verder geen bijzondere omstandigheden te vermelden.
4. Informatie omtrent de werkzaamheden op gebied van onderzoek en ontwikkeling.  
Er gebeurden geen werkzaamheden op gebied van onderzoek en ontwikkeling
5. Behoud van de waarderingsregels.  
De waarderingsregels werden genomen in continuïteit van de vennootschap.
6. Gegevens betreffende het bestaan van bijkantoren van de vennootschap.  
De vennootschap heeft geen bijkantoren.
7. Gebruik door de vennootschap van financiële instrumenten.  
De vennootschap gebruikt geen financiële instrumenten op een wijze die van betekenis is voor de beoordeling van haar activa, passiva, financiële positie en resultaat.
8. Vervulling door de commissaris van uitzonderlijke werkzaamheden of van bijzondere opdrachten.  
Door de commissaris werden geen uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten vervuld.
9. Belangen van vermogensrechtelijke aard die strijdig zijn met de genomen beslissingen (art. 134 § 1 W. Venn.).  
Geen bestuurder heeft een rechtstreeks of onrechtstreeks strijdig belang van vermogensrechtelijke aard gehad met genomen beslissingen of uitgevoerde verrichtingen die behoren tot de bevoegdheid van de raad van bestuur.
10. Besluiten door de raad van bestuur inzake kapitaalverhogingen en/of uitgifte van converteerbare obligaties of warrants (art. 608 W. Venn.).  
Er hebben geen kapitaalverhogingen noch uitgiften van converteerbare obligaties of warrants plaatsgevonden in de loop van het voorbije boekjaar.
11. Risico's en onzekerheden.  
Alle gekende risico's en onzekerheden werden vermeld en gewaardeerd in de jaarrekening.

## BESLUIT

In overeenstemming met de wet en bij toepassing van de statuten heeft de raad van bestuur verslag uitgebracht over de werking van onze opdrachthoudende vereniging tijdens het boekjaar 2022.

Het verslag van de commissaris-revisor wordt aan de raad van bestuur meegedeeld.

De raad van bestuur stelt voor de winst van het boekjaar 2022 te verdelen als volgt, zoals blijkt uit de resultatenrekening:

Totale winst	65.837 euro
Onbeschikbare reserve	65.837 euro

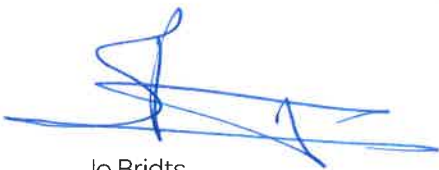
De raad van bestuur stelt voor het jaarverslag en de jaarrekening over het boekjaar 2022 goed te keuren.

De raad van bestuur bevestigt tevens, dat er sedert 1 januari 2023 tot op heden geen gebeurtenissen hebben plaatsgehad, uitgezonderd de in dit jaarverslag reeds vermelde, die de werking van IGEAN milieu en veiligheid in belangrijke mate zouden kunnen beïnvloed hebben.

De raad van bestuur verzoekt u dan ook kwijting te willen geven aan de bestuurders, en de commissaris-revisor voor de vervulling van hun mandaat tijdens het afgelopen boekjaar 2022.

Goedgekeurd door de raad van bestuur van IGEAN milieu en veiligheid te Wommelgem op 26 april 2023.

Namens de raad van bestuur



Jo Bridts  
algemeen directeur



Erik Broeckx  
voorzitter IGEAN milieu en veiligheid

## VERSLAG VAN DE COMMISSARIS-REVISOR

De commissaris heeft tijdens de raad van bestuur van 26 april 2023 mondeling verslag uitgebracht over zijn werkzaamheden. Het definitieve verslag wordt zoals wettelijk bepaald aan de jaarvergadering voorgelegd en is te vinden als onderdeel van de jaarrekening vanaf pagina 155.

# FINANCIËLE RAPPORTERING

## JAARREKENING

### JAARREKENING

VOL-INB 1

**JAARREKENING EN/OF ANDERE OVEREENKOMSTIG HET  
WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN VERENIGINGEN NEER  
TE LEGGEN DOCUMENTEN**

**IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van neerlegging)**

NAAM: *IGEAN milieu & veiligheid*  
Rechtsvorm: *Coöperatieve vennootschap*  
Adres: *Doornaardstraat* Nr.: *60* Bus:  
Postnummer: *2160* Gemeente: *Wommelgem*  
Land: *België*  
Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van *Antwerpen, afdeling Antwerpen*  
Internetadres<sup>1</sup>: *www.igean.be*  
E-mailadres<sup>1</sup>: *financien@igean.be*

Ondernemingsnummer **0863.137.573**

DATUM **21 / 02 / 2022** van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

Deze neerlegging betreft:

de JAARREKENING in **EURO** goedgekeurd door de algemene vergadering van **22 / 06 / 2023**  
 de ANDERE DOCUMENTEN

met betrekking tot

het boekjaar dat de periode dekt van **01 / 01 / 2022** tot **31 / 12 / 2022**  
het vorig boekjaar van de jaarrekening van **01 / 01 / 2021** tot **31 / 12 / 2021**

De bedragen van het vorige boekjaar zijn ~~identiek~~<sup>2</sup> identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Totaal aantal neergelegde bladen: **44** Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: *6.1, 6.2.1, 6.2.2, 6.2.3, 6.2.4, 6.2.5, 6.3.4, 6.3.5, 6.3.6, 6.4.1, 6.5.2, 6.7.2, 6.12, 6.14, 6.17, 6.18.1, 6.18.2, 6.20, 9, 11, 12, 13, 14, 15*

1 Facultatieve vermelding.  
2 Schrappen wat niet van toepassing is.

*Bridts Jo*  
Algemeen directeur

*Broeckx Eric*  
Voorzitter van de Raad van Bestuur

OCR9002



**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN  
COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN  
AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN**

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

<i>Carl Geeraerts</i> <i>Zuidvest 24 bus 7, 2040 Antwerpen, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>18/12/2013 -</i>
<i>Dirk Crollet</i> <i>Jacques Corstienslei 13 bus 23, 2530 Boechout, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Kristof Van de Velde</i> <i>Rosekapellestraat 44, 2150 Borsbeek, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Charlotte Beyers</i> <i>Oude Veldstraat 25, 2960 Brecht, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Brigitte Quick</i> <i>Kerkstraat 41, 2910 Essen, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Maarten De Bock</i> <i>Ericalaan 45, 2920 Kalmthout, België</i>	<i>Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur</i> <i>06/03/2013 -</i>
<i>Koen Helsen</i> <i>Heidestraat 138, 2950 Kapellen, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Eric Broeckx</i> <i>Boechoutselei 95, 2640 Mortsel, België</i>	<i>Voorzitter van de Raad van Bestuur</i> <i>06/03/2013 -</i>
<i>Benjamin De Roeck</i> <i>Pieter Breughellaan 1 bus A, 2840 Rumst, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Frank Gys</i> <i>Lindenlaan 17, 2160 Wommelgem, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Maria Van Rompaey</i> <i>Kerkstraat 21, 2240 Zandhoven, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Liesbeth Verstreken</i> <i>Sniederspad 139, 2980 Zoersel, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Jo Bridts</i> <i>Fabiolalaan 94 bus 3.1, 2627 Schelle, België</i>	<i>Zaakvoerder</i> <i>20/03/2013 -</i>
<i>Leen Wouters</i> <i>Voetbalstraat 9, 2110 Wijnegem, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>11/12/2019 -</i>
<i>Sofie De Leeuw</i> <i>Mechelsesteenweg 374, 2650 Edegem, België</i>	<i>Ondervoorzitter van de Raad van Bestuur</i> <i>20/03/2019 -</i>
<i>Guy Van den Broek</i> <i>Kraaienbergh 29, 2910 Essen, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>25/06/2021 -</i>
<i>Rudy Verhoeven</i> <i>Koningin Astridlaan 5, 2547 Lint, België</i>	<i>Bestuurder</i> <i>24/06/2022 -</i>

**LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (VERVOLG)**

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

*HLB DODEMONT - VAN IMPE & Co*

*Nr.: 0428.148.201*

*Terhulpssteenweg 166, 1170 Watermaal-Bosvoorde, België*

*Lidmaatschapsnr.: B00013*

*Bedrijfsrevisor*

*25/06/2021 - 25/06/2024*

*Vertegenwoordigd door:*

*Guy Cox*

*(bedrijfsrevisor)*

*Terhulpssteenweg 166, 1170 Watermaal-Bosvoorde, België*

*Lidmaatschapsnr.: A02465*

**VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE**

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van artikel 5 van de wet van 17 maart 2019 betreffende de beroepen van accountant en belastingadviseur.

De jaarrekening ~~werd~~ / **werd niet**\* geverifieerd of gecorrigeerd door een gecertificeerd accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke gecertificeerde accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de vennootschap\*\*,
- B. Het opstellen van de jaarrekening\*\*,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door accountants of door fiscaal accountants, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke accountant of fiscaal accountant en zijn lidmaatschapsnummer bij het Instituut van de Belastingadviseurs en de Accountants (IBA), evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschapsnummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

\* Schrappen wat niet van toepassing is.

\*\* Facultatieve vermelding.

## JAARREKENING

## BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ACTIVA</b>				
<b>Oprichtingskosten</b> .....	6.1	20	.....	.....
<b>VASTE ACTIVA</b> .....		21/28	19.820.482,10	21.207.628,61
<b>Immateriële vaste activa</b> .....	6.2	21	.....	.....
<b>Materiële vaste activa</b> .....	6.3	22/27	14.317.380,54	15.705.422,05
Terreinen en gebouwen .....		22	8.231.907,07	8.717.417,77
Installaties, machines en uitrusting .....		23	2.056.828,43	1.834.675,75
Meubilair en rollend materieel .....		24	4.028.645,04	5.153.328,53
Leasing en soortgelijke rechten .....		25	.....	.....
Overige materiële vaste activa .....		26	.....	.....
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen .....		27	.....	.....
<b>Financiële vaste activa</b> .....	6.4/6.5.1	28	5.503.101,56	5.502.206,56
Verbonden ondernemingen .....	6.15	280/1	.....	.....
Deelnemingen .....		280	.....	.....
Vorderingen .....		281	.....	.....
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat .....	6.15	282/3	2.908.257,75	2.908.257,75
Deelnemingen .....		282	2.908.257,75	2.908.257,75
Vorderingen .....		283	.....	.....
Andere financiële vaste activa .....		284/8	2.594.843,81	2.593.948,81
Aandelen .....		284	2.588.178,81	2.588.178,81
Vorderingen en borgtochten in contanten .....		285/8	6.665,00	5.770,00

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b> .....		29/58	16.286.884,09	15.728.458,37
<b>Vorderingen op meer dan één jaar</b> .....		29	.....	.....
Handelsvorderingen .....		290	.....	.....
Overige vorderingen .....		291	.....	.....
<b>Vorraden en bestellingen in uitvoering</b> .....		3	544.661,22	537.685,61
Vorraden .....		30/36	544.661,22	537.685,61
Grond- en hulpstoffen .....		30/31	163.270,95	88.612,88
Goederen in bewerking .....		32	.....	.....
Gereed product .....		33	59.871,41	51.788,19
Handelsgoederen .....		34	321.518,86	397.284,54
Onroerende goederen bestemd voor verkoop .....		35	.....	.....
Vooruitbetalingen .....		36	.....	.....
Bestellingen in uitvoering .....		37	.....	.....
<b>Vorderingen op ten hoogste één jaar</b> .....		40/41	11.009.831,60	11.790.588,78
Handelsvorderingen .....		40	9.527.841,44	8.579.355,82
Overige vorderingen .....		41	1.481.990,16	3.211.232,96
<b>Geldbeleggingen</b> .....	6.5.1/6.6	50/53	6.419,14	6.465,46
Eigen aandelen .....		50	.....	.....
Overige beleggingen .....		51/53	6.419,14	6.465,46
<b>Liquide middelen</b> .....		54/58	4.231.123,16	2.861.032,34
<b>Overlopende rekeningen</b> .....	6.6	490/1	494.848,97	532.686,18
<b>TOTAAL VAN DE ACTIVA</b> .....		20/58	36.107.366,19	36.936.086,98

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>PASSIVA</b>				
<b>EIGEN VERMOGEN</b> .....		10/15	4.273.719,81	4.362.993,26
<b>Inbreng</b> .....	6.7.1	10/11	896.012,50	895.887,50
Beschikbaar .....		110	.....	.....
Onbeschikbaar .....		111	896.012,50	895.887,50
<b>Herwaarderingsmeerwaarden</b> .....		12	.....	.....
<b>Reserves</b> .....		13	2.216.560,54	2.150.723,22
Onbeschikbare reserves .....		130/1	2.216.560,54	2.150.723,22
Statutair onbeschikbare reserves .....		1311	83.682,52	83.682,52
Inkoop eigen aandelen .....		1312	.....	.....
Financiële steunverlening .....		1313	.....	.....
Overige .....		1319	2.132.878,02	2.067.040,70
Belastingvrije reserves .....		132	.....	.....
Beschikbare reserves .....		133	.....	.....
<b>Overgedragen winst (verlies)</b> .....	(+)/(-)	14	.....	.....
<b>Kapitaalsubsidies</b> .....		15	1.161.146,77	1.316.382,54
<b>Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief</b> <sup>4</sup> .....		19	.....	.....
<b>VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN</b> .....		16	13.192.236,61	15.329.701,72
<b>Voorzieningen voor risico's en kosten</b> .....		160/5	13.192.236,61	15.329.701,72
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen .....		160	.....	.....
Belastingen .....		161	.....	.....
Grote herstellings- en onderhoudswerken .....		162	.....	.....
Milieuverplichtingen .....		163	.....	.....
Overige risico's en kosten .....	6.8	164/5	13.192.236,61	15.329.701,72
<b>Uitgestelde belastingen</b> .....		168	.....	.....

<sup>4</sup> Bedrag in mindering te brengen van de andere bestanddelen van het eigen vermogen

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>SCHULDEN</b> .....		17/49	18.641.409,77	17.243.392,00
<b>Schulden op meer dan één jaar</b> .....	6.9	17	3.044.183,11	3.843.698,33
Financiële schulden .....		170/4	3.044.183,11	3.843.698,33
Achtergestelde leningen .....		170	.....	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....		171	.....	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....		172	.....	.....
Kredietinstellingen .....		173	2.255.919,18	3.055.434,40
Overige leningen .....		174	788.263,93	788.263,93
Handelsschulden .....		175	.....	.....
Leveranciers .....		1750	.....	.....
Te betalen wissels .....		1751	.....	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....		176	.....	.....
Overige schulden .....		178/9	.....	.....
<b>Schulden op ten hoogste één jaar</b> .....	6.9	42/48	15.227.395,64	13.040.981,67
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42	1.599.030,44	1.599.030,44
Financiële schulden .....		43	.....	.....
Kredietinstellingen .....		430/8	.....	.....
Overige leningen .....		439	.....	.....
Handelsschulden .....		44	5.482.650,92	5.788.267,13
Leveranciers .....		440/4	5.482.650,92	5.788.267,13
Te betalen wissels .....		441	.....	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....		46	5.083.937,63	3.331.040,08
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten .....	6.9	45	3.011.288,08	2.295.814,47
Belastingen .....		450/3	750.893,42	693.942,46
Bezoldigingen en sociale lasten .....		454/9	2.260.394,66	1.601.872,01
Overige schulden .....		47/48	50.488,57	26.829,55
<b>Overlopende rekeningen</b> .....	6.9	492/3	369.831,02	358.712,00
<b>TOTAAL VAN DE PASSIVA</b> .....		10/49	36.107.366,19	36.936.086,98

## RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Bedrijfsopbrengsten</b> .....		70/76A	52.072.684,67	53.933.100,72
Omzet .....	6.10	70	50.813.263,25	51.589.535,72
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname) .....		71	8.083,22	-31.150,29
.....(+)/(-)		72	.....	.....
Geproduceerde vaste activa .....		74	1.251.338,20	2.374.715,29
Andere bedrijfsopbrengsten .....	6.10	76A	.....	.....
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten .....	6.12			
<b>Bedrijfskosten</b> .....		60/66A	52.104.175,18	53.998.645,37
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen .....		60	21.491.891,25	26.247.554,03
Aankopen .....		600/8	21.490.783,64	26.218.561,60
Voorraad: afname (toename) .....		609	1.107,61	28.992,43
.....(+)/(-)		61	12.991.016,43	11.871.779,20
Diensten en diverse goederen .....		62	16.806.526,69	15.253.147,34
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen .....	6.10			
.....(+)/(-)		630	2.670.051,13	2.593.988,11
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa				
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) .....	6.10	631/4	.....	.....
.....(+)/(-)				
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) .....	6.10	635/8	-2.137.465,11	-2.250.114,85
.....(+)/(-)		640/8	282.154,79	282.291,54
Andere bedrijfskosten .....	6.10	649	.....	.....
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten ..(-)		66A	.....	.....
Niet-recurrente bedrijfskosten .....	6.12			
<b>Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)</b> .....		9901	-31.490,51	-65.544,65



	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Financiële opbrengsten</b> .....		75/76B	251.265,31	219.251,04
Recurrente financiële opbrengsten .....		75	251.265,31	219.251,04
Opbrengsten uit financiële vaste activa .....		750	.....	.....
Opbrengsten uit vlottende activa .....		751	93.030,02	60.053,04
Andere financiële opbrengsten .....	6.11	752/9	158.235,29	159.198,00
Niet-recurrente financiële opbrengsten .....	6.12	76B	.....	.....
<b>Financiële kosten</b> .....		65/66B	121.720,91	100.715,85
Recurrente financiële kosten .....	6.11	65	121.720,91	100.715,85
Kosten van schulden .....		650	119.437,69	97.139,27
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handels- vorderingen: toevoegingen (terugnemingen) .....		651	.....	.....
Andere financiële kosten .....		652/9	2.283,22	3.576,58
Niet-recurrente financiële kosten .....	6.12	66B	.....	.....
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting</b> .....		9903	98.053,89	52.990,54
<b>Onttrekking aan de uitgestelde belastingen</b> .....		780	.....	.....
<b>Overboeking naar de uitgestelde belastingen</b> .....		680	.....	.....
<b>Belastingen op het resultaat</b> .....		67/77	32.216,57	21.617,44
Belastingen .....	6.13	670/3	32.216,57	21.617,44
Regularisering van belastingen en terugnemning van voorzieningen voor belastingen .....		77	.....	.....
<b>Winst (Verlies) van het boekjaar</b> .....		9904	65.837,32	31.373,10
<b>Onttrekking aan de belastingvrije reserves</b> .....		789	.....	.....
<b>Overboeking naar de belastingvrije reserves</b> .....		689	.....	.....
<b>Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar</b> .....		9905	65.837,32	31.373,10

**RESULTAATVERWERKING**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Te bestemmen winst (verlies)</b> ..... (+)/(-)	9906	65.837,32	31.373,10
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar ..... (+)/(-)	(9905)	65.837,32	31.373,10
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar ..... (+)/(-)	14P		
<b>Onttrekking aan het eigen vermogen</b> .....	791/2		
aan de inbreng .....	791		
aan de reserves .....	792		
<b>Toevoeging aan het eigen vermogen</b> .....	691/2	65.837,32	31.373,10
aan de inbreng .....	691		
aan de wettelijke reserve .....	6920		
aan de overige reserves .....	6921	65.837,32	31.373,10
<b>Over te dragen winst (verlies)</b> ..... (+)/(-)	(14)		
<b>Tussenkoms van de vennoten in het verlies</b> .....	794		
<b>Uit te keren winst</b> .....	694/7		
Vergoeding van de inbreng .....	694		
Bestuurders of zaakvoerders .....	695		
Werknemers .....	696		
Andere rechthebbenden .....	697		

## STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>TERREINEN EN GEBOUWEN</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8191P	xxxxxxxxxxxxxxx	26.745.468,47
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa .....	8161	324.836,90	
Overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8171	.....	
Overboekingen van een post naar een andere .....	8181	.....	
		(+)/(-)	
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8191	27.070.305,37	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8251P	xxxxxxxxxxxxxxx	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8211	.....	
Verworven van derden .....	8221	.....	
Afgeboekt .....	8231	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8241	.....	
		(+)/(-)	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8251	.....	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8321P	xxxxxxxxxxxxxxx	18.028.050,70
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8271	810.347,60	
Teruggenomen .....	8281	.....	
Verworven van derden .....	8291	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8301	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8311	.....	
		(+)/(-)	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8321	18.838.398,30	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(22)	8.231.907,07	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8192P	xxxxxxxxxxxxxxxx	24.193.743,66
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa .....	8162	664.284,53	
Overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8172	.....	
Overboekingen van een post naar een andere .....	8182	.....	
		(+)(-)	
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8192	24.858.028,19	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8252P	xxxxxxxxxxxxxxxx	55.887,33
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8212	.....	
Verworven van derden .....	8222	.....	
Afgeboekt .....	8232	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8242	.....	
		(+)(-)	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8252	55.887,33	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8322P	xxxxxxxxxxxxxxxx	22.414.955,24
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8272	442.131,85	
Teruggenomen .....	8282	.....	
Verworven van derden .....	8292	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8302	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8312	.....	
		(+)(-)	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8322	22.857.087,09	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(23)	2.056.828,43	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8193P	xxxxxxxxxxxxxxxx	12.064.314,83
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa .....	8163	292.888,19	
Overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8173	.....	
Overboekingen van een post naar een andere .....	8183	.....	
.....(+)/(-)			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8193	12.357.203,02	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8253P	xxxxxxxxxxxxxxxx	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8213	.....	
Verworven van derden .....	8223	.....	
Afgeboekt .....	8233	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8243	.....	
.....(+)/(-)			
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8253	.....	
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8323P	xxxxxxxxxxxxxxxx	6.910.986,30
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8273	1.417.571,68	
Teruggenomen .....	8283	.....	
Verworven van derden .....	8293	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8303	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8313	.....	
.....(+)/(-)			
<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8323	8.328.557,98	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(24)	4.028.645,04	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ONDERNEMINGEN MET DEELNEMINGSVERHOUDING - DEELNEMINGEN EN AANDELEN</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8392P	XXXXXXXXXXXXXXXX	2.908.257,75
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen .....	8362	.....	
Overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8372	.....	
Overboekingen van een post naar een andere .....(+)/(-)	8382	.....	
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8392	2.908.257,75	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8452P	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8412	.....	
Verworven van derden .....	8422	.....	
Afgeboekt .....	8432	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)	8442	.....	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8452	.....	
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8522P	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8472	.....	
Teruggenomen .....	8482	.....	
Verworven van derden .....	8492	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8502	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....(+)/(-)	8512	.....	
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8522	.....	
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b> .....	8552P	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b> .....(+)/(-)	8542	.....	
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b> .....	8552	.....	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(282)	2.908.257,75	
<b>ONDERNEMINGEN MET DEELNEMINGSVERHOUDING - VORDERINGEN</b>			
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	283P	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Toevoegingen .....	8582	.....	
Terugbetalingen .....	8592	.....	
Geboekte waardeverminderingen .....	8602	.....	
Teruggenomen waardeverminderingen .....	8612	.....	
Wisselkoersverschillen .....(+)/(-)	8622	.....	
Overige mutaties .....(+)/(-)	8632	.....	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(283)	.....	
<b>GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR</b> .....	8652	.....	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN</b>			
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8393P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	2.588.178,81
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Aanschaffingen .....	8363	.....	
Overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8373	.....	
Overboekingen van een post naar een andere .....	8383	.....	
			(+)/(-)
<b>Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar</b> .....	8393	2.588.178,81	
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8453P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8413	.....	
Verworven van derden .....	8423	.....	
Afgeboekt .....	8433	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8443	.....	
			(+)/(-)
<b>Meerwaarden per einde van het boekjaar</b> .....	8453	.....	
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8523P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Geboekt .....	8473	.....	
Teruggenomen .....	8483	.....	
Verworven van derden .....	8493	.....	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen .....	8503	.....	
Overgeboekt van een post naar een andere .....	8513	.....	
			(+)/(-)
<b>Waardeverminderingen per einde van het boekjaar</b> .....	8523	.....	
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b> .....	8553P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	.....
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b> .....	8543	.....	
			(+)/(-)
<b>Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar</b> .....	8553	.....	
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(284)	2.588.178,81	
<b>ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN</b>			
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	285/8P	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	5.770,00
<b>Mutaties tijdens het boekjaar</b>			
Toevoegingen .....	8583	1.300,00	
Terugbetalingen .....	8593	405,00	
Geboekte waardeverminderingen .....	8603	.....	
Teruggenomen waardeverminderingen .....	8613	.....	
Wisselkoersverschillen .....	8623	.....	
			(+)/(-)
Overige mutaties .....	8633	.....	
			(+)/(-)
<b>NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR</b> .....	(285/8)	6.665,00	
<b>GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR</b> .....	8653	.....	

**INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN**

**DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN**

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de vennootschap een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de vennootschap maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10% van het kapitaal, van het eigen vermogen of van een soort aandelen van die vennootschap.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten			Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening				
	Aard	rechtstreeks		dochter	Jaarrekening per	Munt-code	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%				%	(+ ) of (-) (in eenheden)
ISVAG CVBA 0214.981.001 Coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Boomsesteenweg 1000, 2610 Wilrijk (Antwerpen), België	ondeelbaar en niet overdraagbaar	43.972	41,63		31/12/2021	EUR	46.306.312,00	1.801.667,00
IGEAN dienstverlening 0206.767.574 Coöperatieve vennootschap Doornaardstraat 60, 2160 Wommelgem, België	vast kapitaal  variabel kapitaal	5  200.000	0,01  72,27		31/12/2021	EUR	4.654.410,28	31.250,47



**GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>OVERIGE GELDBELEGGINGEN</b>			
<b>Aandelen en geldbeleggingen andere dan vastrentende beleggingen</b> .....	51	.....	.....
Aandelen - Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagde bedrag .....	8681	.....	.....
Aandelen - Niet-opgevraagd bedrag .....	8682	.....	.....
Edele metalen en kunstwerken .....	8683	.....	.....
<b>Vastrentende effecten</b> .....	52	.....	.....
Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen .....	8684	.....	.....
<b>Termijnrekeningen bij kredietinstellingen</b> .....	53	.....	.....
Met een resterende looptijd of opzegtermijn van			
hoogstens één maand .....	8686	.....	.....
meer dan één maand en hoogstens één jaar .....	8687	.....	.....
meer dan één jaar .....	8688	.....	.....
<b>Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen</b> .....	8689	6.419,14	6.465,46

**OVERLOPENDE REKENINGEN****Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt***Over te dragen kosten* .....

494.848,97

.....

.....

.....

**STAAT VAN DE INBRENG EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR****STAAT VAN DE INBRENG****Inbreng**

Beschikbaar per einde van het boekjaar .....	110P	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Beschikbaar per einde van het boekjaar .....	(110)	.....	.....
Onbeschikbaar per einde van het boekjaar .....	111P	XXXXXXXXXXXXXXXX	895.887,50
Onbeschikbaar per einde van het boekjaar .....	(111)	896.012,50	.....

**Eigen vermogen ingebracht door de aandeelhouders**

In geld .....	8790	896.012,50	.....
waarvan niet volgestort .....	87901	2.425,00	.....
In natura .....	8791	.....	.....
waarvan niet volgestort .....	87911	.....	.....

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
110P	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
(110)	.....	.....
111P	XXXXXXXXXXXXXXXX	895.887,50
(111)	896.012,50	.....
8790	896.012,50	.....
87901	2.425,00	.....
8791	.....	.....
87911	.....	.....

## Wijzigingen tijdens het boekjaar

.....	.....	.....	
.....	.....	.....	
.....	.....	.....	
.....	.....	.....	
Aandelen op naam .....	8702	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
Gedematerialiseerde aandelen .....	8703	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....

Codes	Bedragen	Aantal aandelen
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
8702	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....
8703	XXXXXXXXXXXXXXXX	.....

**Eigen aandelen**

Gehouden door de vennootschap zelf		
Aantal aandelen .....	8722	.....
Gehouden door haar dochters		
Aantal aandelen .....	8732	.....

**Verplichtingen tot uitgifte van aandelen**

Als gevolg van de uitoefening van conversierechten		
Bedrag van de lopende converteerbare leningen .....	8740	.....
Bedrag van de inbreng .....	8741	.....
Maximum aantal uit te geven aandelen .....	8742	.....
Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten		
Aantal inschrijvingsrechten in omloop .....	8745	.....
Bedrag van de inbreng .....	8746	.....
Maximum aantal uit te geven aandelen .....	8747	.....

Codes	Boekjaar
8722	.....
8732	.....
8740	.....
8741	.....
8742	.....
8745	.....
8746	.....
8747	.....

**Aandelen**

Verdeling

Aantal aandelen ..... 8761

Daaraan verbonden stemrecht ..... 8762

Uitsplitsing volgens de aandeelhouders

Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf ..... 8771

Aantal aandelen gehouden door haar dochters ..... 8781

Codes	Boekjaar
8761	.....
8762	.....
8771	.....
8781	.....

Bijkomende toelichting met betrekking tot de inbreng (waaronder de inbreng in nijverheid)

.....

.....

.....

.....

Boekjaar
.....
.....
.....
.....

**VOORZIENINGEN VOOR OVERIGE RISICO'S EN KOSTEN**

	Boekjaar
<b>UITSPLITSING VAN DE POST 164/5 VAN DE PASSIVA INDIEN DAARONDER EEN BELANGRIJK BEDRAG VOORKOMT</b>	
<i>Voorziening personeel .....</i>	304.495,21
<i>Voorziening stort 30-jarige opvolging .....</i>	2.645.085,87
<i>Voorziening IHK vereffening .....</i>	167.932,58
<i>Voorziening verwerking .....</i>	3.119.450,16
<i>Voorziening rioolkolken .....</i>	162.668,77
<i>Voorziening communicatie en ondersteuning Hooge Maey .....</i>	2.332.933,19
<i>Voorziening ISVAG .....</i>	2.011.115,38
<i>Voorziening diverse diensten .....</i>	2.448.555,45

**STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)**

	Codes	Boekjaar
<b>UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD</b>		
<b>Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen</b>		
Financiële schulden .....	8801	1.599.030,44
Achtergestelde leningen .....	8811	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....	8821	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....	8831	.....
Kredietinstellingen .....	8841	1.599.030,44
Overige leningen .....	8851	.....
Handelsschulden .....	8861	.....
Leveranciers .....	8871	.....
Te betalen wissels .....	8881	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	8891	.....
Overige schulden .....	8901	.....
<b>Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen .....</b>	<b>(42)</b>	<b>1.599.030,44</b>
<b>Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar</b>		
Financiële schulden .....	8802	2.255.919,18
Achtergestelde leningen .....	8812	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....	8822	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....	8832	.....
Kredietinstellingen .....	8842	2.255.919,18
Overige leningen .....	8852	.....
Handelsschulden .....	8862	.....
Leveranciers .....	8872	.....
Te betalen wissels .....	8882	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	8892	.....
Overige schulden .....	8902	.....
<b>Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar .....</b>	<b>8912</b>	<b>2.255.919,18</b>
<b>Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar</b>		
Financiële schulden .....	8803	788.263,93
Achtergestelde leningen .....	8813	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....	8823	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....	8833	.....
Kredietinstellingen .....	8843	.....
Overige leningen .....	8853	788.263,93
Handelsschulden .....	8863	.....
Leveranciers .....	8873	.....
Te betalen wissels .....	8883	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	8893	.....
Overige schulden .....	8903	.....
<b>Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar .....</b>	<b>8913</b>	<b>788.263,93</b>

**GEWAARBORGDE SCHULDEN** (begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)

**Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden**

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden .....	8921	.....
Achtergestelde leningen .....	8931	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....	8941	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....	8951	.....
Kredietinstellingen .....	8961	.....
Overige leningen .....	8971	.....
Handelsschulden .....	8981	.....
Leveranciers .....	8991	.....
Te betalen wissels .....	9001	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	9011	.....
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten .....	9021	.....
Overige schulden .....	9051	.....
<b>Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden .....</b>	<b>9061</b>	<b>.....</b>

**Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap**

Financiële schulden .....	8922	.....
Achtergestelde leningen .....	8932	.....
Niet-achtergestelde obligatieleningen .....	8942	.....
Leasingschulden en soortgelijke schulden .....	8952	.....
Kredietinstellingen .....	8962	.....
Overige leningen .....	8972	.....
Handelsschulden .....	8982	.....
Leveranciers .....	8992	.....
Te betalen wissels .....	9002	.....
Vooruitbetalingen op bestellingen .....	9012	.....
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten .....	9022	.....
Belastingen .....	9032	.....
Bezoldigingen en sociale lasten .....	9042	.....
Overige schulden .....	9052	.....
<b>Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap .....</b>	<b>9062</b>	<b>.....</b>

**SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN**

**Belastingen** (post 450/3 en 179 van de passiva)

Vervallen belastingschulden .....	9072	.....
Niet-vervallen belastingschulden .....	9073	.....
Geraamde belastingschulden .....	450	4.307,57

**Bezoldigingen en sociale lasten** (post 454/9 en 179 van de passiva)

Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid .....	9076	.....
Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten .....	9077	2.260.394,66

**OVERLOPENDE REKENINGEN**

**Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt**

Boekjaar	
<i>Toe te rekenen kosten</i> .....	204,04
<i>Toe te rekenen intresten</i> .....	24.207,17
<i>Toe te rekenen financiële kosten</i> .....	27.908,99
<i>Toe te rekenen bankwaarborgen</i> .....	1.100,27
<i>Over te dragen opbrengsten</i> .....	32.735,55
<i>Over te dragen opbrengsten vergisting</i> .....	283.675,00

**BEDRIJFSRESULTATEN**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN</b>			
<b>Netto-omzet</b>			
Uitsplitsing per bedrijfscategorie			
<i>Reiniging Rioolkolken</i> .....		94.186,80	90.344,40
<i>Dienst PBW</i> .....		1.608.722,96	1.470.835,79
<i>Materialenkringloop inzameling</i> .....		3.096.897,91	4.578.906,79
<i>Ophalen en verwerking van afval</i> .....		46.013.455,58	45.449.448,74
Uitsplitsing per geografische markt			
<i>Regio Antwerpen</i> .....		50.813.263,25	51.589.535,72
.....		.....	.....
.....		.....	.....
.....		.....	.....
<b>Andere bedrijfsopbrengsten</b>			
Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen compenserende bedragen .....	740	703.814,57	1.498.530,67
<b>BEDRIJFSKOSTEN</b>			
<b>Werknemers waarvoor de vennootschap een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen personeelsregister</b>			
Totaal aantal op de afsluitingsdatum .....	9086	289	289
Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten .....	9087	272,9	267,8
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren .....	9088	378.612	384.973
<b>Personeelskosten</b>			
Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen .....	620	11.916.934,47	10.803.181,43
Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen .....	621	3.647.338,34	3.300.749,67
Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen .....	622	388.005,05	384.323,00
Andere personeelskosten .....	623	854.248,83	764.893,24
Ouderdoms- en overlevingspensioenen .....	624	.....	.....



	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>Vorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen</b>			
Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) .....(+)/(-)	635	.....	.....
<b>Waardeverminderingen</b>			
Op voorraden en bestellingen in uitvoering			
Geboekt .....	9110	.....	.....
Teruggenomen .....	9111	.....	.....
Op handelsvorderingen			
Geboekt .....	9112	.....	.....
Teruggenomen .....	9113	.....	.....
<b>Vorzieningen voor risico's en kosten</b>			
Toevoegingen .....	9115	315.540,56	505.303,23
Bestedingen en terugnemingen .....	9116	2.453.005,67	2.755.418,08
<b>Andere bedrijfskosten</b>			
Bedrijfsbelastingen en -taksen .....	640	280.375,13	277.142,73
Andere .....	641/8	1.779,66	5.148,81
<b>Uitzendkrachten en ter beschikking van de vennootschap gestelde personen</b>			
Totaal aantal op de afsluitingsdatum .....	9096	9	25
Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten .....	9097	44,3	42,9
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren .....	9098	83.898	82.125
Kosten voor de vennootschap .....	617	2.671.384,11	2.658.641,65

**FINANCIËLE RESULTATEN**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>RECURRENTE FINANCIËLE OPBRENGSTEN</b>			
<b>Andere financiële opbrengsten</b>			
Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening			
Kapitaalsubsidies .....	9125	155.235,77	158.306,19
Interestsubsidies .....	9126	.....	.....
Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten			
Gerealiseerde wisselkoersverschillen .....	754	.....	.....
Andere			
<i>Diverse financiële opbrengsten</i> .....		2.999,52	891,81
.....		.....	.....
.....		.....	.....
<b>RECURRENTE FINANCIËLE KOSTEN</b>			
<b>Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen</b> .....			
	6501	.....	.....
<b>Geactiveerde interesten</b> .....			
	6502	.....	.....
<b>Waardeverminderingen op vlottende activa</b>			
Geboekt .....	6510	.....	.....
Teruggenomen .....	6511	.....	.....
<b>Andere financiële kosten</b>			
Bedrag van het disconto ten laste van de vennootschap bij de verhandeling van vorderingen .....			
	653	.....	.....
<b>Vorzieningen met financieel karakter</b>			
Toevoegingen .....	6560	.....	.....
Bestedingen en terugnemingen .....	6561	.....	.....
<b>Uitsplitsing van de overige financiële kosten</b>			
Gerealiseerde wisselkoersverschillen .....	654	.....	.....
Resultaten uit de omrekening van vreemde valuta .....	655	.....	.....
Andere			
<i>Diverse financiële kosten</i> .....		2.092,95	.....
<i>Verwijlntresten</i> .....		190,27	.....
.....		.....	.....

**BELASTINGEN EN TAKSEN****BELASTINGEN OP HET RESULTAAT**

	Codes	Boekjaar
<b>Belastingen op het resultaat van het boekjaar</b> .....	9134	32.216,57
Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen .....	9135	32.216,57
Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen .....	9136	.....
Geraamde belastingssupplementen .....	9137	.....
<b>Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren</b> .....	9138	.....
Verschuldigde of betaalde belastingssupplementen .....	9139	.....
Geraamde belastingssupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd .....	9140	.....
<b>Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst</b>		
.....		
.....		
.....		
.....		

**Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar**

	Boekjaar
.....	.....
.....	.....
.....	.....
.....	.....

**Bronnen van belastinglatenties**

	Codes	Boekjaar
<b>Actieve latenties</b> .....	9141	.....
Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten .....	9142	.....
Andere actieve latenties		.....
.....		.....
.....		.....
<b>Passieve latenties</b> .....	9144	.....
Uitsplitsing van de passieve latenties		.....
.....		.....
.....		.....
.....		.....

**BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN****In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aan de vennootschap (aftrekbaar) .....	9145	587.699,32	387.846,23
Door de vennootschap .....	9146	1.729.023,59	1.312.768,77
<b>Ingehouden bedragen ten laste van derden bij wijze van</b>			
Bedrijfsvoorheffing .....	9147	2.366.370,58	2.042.688,13
Roerende voorheffing .....	9148	.....	.....

**BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT**

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>VERBONDEN ONDERNEMINGEN</b>			
<b>Financiële vaste activa</b> .....	(280/1)	.....	.....
Deelnemingen .....	(280)	.....	.....
Achtergestelde vorderingen .....	9271	.....	.....
Andere vorderingen .....	9281	.....	.....
<b>Vorderingen</b> .....	9291	78.211,88	1.536.746,15
Op meer dan één jaar .....	9301	.....	.....
Op hoogstens één jaar .....	9311	78.211,88	1.536.746,15
<b>Geldbeleggingen</b> .....	9321	.....	.....
Aandelen .....	9331	.....	.....
Vorderingen .....	9341	.....	.....
<b>Schulden</b> .....	9351	236.966,16	153.902,48
Op meer dan één jaar .....	9361	.....	.....
Op hoogstens één jaar .....	9371	236.966,16	153.902,48
<b>Persoonlijke en zakelijke zekerheden</b>			
Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen .....	9381	.....	.....
Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap .....	9391	.....	.....
<b>Andere betekenisvolle financiële verplichtingen</b> .....	9401	.....	.....
<b>Financiële resultaten</b>			
Opbrengsten uit financiële vaste activa .....	9421	.....	.....
Opbrengsten uit vlottende activa .....	9431	.....	.....
Andere financiële opbrengsten .....	9441	.....	.....
Kosten van schulden .....	9461	.....	.....
Andere financiële kosten .....	9471	.....	.....
<b>Realisatie van vaste activa</b>			
Verwezenlijkte meerwaarden .....	9481	.....	.....
Verwezenlijkte minderwaarden .....	9491	.....	.....

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
<b>GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN</b>			
<b>Financiële vaste activa</b> .....	9253	.....	.....
Deelnemingen .....	9263	.....	.....
Achtergestelde vorderingen .....	9273	.....	.....
Andere vorderingen .....	9283	.....	.....
<b>Vorderingen</b> .....	9293	.....	.....
Op meer dan één jaar .....	9303	.....	.....
Op hoogstens één jaar .....	9313	.....	.....
<b>Schulden</b> .....	9353	.....	.....
Op meer dan één jaar .....	9363	.....	.....
Op hoogstens één jaar .....	9373	.....	.....
<b>Persoonlijke en zakelijke zekerheden</b>			
Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van geassocieerde ondernemingen .....	9383	.....	.....
Door geassocieerde ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap .....	9393	.....	.....
<b>Andere betekenisvolle financiële verplichtingen</b> .....	9403	.....	.....
<b>ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT</b>			
<b>Financiële vaste activa</b> .....	9252	2.908.257,75	2.908.257,75
Deelnemingen .....	9262	2.908.257,75	2.908.257,75
Achtergestelde vorderingen .....	9272	.....	.....
Andere vorderingen .....	9282	.....	.....
<b>Vorderingen</b> .....	9292	.....	.....
Op meer dan één jaar .....	9302	.....	.....
Op hoogstens één jaar .....	9312	.....	.....
<b>Schulden</b> .....	9352	.....	.....
Op meer dan één jaar .....	9362	.....	.....
Op hoogstens één jaar .....	9372	.....	.....

**TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN**

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

*Bij gebrek aan wettelijke criteria die toelaten om de transacties met verbonden partijen buiten normale marktvoorwaarden te inventariseren, kon geen enkele info worden opgenomen in VOL-inb 6.15.* .....

Boekjaar
.....
.....
.....
.....

**FINANCIËLE BETREKKINGEN MET**

**BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VENNOOTSCHAP RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN**

	Codes	Boekjaar
<b>Uitstaande vorderingen op deze personen</b> .....	9500	.....
Voornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien .....		
.....		
.....		
<b>Waarborgen toegestaan in hun voordeel</b> .....	9501	.....
<b>Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel</b> .....	9502	.....
<b>Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon</b>		
Aan bestuurders en zaakvoerders .....	9503	.....
Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders .....	9504	.....

**DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)**

	Codes	Boekjaar
<b>Bezoldiging van de commissaris(sen)</b> .....	9505	6.195,34
<b>Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)</b>		
Andere controleopdrachten .....	95061	.....
Belastingadviesopdrachten .....	95062	.....
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten .....	95063	.....
<b>Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)</b>		
Andere controleopdrachten .....	95081	.....
Belastingadviesopdrachten .....	95082	.....
Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten .....	95083	.....

**Vermeldingen in toepassing van het artikel 3:64, §2 en §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen**

## WAARDERINGSREGELS

### 1. Beginssel

De waarderingsregels worden vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 29 april 2019 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

Ten behoeve van het getrouwe beeld wordt in de volgende uitzonderingsgevallen afgeweken van de bij dit besluit bepaalde waarderingsregels:

Deze afwijkingen worden als volgt verantwoord:

Deze afwijkingen beïnvloeden als volgt het vermogen, de financiële positie en het resultaat vóór belasting van de onderneming:

De waarderingsregels werden ten opzichte van het vorige boekjaar qua verwoording of toepassing (gewijzigd) (niet gewijzigd) zo ja, dan heeft de wijziging betrekking op:

en heeft zij een (positieve) (negatieve) invloed op het resultaat van het boekjaar vóór belasting ten belope van EUR.

De resultatenrekening (wordt) (wordt niet) op belangrijke wijze beïnvloed door opbrengsten en kosten die aan een vorig boekjaar moeten worden toegerekend; zo ja, dan hebben deze betrekking op:

De cijfers van het boekjaar zijn niet vergelijkbaar met die van het vorige boekjaar en wel om de volgende redenen:

(Voor de vergelijkbaarheid worden de cijfers van het vorige boekjaar op volgende punten aangepast)  
(Voor de vergelijking van de jaarrekeningen van beide boekjaren moet met volgende elementen rekening worden gehouden):

Bij gebrek aan objectieve beoordelingscriteria is de waardering van de voorzienbare risico's, mogelijke verliezen en ontwaardingen waarvan hierna sprake, onvermijdelijk aleatoir:

Andere inlichtingen die noodzakelijk zijn opdat de jaarrekening een getrouw beeld zou geven van het vermogen, de financiële positie en het resultaat van de onderneming:

### 2. Vaste activa

Oprichtingskosten:

De oprichtingskosten worden onmiddellijk ten laste genomen, behoudens volgende kosten die worden geactiveerd:

Herstructureringskosten:

De herstructureringskosten werden (geactiveerd) (niet geactiveerd) in de loop van het boekjaar; zo ja, dan wordt dit als volgt verantwoord:

Immateriële vaste activa:

Het bedrag aan immateriële vaste activa omvat voor EUR kosten van onderzoek en ontwikkeling.

De afschrijvingstermijn voor deze kosten en voor de goodwill beloopt (meer) (niet meer) dan 5 jaar; indien meer dan 5 jaar wordt deze termijn als volgt verantwoord:

## Materiële vaste activa:

In de loop van het boekjaar (werden) (werden geen) materiële vaste activa geherwaardeerd; zo ja, dan wordt deze herwaardering als volgt verantwoord:

Afschrijvingen geboekt tijdens het boekjaar:

Activa	Methode	Afschrijvingspercentages (hoofdsom en bijkomende kosten)
a. Oprichtingskosten		
b. Immateriële vaste activa		
c. Industriële, administratieve of commerciële gebouwen*		
- gebouwen	lineair	5,00 - 5,00
d. Installaties, machines en uitrusting*		
- installaties, machines, uitrusting	lineair	6,67 - 25,00
e. Rollend materieel*		
- rollend materieel	lineair	12,50 - 25,00
f. Kantoomaterieel en meubilair*		
- kantoomateriaal	lineair	10,00 - 20,00
- kantoomebuair	lineair	10,00 - 20,00
g. Andere materiële vaste activa		

\*Met inbegrip van de in leasing gehouden activa; deze worden in voorkomend geval op een afzonderlijke lijn vermeld

Overschot aan toegepaste, fiscaal aftrekbare, versnelde afschrijvingen ten opzichte van de economisch verantwoorde afschrijvingen :

- bedrag voor het boekjaar: EUR.
- gecumuleerd bedrag voor de vaste activa verworven vanaf het boekjaar dat na 31 december 1983 begint: EUR.

## Financiële vaste activa:

In de loop van het boekjaar (werden) (werden geen) deelnemingen geherwaardeerd; zo ja, dan wordt deze herwaardering als volgt verantwoord

## 3. Vlottende activa

## Vorraden:

Vorraden worden gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde berekend volgens de (te vermelden) methode van de gewogen gemiddelde prijzen, Fifo, Lifo, individualisering van de prijs van elk bestanddeel of tegen de lagere marktwaarde:

- a. Grond- en hulpstoffen:  
Fifo-methode
- b. Goederen in bewerking - gereed product:
- c. Handelsgoederen:  
Fifo-methode
- d. Onroerende goederen bestemd voor verkoop:



## Producten:

- De vervaardigingsprijs van de producten (omvat) (omvat niet) de onrechtstreekse productiekosten.
- De vervaardigingsprijs van de producten waarvan de productie meer dan één jaar beslaat, (omvat) (omvat geen) financiële kosten verbonden aan de kapitalen ontleend om de productie ervan te financieren.

Bij het einde van het boekjaar bedraagt de marktwaarde van de totale voorraden ongeveer % meer dan hun boekwaarde.  
(Deze inlichting is slechts vereist zo het verschil belangrijk is).

Bestellingen in uitvoering worden gewaardeerd (tegen vervaardigingsprijs) (tegen vervaardigingsprijs, verhoogd met een gedeelte van het resultaat naar gelang van de vordering der werken).

## 4. Passiva

## Schulden:

De passiva (bevatten) (bevatten geen) schulden op lange termijn, zonder rente of met een abnormaal lage rente; zo ja, dan wordt op deze schulden (een) (geen) disconto toegepast dat wordt geactiveerd.

## Vreemde valuta:

De omrekening in EUR van tegoeden, schulden en verbintenissen in vreemde valuta gebeurt op volgende grondslagen:

De resultaten uit de omrekening van vreemde valuta zijn als volgt in de jaarrekening verwerkt:

## Leasingovereenkomsten:

Wat de niet-geactiveerde gebruiksrechten uit leasingovereenkomsten betreft (artikel 102, §1 van het koninklijk besluit van 29 april 2019 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen), beliepen de vergoedingen en huurgelden die betrekking hebben op het boekjaar voor leasing van onroerende goederen: EUR.

**ANDERE OVEREENKOMSTIG HET WETBOEK VAN  
VENNOOTSCHAPPEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

**JAARVERSLAG**



Verslag van de commissaris  
aan de algemene vergadering der aandeelhouders  
van de vennootschap  
**CV IGEAN milieu & veiligheid**  
over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2022

---

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van CV IGEAN milieu & veiligheid (de "Vennootschap"), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de controle van de jaarrekening alsook het verslag betreffende de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt een geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 25 juni 2021, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan. Ons mandaat loopt af op de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2023. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van de vennootschap IGEAN milieu & veiligheid uitgevoerd gedurende vijf opeenvolgende boekjaren.

### **Verslag over de jaarrekening**

#### *Oordeel zonder voorbehoud*

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de Vennootschap, die de balans op 31 december 2022 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van 36 107 366 EUR en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van 65 837 EUR.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en de financiële toestand van de Vennootschap per 31 december 2022, alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

#### **Local in Touch, Global in Reach**

HLB Dodémont - Van Impe & C° BV  
Maatschappelijke zetel: Terhulpsesteenweg 166 - 1170 Brussel | Andere vestigingen: Antwerpen : Roderveldlaan 3 - 2600 Antwerpen (Berchem) | Luik : Bâtiment L - Quai des Venues 18-20 - 4020 Liège | Kortrijk : President Kennedypark 31A - 8500 Kortrijk | Charleroi: Chaussée de Courcelles 101 - 6041 Gosselies  
T +32 2 735 43 25 | F +32 2 736 48 17 | info@hlab.be | www.hlab.be  
RPR Brussel BE 0428.148.201 | IBAN BE38 2100 6208 2072 | BIC GEBABEBB | IBR B00013

HLB Dodémont - Van Impe is a member of HLB International, the global advisory and accounting network



Verslag van de commissaris  
aan de algemene vergadering der aandeelhouders  
van de vennootschap CV IGEAN milieu & veiligheid  
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2022

#### *Basis voor ons oordeel zonder voorbehoud*

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA's) zoals van toepassing in België. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie "Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening" van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de Vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### *Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening*

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de Vennootschap te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

#### *Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening*

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de internationale controlestandaarden (ISA's) is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader na dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België. Een wettelijke controle biedt evenwel geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de Vennootschap, noch omtrent de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de Vennootschap ter hand heeft genomen of zal nemen. Onze verantwoordelijkheden inzake de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling staan hieronder beschreven.



Verslag van de commissaris  
aan de algemene vergadering der aandeelhouders  
van de vennootschap CV IGEAN milieu & veiligheid  
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2022

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de internationale controlestandaarden (ISA's), passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de Vennootschap;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen of de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de Vennootschap om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de Vennootschap haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het bestuursorgaan onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.



Verslag van de commissaris  
aan de algemene vergadering der aandeelhouders  
van de vennootschap CV IGEAN milieu & veiligheid  
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2022

### **Overige door de wet- en regelgeving gestelde eisen**

#### *Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan*

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport en van de documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de Vennootschap.

#### *Verantwoordelijkheden van de commissaris*

In het kader van onze opdracht en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm (herziene versie 2020) bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag, en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, bepaalde documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, alsook de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

#### *Aspecten betreffende het jaarverslag en andere informatie opgenomen in het jaarrapport*

Na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag, zijn wij van oordeel dat dit jaarverslag overeenstemt met de jaarrekening voor hetzelfde boekjaar, en is opgesteld overeenkomstig de artikelen 3:5 en 3:6 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

In de context van onze controle van de jaarrekening zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, in het bijzonder op basis van de kennis verkregen in de controle, of het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, zijnde de financiële rapportering (pagina 114 tot en met 155), een afwijking van materieel belang bevatten, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, hebben wij geen afwijking van materieel belang te melden.

#### *Vermelding betreffende de sociale balans*

De sociale balans neer te leggen bij de Nationale Bank van België overeenkomstig artikel 3:12, § 1, 8° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, bevat, zowel qua vorm als qua inhoud alle door dit Wetboek voorgeschreven inlichtingen, waaronder deze betreffende de informatie inzake de lonen en de vormingen, en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van onze opdracht.



Verslag van de commissaris  
aan de algemene vergadering der aandeelhouders  
van de vennootschap CV IGEAN milieu & veiligheid  
over het boekjaar afgesloten op 31 december 2022

#### *Vermelding betreffende de onafhankelijkheid*

Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening verricht, en is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de Vennootschap.

#### *Andere vermeldingen*

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- Gelet op het tijdstip waarop ons nog – met het oog op de opstelling van onderhavig revisoraal verslag – essentiële elementen werden ter beschikking gesteld, was het onmogelijk om onze finale verklaring op te stellen binnen de wettelijke termijnen. Dit impliceert eveneens een inbreuk van het Wetboek van Vennootschappen en verenigingen betreffende de termijnen van terbeschikkingstelling van documenten door de vennootschap.
- Wij dienen u geen verrichtingen of beslissingen mede te delen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen en verenigingen zijn gedaan of genomen.
- De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.

Berchem, 13 juni 2023

---

HLB Dodémont - Van Impe & C° BV  
Commissaris  
Vertegenwoordigd door de heer  
Guy Cox  
Bedrijfsrevisor

**SOCIALE BALANS**

Nummers van de paritaire comités die voor de vennootschap bevoegd zijn: .....

**STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN****WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHEVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER****Tijdens het boekjaar**

	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
<b>Gemiddeld aantal werknemers</b>				
Voltijds .....	1001	232,4	203,5	28,9
Deeltijds .....	1002	56,1	28,0	28,1
Totaal in voltijdse equivalenten (VTE) .....	1003	272,9	223,8	49,1
<b>Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren</b>				
Voltijds .....	1011	318.055	278.515	39.540
Deeltijds .....	1012	60.557	29.357	31.200
Totaal .....	1013	378.612	307.872	70.740
<b>Personeelskosten</b>				
Voltijds .....	1021	14.117.482,41	12.436.829,74	1.680.652,67
Deeltijds .....	1022	2.689.044,28	1.344.522,14	1.344.522,14
Totaal .....	1023	16.806.526,69	13.781.351,88	3.025.174,81
<b>Bedrag van de voordelen bovenop het loon</b> .....	1033	.....	.....	.....

**Tijdens het vorige boekjaar**

	Codes	P. Totaal	1P. Mannen	2P. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers in VTE .....	1003	267,8	219,9	47,9
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren .....	1013	384.973	313.062	71.911
Personeelskosten .....	1023	15.253.147,34	12.507.580,82	2.745.566,52
<b>Bedrag van de voordelen bovenop het loon</b> .....	1033	.....	.....	.....



**WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN  
INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER (vervolg)**

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
<b>Op de afsluitingsdatum van het boekjaar</b>				
<b>Aantal werknemers</b> .....	105	234	55	274,1
<b>Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst</b>				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd .....	110	233	53	272,2
Overeenkomst voor een bepaalde tijd .....	111	1	1	1,8
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk .....	112	.....	1	0,1
Vervangingsovereenkomst .....	113	.....	.....	.....
<b>Volgens het geslacht en het studieniveau</b>				
Mannen .....	120	207	28	227,6
lager onderwijs .....	1200	30	6	34,0
secundair onderwijs .....	1201	160	8	166,4
hoger niet-universitair onderwijs .....	1202	11	9	17,7
universitair onderwijs .....	1203	6	5	9,5
Vrouwen .....	121	27	27	46,5
lager onderwijs .....	1210	.....	.....	.....
secundair onderwijs .....	1211	16	11	23,9
hoger niet-universitair onderwijs .....	1212	6	7	11,4
universitair onderwijs .....	1213	5	9	11,2
<b>Volgens de beroepscategorie</b>				
Directiepersoneel .....	130	1	4	3,5
Bedienden .....	134	43	33	67,5
Arbeiders .....	132	190	18	203,1
Andere .....	133	.....	.....	.....

**UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKKING VAN DE VENNOOTSCHAP GESTELDE PERSONEN**

	Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de onderneming gestelde personen
<b>Tijdens het boekjaar</b>			
Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen .....	150	44,3	.....
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren .....	151	83.898	.....
Kosten voor de vennootschap .....	152	2.671.384,11	.....

**TABEL VAN HET PERSONEELSVERLOOP TIJDENS HET BOEKJAAR**

**INGETREDEN**

**Aantal werknemers waarvoor de vennootschap tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister .....**

**Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst**

- Overeenkomst voor een onbepaalde tijd .....
- Overeenkomst voor een bepaalde tijd .....
- Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk .....
- Vervangingsovereenkomst .....

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	62	1	62,8
210	58	.....	58,0
211	4	1	4,8
212	.....	.....	.....
213	.....	.....	.....

**UITGETREDEN**

**Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam .....**

**Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst**

- Overeenkomst voor een onbepaalde tijd .....
- Overeenkomst voor een bepaalde tijd .....
- Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk .....
- Vervangingsovereenkomst .....

**Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst**

- Pensioen .....
- Werkloosheid met bedrijfstoelage .....
- Afdanking .....
- Andere reden .....
- het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halfzijdse basis diensten blijft verlenen aan de vennootschap .....

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
305	56	7	60,5
310	52	6	56,2
311	4	.....	4,0
312	.....	1	0,3
313	.....	.....	.....
340	7	1	7,4
341	.....	.....	.....
342	7	1	7,8
343	42	5	45,3
350	.....	.....	.....

## INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

	Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
<b>Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever</b>				
Aantal betrokken werknemers .....	5801	77	5811	36
Aantal gevolgde opleidingsuren .....	5802	736	5812	395
Nettokosten voor de vennootschap .....	5803	72.342,17	5813	12.683,71
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding .....	58031	72.342,17	58131	12.683,71
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen .....	58032	.....	58132	.....
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering) .....	58033	.....	58133	.....
<b>Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever</b>				
Aantal betrokken werknemers .....	5821	82	5831	11
Aantal gevolgde opleidingsuren .....	5822	517	5832	61
Nettokosten voor de vennootschap .....	5823	20.680,00	5833	2.440,00
<b>Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever</b>				
Aantal betrokken werknemers .....	5841	.....	5851	.....
Aantal gevolgde opleidingsuren .....	5842	.....	5852	.....
Nettokosten voor de vennootschap .....	5843	.....	5853	.....

# AANWEZIGHEDEN EN VERGOEDINGEN

## VERGOEDINGEN RAAD VAN BESTUUR

### IGEAN milieu&veiligheid

#### Vergoedingen raad van bestuur 2022

Bestuurders	Bruto bedrag		
	presentatiegelden	km. verg.	totaal
Beyers Charlotte	2 106,92	71,81	<b>2.178,73</b>
Broeckx Erik	2 102,20	54,22	<b>2.156,42</b>
Crollet Dirk	2 106,92	18,53	<b>2.125,45</b>
De Bock Maarten	1 395,24	42,71	<b>1.437,95</b>
De Leeuw Sofie	1 635,48	23,17	<b>1.658,65</b>
De Roeck Benjamin	1 168,78	17,41	<b>1.186,19</b>
Rudy Verhoeven	1 178,38	22,88	<b>1.201,26</b>
Geeraerts Carl	2 342,44	64,86	<b>2.407,30</b>
Gys Frank	1 150,48	0,00	<b>1.150,48</b>
Helsen Koen	1 894,11	48,65	<b>1.942,76</b>
Hubeau Michiel	2 342,44	18,53	<b>2.360,97</b>
Quick Brigitte	1 866,68	64,06	<b>1.930,74</b>
Van den Broek Guy	2 106,92	97,30	<b>2.204,22</b>
Van der Spiegel Goedele	1 626,44	7,34	<b>1.633,78</b>
Van de Velde Kristof	2 342,44	6,95	<b>2.349,39</b>
Van Rompaey Maria	2 106,92	32,43	<b>2.139,35</b>
Verstreken Liesbeth	1 644,74	24,40	<b>1.669,14</b>
Wouters Leen	1 395,53	0,00	<b>1.395,53</b>
<b>Totaal</b>	<b>32 513,06</b>	<b>615,25</b>	<b>33 128,31</b>

## KILOMETERVERGOEDINGEN ADVIESCOMITÉ MILIEU

### IGEAN milieu & veiligheid

#### Kilometervergoeding adviescomité milieu 2022

Naam	Kilometervergoeding
Baeckelmans Sophie	0,00
Brat Walter	25,48
Broeckx Eric	6,33
Cools Sven	0,00
De Cordt Marc	41,70
D'Hulster Steve	0,00
Follens Albert	8,71
Janssens Kris	11,01
Jaspers Helmut	0,00
Lathouwers Silke	52,23
Lauwers Marian	0,00
Lauwers René	0,00
Cops Hans (wnd)	41,70
Mennes Rob	16,62
Meyvis Jenne	0,00
Neyens Ludo	0,00
Patho Wouter	0,00
Redig Luc	6,33
Reyntjens Ludo	55,60
Soetewey Eddy	0,00
Van Gysel Sven, wnd.	0,00
Swegers Kris	20,85
Tachelet Tom	6,10
Van Couwenberghe Bart	16,78
Van der Auwera Geert	0,00
Van der Heyden Caroline	23,74
Tuyteleers Stanny, pvv.	0,00
Van Elshocht Karel	19,83
Van den Abeele Evelyne	0,00
Van Haaren Frederic	34,82
Van Honste Myriam	26,91
Van Staeyen Steven	0,00
Verhulst Olivier	0,00
Cools Pieter	90,35
<b>Totaal</b>	<b>505,09</b>



# AANWEZIGHEDEN EN VERGOEDINGEN

## KILOMETERVERGOEDING ADVIESCOMITÉ VEILIGHEID

Aangezien deze adviescomités digitaal hebben plaatsgevonden, is er geen kilometervergoeding van toepassing.

## KILOMETERVERGOEDING ALGEMENE VERGADERING

### IGEAN milieu & veiligheid

#### Kilometervergoeding algemene vergadering 2022

<b>naam</b>	<b>km vergoeding</b>
Cops Hans	9,91
Laenens Koen	4,4
Swaegers Kris	6,6
Vercauteren Carina	12,11
Van Cauwelaert Joris	5,14
Goris Joost	3,38
Konings Dirk	11,37
Van Couwenberge Bart	6,98
Stokmans An	18,35
Van der Heyden Caroline	16,88
De Hert Vera	6,24
Redig Luc	5,28
Verschueren Marc	11
Mennes Rob	11
Victor Christof	3,66
Eysackers Thomas	24,22
Janssens Maarten	2,94
Vissers Sus	6,97
Hendrickx Paula	2,56
De Cordt Marc	2,2
Frijters Emery	2,94
Bergmans Greet	9,91
Amal Mariam	9,91
Van Berckelaer Dis	3,15
Deckers Sven	3,15
Delarbre Julien	6,6
Gené Glenn	6,6
<b>Eindtotaal</b>	<b>213,45</b>





# Bedankt voor de fijne samenwerking!



IGEAN

Doornaardstraat 60

2160 Wommelgem

T 03 350 08 11

info@IGEAN.be

www.IGEAN.be

**SAMEN BETER,  
BEDANKT!**

IGEAN  
JAARVERSLAG  
**2022**